

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2564

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยาเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการบริหารงานประจำปีงบประมาณ 2564 สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 เล่มนี้ ประกอบด้วยสภาพปัจจุบัน สภาพแวดล้อมของโรงเรียน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ ตามกรอบกลยุทธ์ของสำนักงานเชื่อมโยงยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องตามกรอบมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานเพื่อการประเมินคุณภาพการศึกษาของ สมศ. และกรอบมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2561 ของกระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564 เล่มนี้ ซึ่งประกอบด้วยคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองทุกท่านและนักเรียนทุกคนที่ให้การสนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำ สนับสนุนงบประมาณและร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2564 ของโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยาในครั้งนี้ จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

งานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ส่วนที่ 1 บริบทของโรงเรียน

ข้อมูลทั่วไป

ระบบโครงสร้างการบริหาร

ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการประเมินตนเอง

ส่วนที่ 2 กรอบการดำเนินงานตามกลยุทธ์

วิสัยทัศน์

พันธกิจ

เป้าประสงค์

กลยุทธ์การดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ-รายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ประมาณการรายรับ

แผนการใช้จ่ายงบตามแผนกลยุทธ์

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ส่วนที่ 4 โครงการ / กิจกรรม ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการ/กิจกรรมฝ่ายกิจการนักเรียน

โครงการ/กิจกรรมฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โครงการ/กิจกรรมฝ่ายบริหารงานบุคคล

โครงการ/กิจกรรมฝ่ายบริหารงานวิชาการ

โครงการ/กิจกรรมฝ่ายบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

หนังสือให้ความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา

คณะผู้จัดทำ

ส่วนที่ 1 บริบทของโรงเรียน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 255 หมู่ที่ 1 บ้านเกาะลาย ตำบลแม่น้ำ อำเภอกะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ 84330 โทรศัพท์ 077-425053 โทรสาร 077-425470 เว็บไซต์ www.tpp.ac.th
- 1.2 ประกาศจัดตั้งเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2520
- 1.3 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
- 1.4 มีเขตพื้นที่บริการ 2 ตำบล ได้แก่ ตำบลแม่น้ำ และตำบลบ่อผุด

2. ข้อมูลด้านการบริหาร

- 2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ นางเพียงแข ชิตจ้อย
- 2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน 3 ท่าน
 1. นายอาวุธ จันทร์เมือง
 2. นางอุไรวรรณ จันทร์เมือง
 3. นางสาวสุรียา เพราเพราะ
- 2.3 ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ นางจำเรียง ใจกว้าง
- 2.4 ประวัติโดยย่อของโรงเรียน

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศตั้งเป็นโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยาเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2520 เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาขนาดกลาง โดยมีพระครูวิภาตทีปกร เจ้าคณะอำเภอกะสมุย เป็นผู้นำในการบุกเบิกและสร้างร่วมกับชาวบ้านตำบลแม่น้ำและตำบลบ่อผุด ด้วยความช่วยเหลือของนายสุพล กาญจนพงศ์ ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี และมีนายภิญโญ สาธร รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ลงนามในประกาศ

วันที่ 26 พฤษภาคม 2520 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้จัดตั้งโรงเรียนโดยใช้อาคารเรียน โรงเรียนบ้านแม่น้ำเป็นที่เรียนชั่วคราว โรงเรียนได้เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2520 ได้ประกาศรับสมัครนักเรียน จำนวน 2 ห้องเรียน มีนักเรียนทั้งหมด 87 คน นักเรียนชาย 49 คน นักเรียนหญิง 38 คน โดยนายปรีชา แสงสุวรรณ ผู้ช่วยศึกษาธิการอำเภอกะสมุย คณะครูโรงเรียนวัดภูเขาทอง และโรงเรียนองค์การบริหารส่วนจังหวัด โรงเรียนบ้านแม่น้ำเดิม ในขณะนั้นโรงเรียนยังไม่มีครูสอนประจำ ทางจังหวัดจึงมีคำสั่งให้ นายสุทธิ วีระธรรม อาจารย์ 1 โรงเรียนเกาะสมุยมาช่วยราชการโดยทำหน้าที่เป็นครูใหญ่

วันที่ 12 มิถุนายน 2520 ประชาชนตำบลแม่ น้ำและตำบลบ่อผุดโดยการนำของพระครูวิภาตทิปกรได้เริ่ม
ปรับพื้นที่ที่ตั้งโรงเรียนในปัจจุบัน ปีพ.ศ. 2526 โรงเรียนได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนมัธยมศึกษาเพื่อพัฒนาชนบท
มพช.2 รุ่นที่ 2

วันที่ 20 กันยายน 2527 เริ่มก่อสร้างอาคารเรียนถาวร อาคารประกอบพร้อมปรับปรุงบริเวณตาม
โครงการ มพช.

วันที่ 29 มีนาคม 2543 กรมสามัญได้แต่งตั้งนายบรรจง ภูวเศรษฐาว มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ และ
วันที่ 1 ตุลาคม 2545 ได้เลื่อนตำแหน่งเป็นผู้อำนวยการโรงเรียน เริ่มพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ส่วนที่ชำรุด
และพัฒนาเพิ่มเติมมีการพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่ยุคปฏิรูปการศึกษา

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2551 นายพิสิษฐ ศักดา ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนถึงวันที่ 12
พฤศจิกายน 2557

วันที่ 13 พฤศจิกายน 2557 นายประยงค์ อินนุพัฒน์ ได้ย้ายมาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนถึงวันที่
24 เมษายน 2561

วันที่ 25 เมษายน 2561 นางเพียงแข ชิตจ้อย ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนจนถึงปัจจุบัน ในปี
การศึกษา 2563 มีนักเรียนจำนวน 1,840 คน มีครูและบุคลากรจำนวน 98 คน

2.4 คำขวัญและปรัชญาโรงเรียน

ปรัชญาโรงเรียน (Motto)

“ ปัญญาธาน° ปทีปา โหนติ ” ปัญญาเป็นแสงสว่างแห่งนรชน
ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



สีประจำโรงเรียน

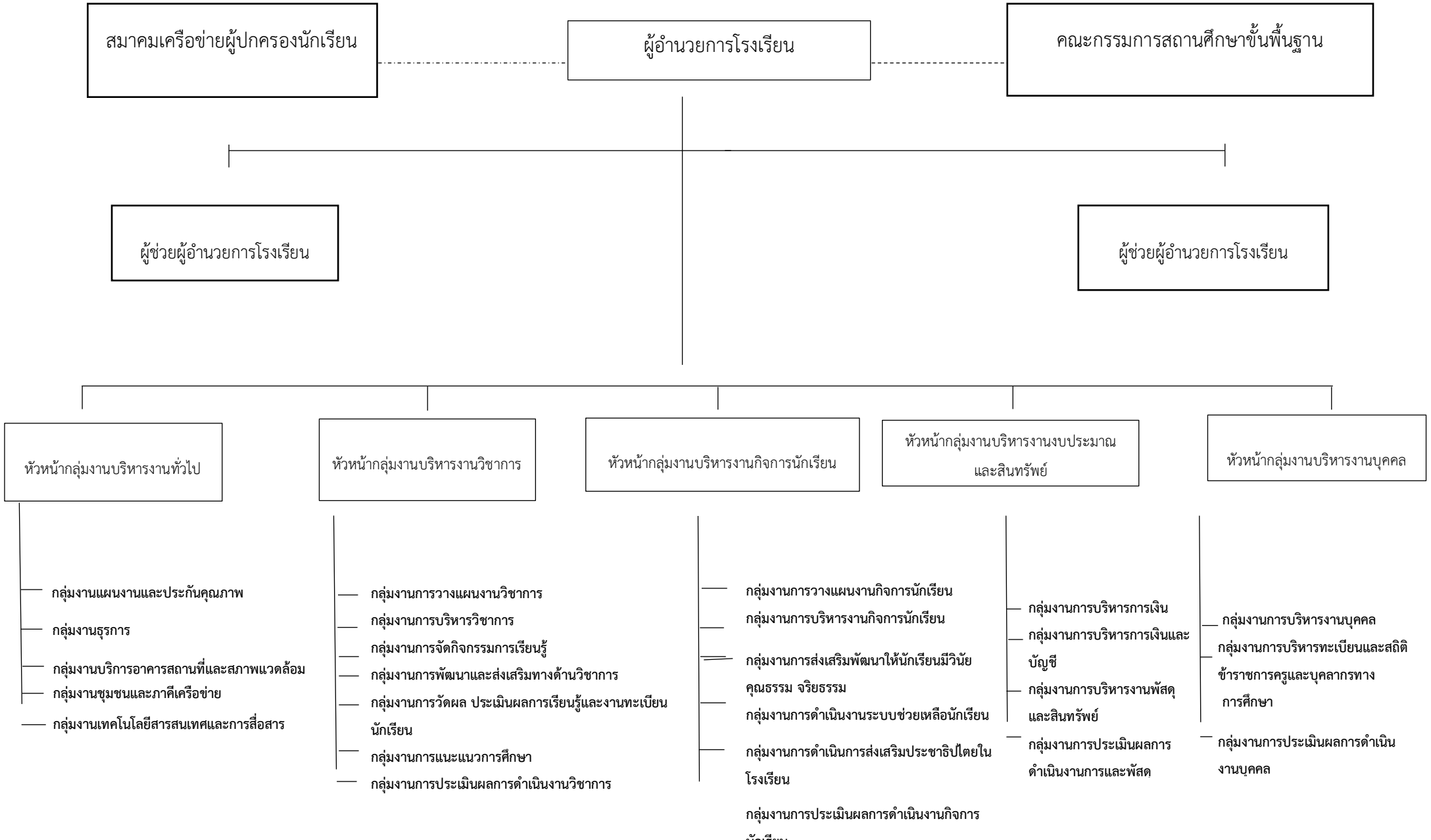
สีน้ำทะเล เปรียบเหมือนแหล่งกำเนิดแห่งความดีและจะรักษาไว้ประดุจเกลือกักขาคความเค็ม
สีเหลืองทอง เปรียบเหมือนสิ่งที่มีค่า แม้ว่าจะอยู่ในภาวะใดย่อมมีค่าประดุจทองคำ

2.5 ระบบโครงสร้างการบริหาร

โรงเรียนจัดระบบโครงสร้างการบริหารสถานศึกษาเป็น 5 กลุ่มงานคือ 1.กลุ่มบริหารงานทั่วไป 2.กลุ่ม
บริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ 3.กลุ่มบริหารงานวิชาการ 4.กลุ่มบริหารงานบุคคล 5.กลุ่มบริหารงานกิจการ
นักเรียน มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกำหนดนโยบาย ส่งเสริมช่วยเหลือ ควบคุม กำกับ ติดตามการ

บริหารงานของโรงเรียน มีคณะกรรมการบริหารประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนซึ่งแต่งตั้งขึ้นภายในเพื่อ
ความเหมาะสมในการปฏิบัติงาน หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้าระดับชั้นเป็นที่ปรึกษา และเป็นแกนนำในการปฏิบัติงาน
ของโรงเรียน ดังแผนภูมิการจัตองค์กร

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา



3. สภาพชุมชนโดยรวม

3.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน มีลักษณะเป็นแหล่งชุมชน มีสภาพเป็นเกาะล้อมรอบด้วยทะเล โรงเรียนตั้งอยู่ในส่วนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลนครเกาะสมุย โรงเรียนห่างจากอำเภอประมาณ 17 กิโลเมตร มีประชากรประมาณ 67,265 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียนประกอบด้วยโรงแรม รีสอร์ท ร้านค้า และบ้านเรือนประชากร อาชีพหลักของชุมชน คือการทำสวน ค้าขาย และบริการการท่องเที่ยว เนื่องจากตำบลแม่น้ำและตำบลพ่อมุดมีชายหาดที่สวยงาม จึงทำให้ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยวสนใจที่จะสร้างโรงแรมและที่พัก ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไปคือประเพณีจับปี๊บเดือนตรงกับวันขึ้น15ค่ำเดือน5ของทุกปี โดยจัดที่วัดหน้าพระลาน ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย อาชีพหลักคือรับจ้าง คิดเป็นร้อยละ 95 รายได้เฉลี่ยโดยประมาณ 51,612 บาท/คน/ปี

3.2 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน เนื่องจากโรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่เป็นสถานที่ท่องเที่ยว มีชาวต่างชาติมาใช้บริการจำนวนมาก มีสถานประกอบการ มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ผู้เรียนจึงมีโอกาสได้เรียนรู้ประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ เป็นโอกาสที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ภาษาต่างประเทศจากเจ้าของภาษาโดยตรง และโรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากสถานประกอบการเป็นอย่างดีและต่อเนื่องมาโดยตลอด ส่วนข้อจำกัดของโรงเรียนมีดังนี้

1. ผู้เรียนย้ายเข้า-ออกตลอดปีทำให้การเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง เพราะนักเรียนต้องติดตามผู้ปกครองกลับภูมิลำเนา
2. สภาพพื้นที่บางส่วนของโรงเรียนไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนเนื่องจากเป็นเนินสูงติดภูเขาต้องใช้งบประมาณมาก
3. โรงเรียนมีงบประมาณจำกัดในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมค่อนข้างสูง

4. โครงการ/กิจกรรมที่ประสบความสำเร็จ

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
2. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
3. โครงการจัดการขยะในโรงเรียนอย่างยั่งยืน
4. โครงการเดินแอโรบิกสำหรับเด็กอ้วน
5. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

6. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

กลุ่มงานบริหารงานบุคลากร

1. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. โครงการส่งเสริมพัฒนาสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. โครงการพัฒนาอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
4. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5. โครงการจัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล
6. โครงการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
7. โครงการส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
8. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
9. โครงการพัฒนาหลักสูตร
10. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการในชั้นเรียน
11. โครงการวิจัยและพัฒนาผู้เรียน
12. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
13. โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา อาชีพ และการดำเนินชีวิต

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

- 1.โครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ
2. โครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
3. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

5. โครงการ/กิจกรรมที่ไม่ประสบความสำเร็จ

-

6. ปัญหาและอุปสรรค

-

7. การประเมินผลโครงการเชิงคุณภาพจากการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

เกณฑ์การประเมิน 4 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---|---------------|-----------------------|
| 4 | มีค่าดีมาก | ระดับร้อยละ 80 ขึ้นไป |
| 3 | มีค่าดี | ระดับร้อยละ 70-79 |
| 2 | มีค่าปานกลาง | ระดับร้อยละ 60-69 |
| 1 | มีค่าปรับปรุง | ระดับร้อยละ 0-59 |

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ				หมายเหตุ
			4	3	2	1	
	แผนงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ						
1.	โครงการส่งเสริมพัฒนาสุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม	86.67	✓				
2.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	97.10	✓				
3.	โครงการพัฒนาอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น	99.50	✓				
4.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	92.58	✓				
5.	โครงการจัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล	90	✓				
6.	โครงการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	91.34	✓				
7.	โครงการส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	100	✓				
8.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	91.34	✓				
9.	โครงการพัฒนาหลักสูตร	100	✓				
10.	โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการในชั้นเรียน	91.33	✓				
11.	โครงการวิจัยและพัฒนาผู้เรียน	96.35	✓				
12.	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล	98.60	✓				
13.	โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา อาชีพ และการดำเนินชีวิต	96.34	✓				

ลำดับที่	แผนงาน/โครงการ	ร้อยละ	ระดับคุณภาพ				หมายเหตุ
			4	3	2	1	
	แผนงานกลุ่มบริหารงานการงบประมาณและ สินทรัพย์						
1.	โครงการพัฒนาทีมงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา พัฒนาเต็มศักยภาพ	90	✓				
2.	โครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	81.48	✓				
3.	โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	90	✓				
	แผนงานบุคลากร						
1.	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ	100	✓				
	แผนงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน						
1.	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของ ผู้เรียน	93.40	✓				
	แผนงานกลุ่มบริหารงานงานทั่วไป						
1.	โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	98.40	✓				
2.	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษา	93.20	✓				
3.	โครงการจัดการขยะในโรงเรียนอย่างยั่งยืน	90	✓				
4.	โครงการเดินแอโรบิกสำหรับเด็กอ้วน	95	✓				
5.	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	89.17	✓				
6.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุน การบริหารจัดการและการเรียนรู้	87.93	✓				

สรุปจากโครงการที่มีในแผนปฏิบัติราชการทั้งหมด 5 กลุ่มงาน จำนวน 24 โครงการ ได้ดำเนินการทั้งสิ้น
24 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 93.32 อยู่ในระดับ ดีมาก

แผนการใช้จ่ายเงินมีงบประมาณ 24423415.48 บาท ใช้จ่ายไป 19673256.61 บาท คิดเป็นร้อยละ 81 อยู่ในระดับ ดีมาก และการใช้จ่ายเงินอุดหนุนทั้งหมด 5755370 บาท ใช้จ่ายไป 5131544.25 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.16 อยู่ในระดับ ดีมาก

ส่วนที่ 2 กรอบการดำเนินงานตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ คู่คุณธรรม มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บนพื้นฐานของความเป็นไทย”

พันธกิจ (Mission)

1. จัดหลักสูตรและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดี ใฝ่เรียนรู้ มีปัญญา สามารถดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเป็นบุคคลที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน
3. ปลุกฝังค่านิยมไทย ให้ผู้เรียนเป็นคนดี เป็นคนเก่ง มีความสุข และอยู่อย่างพอเพียง
4. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
5. ส่งเสริมการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล
6. ส่งเสริม อนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย

เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
3. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
4. ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลกสามารถผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
5. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานตรงตามหลักสูตร มีศักยภาพในการแข่งขันทางวิชาการ
6. ผู้เรียนมีความสามารถในการแสวงหาความรู้พร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
7. ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของความเป็นไทย ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
8. ผู้เรียนสามารถอนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญา ขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทยได้อย่างยั่งยืน
9. ครูมีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญเฉพาะทาง ด้านวิชาการ และวิชาชีพ ใช้การวิจัย สื่อนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
10. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบธรรมาภิบาลน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

อัตลักษณ์

วิชาการเด่น กิจกรรมดี มีคุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี บรรยากาศดี ชุมชนมีส่วนร่วม

