

**บค. 3**

**แบบบันทึกข้อความการสับเปลี่ยนคาบสอน**

ข้าพเจ้า (นาง/นางสาว/นาย) .................................................................................ตำแหน่ง................................

มีความจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติการสอน ในวัน......................ที่.........เดือน................................พ.ศ...................เนื่องจาก

 ไปราชการ เรื่อง................................................................................................................................

 ลากิจ เรื่อง................................................................................................................................

 ลาป่วย เรื่อง................................................................................................................................

 จึงขอสับเปลี่ยนคาบสอนและมอบหมายงานจัดสอนแทน ดังตารางต่อไปนี้

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| คาบที่ | รหัสวิชา | ชั้น | ห้องเรียน | ผู้สอนแทน | การสับเปลี่ยนคาบสอน |
| ว/ด/ป | คาบที่ | ห้องเรียน | ลงชื่อ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

ลงชื่อ.........................................................

 (.............................................................)

ความคิดเห็น ความคิดเห็น

....................................................................... ..................................................................................

..................................................................... ...................................................................................

ลงชื่อ................................................. ลงชื่อ.........................................................

 (…………………………………………….) (…………………………………………)

 หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ/หัวหน้าฝ่ายวิชาการ

ความคิดเห็นผู้บริหาร

 .............................................................................................................................

 ..............................................................................................................................

 อนุญาต

 ไม่อนุญาต ลงชื่อ...................................................ผู้บริหาร

 (……………………………………………..)