



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ที่ ท.พ...../.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตใช้งบประมาณดำเนินการ โครงการตามแผนฯ โครงการนอกเหนือจากแผนฯ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ด้วยกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ.....มีความจำเป็นที่จะต้อง () ซื้อ () จ้าง
ตามโครงการ.....
กิจกรรม..... เพื่อ.....
ด้วยเงินงบประมาณประเภท () อุดหนุน () บำรุงการศึกษา () รายได้สถานศึกษา () อื่น ๆ
กำหนดเวลาที่จะต้องใช้วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
(.....)ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่ม/งาน
(.....)

<p>๑. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ดังนี้ (กรณีไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เสนอ ๑ คน เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เสนอ ๓ คน) ๑. ประธานกรรมการ ๒. กรรมการ ๓. กรรมการ</p>	<p>๔. ความเห็นของผู้อำนวยการ <input type="radio"/> ควรอนุญาตให้ดำเนินการ <input type="radio"/> ไม่อนุญาตเพราะ..... ลงชื่อ..... (นางเพียงแข ชิตจ้อย) ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา/...../.....</p>
<p>๒. ตรวจสอบโครงการกลุ่มงาน/กลุ่มสาระ โครงการ/กิจกรรมที่.....โครงการ..... กิจกรรม..... กลุ่ม/งานประเภท..... วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....บาท จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว.....บาท มีเงินคงเหลือ.....บาท ลงชื่อ.....งานคำนวณต้นทุนฯ/...../.....</p>	<p>๕. การดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง จำนวนเงิน.....บาท ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/...../.....</p>
<p>๓. ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า..... ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ/...../.....</p>	<p>๖. ตรวจสอบทะเบียนคุมแผนปฏิบัติการ โครงการ/กิจกรรมที่.....โครงการ..... กิจกรรม..... กลุ่ม/งานประเภท..... วงเงินที่ได้รับจัดสรร.....บาท จำนวนเงินที่ใช้ไปแล้ว.....บาท มีเงินคงเหลือ.....บาท ลงชื่อ.....งานงบประมาณ/...../.....</p>
	<p>๗. ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ พิจารณาแล้วเห็นว่า..... ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการ/...../.....</p>

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโดยประมาณ

ที่	รายการ	ประเภทงบประมาณ			รวม
		งบลงทุน (ครุภัณฑ์)	งบดำเนินงาน		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	
รวมเงินทั้งสิ้น (.....)				รวมเงิน	
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเงินทั้งสิ้น	

หมายเหตุ ค่าวัสดุ ผู้ดำเนินโครงการ/กิจกรรม ไม่สามารถยืมเงินไปจัดซื้อได้ ให้พัสดุเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างเท่านั้น