เอกลักษณ์

ตามรอยหลวงพ่อ

ค่านิยมหลัก

กำหนดตรามอักษรชื่อโรงเรียนเป็น TEEPARAT Model ดังนี้

ความหมาย	T : Technology	ก้าวล้ำเทคโนโลยี
	E : Environment	สิ่งแวดล้อม
	E : Ethic	มีคุณธรรม
	P : People Development	สร้างคนเก่ง คนดี
	A : Accountability	ใส่ใจรับผิดชอบ
	T : Team	การทำงานเป็นทีม

สมรรถนะหลักของโรงเรียน (Core competencies)

1. สมรรถนะด้านงบประมาณ โรงเรียนได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลตามจำนวนรายหัวนักเรียน การระดมทุนจากผู้ปกครอง สถานประกอบการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาคมครูและผู้ปกครอง รวมไปถึงงบประมาณจากการระดมทุนทรัพย์ตามโครงการต่างๆตามที่หลักเกณฑ์วิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด
2. สมรรถนะด้านบุคลากร โรงเรียนมีครู บุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถ มีวิสัยทัศน์ร่วมกัน โดยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาวิชาชีพของตนเอง โดยเน้นระบบคุณธรรม ตลอดจนถึงความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน และการใช้ภาษาต่างประเทศ
3. สมรรถนะด้านวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เทคโนโลยีที่มีความทันสมัยซึ่งโรงเรียนใช้ในการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ มีห้องปฏิบัติการประจำกลุ่มสาระและแหล่งเรียนรู้อื่นๆในโรงเรียน

กำหนดกลยุทธ์การดำเนินงาน

กลยุทธ์	เป้าประสงค์
1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล 3. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีในการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข 4. ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลกสามารถผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์ ที่เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
2. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	5. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานตามหลักสูตร มีศักยภาพในการแข่งขันทางวิชาการ
3. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร	6. ผู้เรียนมีความสามารถในการแสวงหาความรู้พร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้	7. ผู้เรียนมีความตระหนักและเห็นความสำคัญของความเป็นไทย ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง 8. ผู้เรียนสามารถอนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมไทยได้อย่างยั่งยืน 9. ครูมีความรู้ ความสามารถ และเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ใช้การวิจัย สื่อนวัตกรรมเพื่อพัฒนา 10. โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้วยระบบธรรมาภิบาล นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่	ข้อที่
<p>มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน</p>	<p>1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน</p> <p>1.1.1 มีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ</p> <p>1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา</p> <p>1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม</p> <p>1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>1.1.6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ</p> <p>1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน</p> <p>1.2.1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด</p> <p>1.2.2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย</p> <p>1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย</p> <p>1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม</p>
<p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p> <p>มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ</p>	<p>2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน</p> <p>2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา</p> <p>2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ</p> <p>2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ</p> <p>2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้</p>
<p>มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>	<p>3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้</p> <p>3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้</p> <p>3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก</p>

มาตรฐานที่	ข้อที่
	3.4ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3.5มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

กรอบกลยุทธ์ (เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย กลยุทธ์)

เป้าประสงค์ที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน		เป้าหมาย				กลยุทธ์
		ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	
1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-ร้อยละของโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามแนวทางโรงเรียนมาตรฐานสากล -ร้อยละของโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน -ร้อยละของโครงการวันสำคัญ -ร้อยละของโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	85	80	83	86	89	90	1.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
2. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล	-ร้อยละของโครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ครู -ร้อยละของโครงการพัฒนาการจัดการเรียน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล	85	80	83	86	89	90	1.พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เป้าประสงค์ที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน		เป้าหมาย				กลยุทธ์
		ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	
3. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีในการดำรงชีวิต และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	-ร้อยละของโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ มาตรฐานสากล -ร้อยละของโครงการ สถานศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน -ร้อยละของโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้มีทักษะในการทำงาน และความรู้เกี่ยวกับอาชีพ ที่ตนสนใจ -ร้อยละของโครงการ โรงเรียนสีเขียว -ร้อยละของโครงการ พัฒนาอาคารเรียนอาคาร ประกอบ	85	80	83	86	89	90	1.พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
4. ผู้เรียนมี ศักยภาพเป็นพล โลกสามารถ ผลิตผลงานอย่าง สร้างสรรค์ที่เกิด ประโยชน์ต่อ ตนเองและสังคม	-ร้อยละของโครงการ ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ภายใน สถานศึกษา	85	80	83	86	89	90	1.พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน
5. ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐาน ตรงตามหลักสูตรมี ศักยภาพในการ	-ร้อยละของโครงการ พัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา	85	80	83	86	89	90	2.พัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากร ทางการศึกษา

เป้าประสงค์ที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน		เป้าหมาย				กลยุทธ์
		ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	
แข่งขันทางวิชาการ	-ร้อยละของโครงการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามนโยบายของผู้บริหาร -ร้อยละของโครงการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงาน							
6.ผู้เรียนมีความสามารถในการแสวงหาความรู้พร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	-ร้อยละของโครงการสวัสดิการครู -ร้อยละของโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ -ร้อยละของโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ -ร้อยละของโครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน -ร้อยละของโครงการชุมชนสัมพันธ์ -ร้อยละของโครงการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ -ร้อยละของโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ -ร้อยละของโครงการควบคุมภายใน -ร้อยละของโครงการจัดทำแผน	85	80	83	86	89	90	3.พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

เป้าประสงค์ที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน		เป้าหมาย				กลยุทธ์
		ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	
	-ร้อยละของโครงการ ประกันคุณภาพ							
7.ผู้เรียนมีความ ตระหนักและเห็น ความสำคัญของ ความเป็นไทย ใช้ ภาษาไทยในการ สื่อสารได้อย่าง ถูกต้อง	-ร้อยละของโครงการ พัฒนาหลักสูตร -ร้อยละของโครงการ ส่งเสริมการเรียนการสอน โรงเรียนมาตรฐานสากลสู่ ประชาคมอาเซียน	85	80	83	86	89	90	4.สร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้
8.ผู้เรียนสามารถ อนุรักษ์และสืบ ทอดภูมิปัญญา ขนบธรรมเนียม ประเพณีและ วัฒนธรรมไทยได้ อย่างยั่งยืน	-ร้อยละของโครงการ พัฒนาห้องสมุดเป็นฐาน การเรียนรู้ -ร้อยละของโครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	85	80	83	86	89	90	4.สร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้
9.ครูมีความรู้ ความสามารถและ เชี่ยวชาญเฉพาะ ทางด้านวิชาการ และวิชาชีพใช้การ วิจัย สื่อนวัตกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียน อย่างต่อเนื่อง	-ร้อยละของโครงการ พัฒนาสื่อและอุปกรณ์เพื่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนา เต็มศักยภาพ -ร้อยละของโครงการจัด จ้างครูผู้สอนและบุคลากร ที่มีความสามารถเฉพาะ ทางเพื่อการพัฒนา	85	80	83	86	89	90	4.สร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้
10.โรงเรียนมีการ บริหารจัดการด้วย	-ร้อยละของโครงการ ส่งเสริมปฏิบัติงานตาม	85	80	83	86	89	90	4.สร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้

เป้าประสงค์ที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลฐาน		เป้าหมาย				กลยุทธ์
		ปี 58	ปี 59	ปี 60	ปี 61	ปี 62	ปี 63	
ระบบธรรมาภิบาล น้อมนำหลัก ปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	บทบาทหน้าที่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองชุมชนใน สถานศึกษา							

ส่วนที่ 3 ประมาณการรายรับ-รายจ่าย ปีงบประมาณปี 2564

1. การจัดสรรเงินอุดหนุนทางการศึกษา ปีงบประมาณ 2564 คือ

งบอุดหนุนทั้งหมด (100%)	5,387,400 บาท
สำรองจ่าย 10 %	538,740 บาท
คงเหลืองบจัดสรรทั้งหมด	4,848,660 บาท

การจัดสรรใช้เกณฑ์สัดส่วน	งบสำรองจ่าย 10 %
	538,740
งบวิชาการ 65% = 3,501,810	
-วิชาการ 1,344,860	
-กิจการนักเรียน 177,150	
-การเงินสินทรัพย์ 632,494	
-บุคคล 1,347,306	
รวม 3,501,810	
งบสนับสนุน 25% = 1,346,850	
-บริหารทั่วไป 1,333,850	
-ICT 13,000	
รวม 1,346,850	
รวมทั้งสิ้น 4,848,660	5,387,400

2. รายรับปีงบประมาณ 2564

ที่	ประเภทของเงิน	จำนวนเงิน(บาท)	หมายเหตุ
1.	งบเหลือจ่าย เงินเรียนฟรี 15 ปี	3,880,402.68	อุดหนุน+บกศ.
2.	งบอุดหนุนรายหัว	5,387,400	อุดหนุน
3.	งบค่าเครื่องแบบนักเรียน	743,047	เรียนฟรี
4.	งบค่าอุปกรณ์การเรียน	884,587.02	เรียนฟรี
5.	งบค่านักเรียน	1,677,606.92	เรียนฟรี
6.	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	3,230,918.99	พัฒนาผู้เรียน
7.	เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐาน	1,155,000	ปัจจัย
8.	เงินบำรุงการศึกษา	3,808,890.76	บกศ.
9.	เงินจากเทศบาล	227,800	ท.ศ.
10.	เงินจากการบริหารส่วนจังหวัด	-	
11.	เงินค่าประมวลโรงอาหาร	549,603.39	รดศ.
12.	เงินค่าเช่าร้านสหกรณ์	791,659.35	รดศ.
13.	เงินรายได้โครงการพิเศษ	1,965,145.07	บกศ.
14.	เงินรายได้อื่นๆ(ขายขยะ เข้าสถานที่ บริจาค)	218,424.59	รดศ.
15.	ค่าประกันชีวิต	403,200	ประกัน
16.	ค่าบัตรนักเรียน	58,600.56	บกศ.
17.	ประเภทเงินประกันสัญญา	659,654	บกศ.
18.	ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา(เงินบริจาคสอนภาษาจีนในสถานศึกษา)	20,000	รดศ.
19.	ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา(เงินสนับสนุนสำนักพระพุทธศาสนา)	44,610	รดศ.
20.	เงินจาก อบจ.	900,000	
	รวม	26,606,550.33	

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางสาวพรรณธิดา ภูริวิทยาธีระ)

ผู้รับผิดชอบงานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้คำนวณต้นทุนการผลิต

(นางจันทร์นิพา ขวยไพบูลย์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....

(นางวานิดา ทองปัสโนว์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

ลงชื่อ.....

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บกค.	เทศบาล	สวัสดิ การ	นอกงบ
1.	โครงการส่งเสริมพัฒนา สุขภาพทางร่างกายและ จิตสังคม	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์3 มาตรฐาน1 ข้อที่1.2.4	7,000	30,000				
2.	โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์2 มาตรฐาน1,3 ข้อที่1.1.5,3.1	68,950	100,000				
3.	โครงการพัฒนาอ่านออก เขียนได้คิดเลขเป็น	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์3 มาตรฐาน1 ข้อที่1.1.1	65,586					
4.	โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ ความเป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์4 มาตรฐาน1 ข้อที่1.1.2,1.1.4	25,000		100,450			
5.	โครงการจัดการเรียนการ สอน5ในโรงเรียน มาตรฐานสากล	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์2 มาตรฐาน1 ข้อที่1.1.3	10,000					
6.	โครงการส่งเสริมความ ภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์4 มาตรฐาน1 ข้อที่1.2.2	179,000	5,375			1,771,280	
7.	โครงการส่งเสริมการ ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบน ความแตกต่างและ หลากหลาย	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์2 มาตรฐาน1 ข้อที่1.2.3	2,000					

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บกด.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
8.	โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์3 มาตรฐาน3 ข้อที่3.1		326,625				
9.	โครงการพัฒนาหลักสูตร	กลยุทธ์2 เป้าประสงค์5 มาตรฐาน2 ข้อที่2.3	11,264					
10.	โครงการส่งเสริมการ บริหารจัดการในชั้นเรียน	กลยุทธ์2 เป้าประสงค์5 มาตรฐาน3 ข้อที่3.4	5,000					
11.	โครงการวิจัยและพัฒนา ผู้เรียน	กลยุทธ์4 เป้าประสงค์9 มาตรฐาน3 ข้อที่3.4	3,000					
12.	โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์2 มาตรฐาน3 ข้อที่3.5		15,000	1,932,477.96			
13.	โครงการแนะแนวเพื่อ การศึกษา อาชีพและการ ดำเนินชีวิต	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์3 มาตรฐาน1 ข้อที่1.1.6	27,000			39,880		525,000
รวม			403,800	477,000	2,032,927. 96	39,800	1,771,280	525,000

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บคส.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	กลยุทธ์2 เป้าประสงค์9 มาตรฐาน2 ข้อที่2.2.2	291,040		1,050,000	208,800		
รวม					1,050,000	208,800		

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บคส.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1.	โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	สนองนโยบายที่2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่1 ข้อที่ 1.2.1	186	350	74700	724 30		
รวม			186	350	747 00	724 30		

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บกศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1.	โครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	กลยุทธ์4 เป้าประสงค์9 มาตรฐาน2 ข้อที่2.5	360,735		1,125,000	19,000		
2.	โครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์4 มาตรฐาน1 ข้อที่1.1.5	593,250					
3.	โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์1 มาตรฐาน2 ข้อที่2.2		1,570,920				
รวม			953,985	1,570,920	1,125,000	19,000		

การจัดสรรงบประมาณกลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	สอดคล้องกลยุทธ์/ เป้าประสงค์/ มาตรฐาน/ข้อที่	เงินงบประมาณ					
			อุดหนุน	เรียนฟรี/ ปัจจัยพื้นฐาน	บคส.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1.	โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	กลยุทธ์4 เป้าประสงค์10 มาตรฐาน2 ข้อที่2.5	11095ม 101.46					1,700,000
2.	โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์1 มาตรฐาน2 ข้อที่2.2	173,360					
3.	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษา	กลยุทธ์3 เป้าประสงค์10 มาตรฐาน2 ข้อที่2.1,2.2		105,000	905,780			
4.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหารจัดการจัดการเรียนรู้	กลยุทธ์3 เป้าประสงค์9 มาตรฐาน2 ข้อที่2.6	30,000		35,150			
5	โครงการตรวจคัดกรองสุขภาพและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	กลยุทธ์1 เป้าประสงค์2 มาตรฐาน2 ข้อที่1.2.5	39,300					
รวม			1,337,761.46	105,000	940,930			1,700,000

ส่วนที่ 4 โครงการ /กิจกรรม

โครงการตามแผนยุทธศาสตร์เพื่อการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของโรงเรียนที่วางไว้ จึงได้กำหนดแผนงานโครงการเพื่อการปฏิบัติดังนี้

โครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

1. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

1. โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
2. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
3. โครงการจัดการขยะในโรงเรียนอย่างยั่งยืน
4. โครงการต้นแอโรบิกสำหรับเด็กอ้วน
5. โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
6. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้

กลุ่มงานบริหารงานบุคลากร

1. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

1. โครงการส่งเสริมพัฒนาสุขภาพะทางร่างกายและจิตสังคม
1. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. โครงการพัฒนาอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น
3. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4. โครงการจัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล
5. โครงการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
6. โครงการส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
7. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
8. โครงการพัฒนาหลักสูตร
9. โครงการส่งเสริมการบริหารจัดการในชั้นเรียน
10. โครงการวิจัยและพัฒนาผู้เรียน
11. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
12. โครงการแนะแนวเพื่อการศึกษา อาชีพ และการดำเนินชีวิต

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

1. โครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ
2. โครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
3. โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

สำหรับรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประกอบด้วยแบบเสนอโครงการ/กิจกรรม แบบโครงการ/กิจกรรม และแบบตารางวิเคราะห์โครงการ โดยวิเคราะห์หลักการดังนี้

คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือไม่มี

คะแนน ๒ หมายถึง ปานกลาง

คะแนน ๓ หมายถึง มาก

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖ - ๗๕	คะแนน เป็นโครงการที่ดี
คะแนน ๕๖ - ๖๕	คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้
คะแนนต่ำกว่า ๕๕	คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน ปีงบประมาณ 2564

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ เป้าประสงค์ มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	พัฒนา ผู้เรียน	ร.ด.ศ.	นอกงบ	
1	โครงการ ส่งเสริม คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ ผู้เรียน	1.กิจกรรมจัดทำ คู่มือนักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม จัดทำคู่มือนักเรียน จำนวน 800 เล่ม	อ.จันทร์รัตน์ หมานจิตร อ.ธีรรัตน์ โคตรพันธ์	3 - 10 พ.ค. 2564	80,000 (งบโครงการ)				80,000 (งบ โครงการ)			
		2.กิจกรรมวัน ไหว้ครู	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม วันไหว้ครู	อ.ขวลิต กรัตถิรมย์ อ.อังคณา จงรักวิทย์	มิ.ย. 2564	8,000 (งบโครงการ)	8,000 (งบโครงการ)						
		3.กิจกรรมวัน กตัญญู	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรมวัน กตัญญู	อ.ธีรรัตน์ โคตรพันธ์ อ.กุลธิดา ฉิมคล้าย	25 ก.ค. 2564	15,000 (งบโครงการ)	15,000 (งบโครงการ)						
		4.กิจกรรม ปฐมนิเทศ นักเรียนใหม่	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่1,2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ปฐมนิเทศนักเรียน	อ.อังคณา จงรักวิทย์ อ.จตุพร เผื่อชัย	พ.ค. 2564	22,200 (งบโครงการ)	22,200 (งบโครงการ)						
		5.กิจกรรมการ อบรมเชิง ปฏิบัติการปรับ พื้นฐาน พฤติกรรม วินัยเชิงบวก นักเรียนเข้าใหม่	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1,2,3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติ การนักเรียนใหม่	อ.สุรศักดิ์ ศรีขวัญ อ.วรรณศักดิ์ บุญชู	พ.ค. 2564	27,490 (งบโครงการ)					27,490 (งบโครง การ)		

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ เวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	พัฒนา ผู้เรียน	ร.ด.ศ.	นอกงบ	
โครงการส่งเสริม คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ ผู้เรียน	6.กิจกรรมคัด กรองและ เยี่ยม บ้านนักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม - คัดกรองนักเรียน - เยี่ยมบ้านนักเรียน	อ.กุลธิดา ฉิมคล้าย อ.นิชาภา รัตนถาวร	พ.ค. - ส.ค. 2564	100,000 (งบโครงการ)					100,000 (งบโครงการ)			
	7.กิจกรรมปรับปรุง ระบบดูแล นักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม - ปรับปรุงระบบ ดูแลนักเรียน	อ.เดชศรี สุวีรัตน์ อ.วรรณศักดิ์ บุญชู	พ.ค. - ส.ค. 2564	2,000 (งบโครงการ)	2,000 (งบโครงการ)							
	8.กิจกรรมค่าย ปรับพฤติกรรม นักเรียนที่ไม่พึง ประสงค์	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1,2,3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ค่ายปรับพฤติกรรม นักเรียน	อ.สุรศักดิ์ ศรีขวัญ อ.วรัญญา ทองถึง	ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 2564	13,000 (งบโครงการ)					13,500 (งบโครงการ)			
	9. กิจกรรม ส่งเสริมบทบาท หน้าที่เครือข่าย ผู้ปกครอง	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง	อ.จตุพร เพื่อชัย อ.นฤมล สาริษา	ต.ค. 63 - 30 ก.ย.64	34,500 (งบโครงการ)	30,000 (งบโครงการ)					4,500 (งบโครง การ)		
	10.กิจกรรม ส่งเสริม ประชาธิปไตย ในสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่3,4 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม สภานักเรียน สารวัตรนักเรียน	อ.ธรรพงษ์ คงด้วง อ.รพีพรรณ จันทร์ คง	ต.ค. 63 - 30 ก.ย.64	28,800 (งบโครงการ)					11,800 (งบโครงการ)		17,000 (งบโครงการ)	
	11.การจัดการ ชั้นเรียนและ	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่2,3 มาตรฐานที่ 1	จัดกิจกรรม -การดูแลชั้นเรียน -การจัดโฮมรูม	อ.เดชศรี สุวีรัตน์ อ.ธัญญา จงไกร จักร์	ต.ค. 63 - 30	5,000 (งบพัสดุ)	5,000 (งบพัสดุ)							

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ เวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	พัฒนา ผู้เรียน	ร.ด.ศ.	นอกงบ	
โครงการส่งเสริม คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ ผู้เรียน	6.กิจกรรมคัด กรองและ เยี่ยม บ้านนักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม - คัดกรองนักเรียน - เยี่ยมบ้านนักเรียน	อ.กุลธิดา ฉิมคล้าย อ.นิชาภา รัตนถาวร	พ.ค. - ส.ค. 2564	100,000 (งบโครงการ)					100,000 (งบโครงการ)			
	7.กิจกรรมปรับปรุง ระบบดูแล นักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม - ปรับปรุงระบบ ดูแลนักเรียน	อ.เดชศรี สุวิรัตน์ อ.วรรณศักดิ์ บุญชู	พ.ค. - ส.ค. 2564	2,000 (งบโครงการ)	2,000 (งบโครงการ)							
	8.กิจกรรมค่าย ปรับพฤติกรรม นักเรียนที่ไม่พึง ประสงค์	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1,2,3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ค่ายปรับพฤติกรรม นักเรียน	อ.สุรศักดิ์ ศรีขวัญ อ.วรัญญา ทองถึง	ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 2564	13,000 (งบโครงการ)					13,500 (งบโครงการ)			
	9. กิจกรรม ส่งเสริมบทบาท หน้าที่เครือข่าย ผู้ปกครอง	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง	อ.จตุพร เผื่อชัย อ.นฤมล สาริษา	ต.ค. 63 - 30 ก.ย.64	34,500 (งบโครงการ)	30,000 (งบโครงการ)					4,500 (งบโครง การ)		
	10.กิจกรรม ส่งเสริม ประชาธิปไตย ในสถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่3,4 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม สภานักเรียน สารวัตรนักเรียน	อ.ธรรพงษ์ คงด้วง อ.รพีพรรณ จันทร์ คง	ต.ค. 63 - 30 ก.ย.64	28,800 (งบโครงการ)					11,800 (งบโครงการ)		17,000 (งบโครงก	
	โฮมรูม	ข้อที่ 1.2.1				ก.ย.64								

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ เวลา	เงินงบประมาณ					
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	พัฒนา ผู้เรียน	ร.ด.ศ.
โครงการส่งเสริม คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ ผู้เรียน	12.กิจกรรมเวร ประจำวัน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม การดูแลเวร ประจำวัน	อ.จันธิรัตน์ หมาน จิตร อ.นิชภา รัตน ถาวร	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	3,000 (งบโครงการ) 3,000 (งบพัสดุ)	3,000 (งบโครงการ) 3,000 (งบพัสดุ)					
	13.กิจกรรม โรงเรียน คุณธรรม	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 1,2,3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ยกย่องชมเชยให้กับ นักเรียนที่ทำความดี	อ.พรพิลาส วิจิต อ.จันธิรัตน์ หมาน จิตร	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	4,000 (งบพัสดุ)	4,000 (งบพัสดุ)					
	14.กิจกรรม ประชุม ผู้ปกครอง	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่1,2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง 2 ภาคเรียน	อ.พรพิลาส วิจิต อ.จันธิรัตน์ หมาน จิตร	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	66,900 (งบโครงการ)	66,900 (งบโครงการ)					
	15.กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศและ พิธีมาลาบูชาครู	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่1,2 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม ปัจฉิมนิเทศ พิธีมาลาบูชาครู	อ.ธีรพงษ์ คงด้วง อ.รพีพรรณ จันทร์คง	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	129,550 (งบโครงการ)	17,050 (งบโครงการ)					112,500 (งบโครงการ)
	16.กิจกรรม ป้องกันอุบัติเหตุ บนท้องถนน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรม อบรมขับขี่ปลอดภัย ภัยสร้างเสริมวินัย จราจร	อ.วรัญญา ทองถึง อ.ชวลิต กรัตถิรมย์	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	5,000 (งบโครงการ)	5,000 (งบโครงการ)					

	17.กิจกรรม ประกวดวง ดนตรี	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดกิจกรรมแข่งขัน ประกวดวงดนตรี สำหรับนักเรียน	อ.ชวลิต กรัตถิรมย์	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	5,000 (งบโครงการ)					5,000 (งบโครงการ)		
--	---------------------------------	--	--	--------------------	------------------------------	----------------------	--	--	--	--	----------------------	--	--

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะ เวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	พัฒนา ผู้เรียน	ร.ด.ศ.	นอกงบ
โครงการส่งเสริม คุณลักษณะที่พึง ประสงค์ของ ผู้เรียน	18.กิจกรรม ส่งเสริมบทบาท หน้าที่เครือข่าย รรรับ-ส่ง	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานการที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	จัดประชุม ประสานงานรถ รับ-ส่ง	อ.จตุพร เผื่อชัย อ.นฤมล สาริษา	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	4,500 (งบโครงการ)					4,500 (งบ โครงการ)		
	19. กิจกรรม คลินิกการส่งต่อ นักเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานการที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	ส่งต่อนักเรียนทุก กลุ่มจากระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	ครูเดชศรี สุวีรัตน์ ครูพรพิลาส วิจิต	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	2,000 (งบโครงการ) 5,000 (งบพัสดุ)	2,000 (งบโครงการ)						
	20. กิจกรรมตรวจ สารเสพติดใน สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ที่ 3 มาตรฐานการที่ 1 ข้อที่ 1.2.1	ซื้อกระปุกเก็บ ปัสสาวะเพื่อใช้ใน การตรวจหาสารเสพ ติด	อ.วรรณศักดิ์ บุญชู	ต.ค. 63 – 30 ก.ย.64	6,000 (งบโครงการ)	6,000 (งบโครงการ)						
รวมเป็นเงิน							553,390	177,150		80,000	157,740	9,000	129,500

โครงการ ส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ. นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

- นโยบายที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย และคุณครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มุ่งเน้นพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งรวมถึงกลุ่มผู้เรียนที่มีความจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ห่างไกลทุรกันดาร ในทุกมิติ โดยมีเป้าหมาย เพื่อให้ผู้เรียนรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องดีงามต่อบ้านเมือง เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ และเป็นพลโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะวิชาชีพ และมีทักษะชีวิตที่เหมาะสมสอดคล้องกับสังคมในปัจจุบัน โดยการพัฒนาระบบการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีสมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริงเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในทศวรรษที่ ๒๑

ดังนั้นทางโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงได้ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้ของผู้เรียนขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในสถาบันการศึกษา เห็นคุณค่าในความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาไทย มีคุณลักษณะที่ดีและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด เป็นแบบอย่างที่ดี และสามารถอยู่ร่วมกับความแตกต่างที่หลากหลายในสังคมได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในสถานศึกษา และเห็นคุณค่าความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาไทย
- ๒.๓ ผู้เรียนสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์จำนวน ๑,๖๐๐ คน
 - ๓.๑.๒ ผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จำนวน ๙๐ คน
- ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๘๙
 - ๓.๒.๒ นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์ มีความภูมิใจในท้องถิ่นและรักความเป็นไทย ร้อยละ ๘๙

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน (STP)	ประชุมเพื่อวางแผน	๑๘ - ๒๕ มี.ค ๖๓	-	ครูกุลธิตา ฉิมคล้าย และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน
๒.ดำเนินการ	กิจกรรมที่ดำเนินการ กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำคู่มือนักเรียน ๑. สํารวจยอดต้นก้นนักเรียน ม.๑ และ ม. ๔ ปี ๒๕๖๓	๒๐ มี.ค ๖๓ - ๓๑	๗๘,๐๐๐	ครูจันทรรัตน์ หมานจิตร ครูธีรรัตน์ โคตรพันธ์

	<p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาล ๑๐</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p>			
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	<p>กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ งบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาล ๑๐</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ งบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๓)</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p>	<p>๒๕</p> <p>มี.ค ๖๓ –</p> <p>๓๐</p> <p>ก.ค ๖๓</p> <p>๑๒</p> <p>ส.ค ๖๓</p>	<p>๒,๐๐๐</p> <p>๓,๐๐๐</p>	<p>ครูสุรศักดิ์ ศรีขวัญ ครูอุษณีย์ จันทร์นพรัตน์ และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูนิธิยา ทองยวน ครูอุษณีย์ จันทร์นพรัตน์ และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p>

	<p>กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่(ม.๑ และ ม. ๔ ปี ๒๕๖๓)</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p>	<p>๑</p> <p>ก.ค ๖๓ - ๓๐</p> <p>ก.ค ๖๓</p>	<p>๖,๐๐๐</p>	<p>ครูระพีพรรณ จันทร์คง</p> <p>ครูนิธิยา ทองยวน</p> <p>และคณะครูกลุ่มงาน</p> <p>กิจการนักเรียน</p>
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลาวัน/เดือน	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	<p>กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการปรับพื้นฐานพฤติกรรมวินัยเชิงบวกนักเรียนเข้าใหม่</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่(ม.๑ และ ม. ๔ ปี ๒๕๖๓)</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ</p>	<p>๑</p> <p>ก.ค ๖๓ - ๑๕</p> <p>ก.ค ๖๓</p>	<p>๓,๐๐๐</p>	<p>ครูสุรศักดิ์ ศรีขวัญ</p> <p>ครูวรัญญา ทองถึง</p> <p>และคณะครูกลุ่มงาน</p> <p>กิจการนักเรียน</p>
	<p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ</p>	<p>๑</p> <p>ก.ค ๖๓ - ๓๐</p>	<p>๒๔,๐๐๐</p>	<p>ครูอังคณา จงรักวิทย์</p> <p>ครูพรพิลาส วิจิต</p>

	<p>งบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมคักกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมส่งเสริมบทบาทหน้าที่เครือข่ายผู้ปกครอง</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมคัดเลือกเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p>	<p>พ.ย ๖๓</p> <p>๑</p> <p>ก.ค. ๖๓ – ๓๐</p> <p>ส.ค. ๖๓</p>	<p>๓,๐๐๐</p>	<p>และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูจตุพร เพื่อชัย ครูนฤมล สาริษา และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p>
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	<p>กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมสถานักเรียน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมการจัดการชั้นเรียนและโฮมรูม</p>	<p>๒๕</p> <p>ก.ค. ๖๓ – ๓๐</p> <p>พ.ย. ๖๓</p> <p>๑</p> <p>ก.ค ๖๓ –</p>	<p>๑๘,๐๐๐</p> <p>๒,๐๐๐</p>	<p>ครูธีรพงษ์ คงด้วง ครูระพีพรรณ จันทร์คง และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูเดชศรี สุวิรัตน์ ครูนฤมล สาริษา</p>

	<p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการชั้นเรียนและโฮมรูม</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมเวรประจำวัน</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในเวรประจำวัน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p>	<p>๓๑</p> <p>ต.ค ๖๓</p> <p>๑</p> <p>ก.ค. ๖๓ – ๑๕</p> <p>ก.ค. ๖๓</p> <p>๑</p> <p>ก.ค ๖๓ – ๓๐</p> <p>ก.ค. ๖๓</p>	<p>๕,๐๐๐</p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๗,๐๐๐</p>	<p>และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูจันธิรัตน์ หมานจิตร ครูเอกชัย อะห์ลีแอ และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูชวลิต กรัตถิรมย์ ครูพรพิลาส วิจิต และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p>
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ในเวรประจำวัน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๕ กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p>	<p>๑</p> <p>ก.ค. ๖๓ –</p>	<p>๕,๐๐๐</p>	<p>ครูอังคณา จงรักวิทย์ ครูพรพิลาส วิจิต</p>

	<p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>๕. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๖ กิจกรรมค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p> <p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมติดลบเกิน ๘๐ คะแนน</p> <p>๕. จัดค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียน</p> <p>๖. ประเมินและสรุปผลกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมอบรมและรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>๑. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ</p>	<p>๓๐ พ.ย. ๖๓</p> <p>๑ ส.ค. ๖๓ – ๓๐ พ.ย. ๖๓</p> <p>๒๐ มี.ค ๖๓ – ๓๐ พ.ย. ๖๓</p>	<p></p> <p>๕,๐๐๐</p> <p>๗๒,๔๓๐</p>	<p>และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p> <p>ครูสุรศักดิ์ ศรีขวัญ ครูธีรรัตน์ โคตรพันธ์ และคณะครูกลุ่มงาน กิจการนักเรียน</p>
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๒. แต่งตั้งคำสั่ง</p> <p>๓. ประชุมคณะทำงานฝ่ายต่างๆ</p> <p>๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมคัดกรองนักเรียนที่มีคะแนนพฤติกรรมติดลบเกิน ๘๐ คะแนน</p>			

๑	ค่าป้ายไวน์ลิโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท เป็นเงินเงิน ๕๐๐ บาท	๕๐๐
๒	ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการตกแต่งเวที เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๓	กระดาษเกียรติบัตร จำนวน ๑ แพ็ค แพ็คละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท	๒๐๐
๔	ค่าของรางวัล - รางวัลการประกวดพานไหว้ครู จำนวน ๖ รางวัล รางวัลละ ๔๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท - รางวัลการประกวดเรียงความ จำนวน ๖ รางวัล รางวัลละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท - รางวัลการประกวดคำขวัญ จำนวน ๖ รางวัล รางวัลละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐ บาท	๔,๘๐๐
๕	ค่าซักผ้าที่ใช้ในการจัดสถานที่ จำนวน ๕๐๐ บาท	๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๗,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันวันกตัญญู

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าดอกไม้สำหรับตกแต่งสถานที่ จำนวน ๒๕ กำ กำละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐
๒	ค่าอาหารว่างในการจัดเลี้ยงคณะครู และแขกที่มาร่วมงาน จำนวน ๒๐๐ คน คนละ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐
๓	ค่าอาหารพระ และแขกผู้ร่วมงาน	๔,๐๐๐
๔	ค่าเช่าเต็นท์จำนวน ๒ หลัง หลังละ ๑,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐
๕	ค่าบำรุงของที่ขี้นมาจากวัด	๑,๐๐๐
๖	ค่าซักผ้า	๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑๓,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาล ๑๐

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวน์ลิโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการตกแต่งเวที เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐
๓	ค่าเครื่องทงน้อย จำนวนเงิน	๕๐๐

	๕๐๐ บาท	
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๓,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมแห่เทียนพรรษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ดอกไม้สด เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวน์ลิโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคา เมตรละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าดอกไม้ สำหรับตกแต่งสถานที่ จำนวน ๕ กำ กำละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๕๐๐ บาท	๕๐๐
๓	ค่าเทพกาว สำหรับจัดตกแต่งผ้า จำนวน ๕ ม้วน ม้วนละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๒๐๐ บาท	๒๐๐
๔	ค่าเข็มหมุด สำหรับจัดตกแต่งผ้า จำนวน ๔ กล่อง กล่องละ ๗๕ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท	๓๐๐
๕	สมุดลงนามถวายพระพร เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๔๐๐
๖	ค่าซักรีดผ้า ๑๐ กิโลกรัม กิโลกรัมละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท	๖๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๓,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวน์ลิโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคา เมตรละ ๑๕๐ บาท รวม ๙๐๐ บาท + ค่าขนส่ง ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างมีโต๊ะ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๒,๓๕๐ บาท	๒,๓๕๐
๓	ค่าเทพกาว จำนวน ๑๐ ม้วน ม้วนละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๓๙๐ บาท	๓๙๐
๔	ค่าเข็มหมุด จำนวน ๑๐ กล่อง เป็นเงิน ๑๕๐ บาท	๑๕๐
๕	ค่าดอกไม้ จำนวน ๑๕ กำ กำละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐
๖	ค่าซักรีดผ้ากิโลกรัมละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๖,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการปรับพื้นฐานพฤติกรรมวินัยเชิงบวกนักเรียนเข้าใหม่

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคา เมตรละ ๑๕๐ บาท รวม ๙๐๐ บาท + ค่าขนส่ง ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๒	กระดาษบรู๊ค จำนวน ๓ ม้วน ม้วนละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐ บาท	๒๔๐
๓	ปากกาเคมี จำนวน ๒๐ กล่อง กล่องละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท	๑,๖๐๐
๔	ค่าซักผ้า	๑๖๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๓,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมคัดกรองและเยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าตอบแทนครูในการเยี่ยมบ้านนักเรียน จำนวน ๔๘ ห้องเรียน ห้องเรียนละ ๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔,๕๐๐ บาท	๒๔,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๒๔,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมส่งเสริมบทบาทหน้าที่เครือข่ายผู้ปกครอง

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท ค่าขนส่งจำนวน ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง เป็นเงิน ๑,๗๕๐ บาท	๑,๗๕๐
๓	ค่าซักผ้า	๒๕๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๓,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
กิจกรรมเลือกตั้งประธานสถานักเรียน		
๑	ค่าตอบแทนวิทยากรจากหน่วยเลือกตั้งจังหวัดสุราษฎร์ธานี จำนวน ๔ คน คนละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท	๒,๔๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวันสำหรับวิทยากรและคณะกรรมการเลือกตั้ง จำนวน ๑ มื้อ	๑,๐๐๐

	มีโต๊ะ ๕๐ บาท จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	
๓	ค่าอาหารว่างสำหรับวิทยากรและคณะกรรมการเลือกตั้ง จำนวน ๑ มีโต๊ะ ๒๕ บาท จำนวน ๒๐ คน เป็นเงิน ๕๐๐ บาท	๕๐๐
๔	ค่าไว้นิลกิจกรรมเลือกตั้งประธานสภานักเรียน ขนาด ๑*๓ เมตร เมตรละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท	๖๐๐
๕	ค่าไว้นิลรายชื่อผู้สมัครประธานสภานักเรียน ขนาด ๑*๓ เมตร เมตรละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท	๖๐๐
๖	ค่าปลอกแขนคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน ๑๕ ชิ้น ชิ้นละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท	๒,๒๕๐
ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๗	ค่าปลอกแขนคณะกรรมการสภานักเรียน จำนวน ๑๐ ชิ้น ชิ้นละ ๑๕๐ บาท เป็น ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐
กิจกรรมค่ายแรกเราพบกัน สภานักเรียนและสภานักเรียนปีที่ ๒		
๘	ค่าตอบแทนวิทยากรจากสวท.สมุย จำนวน ๒ คน คนละ ๑,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท	๒,๔๐๐
๙	ค่าอาหารกลางวันสำหรับวิทยากร คณะครูและผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑ มีโต๊ะ ๕๐ บาท จำนวน ๘๐ คน เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท	๔,๐๐๐
๑๐	ค่าอาหารว่างสำหรับวิทยากรและคณะกรรมการเลือกตั้ง จำนวน ๑ มีโต๊ะ ๑๕ บาท เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท	๑,๒๕๐
๑๑	ค่ากระดาษขรุขระจำนวน ๑ ม้วน ม้วนละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๐ บาท	๑๕๐
๑๒	ค่าปากกาเคมีจำนวน ๒ กล่อง กล่องละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๔๐๐
๑๓	ค่าปากกาลูกลื่น จำนวน ๑ โทล โทลละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๑๕๐ บาท	๑๕๐
๑๔	ค่าสายมกคล จำนวน ๒ ม้วน ม้วนละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๔๐๐
๑๕	ค่าเทียนแบบถั่วย จำนวน ๒ ถูง ถูงละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๐๐ บาท	๔๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑๘,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมการจัดการชั้นเรียนและโฮมรูม

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าจัดทำแฟ้มข้อมูลสารสนเทศแบบประเมินผลนิเทศ กำกับ ติดตาม เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐

รวมเป็นเงินทั้งหมด	๒,๐๐๐
--------------------	-------

กิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมเวรประจำวัน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าผ้าปิดจมูก จำนวน ๒๐ กล่อง กล่องละ ๕๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	กรรไกรตัดเล็บจำนวน ๕๐ อัน อันละ ๓๐ บาท เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท	๑,๕๐๐
๓	ป้ายสติ๊กเกอร์ขนาด ๓๘*๒๒ มม. จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท	๓๐๐
๔	ถุงมือผ้า แพ็คละ ๑๒ คู่ จำนวน ๖ แพ็ค แพ็คละ ๒๒๐ บาท เป็นเงิน ๑,๓๒๐ บาท	๑,๓๒๐
๕	ถุงพลาสติกหูหิ้วขนาด ๑๒*๑๖ นิ้ว จำนวน ๑๐ แพ็ค แพ็คละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๖๐๐ บาท	๖๐๐
๖	ค่าเพลงสำหรับเซ็นชื่อจำนวน ๔ อัน อันละ ๗๐ บาท เป็นเงิน ๒๘๐ บาท	๒๘๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไว้นิลโครงการ ขนาด ๒*๓เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท ค่าขนส่งจำนวน ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างครูและประธาน จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๓	ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ จำนวน ๓๐ กำ กำละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	๓,๐๐๐
๔	ค่าเข็มหมุดจำนวน ๕ กล่อง กล่องละ ๙๐ บาท เป็นเงิน ๔๕๐ บาท	๔๕๐
๕	ค่าเทปกาว ม้วนละ ๔๐ บาท จำนวน ๕ ม้วน เป็นเงิน ๒๐๐ บาท	๒๐๐
๖	ออลเชิลจำนวน ๒๐ ก้อน ราคาก้อนละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๘๐๐ บาท	๘๐๐
๗	รูปเทียนจำนวน ๑ มัด มัดละ ๑๐๐ บาท	๑๐๐
๘	ถ่ายใส่ไมโครโฟนจำนวน ๑๐ ก้อน ก้อนละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๑๐๐ บาท	๑๐๐
๙	ค่าซักผ้ากิโกรัมละ ๔๐ บาท เป็นเงิน ๓๕๐ บาท	๓๕๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๗,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๕ กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๓

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
-----	--------------------------	---------------

๑	ค่าเพิ่มใส่ข้อมูลสารสนเทศข้อมูลนักเรียน จำนวน ๒๐ เพิ่ม เพิ่มละ ๘๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๐๐ บาท	๑,๖๐๐
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานคัดกรองนักเรียน จำนวนเงิน ๓,๔๐๐ บาท	๓,๔๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๖ กิจกรรมค่ายปรับพฤติกรรมนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวน์โลโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท ค่าขนส่งจำนวน ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างของครูผู้ควบคุมและครูฝึก เป็นเงิน ๙๐๐ บาท	๙๐๐
๓	ค่าอาหารว่างของครูผู้ควบคุมและครูฝึก ๓ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๕ คน เป็นเงิน ๒,๒๕๐ บาท	๒,๒๕๐
๔	หนังสือสวดมนต์ จำนวน ๔๐ เล่ม	๘๕๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๕,๐๐๐

กิจกรรมที่ ๑๗ กิจกรรมอบรมและณรงค์ต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ(บาท)
๑	ค่าป้ายไวน์โลโครงการ ขนาด ๒*๓ เมตร ราคาเมตรละ ๑๕๐ บาท ค่าขนส่งจำนวน ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารเที่ยงของครูผู้ควบคุมวิทยากรและนักเรียน จำนวน ๒ วัน เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท	๔๐,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างของครูผู้ควบคุมวิทยาและนักเรียนจำนวน เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
๔	ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ จำนวน ๕๐ กำ กำละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐
๕	ค่าวัสดุในการใช้จัดเตรียมสถานที่ เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท	๒,๐๐๐
๖	ค่าเอกสาร คู่มือใช้ประกอบการอบรม เป็นเงิน ๔,๔๓๐ บาท	๔,๔๓๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๗๒,๔๓๐

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมเคารพในกฎกติกา ตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๓ ผู้เรียนร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีค่านิยม และจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนด ตามค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ และมีคุณภาพอยู่ในระดับดีขึ้นไป

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ ศิริรงค์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ		/	/	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			/	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			/	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ		/	/	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ		/	/	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			/	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ		/	/	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			/	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			/	
รวม/เฉลี่ย			๑๒	๕๗	๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖ - ๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖ - ๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลุ่มบริหารงานทั่วไป ปีงบประมาณ 2564

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ								
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ		
1	โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	1. พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ ๔ /มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ	นายอาวุธ จันทร์เมือง นายภาณุวัฒน์ คงเจาะ น.ส.จุฑามาส ชุ่นห้วน น.ส.สาลิรัตน์ ทองขาว นายสายัน จิตรรักษ์ นายจตุรงค์ ขุนปักซี่ นายณัฐกิตติ์ สารสุข นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์ น.ส.วันวิสาข์ สืบ น.ส.ชุดิมา จิตอารมณ น.ส.สุรียรัตน์ ตลิ่งจิต	1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	235,000	(งบโครงการ) 235,000							
		2.โรงเรียนสีเขียว (Zero waste school)	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ ๔ /มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	การจัดการขยะ/ดูแลสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	70,200	(งบโครงการ) 70,200							
		3 ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ ๔ /มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ภายในโรงเรียน		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	166,500	(งบโครงการ) 166,500							
		4 งานปรับปรุงพัฒนาสาธารณ - ูปโภค	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ ๔ /มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ปรับปรุงพัฒนาสาธารณูปโภค		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	380,000	(งบโครงการ) 380,000							
		5 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ ๔ /มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย		1 เม.ย. 63 ถึง	50,000	(งบโครงการ) 50,000							

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1.	โครงการจัด สภาพแวดล้อม ทางกายภาพ และสังคมที่ เอื้อต่อการ จัดการเรียนรู้	6 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และ อุปกรณ์ห้อง พยาบาล	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ ๑มาตรฐาน ๒ ข้อที่ 2. ๕	จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และ อุปกรณ์ห้อง พยาบาล	น.ส.สาลิรัตน์ ทองขาว น.ส.สุวิดา จ๊ะสมัน	1 ต.ค.63- 30 ก.ย.64	29,000	(งบพัฒนา ผู้เรียน) 29,000					
		7 ส่งเสริมและ ดูแลโภชนาการ ในโรงเรียน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ ๑มาตรฐาน ๒ ข้อที่ 2. ๕	ส่งเสริมและ ดูแล โภชนาการใน โรงเรียน									

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
		8 จัดแหล่ง เรียนรู้	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ ๑มาตรฐาน ๒ ข้อที่ 2. ๕	จัดแหล่ง เรียนรู้	นายจตุรงค์ ชุนปักซี่ นายอาวุธ จันทร์เมือง นายสายัน จิตรรักษ์ นายภาณุวัฒน์ คงเจาะ	1 ต.ค.63- 30 ก.ย.64	2,100,000	(งบโครงการ) 2,100,000						
		9 งานประ กัน อุบัติเหตุ นักเรียน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ ๑มาตรฐาน ๒ ข้อที่ 2. ๕	ทำกันอุบัติเหตุ นักเรียน	น.ส.สาลิรัตน์ ทองขาว น.ส.สุวิดา งามสมัน	1 ต.ค.63- 30 ก.ย.64	403,200	(งบโครงการ) 403,200						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนรู้	บกศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
2.	โครงการ พัฒนาระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพ การศึกษา ของ สถานศึกษา	1.ชุมชนสัมพันธ์	สนองนโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2	1.บริการวัสดุ อุปกรณ์แก่ ชุมชน (ซ่อม บำรุง)	1.ครูพิมพ์พร 2.ครูพัชรีวรรณ 3.ครูวิรัชพร 4.ครูจิราพร	1 ต.ค.63-30 ก.ย. 64	8,000	8,000 (งบพัสดุ)					
				2. ประชาสัมพันธ์			150,000	150,000 (งบพัสดุ)					
				3. อุปกรณ์ แต่งหน้า			10,000	10,000 (งบพัสดุ)					
				4. ชุดดนตรี			25,000	25,000 (งบพัสดุ)					
				5. ค่าอาหาร นักแสดง			50,000	50,000 (งบพัสดุ)					
				6.ค่าลือกเกอร์			12,000	12,000					
		2.ส่งเสริมปฏิบัติงาน ตามบทบาทและ หน้าที่	สนองนโยบายที่5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2	1.อาหารว่าง ประชุมครู ประจำเดือน	1.ครูอมรทิพย์ 2.ครูนวียา 3.ครูกันต์หทัย	1 ต.ค.63-30 ก.ย. 64	30,000	30,000 (งบ โครงการ)					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บกศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
		คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐานศิษย์เก่า ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษา	ข้อที่ 2.1 และ2.2	2. อาหารว่าง ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน			5,250	5,250 (งบ โครงการ)						
2.	โครงการ พัฒนาระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพ การศึกษา ของ สถานศึกษา (ต่อ)	3.การจัดนิเทศภายใน แผนปฏิบัติการ ประจำปี และระบบ ประกันคุณภาพ ภายใน ปีการศึกษา 2563-2564	สนองนโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1	1.ค่าอาหารว่าง/ อาหารกลางวัน ประชุมนิเทศ ภายใน 2.เข้าเล่ม เอกสาร 3.ค่าอาหารว่าง/ อาหารกลางวัน ประชุมทำ แผนปฏิบัติการ 4.ค่าประเมิน ภายนอก(สมส)	1.ครูเอกชัย 2.ครูอภิษฎา 3.ครูสุพรรณษา 4. ครูชุติมา 5. ครูพรรณธิดา	1 ต.ค.63 - 30 ก.ย. 64	8,000	8,000 (งบ โครงการ)						
							2,880	2,880 (งบ โครงการ)						
							8,000	8,000 (งบ โครงการ)						
							16,200	16,200 (งบ โครงการ)						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บกศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
				5.ค่าอาหารว่าง/ อาหารกลางวัน จัดทำ SAR			8,000	8,000 (งบ โครงการ)						
2	โครงการ พัฒนาระบบ บริหาร จัดการ คุณภาพ การศึกษา ของ สถานศึกษา (ต่อ)	4. สร้างและเผยแพร่ เกียรติประวัติของ โรงเรียน	สนองนโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1	1. ค่าวัสดุ กรอบ รูปเกียรติ/กรอบ รูปผู้บริหาร	1.ครูณฐนน 2.ครูสาลิรัตน์	1 ต.ค.63 - 30 ก.ย. 64	13,500	13,500 (งบพัสดุ)						
				2. อุปกรณ์ ซ่อมแซมโล่			7,000	7,000 (งบพัสดุ)						
				3. อุปกรณ์จัด นิทรรศการ			8,000	8,000 (งบพัสดุ)						
				4. กระดาษ เกียรติบัตร			2,000	2,000 (งบพัสดุ)						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ , เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนาผู้เรียน	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	
3	โครงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษา	1. พัฒนางานไอศตทัศน์และสื่อ นวัตกรรมเพื่อ การศึกษา	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ ที่ 2 มาตรฐานที่ 3, ข้อ ที่ 3.2	1. งานซ่อมบำรุงงานงาน ไอศตทัศน์และสื่อ นวัตกรรม เพื่อการศึกษา - โปรเจคเตอร์ ห้องเรียน 4/6,5/6, 1/5 และห้องพละ	1. นายภราดร ไชยเขียว 2. นางสาวจิราพร บุญเหลือ 3. นายอิศรเกษม สีหะวงษ์ 4. นายวรรณศักดิ์ บุญชู 5. นายวรัญญู ทองถึง 6. นางลักขณา นาคสมวงษ์กุล	1 ต.ค.63- 30 ก.ย.64	105,000		105,000				
				2. จัดเครื่องขยายเสียง พร้อมลำโพงห้องเรียน หอประชุมใหญ่ และห้อง ไอศต			30,000			30,000			

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอตคล้องกลยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ					
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนาผู้เรียน	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ
		2.จัดซื้อคอมพิวเตอร์และพัฒนาซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	กลยุทธ์ที่ 1 เป้าประสงค์ ที่ 2 มาตรฐานที่ 3, ข้อที่ 3.2	1. ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องสมุด All in one จำนวน 10 เครื่อง		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	220,000			220,000		
				2. ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ PCห้องปฏิบัติการ 3 จำนวน 10 เครื่อง		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	220,000			220,000		
				3. ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องแนะแนว All in one จำนวน 2 เครื่อง			44,000			44,000		
				3. พัฒนางานซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์		1 ต.ค.63-30 ก.ย.64	30,000			30,000		
รวม							649,000		105,000	544,000		
4	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการสนับสนุนการบริหาร	1. การพัฒนาระบบสารสนเทศพฤติกรรมนักเรียน (GSMA)	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 6	1. ทำบัตรนักเรียน กรณีบัตรหายและชำรุดปีการศึกษา 2563 ภาคเรียนที่ 2/2563	1. นายภราดร ไชยเขียว 2. นางสาวจิราพร บุญเหลือ 3. นายอิศรเกษม สีหะวงษ์ 4. นายวรรณศักดิ์ บุญชู 5. นายวีรณัฐ ทองถึง 6. นางลักขณา นาคสมวงศ์กุล		25,000			25,000		

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ , เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนาผู้เรียน	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ		
	จัดการและการ เรียนรู้													
				2. ทำบัตรนักเรียน ม.1 และ ม.4 ภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2564			35,000				35000			
				3. ชุดไฟอุปกรณ์ถ่าย ภาพนิ่งและวีดีโอ			58,900.							
		2. การพัฒนา ระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์	นโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อ ที่ 2.6	1. พัฒนางานซ่อมระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่ายโทรศัพท์ ภายในโรงเรียน			128,711				128,711			
		3. การพัฒนา สารสนเทศ โรงเรียนและ เว็บไซต์	นโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3 มาตรฐานที่ 2 ข้อ ที่ 2.6	1. ประชุมและจัดทำ สารสนเทศประจำปีของ โรงเรียน 2. การอบรมเชิง ปฏิบัติการการเผยแพร่ สารสนเทศผ่านเว็บไซต์			3,500	3,500						
							1,500	1,500						
		4. คอมพิวเตอร์ เพื่อการบริหาร จัดการ	นโยบายที่ 5 กลยุทธ์ที่ 3	1. จัดซื้อคอมพิวเตอร์เพื่อ พัฒนางานกราฟฟิกและ มัลติมีเดีย			50,000				50,000			

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ์ , เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ								
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนาผู้เรียน	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ			
			มาตรฐานที่ 2 ข้อ ที่ 2.6												
				2. จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ พร้อมปริ้นเตอร์เพื่อการ บริหารจัดการ จำนวน 3 เครื่อง			78,000			78,000					
				3. จัดซื้อชุดคอมพิวเตอร์ สำนักงาน จำนวน 6 เครื่อง			132,000			132,000					
				4. จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ สำนักงาน จำนวน 6 เครื่อง			24,000			24,000					
		5. พัฒนาระบบ เสียงตามสาย ภายในโรงเรียน		1. ชุดอุปกรณ์เสียงตาม สาย			200,000								
		6. พัฒนาระบบ พฤติกรรมนักเรียน		1. ชุดโปรแกรมพร้อม อุปกรณ์ครบชุด			250,000								
รวม							186,611	5,000							
รวมทั้งสิ้น							1,635,611	5,000	105,000	1,016,711					

๕
ข้าม

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ 2564

แบบเสนอโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ กลุ่มบริหารงานบุคคล ประจำปี 2564

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ
1	พัฒนาครู และ บุคลากร ให้มีความ เชี่ยวชาญ ทาง วิชาชีพ	1. กิจกรรม หลักเกณฑ์ และ วิธีการให้ ข้าราชการ ครูและ บุคลากร ทางการ ศึกษามี และเลื่อน วิทยฐานะ ตามหลัก เกณฑ์ ว 21/2560	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 100 คน เข้าร่วม อบรมเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ โดยวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ	น.ส.ราวีญา ซอมัด น.ส.ชนกพร ทองปาน	พฤศจิกายน 2563	15,800	15,800					
		2. กิจกรรม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรม	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 100	น.ส.ชมพิ ชาน์ คงสิบ	1 ตุลาคม 2563 -	35,000	35,000					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ
		ครูและบุคลากรทางการศึกษา		คน เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	น.ส. จิตชนกประชุมทอง	31 กันยายน 2564							
		3.อบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 100 คน เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ	น.ส. พัชรนิสมผล น.ส. ราวีญาชอมมัด	พฤศจิกายน 2563	15,800	15,800					
		4. กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการ	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2	ครูและบุคลากรทางการศึกษา	น.ส. วิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์	1 ตุลาคม 2563 -	25,000	25,000					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ	
		จัดการเรียนรู้ (Active Learning) ผ่าน กระบวนการ ชุมชนการ เรียนรู้ทาง วิชาชีพ (PLC)	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	จำนวน 100 คน เข้าร่วม อบรมเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ โดยวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ	น.ส.นิตยา พร จันทร์ ประสิทธิ์	31 กันยายน 2564								
		5. กิจกรรม ฝึกอบรมเชิง ปฏิบัติการ สร้าง นวัตกรรม และ การผลิตสื่อ การเรียนการ สอน	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา จำนวน 100 คน เข้าร่วม อบรมเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ โดยวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญ	น.ส. ชนก พร ทอง ปาน น.ส. วิภา วรรณ วิชัย ดิษฐ์	1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564	35,000	35,000						
		6. กิจกรรม เตรียมความ	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2	กิจกรรมการ ประเมินการ	น.ส. ณัฐนรี พันธ์พงศ์	1 ตุลาคม 2563 -	23,650	23,650						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ	
		พร้อมและ พัฒนาอย่าง เข้ม ครูผู้ช่วย	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ผลการเตรียม ความพร้อม และพัฒนา อย่างเข้ม ครู ผู้ช่วย	น.ส. มัสนีนำ สะนิ	30 กันยายน 2564								
		7. กิจกรรม พัฒนา ศักยภาพครู และบุคลากร ทางการศึกษา	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา เข้าร่วมอบรม เพื่อพัฒนา วิชาชีพ โดย วิทยากรนอก	น.ส.นิตยา พร จันทร์ ประสิทธิ์ น.ส.วิภา วรรณ วิชัย ดิษฐ์	1 เม.ย.63 - 31 มี.ค. 64	600,000	600,000						
		8. กิจกรรม สร้างขวัญ กำลังใจครู และบุคลากร ทางการ ศึกษา	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	- จัดทำของที่ ระลึก - มอบของที่ ระลึกในวัน ประชุม ประจำเดือน	น.ส.จิตชนก ประชุมทอง ครูใหม่	1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564	41,136	41,136						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ
		9. กิจกรรม ทัศนศึกษา งานโรงเรียน ต้นแบบ	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	- คัดเลือก โรงเรียน ต้นแบบ - วาง แผนการ เดินทาง และสำรวจ ผู้เข้าร่วม กิจกรรม - ศึกษาดูงาน	น.ส.มีสริน่า สะณี น.ส.ชมพิ ชาน์ คงสิบ	1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564	269,520	269,520					
		10. กิจกรรม มุทิตาจิต	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	ครูและ บุคลากร ทางการศึกษา เข้าร่วม กิจกรรมมุทิตา จิต	น.ส. ณัฐนรี พันธ์พงศ์ น.ส. ชมพิ ชาน์ คงสิบ	1 – 30 กันยายน 2564	108,400	108,400					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ
		11.กิจกรรม สรรหาบุคลากร	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	- จัดจ้าง บุคลากร ภายนอก - จัดจ้างครูที่มี ความ เชี่ยวชาญ สาขาเฉพาะ - จัดจ้าง บุคลากรใน สถานศึกษา - จัดจ้างครู เทศบาล (งบ จากเทศบาล) - จัดจ้างครู ต่างชาติ	น.ส. มัสนีนา สะนิ ครูใหม่	1 ต.ค. 63 - 31 ก.ย 64	2,853,60 0			2,644,80 0	208,800		
		12.การติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงาน ครูและ บุคลากร	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	- แต่งตั้ง/ ประชุม คณะทำงาน - จัดทำ เอกสารและ	น.ส. ราวีญา ชอมัด น.ส. ชมนัน พิชา คงสิบ	มีนาคม 64 และ กันยายน 64	16,886	16,886					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียน ฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอก งบ	
				สร้าง แบบสอบถาม - ดำเนินงาน จัดกิจกรรม โครงการ										
		13. กิจกรรม จัดหาครุภัณฑ์ เตรียมพร้อม ต้อนรับ บุคลากร	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ที่ 2 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.4	จัดซื้อโต๊ะ เก้าอี้สำหรับ ครู	น.ส.จิตชนก ประชุมทอง น.ส.มัศรีน้ำ สะนิ	1 ต.ค. 63 - 31 ก.ย 64	176,500	176,500						
		รวม						4,200,906	1,362,692	-	2,644,800	208,800	-	-

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ

ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและจัดการ

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวราวีญา ซอมัด

นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์

1. หลักการและเหตุผล

ครูซึ่งถือเป็นบุคลากรทางการศึกษาที่มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียน แต่ทั้งนี้การที่จะพัฒนาศักยภาพของนักเรียนได้นั้น ครูทุกคนก็จำเป็นต้องมีศักยภาพทั้งทางด้านความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพเสียก่อน ดังนั้นสมรรถนะทางวิชาชีพครู (Teaching Professional Competency) จึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการที่จะจัดการเรียนการสอนของครูให้มีประสิทธิภาพตามแนวการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ได้ ซึ่งการพัฒนาครูการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นอกจากนี้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาการศึกษาและการจัดการศึกษา ทั้งยังเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต จนสามารถพัฒนางานด้านการเรียนการสอนและการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาให้มีคุณภาพ อีกทั้งเป็นผู้ดำรงตนอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครูอยู่เสมอ

การส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสารถ จนเกิดความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สิ่งสำคัญประการหนึ่ง คือ การได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ทั้งที่เป็นอบรมภายในหรือภายนอกสถานศึกษา ทั้งทางด้านจัดการเรียนการสอน เช่น การทำวิจัยในชั้นเรียน การเขียนแผนการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลผู้เรียน การได้รับการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน ได้แก่ การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมและสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนา

ทางด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของความเป็นครู ทั้งนี้ เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทให้มีความเหมาะสม และสามารถนำไปพัฒนาเพื่อสร้างผลงานทางวิชาการให้กับตนเองและทางราชการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ได้เห็นความสำคัญของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานทุกด้าน ทั้งคุณภาพของงาน คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู ตลอดจนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้มีการจัดโครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมและนำความรู้ที่ได้รับมาขยายผลพัฒนาตนเองและบุคลากรในสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
- 2.3 เพื่อติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 80

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 86

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	1. ประชุมวางแผน รายละเอียดโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต้นปี งบประมาณ		กลุ่มบริหารงานบุคคล
2. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 อบรม ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาเพื่อมีและ เลื่อนวิทยฐานะตาม หลักเกณฑ์ ว21/2560 1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน	1 ธันวาคม 2563 - 31 มกราคม 2564	15,800 บาท	1. นางสาววิภา งามัด 2. นายรัฐพงศ์ ชำยชู

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากร</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ (Active Learning) ผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p>	<p>1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564</p> <p>พฤศจิกายน 2563</p> <p>1 ตุลาคม 2563 – 31 กันยายน 2564</p> <p>1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564</p>	<p>35,000 บาท</p> <p>15,800 บาท</p> <p>25,000 บาท</p> <p>35,000 บาท</p>	<p>1. นางสาวชมพิดิชา คงสิบ</p> <p>2. นางสาวจิตชนก ประชุมทอง</p> <p>1. นางสาวพัชรีณี สมผล</p> <p>2. นางสาวราวีญา ชอมัด</p> <p>1. นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์</p> <p>2. นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์</p> <p>1. นายรัฐพงศ์ ช่วยชู</p> <p>2. นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรม ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างนวัตกรรมและการ ผลิตสื่อการเรียนการสอน</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำเอกสารและสร้าง แบบสอบถาม 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 6 กิจกรรม เตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำเอกสารและสร้าง แบบสอบถาม 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 7 กิจกรรม เตรียมความพร้อมและ พัฒนาอย่างเข้ม ครูผู้ช่วย</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำเอกสารและสร้าง แบบสอบถาม 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสร้าง ขวัญกำลังใจครูและ บุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำเอกสารและสร้าง แบบสอบถาม 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p>	<p>1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564</p> <p>1 เมษายน 2563 – 31 มีนาคม 2564</p> <p>1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564</p> <p>1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564</p>	<p>23,650 บาท</p> <p>600,000 บาท</p> <p>41,136 บาท</p> <p>269,520 บาท</p>	<p>1. นางสาวณัฐนรี พันธุ์พงศ์ 2. นางสาวมัสนีนา สะนิ</p> <p>1. นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์ 2. นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์</p> <p>1. นางสาวจิตชนก ประชุมทอง 2. นายรัฐพงศ์ ช่วยชู</p> <p>1. นางสาวมัสนีนา สะนิ</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมทัศนศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะกรรมการ</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมมุทิตาจิต</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะกรรมการ</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมสรรหาบุคลากร</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะกรรมการ</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะกรรมการ</p> <p>2. จัดทำเอกสารและสร้างแบบสอบถาม</p> <p>3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p>	<p>1 – 30 กันยายน 2564</p> <p>1 ตุลาคม 63-31 กันยายน 64</p> <p>มีนาคม 64 และ กันยายน 64</p> <p>1 ตุลาคม 2563 - 31 กันยายน 2564</p>	<p>108,400 บาท</p> <p>2,853,600 บาท</p> <p>1,500 บาท</p> <p>176,500 บาท</p>	<p>2. นางสาวชมพิจาณ์ คงสิบ</p> <p>1. นางสาวณัฐนรี พันธุ์พงศ์</p> <p>2. นางสาวชมพิจาณ์ คงสิบ</p> <p>1. นางสาวมัสนีนา สะนิ</p> <p>2. นายรัฐพงศ์ ช่วยชู</p> <p>1. นางสาวราวีญา ซอมัด</p> <p>2. นางสาวชมพิจาณ์ คงสิบ</p> <p>1. นางสาวจิตชนก ประชุมทอง</p> <p>2. นางสาวมัสนีนา สะนิ</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 13 กิจกรรม จัดหาครุภัณฑ์เตรียมพร้อม ต้อนรับบุคลากร 1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. จัดทำเอกสารและสร้าง แบบสอบถาม 3. ดำเนินงานจัดกิจกรรม			
3. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	1. ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้า ร่วมกิจกรรม 2. วิเคราะห์ปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดจากการ ดำเนินงาน 3. รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้องกับ เป้าหมาย และ ระดับ ความสำเร็จของโครงการและ สรุปผลการประเมินโครงการ	หลังดำเนินกิจกรรม เสร็จเรียบร้อย	-	ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
4. สรุปและ รายงานผล	1. จัดทำแบบรายงานสรุปผล การดำเนินงานโครงการ 2. เสนอแนะแนวทางปรับปรุง แก้ไขสำหรับการจัดทำ โครงการครั้งต่อไปให้มี คุณภาพมากยิ่งขึ้น	หลังดำเนินกิจกรรม เสร็จเรียบร้อย	-	ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้

จำนวน 4,200,906 บาท (สี่ล้านสองแสนเก้าร้อยหกบาท)

เงินอุดหนุนทั่วไป

เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เงินอื่นๆ ระบุ.....

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 อบรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อมีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์
ว21/2560

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 100 คน	5,000
2.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 100 คน	5,000
3.	ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 6 ชม. ชม.ละ 600 บาท	3,600
4.	ค่าเดินทางวิทยากร ไปกลับ 2 เที่ยว เที่ยวละ 800	1,600
5.	ค่าที่พักวิทยากร คืนละ 600 บาท จำนวน 1 คืน	600
รวมเป็นเงินทั้งหมด		15,800

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมครูและบุคลากร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 97 คน	9,700
2.	ค่าอาหารว่าง 4 มื้อๆ ละ 15 บาท จำนวน 97 คน	5,820
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 2 คน	7,200
4.	ค่าเดินทางวิทยากร ไปกลับ เที่ยวละ 800 บาท จำนวน 2 คน	3,200
5.	ค่าที่พักวิทยากร 2 คืน คืนละ 1,200 บาท จำนวน 2 คน	4,800
รวมเป็นเงินทั้งหมด		35,000

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 100 คน	5,000
2.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 100 คน	5,000
3.	ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน 6 ชม. ชม.ละ 600 บาท	3,600
4.	ค่าเดินทางวิทยากร ไปกลับ 2 เที่ยว เที่ยวละ 800 บาท	1,600
5.	ค่าที่พักวิทยากร คืนละ 600 บาท จำนวน 1 คืน	600
รวมเป็นเงินทั้งหมด		15,800

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการจัดการเรียนรู้ (Active Learning) ผ่านกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 100 คน	5,000
2.	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 100 คน	5,000
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 คน	7,200
4.	ค่าเดินทางวิทยากร 1,500 บาท จำนวน 2 คน	3,000
5.	ค่าที่พักวิทยากร 1,200 บาท 2 คืน จำนวน 2 คน	4,800
รวมเป็นเงินทั้งหมด		25,000

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างนวัตกรรมและการผลิตสื่อการเรียนการสอน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารกลางวัน 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 100 คน	10,000
2.	ค่าอาหารว่าง 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 100 คน	10,000
3.	ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท จำนวน 2 คน	7,200
4.	ค่าเดินทางวิทยากร 1,500 บาท จำนวน 2 คน	3,000
5.	ค่าที่พักวิทยากร 1,200 บาท จำนวน 2 คน	4,800
รวมเป็นเงินทั้งหมด		35,000

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตำแหน่งครูผู้ช่วย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	อาหารว่างคณะกรรมการ $123*2 * 25 = 6,150$ บาท	6,150
2.	อาหารกลางวัน $123*2*50 = 12,500$ บาท ปฐมนิเทศ	12,500
3.	อาหารว่าง $50 * 2 * 25 = 2,500$ บาท	2,500
4.	อาหารกลางวัน $50*50 = 2,500$ บาท	2,500
รวมเป็นเงินทั้งหมด		23,650

กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก	600,000
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	600,000

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมสร้างขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	จัดทำของที่ระลึกวันเกิด ครูเลื่อนวิทยฐานะ ครูย้าย และครูใหม่ 1. ซอดอกไม้ช่อละ 500 บาท 50 คน เป็นเงิน 25,000 บาท 2. ต้อนรับครูและบุคลากร 16,136 บาท	41,136
2.	มอบของที่ระลึกในวันประชุมประจำเดือน	-
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	41,136

กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมทัศนศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าที่พัก จำนวน 3 คืน คืนละ 800 บาท	116,400
2.	ค่าโดยสารปรับอากาศ 4 วัน (15,000/ วัน)	60,000
3.	เบี้ยเลี้ยง 240/คน	93,120
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	269,520

กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมมุทิตาจิต

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	<u>กิจกรรมภายในโรงเรียน</u> - ค่าจัดสถานที่ รวมเป็นเงิน 10,000 บาท - ค่าของที่ระลึกให้การแสดงนักเรียน รวมเป็นเงิน 2,000 บาท	12,000

2.	<u>กิจกรรมภายนอกโรงเรียน</u> - ค่าที่พัก ห้องละ 800 บาท จำนวน 58 ห้อง รวมเป็นเงิน 46,400 บาท	12,000
3.	ค่าอาหาร โต๊ะละ 2000 บาท จำนวน 25 โต๊ะ	50,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		108,400

กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมสรรหาบุคลากร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าจ้างบุคลากรภายนอก จำนวน 4 คน จำนวน 1560 ชม. รวมเป็นเงิน 312,000 บาท	312,000
2.	ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญสาขาเฉพาะ จำนวน 2 คน คนละ 360,000 บาท	360,000
3.	ค่าจ้างบุคลากรในสถานศึกษา จำนวน 11 คน 1,3128,000 บาท	1,3128,000
4.	ค่าจ้างครูเทศบาล (งบจากเทศบาล) จำนวน 2 คน 208,800 บาท	208,800
5.	ค่าจ้างครูต่างชาติ จำนวน 3 คน 660,000 บาท	660,000
6.	ครูภาษาจีน 1 คน เดือนละ 35,000 บาท	35,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		2,853,600

กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอาหารว่างคณะกรรมการประเมิน จำนวนคน 15 คนจำนวน 4 มื้อๆละ 25 บาท	1,500
รวมเป็นเงินทั้งหมด		1,500

กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมจัดหาครุภัณฑ์เตรียมพร้อมต้อนรับบุคลากร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
-----	--------------------------	----------

1.	โต๊ะ-เก้าอี้ครู 15 ชุด*7000 บาท = 105,000 บาท อุปกรณ์สำนักงานห้องบริหารทั่วไป	105,000
2.	ค่าผ้า màn 10,000 บาท	10,000
3.	ชุดเก้าอี้ 52,500 บาท	52,500
4.	โต๊ะหมู่ 7 จำนวน 2 ชุด ชุดละ 3,000 บาท	6,000
5.	บอร์ดบุคลากร จำนวน 2 ชุด ชุดละ 1,500	3,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		176,500

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 88	1. การประเมินความพึงพอใจ	1. แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรงตามความต้องการของครูและสถานศึกษา
- 9.2 มีการกำกับติดตามประเมินและตรวจสอบความก้าวหน้าการปฏิบัติงานของบุคลากร
- 9.3 มีการเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการกำกับติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวราวีญา ชอมัด)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสุรียา เพราเพราะ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง

คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ		/	/	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			/	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			/	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ		/	/	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ		/	/	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม		/	/	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ		/	/	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน		/	/	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์		/	/	
รวม/เฉลี่ย			๑๒	๕๗	๖๙

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารงานวิชาการ ปีงบประมาณ 2564

โครงการ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี ๒๕๖๔

กลุ่มงาน บริหารงานวิชาการ

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนา ผู้เรียน	บ.ก. ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
1	โครงการ ส่งเสริมพัฒนา สุขภาวะทาง ร่างกาย และจิต สังคม	1) กีฬาสีภายใน	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.2.4	1) กีฬาสีภายใน	อ. สาลีรัตน์ อ. สุวิดา อ. อรรวรรณ อ. ภาณุวัฒน์ อ. อนุภัทร	1๖ พ.ค. – ๓๑ ก.ค. 6๔	๘๑,๔๖๐	๘๑,๔๖๐					
		๒) แข่งขันฟุตบอล ซอลสภาที่ป กรคัพ ครั้งที่ 1		๒) แข่งขันฟุตบอล สภาที่ปกรคัพ ครัง ที่ 1	อ. ชีรพงษ์ อ. รพีพรรณ	ม.ค. ๖๔	๑๖,๐๐๐		๑๐,๐๐ ๐	๖,๐๐ ๐ (รดศ)			
		2) ส่งเสริมความ เป็นเลิศด้านกีฬา		2) ส่งเสริมความ เป็นเลิศด้านกีฬา	อ. สาลีรัตน์ อ. สุวิดา อ. อรรวรรณ อ. ภาณุวัฒน์ อ. อนุภัทร	1 ต.ค. 6๓ - 3๐ ก.ย. 6๔	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐					
		๔) สุขภาพจิต กาย ใจ ดี		๔) สุขภาพจิต กาย ใจ ดี	อ. สาลีรัตน์ อ. อนุชน	1๐ ม.ค. 6๔ - ๑๐ เม.ย. ๖๔	5๖,๐๐๐	5๖,๐๐๐					
		๕) บริการสุขภาพ และตรวจสุขภาพ		๕) บริการสุขภาพ และตรวจสุขภาพ	อ. สาลีรัตน์ อ. สุวิดา อ. อรรวรรณ	1 ต.ค. 6๓- ๓0 ก.ย. 6๔	๕00	๕00					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ								
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี/ พัฒนา ผู้เรียน	บ.ก. ศ.	เทศบา ล	สวัสดิก าร	นอกงบ		
					อ.ภาณุวัฒน์ อ.ณัฐภัทร										
2	โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	1) จัดการเรียน การสอน	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	1.1)จัดการเรียน การสอน	อ.พิมพ์ใจ อ.ภมร	๑ ต.ค. 6๓ – 3๐ ก.ย. 6๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐							
		๒. มอบ ประกาศนียบัตร		๒.๑ มอบ ประกาศนียบัตร นักเรียน ม.๓ และ ม.๖	อ.ศรีสุวรรณ อ.ปาลินี	มี.ค. ๖๔	๓๖,๐๐๐	๓๖,๐๐๐							
		๓. ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน O- NET		๓.๑ ตี O-NET ม. ๓ และ ม.๖	อ.จงรักษ์ อ.เจนณรงค์	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๔๘,๕๘๐	๑๔๘,๕๘๐							
		๔. เสริมสร้างสื่อ และเทคโนโลยี		๔.๑จัดหาสื่อและ เทคโนโลยีห้อง โครงการพิเศษ	อ.พัชรินี อ.ปัทมา อ.กุลธิดา	๑. พ.ย.๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	๒๐๐,๐๐๐				๒๐๐, ๐๐๐				
		๕. ๔ ต. (ตีว เต็ม เต็ม ต่อ)		๕.๑ จัดกิจกรรมตีว เต็ม เต็ม ต่อ ห้อง โครงการพิเศษ	อ.จตุพร อ.เจนณรงค์	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๕๗,๕๘๐				๑๕๗, ๕๘๐				

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ
		5.5 โอลิมปิก วิชาการ		6.1 คำสมัคร สอบโอลิมปิก วิชาการ และจัด กิจกรรมตัว	อ.พัชรินทร์	๑ ต.ค. ๖๓ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	๒๐,๐๐๐	20,000					
๓	โครงการพัฒนา อ่านออก เขียน ได้ คิดเลขเป็น	๑. เดินหน้าและ พัฒนาการอ่าน ออกเขียนได้	นโยบายที่ ๒ กล ยุทธ์ที่ ๑ มาตรฐาน ๑ ข้อที่ ๑.๑.๑	๑.๑จัด กิจกรรม พัฒนาทักษะ ด้านการอ่าน และการเขียน	อ.จำเรียง อ.จิราภรณ์ อ.ณัฐชยา	๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐				
		๒. ส่งเสริมรัก การอ่าน		๒.๑ จัด กิจกรรม ห้องสมุด	อ.ยุพาพร อ.อารีย์รัตน์	๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐					
		๓. คิดเลขเป็น (Rithematics)		๓.๑ จัด กิจกรรมคิด เลขเป็น (Rithematics)	อ.อารมย์ อ.นิชามา	๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐				
๔.	โครงการพัฒนา ผู้เรียนสู่ความ เป็นเลิศทาง วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๑.โครงการงาน วิทยาศาสตร์	นโยบายที่ ๒ กล ยุทธ์ที่ ๑ มาตรฐาน ๑ ข้อที่ ๑.๑.๒	๑.๑ จัด กิจกรรมสอง โครงการ วิทยาศาสตร์	อ.เดชศรี อ.ชมพิจาน์	พ.ค. ๖๔ – ส.ค. ๖๔	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐					
		๒.สัปดาห์ วิทยาศาสตร์		๒.๑ จัด กิจกรรม สัปดาห์ วิทยาศาสตร์	อ.พัชรินทร์ อ.นวียา อ.อังคณา	๑๐-๒๐ ส.ค. ๖๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	ส่วส ติ การ	นอก งบ
		๓. ค่าย อิเล็กทรอนิกส์รุ่น เยาว์ชนที่ป ราษฎร์พิทยา		๓.๑ จัด กิจกรรมค่าย อิเล็กทรอนิกส์	อ.สุรศักดิ์ อ.ภราดร อ.อิสระเกษม	ม.ค.๖๔	๓๓,๗๐๐	๓๓,๗๐๐					
		๔.มือโปร science shor		๔.๑ จัด กิจกรรม science show	อ.ชนกพร อ.จันวีรัตน์	๑๓ ก.ย. ๖๔	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐					
		5.ค่าย วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ ม. ต้น		5.1 จัดค่าย วิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ ห้องโครงการ พิเศษ ม.ต้น	อ.จตุพร อ.กุลธิตา	1-๓๑ ม.ค. 6๔	๒๗๒,๔๐๐			๒๗๒,๔๐ ๐			
		5.ค่าย วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ ม. ปลาย		5.1 จัดค่าย วิทยาศาสตร์ และ คณิตศาสตร์ ห้องโครงการ พิเศษ ม. ปลาย	อ.พัชรินี อ.เจนณรงค์	1-๓๑ ม.ค. 6๔	๒๖๙,๖๒๐			๒๖๙,๖๒ ๐			
5	โครงการ จัดการเรียน การสอน IS ใน	1) พัฒนาการ จัดการเรียน IS	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 3มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.2.3	1)จัดการ เรียนการสอน IS และ นำเสนอ IS	อ.จรงค์ อ.ยุพาพร	1๕ - ๓0 มี.ค. 6๔	๓๗,๐๐๐	๓๗,๐๐๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ
		๖.กิจกรรมรำลึก ครูกลอนสุนทรภู่ เชิดชูคู่ภาษาไทย		๖.๑ จัด กิจกรรมวัน สุนทรภู่และ วันภาษาไทย	อ.ยุพาพร อ.อารีย์รัตน์ อ.อภิชญา	๑๔-๓๐ มี.ย.๖๔	๒๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐					
7	โครงการ ส่งเสริมการ ยอมรับที่จะอยู่ ร่วมกันบน ความแตกต่าง และหลากหลาย	1) วันคริสต์มาส	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.2.3	1.1 จัด กิจกรรมวัน คริสต์มาส	อ.วิภาวรรณ อ.มัศรีณา	25 ธ.ค. 6๓	1๔,๓๘๐	1๔,๓๘๐					
2) วันตรุษจีน		2.1จัด กิจกรรมวัน ตรุษจีน		อ.ทิฆัมพร อ.นฤมล	๑๒ ก.พ. 6๔	๓0,000	๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐ (รคศ)				
๓.วันทานาบาตะ		๓.๑ จัด กิจกรรม วันทานาบา ตะ		อ.นฤมล	๗ ก.ค.๖๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐						
๓)ค่าย ภาษาอังกฤษ ม. ต้น		๓.1จัดค่าย ภาษาอังกฤษ ม.ต้น ห้อง โครงการ พิเศษ		อ.ปัทมา อ.กวิณนาฏ	๑๑ ธ.ค. 6๓	๓๖,๓๔๐.๐ ๗		๓๖,๓๔๐. ๐๗					
		4)ค่าย ภาษาอังกฤษ ม. ปลาย		4.1จัดค่าย ภาษาอังกฤษ ม.ต้น ห้อง โครงการ พิเศษ	อ.ปัทมา อ.กวิณนาฏ	๑๘ ธ.ค. 6๓	๓๖,๑๙๕			๓๖,๑๙๕			

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	ส่วส ติ การ	นอก งบ	
		๕.วันอาเซียน		๕.1 จัด กิจกรรมวัน อาเซียน	อ.ธีรรัตน์ อ.นิตยาพร	ส.ค. 6๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐						
8	โครงการพัฒนา ศักยภาพ ผู้เรียนตาม หลักสูตร สถานศึกษา	1)ลูกเสือ-เนตร นารี ม.1	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 3 ข้อที่ 3.1	1.1จัด กิจกรรม ลูกเสือ-เนตร นารี ม.1	อ.ศรีสุวรรณ อ.เอกชัย	๑ ธ.ค.๖๓ - ๓๐ ม.ค. 6๔	๙๒,๔๑๐		๙๒,๔๑๐					
		2)ลูกเสือ-เนตร นารี ม.2		2.1จัด กิจกรรม ลูกเสือ-เนตร นารี ม.2	อ.เดชศรี อ.ภาณุวัฒน์	๑ ธ.ค.๖๓ - ๓๐ ม.ค. 6๔	๙๓,๐๙๐		๙๓,๐๙๐					
		3)ลูกเสือ-เนตร นารี ม.3		3.1จัด กิจกรรม ลูกเสือ-เนตร นารี ม.3	อ.เจนณรงค์ อ.จิราพร	๑ ธ.ค.๖๓ - ๓๐ ม.ค. 6๔	๑๓๙,๐๙๐		๑๓๙,๐๙๐					
		4)ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์		4.1 จัด กิจกรรมผู้ บำเพ็ญ ประโยชน์	อ.เกษวรา อ.จิราภรณ์	๑ ธ.ค.๖๓ - ๓๐ ม.ค. 6๔	๘๕,๑๐๐		๘๕,๑๐๐					
		5)อาสาพัฒนา		5.1 จัด กิจกรรมอาสา พัฒนา	อ.สัญญาชัย อ.วิภาวรรณ	๑ ธ.ค.๖๓ - ๓๐ ม.ค. 6๔	๔๖,๔๑๕		๔๖,๔๑๕					
		6)นักศึกษาวิชา ทหาร		6.1จัด กิจกรรม	อ.วรัญญ อ.ชกาภัก	8-10 ม.ค. 63	๘๖,๖00		๘๖,๖๐๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ	
				นักศึกษาวิชา ทหาร										
		7สวนสนามและ ทบทวนคำ ปฏิญาณ		7.1จัด กิจกรรมสวน สนามและ ทบทวนคำ ปฏิญาณ	อ.ยุพาพร อ.เดชศรี	1 ก.ค. 6๔	๔,๑00		๔,๑๐๐					
		8)ถวายราชสดุดี เนื่องในวัช วชิราวุธ		8.1 จัด กิจกรรม ถวายราช สดุดีเนื่องใน วัชวชิราวุธ	อ.ปาลีณี อ.ยุพาพร	25 พ.ย.6๓	๔,๑00		๔,๑๐๐					
		9)ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้		9.1จัด กิจกรรมทัศน ศึกษาแหล่ง เรียนรู้	อ.สัญญาชัย อ.ปาลีณี	8-10 ม.ค. 6๔	๖๐๓,๖๕๐		๖๐๓,๖๕ ๐					
		10)ชุมนุม		10.1จัด กิจกรรม ชุมนุม	อ.เกษรรา อ.กรกมล	๑ ต.ค.๖๓- ๓๐ ก.ย.๖๔	๒0,000		๒๐,000					
		11)ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้		11.1จัด กิจกรรมลด เวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	อ.กวิณนาฏ อ.อัญวีณ์	๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๐ ก.ย.๖๔	-		-					
		12)ทัศนศึกษา แหล่งเรียนรู้ใน		12.1จัด กิจกรรมทัศน	อ.จันฉวีรัตน์ อ.เจนณรงค์	1-๓๑ มี.ค. 6๔	๓๘๙,๑๒๐		๓๘๙,๑๒ ๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ	
		ประเทศ ม. 1,2,4,5		ศึกษาแหล่ง เรียนรู้ใน ประเทศ ม. 1,2,4,5										
		๑๓.Around the worlds		๑๓.๑ จัด กิจกรรม Around the worlds	อ.ปัทมา อ.กุลธิตา	๑-๒๘ ก.พ. ๖๔	๒๖๓,๙๔๐				๒๖๓,๙๔ ๐			
		๑๔.วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชร สุธาพิมลลักษณ พระราชินี		๑๔.๑จัด กิจกรรมวัน เฉลิมพระ ชนมพรรษา สมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณ พระ ราชินี	อ.ปาลีณี อ.พรประภา	๓ มี.ย.๖๔	๕,๕๐๐			๕,๕๐๐				
		๑๕.แห่เทียน พรรษา		๑๕.๑จัด กิจกรรมแห่ เทียนพรรษา	อ.ณัฐกิตติ์ อ.ปาลีณี	๕ ก.ค.๖๔	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐				
		๑๖.วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว		๑๖.๑จัด กิจกรรมวัน เฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเ	อ.จิตชนก อ.พรประภา	28 ก.ค.๖๔	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐				

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./โครงการพิเศษ	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
				ดีจพระเจ้าอยู่หัว										
		๑๗.วันแม่แห่งชาติ (๑๒ ส.ค.)		๑๗.๑ จัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (๑๒ ส.ค.)	อ.ชุตติมา อ.ธัญญารัตน์	๑๒ ส.ค.๖๔	๓,๙๐๐		๓,๙๐๐					
		๑๘.วันปียมหาราช		๑๘.๑จัดกิจกรรมวันปียมหาราช	อ.ศรีสุวรรณ อ.นิตยาพร	๒๒ ต.ค.๖๓	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐					
		๑๙.วันพ่อแห่งชาติ (๕ ธ.ค. ๖๓)		๑๙.๑จัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ (๕ ธ.ค. ๖๓)	อ.อมรทิพย์ อ.สัญญาชัย	๕ ธ.ค.๖๓	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐					
		๒๐.วันปีใหม่		๒๐.๑จัดกิจกรรมวันปีใหม่	อ.ธีรรัตน์ อ.ราวีญา	๓๐ ธ.ค.๖๓	๓๒,๐๐๐		๓๒,๐๐๐					
		๒๑. รอบรั้วมหาวิทยาลัย ๖๓		๒๑.๑ จัดกิจกรรมรอบรั้วมหาวิทยาลัย	อ.กรกมล อ.จันทร์จิรา อ.เกษวรา	๑ ธ.ค. ๖๓ – ๓๐ ม.ค.๖๔	๓๐๕,๐๐๐		๓๐๕,๐๐๐					
		๒๒. เอกสารสื่อและเทคโนโลยี		๒๒.๑ จัดหาสื่อและเทคโนโลยี	อ.ปาลินี อ.สัญญาชัย	๑.ต.ค.๖๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๒๗๔,๐๒๓ .๙๙		๒๗๔,๐๒๓ ๓.๙๙					
9	โครงการพัฒนาหลักสูตร	1)ปรับปรุงหลักสูตร	นโยบายที่ 2	1.1 จัดกิจกรรม	อ.อารมย์ อ.พัชรินี	1 ธ.ค.๖๓ – ๓1 มี.ค. 6๔	-							

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	ส่วส ติ การ	นอก งบ	
			กลยุทธ์ 2 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.3	ปรับปรุง หลักสูตรใน คาบ PLC										
10	โครงการ ส่งเสริมการ บริหารจัดการ ในชั้นเรียน	1)นิเทศการสอน	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ 2 มาตรฐาน 3 ข้อที่ 3.4	1.1 จัดการ นิเทศการ จัดการเรียน การสอน	อ.อารมย์ อ.พัชรินี	๑ ธ.ค. 6๓ - ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐						
11	โครงการวิจัยละ พัฒนาผู้เรียน	1)วิจัยในชั้นเรียน	นโยบายที่ 3 กลยุทธ์ 4 มาตรฐาน 3 ข้อที่ 3.4	1.1 ดำเนินการ จัดทำวิจัยใน ชั้นเรียนและ Best	อ.อารมย์ อ.พัชรินี	1 ธ.ค 6๓ - ๓0 ก.ย. 6๔	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐						
12	โครงการพัฒนา ศักยภาพ ผู้เรียนสู่ มาตรฐานสากล	1)แข่งขันทักษะ งาน ศิลปหัตถกรรม นักเรียน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 3 ข้อที่ 3.5	1.1 จัดการ แข่งขันทักษะ งาน ศิลปหัตถกรรม นักเรียน ระดับเขต พื้นที่ การศึกษา	อ.จรงค์ อ.เจนณรงค์	1 ต.ค 6๓ - 30 ก.ย 6๔	๕00,000		๕00,000					
		2)วันวิชาการ (Open house)		2.1กิจกรรม แสดงผลงาน วันวิชาการ	อ.จรงค์ อ.จิราภรณ์ อ.จตุพล	๑๙ ก.พ. 6๔	๘2,000	๘2,000						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ
				(Open house)									
		3)กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ		3.1จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนห้องโครงการพิเศษ	อ.พิมพ์ใจ อ.จตุพร อ.จรงค์ อ.พัชรินี	๑-๓๑ มี.ค. 6๔	๑๔๐,๘๐๐			๑๔๐,๘๐๐			
		4)กิจกรรมค่ายพัฒนาบุคลิกภาพของนักเรียนห้องโครงการพิเศษ		4.1 จัดกิจกรรมค่ายพัฒนาบุคลิกภาพห้องโครงการ	อ.พัชรินี อ.จรงค์ ครูที่ปรึกษา ห้องโครงการ ม.6	๑-๓๑ พ.ค. 6๔	๗๙,๑๔๐			๗๙,๑๔๐			
		๕)วันรพี		๕.1กิจกรรมวันรพี	อ.ราวีญา อ.พรประภา	ส.ค.๖๔	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐					
		๖.ลูกที่ปรารถนากล้าภาษาไทยครั้งที่ ๑		๖.๑จัดกิจกรรมลูกที่ปรารถนากล้าภาษาไทยครั้งที่ ๑	อ.ธีรพงษ์ อ.อัญชรี	ส.ค.๖๔	๑๕,๑๐๐	๑๕,๑๐๐					
		๗.รู้รักษ์ภาษาไทย		๗.๑จัดกิจกรรมรักษ์ภาษาไทย	อ.ณฐนน อ.จันทร์นิพา	10 กพ.64- 10 เม.ย 64	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัสดิ การ	นอก งบ
		ส่งเสริม คุณลักษณะอัน พึงประสงค์แก่ ผู้เรียน		ส่งเสริม คุณลักษณะ อันพึง ประสงค์แก่ ผู้เรียน									
		๘.ค่ายส่งเสริม ความเป็นเลิศ ทางด้านวิชาชีพ		๘.๑จัด กิจกรรมค่าย ส่งเสริมความ เป็นเลิศ ทางด้าน วิชาชีพ	อ.ปรมาภรณ์ อ.จตุรงค์ อ.อนุสา อ.วิราวรรณ อ.ดวงกมล อ.นมล อ.สายฝน	พ.ค.๖๔ – ๓๐ ก.ย. ๖๔	๑๖๕,๘๐๐	๑๖๕,๘๐๐					
13	โครงการแนะ แนวเพื่อ การศึกษา อาชีพและการ ดำเนินชีวิต	1.สารสนเทศ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.6	- จัดทำป้าย ประชาสัมพันธ์ นักเรียนที่เข้า ศึกษาใน ระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา 2563 เป็นเงิน - จัดทำ และ ติดตั้งบอร์ด สารสนเทศงาน แนะแนว และ	อ.กรกมล อ.เกศวรา อ.จันทร์จิรา	1 ธ.ค. 63 - 30 มิ.ย.64	๓๘,๓๐๐	๓๘,๓๐๐					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ
				อุปกรณ์จัดทำ บอร์ด - ค่าย “เตรียม ความพร้อมก่อน เข้า มหาวิทยาลัย” - จัดอบรมการ ทำแฟ้มสะสม ผลงาน เป็นเงิน									
		2.บริการให้ คำปรึกษา(เพื่อน ที่ปรึกษา YC)	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.6	1.จัดโครงการ ค่ายเพื่อนที่ ปรึกษา (YC)	อ.กรกมล อ.จันทร์จีรา อ.เกศวรา	8-9 ก.ค. 64	๕0,000	๕0,000					
		3.จัดวางตัว บุคคล	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.6	- ดำเนินการ เกี่ยวกับการ มอบ ทุนการศึกษา ทั้งจากภายใน และภายนอก ทท -ดำเนินการ กองทุน กยศ. -ดำเนินการ เกี่ยวกับทุน ปัจจัยพื้นฐาน		1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย.64	๑,๑๕๕,๐๐ ๐						๑,๑ ๕๕, ๐๐ ๐

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัส ติ การ	นอก งบ
				<p>ได้รับการ จัดสรรเป็นเงิน ๑,๑๕๕,๐๐๐ บาท</p> <p>-ดำเนินการ เกี่ยวกับทุน ปัจจัยพื้นฐาน (ยากจนพิเศษ)</p> <p>-ดำเนินการ ประสานงาน จากหน่วยงาน ภายในและ หน่วยงาน ภายนอกเพื่อ จัดหานักเรียน เข้าทำงานเพื่อ หารายได้ ระหว่างเรียน ในสถาน ประกอบการ ต่างๆ</p>									
		4.กิจกรรม ติดตามผลทาง การศึกษา		1.ติดตามผล ของนักเรียน ม.3 และ ม.6	อ.เกษรรา อ.กรกมล อ.จันทร์จีรา	1 ต.ค. 63 - 30 มิ.ย.64	-						

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ./ โครงการ พิเศษ	เทศบา ล	สวัสดิ ติ การ	นอก งบ
		5.กิจกรรม ประชาสัมพันธ์ การรับนักเรียน ใหม่		1. ประชาสัมพันธ์ การรับสมัคร 6.2รับสมัคร นักเรียน ม.1,ม. 4 2.จัดทำป้ายไ นล ประชาสัมพันธ์ การรับนักเรียน 3.คำดำเนินการ กิจกรรมรับ นักเรียน	อ.อัญชรีย์ อ.เกศวรา อ.จันทร์จิรา อ.กรกมล อ.จตุพล อ.อิศรเกษม	ม.ค.-มิ.ย. 64	39,525	๔,๒๐๐		๓๕,๓๒๕ (รตศ)			
			รวม				๘,๙๓๑,๙๕๕ ๙.๐๖	๑,๓๘๗,๔๐๐	๒,๔๓๘, ๔๗๘.๙๙	1, ๘๔๕,๑๔๕. ๐๗ (โครงการ พิเศษ) ๑๐๕,๙๓๕ (รตศ)			๑,๑ ๕๕๕, ๐๐ ๐

ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาสุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่....๓.....มาตรฐานที่...๑...ข้อที่...๑.๒.๔.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสาวิรัตน์ ทองขาว, นางสาวสุวิดา งามสมัน,
นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์, นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์

1. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้เด็ก เยาวชน และประชาชนได้ออกกำลังกาย เล่นกีฬา และร่วมถึงกิจกรรมนันทนาการเป็นประจำ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยกำหนดเป้าหมายและกรอบแนวทางการดำเนินงานจำแนกตามกลุ่มเป้าหมาย สามารถจัดกิจกรรมภายในโรงเรียน และสามารถนำความรู้ ด้านกีฬา นันทนาการและวิทยาศาสตร์การกีฬาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมีระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะสี ในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่เป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต ได้มีการออกกำลังกาย ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ในการร่วมกิจกรรมทางด้านกีฬาภายในของโรงเรียนโดยคำนึงถึงความพอเพียงในการจัดกิจกรรม

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เห็นความสำคัญในการส่งเสริมการออกกำลังกายในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีความหลากหลายจัดหาและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการกีฬาให้ เป็นกิจกรรมที่นักเรียนทั้งโรงเรียนได้แสดงออกในส่วนที่ตนเองมีหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ รวมทั้งการพัฒนาคุณภาพทางการเรียนการสอนให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นระบบทำให้นักเรียนคิด วิเคราะห์ และสามารถแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองอย่างสมบูรณ์แบบ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาโดยกลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษาจึงจัดทำโครงการ/พัฒนาศักยภาพกิจกรรมกีฬาพื้นฐานสู่ความเป็นเลิศขึ้นเพื่อทำหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกกีฬาและเล่นกีฬาขั้นพื้นฐาน และกีฬาพื้นบ้าน ในกลุ่มนักเรียนและเยาวชน เพื่อนำไปสู่การแข่งขันเพื่อความเป็นเลิศพร้อมทั้งเป็นกิจกรรมที่นักเรียนทั้งโรงเรียนได้แสดงออกในส่วนตัวตนเองมีหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้องเหมาะสมตามกาลเทศะ เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถของตัวเอง เกิดความรัก สามัคคี รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนรักษาสุขภาพกายอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนรักษาสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

3. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียน ผู้บริหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๑.๒. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	1.ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.จัดทำโครงการ 3.แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม 4.เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ 5.ดำเนินงานจัดโครงการ 6.สรุปผลกิจกรรม/โครงการ	1ต.ค.256๓ - 3๐ ก.ย.2564		1.นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา งามมัน 3.นางอรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์
2. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีภายใน</u> 1.ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน	1๖พ.ค.2564 - 31 ก.ค.2564	81,460	1.นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา งามมัน 3.นางอรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3.ดำเนินงานจัดกิจกรรม 4.สรุปผลกิจกรรม			
	กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันฟุตบอล สภากีฬาครั้งที่ 1 1.ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ดำเนินงานจัดกิจกรรม 4.สรุปผลกิจกรรม	ม.ค. 2564	16,000	1.นายธีรพงษ์ คงด้วง 2.นางสาวพีพรรณ จันทร์คง
	กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา 1.ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ดำเนินงานจัดกิจกรรม 4.สรุปผลกิจกรรม	1 ต.ค.256๓ - 3๐ ก.ย.2564	50,000	1.นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา ใจสมัน 3.นางอรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์
	กิจกรรมที่ 4 สุขภาพจิต ใจ ดี 1.ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ดำเนินงานจัดกิจกรรม 4.สรุปผลกิจกรรม	10 ม.ค.2564 - 1๐เม.ย.2564	56,000	1.นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว 2.นายณฐนน กิ่งหวั่น
	กิจกรรมที่ 5 บริการสุขภาพและตรวจสุขภาพ - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - ให้ความรู้เรื่องการรักษาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน - การตรวจสอบคราบหินปูนจากโรงพยาบาล	1 ต.ค.256๓ - 3๐ ก.ย.2564	500	1.นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา ใจสมัน 3.นางอรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- รณรงค์การรักษาสุขภาพ ฟัน ของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑			
3. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	- ตอบแบบสอบถามความพึง พอใจ	1 ก.ย.2564 - 3๐ ก.ย.2564	-	1.นางสาวสาลิณีรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา จ๊ะสมัน 3.นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์
4. สรุปและ รายงานผล (SBP)	- สรุปสรุปเล่ม	30ก.ย.2564	-	1.นางสาวสาลิณีรัตน์ ทองขาว 2.นางสาวสุวิดา จ๊ะสมัน 3.นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์ 4.นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 256๓ – 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ตำบลแม่่น้ำ อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84330

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 203,960 บาท (สองแสนสามพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กีฬาสีภายใน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
๑.	จัดสรรเงินสนับสนุนให้กับคณะสี จำนวน ๔ สี สีละ ๑๐,๐๐๐ บาท	40,000
๒.	งบประมาณในการดำเนินงานทำสนามกรีฑา - ซื้อปูนขาว จำนวน ๑๐๐ ถุง ถุงละ 60 บาท - ซื้อทราย จำนวน 2 คันกระบะ กระบะละ ๘๐๐ บาท	7,600

๓.	งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ในการจัดการแข่งขัน - กระสุน จำนวน ๑๐๐ นัด นัดละ 30 บาท - อุปกรณ์สำหรับแข่งขันกีฬาคูรู - น้ำมันมวย จำนวน ๑๒ ขวด ขวดละ ๖๐ บาท - เคาะเตอร์เพน ๑๒๐ กรัม จำนวน 24 หลอด หลอดละ ๑๕๐ บาท - อุปกรณ์ใช้สอยสำหรับเครื่องเสียง 2,๐๐๐ บาท - งบประมาณในการจัดทำกระถางคบบเพลิง 3,๐๐๐ บาท	12,320
๔.	อาหารและเครื่องดื่ม - อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับครูและแขกผู้มีเกียรติ จำนวน ๑๕๐ ชุด ชุดละ 35 บาท(๙๐ x ๒๕ x ๒) - น้ำดื่ม จำนวน ๕๐ ถัง ถังละ ๒๐ บาท - น้ำแข็ง ๔ ลัง ลังละ ๒๐๐ บาท	4,500
ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
5.	อุปกรณ์อื่น ๆ - เต็นท์ จำนวน ๖ หลัง หลังละ ๑,๐๐๐ บาท(๖ x ๑,๐๐๐ x ๒) - ป้ายไวเนล ป้ายกระถางคบบเพลิง ขนาด ๑๒ x ๒ เมตร ราคา ๒,8๐๐ บาท - ป้ายเดินเดินขบวนพาเหรด ขนาด๑.๒ x ๓ เมตร ราคา ๗๒๐ บาท - ป้ายกองอำนวยการ ขนาด ๑ x ๒ เมตร ราคา ๔๐๐ บาท - กระดาษทำเกียรติบัตร จำนวน ๘ รีม รีมละ ๑๔๐ บาท	17,040
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๘๑,๔๖๐

กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันฟุตบอล สภากีฬากรุงเทพ ครั้งที่ 1

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
๑.	ค่าป้ายไวเนลกิจกรรม ขนาด 1x3 เมตร ราคาเมตรละ 200 บาท จำนวน 1 แผ่น เป็นเงิน 600 บาท	600
๒.	เงินรางวัลสำหรับมอบนักกีฬา (1-3) ม.ต้น 3,000 บาท	3,000
๓.	เงินรางวัลสำหรับมอบนักกีฬา (1-3) ม.ปลาย 3,000 บาท	3,000
๔.	ค่าน้ำดื่มและเครื่องดื่มชูกำลัง ขวดละ 10 บาท จำนวน 50 ขวด เป็นเงิน 500 บาท	500
5.	ค่าผ้าเย็นจำนวน 2 แพ็ค แพ็คละ 200 บาท เป็นเงิน 400 บาท	400
6.	ถ้วยรางวัลชนะเลิศ จำนวน 2 ถ้วย ถ้วยละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท	3,000

7.	ค่าอุปกรณ์อื่นๆ	5,500
รวมเป็นเงินทั้งหมด		16,000

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านกีฬา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
๑.	จัดสรรเงินสนับสนุนให้กับโครงการกีฬาเพื่อความเป็นเลิศ ทุนการศึกษาแก่นักเรียนในโครงการ จำนวน 20 ทุน	20,000
๒.	ค่าจ้างวิทยากร	10,000
๓.	จัดกิจกรรมเข้าค่ายพัฒนาศักยภาพ	20,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		50,000

กิจกรรมที่ 4 สุขภาพจิต ภายใจ ดี

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ป้ายไวนิล โครงการ 1,500 บาท	1,500
2.	เกียรติบัตรพร้อมปรี๊น 1,500 บาท จำนวน 70 คน	1,500
3.	ของขวัญ รางวัล 2,000 บาท	2,000
4.	ค่าชุดเครื่องแต่งกายแสดง 18 ชุด $18 \times 2,000 = 36,000$ บาท	36,000
5.	ค่าเครื่องสำอาง 5,000 บาท	5,000
6.	ค่าวิทยากร 10,000 บาท	10,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		56,000

กิจกรรมที่ 5 บริการสุขภาพและตรวจสุขภาพ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	- ค่าเอกสาร - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - ให้ความรู้เรื่องการรักษาสุขภาพในช่องปากของนักเรียน - การตรวจสอบครบหินปูนจากโรงพยาบาล	500

- ครงการรักษาสภาพพัน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	
รวมเป็นเงินทั้งหมด	500

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ผู้เรียนรักษาสภาพกายอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม
ร้อยละ ๙๐ ผู้เรียนรักษาสุขภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม
ร้อยละ ๙๐ ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนรักษาสภาพกายอย่างเหมาะสม ในแต่ละช่วงวัย

9.2 ผู้เรียนรักษาสภาพจิต อารมณ์ สังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัย

๙.๓ ผู้เรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ส่งเสริมพัฒนาสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง

คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑.ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๒.....มาตรฐานที่...๑,๓..ข้อที่..๑.๑.๕,๓.๑.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง นางสาวอมร สุขศรีแก้ว

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษา ซึ่งคุณภาพการศึกษาเป็นเป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา โรงเรียนจะประสบความสำเร็จตามเป้าประสงค์หรือไม่ ขึ้นอยู่กับการจัดการเรียนการสอนเป็นสำคัญ โรงเรียนมีกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยใช้สื่ออุปกรณ์ เทคโนโลยี เพื่อตอบสนองความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลแก่ผู้เรียนสูงสุด และเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ส่งผลให้การทดสอบการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาจึงได้ทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร โดยดำเนินการ 2 กิจกรรมไว้เป็นแนวทางการดำเนินงาน เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จำนวน 1,๗๐๐ คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกระบวนการเรียนการสอนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙0

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
๑. วางแผน (STP)	ประชุมผู้เกี่ยวข้องและจัดทำโครงการ/กิจกรรม	๑ต.ค. 63		
๒. ดำเนินกา ร (SIP)	กิจกรรมที่ 1 จัดการเรียนการสอน <u>ขั้นตอน</u> 1. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ 2. จัดทำสื่อการเรียนการสอน 3. จัดทำเอกสารการวัดผลและประเมินผล 4. วัดผลและประเมินการเรียน - ภาคเรียนที่ 1 - ภาคเรียนที่ 2	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64		ครูพิมพ์ใจ ทอง เรือง ครูภมร สุขศรี แก้ว
	กิจกรรมที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน <u>ขั้นตอน</u> 1. ดำเนินการติวข้อสอบ O – Net สำหรับ นักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 2. สอบ O – Net ชั้น ม.3 3. สอบ O – Net ชั้น ม.6	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64		ครูจงรักษ์ บำรุง วงศ์ ครูเจนณรงค์ พัน ทวี
	กิจกรรมที่ 3 มอบประกาศนียบัตร <u>ขั้นตอน</u> 1. จัดทำคำสั่ง 2. ช่อมพิธีรับประกาศนียบัตร 3. พิธีรับประกาศนียบัตร	2 มี.ค. 64		ครูศรีสุวรรณ บรม สุข ครูपालินี เพชร ทอง
	กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างสื่อและเทคโนโลยี <u>ขั้นตอน</u> 1. จัดหาสื่อและเทคโนโลยีห้องโครงการพิเศษ	1 พ.ย. 63 - 30 ก.ย. 64		ครูพัชรีณี สมผล ครูบัวมา ใจชื่น ครูกุลธิดา ฉิม คล้าย
	กิจกรรมที่ 5 ๔ ต. (ติว เต็ม เต็ม ต่อ) <u>ขั้นตอน</u>	1 ต.ค. 63 -		ครูจตุพร เผื่อชัย

	1. จัดกิจกรรมติว เต็ม เต็ม ต่อ ห้องโครงการพิเศษ	30 ก.ย. 64		ครูเจนณรงค์ พันทวี
	กิจกรรมที่ 6 โอลิมปิกวิชาการ <u>ขั้นตอน</u> 1. สมัครสอบโอลิมปิกวิชาการ 2. จัดกิจกรรมติว	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 64		ครูพัชรณี สมผล
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ ณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
๓. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	ตามแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินการ			
๔.สรุป และ รายงาน ผล (SBP)	ตามแต่ละกิจกรรมที่ดำเนินการ			

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ต.ค. 63 – 30 ก.ย. 64

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 572,170 บาท (ห้าแสนเจ็ดหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดการเรียนการสอน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
-----	--------------------------	----------

1	ค่า ปพ.1 ม.ต้น 10 เล่ม ม.ปลาย 5 เล่ม	2,000
2	ค่า ปพ.2 ม.ต้น 600 แผ่น ม.ปลาย 400 แผ่น	2,000
3	ค่า ปพ.3 ม.ต้น 600 แผ่น ม.ปลาย 400 แผ่น	5,000
4	ค่าโปรแกรม ZipGrade	1,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		10,000

กิจกรรมที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	จัดกิจกรรมการติว O – Net กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.1 สังคมศึกษา 1.2 ภาษาไทย 1.3 คณิตศาสตร์ 1.4 ภาษาต่างประเทศ 1.5 วิทยาศาสตร์	5,000 10,000 10,000 10,000 10,000
2	ค่ารถโดยสารประจำทาง รับส่งนักเรียน (ไป-กลับ) จากโรงเรียน ถึง เทศบาลเกาะสมุย	50,000
3	คู่มือติว O-Net ระดับชั้น ม.3 จำนวน 312 คน มี 4 วิชา เล่มละ 100 บาท เป็นเงิน 124,800 บาท ม.6 จำนวน 195 คน มี 5 วิชา เล่มละ 100 บาท เป็นเงิน 97,500 บาท	43,580
รวมเป็นเงินทั้งหมด		148,580

กิจกรรมที่ 3 มอบประกาศนียบัตร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าปกประกาศนียบัตร ปกละ 60 บาท จำนวน 500 ปก	30,000
2	ค่าวัสดุและดอกไม้ในการตกแต่งเวที	4,000
3	ค่าไวพิล ขนาด 2 × 4	2,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		36,000

กิจกรรมที่ 4 เสริมสร้างสื่อและเทคโนโลยี

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่านั่งสื่อเสริมตัวรายวิชาภาษาไทย	30,000
2	ค่านั่งสื่อเสริมตัวรายวิชาสังคม	30,000
3	ค่านั่งสื่อเสริมตัวรายวิชาวิทยาศาสตร์	70,000
4	ค่านั่งสื่อเสริมตัวรายวิชาภาษาต่างประเทศ	30,000
5	ค่านั่งสื่อเสริมตัวรายวิชาคณิตศาสตร์	40,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		200,000

กิจกรรมที่ 5 ๔ ต. (ตีว เต็ม เต็ม ต่อ)

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 6 มื้อ มื้อละ 60 บาท จำนวน 197 คน	70,920
2	ค่าอาหารว่างนักเรียนจำนวน 6 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 197 คน	29,550
3	ค่าอาหารครูจำนวน 6 มื้อ มื้อละ 60 บาท จำนวน 10 คน	3,600
4	ค่าอาหารว่างครูจำนวน 6 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 10 คน	1,500
5	ค่าจ้างวิทยากร 2 คน จำนวน 6 วัน วันละ 3,600 บาท	43,200
6	ค่าเดินทางวิทยากร 2 คน คนละ 500 บาท (ไป-กลับ) 3 ครั้ง	3,000
7	ค่าอาหารและอาหารว่างวิทยากร 2 คน คนละ 85 บาท จำนวน 6 มื้อ	1,020
8	ค่าที่พักวิทยากร 1 ห้อง ห้องละ 800 บาท เวลา 6 คืน	4,800
รวมเป็นเงินทั้งหมด		157,590

กิจกรรมที่ 6 โอลิมปิกวิชาการ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าสมัครสอบโอลิมปิกวิชาการ จำนวน 150 คน คนละ 100 บาท	15,000
2	ค่าอาหารกลางวัน 5 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 10 คน	25,000
3	ค่าอาหารว่าง 10 มื้อ มื้อละ 15 บาท จำนวน 10 คน	15,000
4	ค่าเอกสารประกอบการตีว	2,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		20,000

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๖๐ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	การวัดผลประเมินผล	แบบการวัดและประเมินผล
ร้อยละ ๖๐ ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้	ข้อสอบ	แบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 2.1 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษาสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้
- 2.2 ผู้เรียนมีผลการทดสอบระดับชาติ (o-net) สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวภมร สุขศรีแก้ว)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗.รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาการอ่านออกเขียนได้และคิดเลขเป็น

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๓.....มาตรฐานที่...๑...ข้อที่..๑.๑.๑.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคำนวณ
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิราภรณ์ ทลิทรรณ์ นางสาวณัฐชยา พรหมสุภา และนางสาวนิชาภา รัตนถาวร

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ นับว่าเป็นปัญหาสำคัญอีกอย่างหนึ่งของการจัดการศึกษาของไทย โดยเฉพาะในระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งเกิดจากหลายสาเหตุ เช่น ครูสอนผิดวิธีการสอนภาษาไทยคือ ไม่ได้สอนด้วยแบบ "แจกลูก-สะกดคำ-ผันเสียง" ดังที่ครูบาอาจารย์แห่งโบราณวิธีสั่งสอนกันมา ครูจัดการเรียนการสอนไม่ครบกระบวนการทักษะ อีกทั้งมิได้เขียนคำนำฝึกบนกระดานดำ ทำให้เด็ก ๆ ไม่มีจุดนำสายตา ขาดความจดจ่อจริงจัง ขาดทักษะ ผู้บริหารสถานศึกษาจัดวางตัวครูอนุบาลและครู ป.๑ ไม่เหมาะสมบุคคล รวมทั้งมอบหมายแนวทางการจัดการเรียนการสอนไม่ถูกต้อง ผู้บริหาร นักวิชาการ และนักการศึกษาผู้กำหนดแผนงานและนโยบายระดับต่างๆ ไม่เข้าใจเหตุแห่งปัญหา มักจัดกิจกรรมโครงการอื่นๆ ซ้ำซ้อน จนกระทั่งครูไม่มีเวลาสอนเด็กอย่างจริงจัง อีกทั้งยังไม่สามารถกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนที่ถูกต้องแท้จริงได้ หรือเกิดจากความบกพร่องจากตัวของนักเรียนเอง ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้นี้นับว่าเป็นปัญหาสำคัญที่ควรมีการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้หน่วยงานหรือบุคคลที่มีความสำคัญที่สุดในการแก้ปัญหาคือโรงเรียนและครูผู้สอน จำเป็นต้องบูรณาการด้านการอ่าน และการเขียนไว้ในการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ดังนั้นโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าวนี้ จึงได้จัดโครงการพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ คิดเลขเป็นขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดคำนวณ ในระดับพื้นฐานและระดับสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์ จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ของตนเอง ประกอบอาชีพ และเพื่อนำไปใช้ในชีวิตจริงได้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและการสื่อสารสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียนสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๒.๔ เพื่อผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจในการแก้ปัญหา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน ๑,๗๐๐ คน เข้าร่วมโครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนมีความพึงพอใจในโครงการพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น

๔. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (STP)	๑. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำโครงการ ๓. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการและ คณะกรรมการติดตามผล	๑ ตุลาคม ๖๓ - ๓๐ กันยายน ๖๔	-	-กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย -กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ดำเนินการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย กิจกรรมที่ ๑ (เดินหน้าพัฒนาการอ่านออก เขียนได้) ๑. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ	๑๗-๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓	๓๐,๐๐๐	-นางสาวจิราภรณ์ ทลิ ภรณ์ -นางจำเรียง ใจกว้าง -นางสาวณัฐชยา พรหม สุภา

	๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผน ๕.			
--	--	--	--	--

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	-กิจกรรมเดินหน้าพัฒนาการ อ่านออก เขียนได้ ประเมินและรายงานผลการ จัดกิจกรรม			
	กิจกรรมที่ ๒ <i>(ส่งเสริมรักการอ่าน)</i> ๑. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผน สรุปผลและรายงานการ ดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๖๓ - ๓๐ กันยายน ๖๔	๓๐,๐๐๐	-นางยุพาพร เกิดชุมทอง -นางอารีรัตน์ คล้ายอุดม
	กิจกรรมที่ดำเนินการของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ กิจกรรมที่ ๓ <i>กิจกรรมคณิตคิดคำนวณ</i> ๑. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติงบประมาณ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน ๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผน -กิจกรรมวันสุนทรภู่ -กิจกรรมแข่งขันทักษะ ภาษาไทย	๑ กรกฎาคม ๖๓ - ๓๐ กันยายน ๖๔	๑๐,๐๐๐	-นางอารมย์ เทพเกื้อ -นางสาวนิชาภา รัตน ถาวร

	๕. ประเมินและรายงานผล การจัดกิจกรรม			
๓.ตรวจสอบ และประเมินผล (SEP)	ตามแต่ละกิจกรรมที่ ดำเนินการ	๓๐ กันยายน ๖๔	-	
๔.สรุปและ รายงานผล (SBP)	ตามแต่ละกิจกรรมที่ ดำเนินการ	๓๐ กันยายน ๖๔	-	

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

๗. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ เงินโครงการพิเศษ

รายละเอียดดังนี้

(กิจกรรมที่ ๑ เดินหน้าพัฒนาการอ่านออก เขียนได้)

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
๑.	ชุดแบบฝึก	๒๗,๓๕๐
	๑.๑ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๔๐๐ ชุด ชุดละ ๑๕ บาท รวม ๖,๐๐๐ บาท	
	๑.๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๔๐๐ ชุด ชุดละ ๑๕ บาท รวม ๖,๐๐๐ บาท	
	๑.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๓๐๐ ชุด ชุดละ ๑๕ บาท รวม ๔,๕๐๐ บาท	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	- ลงทะเบียน	- แบบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ
- ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านและการสื่อสารสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๙.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการเขียนสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๙.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดคำนวณสูงกว่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
- ๙.๔ ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ห้อย่างมีวิจารณญาณ
- ๙.๕ ผู้เรียนมีความสามารถในการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- ๙.๖ ผู้เรียนใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจในการแก้ปัญหา

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรณ์)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิชาภา รัตนถาวร)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจงรักษ์ บำรุงวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาการอ่านออกเขียนได้และคิดเลขเป็น
ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๔.....มาตรฐานที่...๑...ข้อที่...๑.๑.๒,๑.๑.๔.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 1.1.2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
มาตรฐานที่ 1.1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นางสาวพัชรีณี สมผล
2. นางอังคณา จงรักวิทย์

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดยุทธศาสตร์ 6 ด้าน 1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน 3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ 5. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา จากนโยบายที่ 2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้ อีกทั้งเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้าน

เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้ อีกทั้งเพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน ดังนั้นโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดโครงการพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงมีการส่งเสริมให้จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง 2560) ได้แก่ กิจกรรมโครงงานวิทยาศาสตร์ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมค่ายอิเล็กทรอนิกส์รุ่นเยาว์ที่ปราชญ์พิทยา Tpp e'Camp กิจกรรมมือโปร science show และกิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ (ห้องโครงการพิเศษ) เพื่อตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติทางวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนจำนวน 2,000 คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	1. ประชุมวางแผนโครงการ 2. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	1 ตุลาคม 256๓	626,720 บาท	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี
2. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 โครงงาน วิทยาศาสตร์ 1. วางแผนการจัดกิจกรรม	๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายน 2564	11,000 บาท	1) นางสาวชมพิชานี คง สิบ 2) นายเดชศรี สุวิรัตน์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 3. ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม			
	กิจกรรมที่ 2 สัปดาห์ วิทยาศาสตร์ 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 3. จัดเตรียมสถานที่	1- 25 สิงหาคม 2564	20,000 บาท	1) นางสาวพัชรินี สมผล 2) นางสาวนวียา ปักษิณ 3) นางสาวอังคณา จงรัก วิทย์
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมมือโปร science show 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 3. ฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม	๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน 2564	20,000 บาท	1) นางสาวชนกพร ทอง ปาน 2) นางสาวจันธิรัตน์ หมาน จิตร
	กิจกรรมที่ 4 ค่าย อีเล็คทรอนิกส์รุ่นเยาว์ 4. วางแผนการจัดกิจกรรม 5. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 6. จัดเตรียมสถานที่	1- 25 สิงหาคม 2564	33,700 บาท	
	กิจกรรมที่ 5 ค่าย วิทยาศาสตร์ (ห้องโครงการ พิเศษ) ม.ต้น 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 3. จัดเตรียมสถานที่	1- 31 มกราคม 2564	272,400 บาท	1) นายสุรศักดิ์ ศรีขวัญ 2) นายภราดร ไชยเขียว 3) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์
			269,620 บาท	1) นางสาวจตุพร เผื่อชัย 2) นางสาวกุลธิดา ฉิม คล้าย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>กิจกรรมที่ 6 ค่าย วิทยาศาสตร์ (ห้องโครงการ พิเศษ) ม.ปลาย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. วางแผนการจัดกิจกรรม 2. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ 3. จัดเตรียมสถานที่ 			<ol style="list-style-type: none"> 1) นางสาวพัชรีณี สมผล 2) นายเจนณรงค์ พันทวี
<p>3. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ติดตามผลการดำเนินงาน และปัญหาที่เกิดขึ้น ระหว่างปฏิบัติงาน - ตรวจสอบความคืบหน้า การปฏิบัติงาน - ประเมินผลการดำเนิน โครงการ เช่น ประเมิน ความพึงพอใจของผู้เข้า ร่วมกิจกรรม เป็นต้น - วิเคราะห์ปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดจาก การดำเนินงาน - รวบรวมข้อมูลและผลการ ดำเนินงานที่สอดคล้อง กับเป้าหมายและระดับ ความสำเร็จของโครงการ และสรุปผลการประเมิน โครงการ 			
<p>4. สรุปและ รายงานผล (SBP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน โครงการ - เสนอแนะแนวทาง ปรับปรุงแก้ไขสำหรับการ จัดทำโครงการครั้งต่อไป ให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 			

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ ๑ ตุลาคม พ.ศ. 256๓

วันสิ้นสุดโครงการ ๓๐ กันยายน พ.ศ. 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ภาควิชาเครื่องมือวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 626,720 บาท (หกแสนสองหมื่นหกพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ เงินโครงการพิเศษ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมโครงการวิทยาศาสตร์

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการทำโครงการ วิทยาศาสตร์	5,000 บาท
2	ค่าสารเคมีในการทำโครงการวิทยาศาสตร์	5,000 บาท
3.	ค่ากระดาษ A4 สำหรับทำรายงานโครงการวิทยาศาสตร์	1,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		11,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าใช้จ่ายจัดนิทรรศการความรู้	5,500 บาท
๒	ค่าไว้นิล ขนาด 150*100 cm 1 ผืน	1,500 บาท
๓	ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ในการแข่งขัน	12,500 บาท
๔	กระดาษพิมพ์เกียรติบัตร	500 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		20,๐00 บาท

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมมือโปร science show

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำ science show	10,000 บาท

2	ค่าสารเคมีในการทำ science show	8,000 บาท
3	ค่าไวนิล ประกอบการแสดง	2,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		20,000 บาท

กิจกรรมที่ 4 ค่ายอิเล็กทรอนิกส์รุ่นเยาว์ที่ปราชญ์พิทยา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าอุปกรณ์ฝึกอบรม ชุด kit Electronics	16,000 บาท
2	ค่าอาหารกลางวันนักเรียน 2 มื้อ	8,000 บาท
3	ค่าอาหารกลางวันครูผู้ควบคุม 2 มื้อ	1,000 บาท
4	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ 2 วัน	5,400 บาท
5	ค่าป้ายไวนิล	1,200 บาท
6	ค่าวัสดุฝึก (กระดาษ ปากกา ดินสอ)	1,600 บาท
7	ค่ากระดาษพิมพ์เกียรติบัตร	500 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		33,700 บาท

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ (ห้องโครงการพิเศษ) ม.ต้น

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 7 มื้อ มื้อละ 60 บาท จำนวน 100 คน	42,000 บาท
2	ค่าอาหารว่างนักเรียนจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 100 คน	10,000 บาท
3	ค่าอาหารครูจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 คน	1,680 บาท
4	ค่าอาหารว่างครูจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 คน	400 บาท
5	ค่าโดยสารเรือ(ไป-กลับ) ของครู 280 บาท จำนวน 4 คน	1,600 บาท
6	ค่าโดยสารเรือ(ไป-กลับ) ของนักเรียน 140 บาท จำนวน 100 คน	1,120 บาท
7	ค่าโดยสารรถบัสปรับอากาศจำนวน 2 คัน คันละ 13,000 บาท เวลา 3 วัน	78,000 บาท
8	ค่าที่พักห้องละ 600 บาท จำนวน 36 ห้อง เวลา 2 คืน	43,200 บาท
9	ค่าไวนิล	1,000 บาท
10	ค่าเรียนแลปจำนวน 8 แลป แลปละ 5,000 บาท	40,000 บาท
11	ค่าคู่มือนักเรียนเรียนแลปจำนวน 100 เล่ม เล่มละ 50 บาท	5,000 บาท
12	ค่าเกียรติบัตร ค่ากระเป๋า และค่าเตรียมของทำแลปสด คนละ 100 บาท	10,000 บาท
13	ค่าเอกสารค่ายคณิตจำนวน 100 เล่ม เล่มละ 50 บาท	5,000 บาท
14	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่าย	5,000 บาท
15	ค่าของรางวัลในการทำกิจกรรมค่าย	2,000 บาท

16	ค่าวิทยากร	10,000 บาท
17	ค่าใช้สถานที่ และเครื่องเสียง	5,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		272,400 บาท

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ (ห้องโครงการพิเศษ) ม.ปลาย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าอาหารนักเรียนจำนวน 7 มื้อ มื้อละ 60 บาท จำนวน 97 คน	40,740 บาท
2	ค่าอาหารว่างนักเรียนจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 97 คน	9,700 บาท
3	ค่าอาหารครูจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 คน	1,680 บาท
4	ค่าอาหารว่างครูจำนวน 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 คน	400 บาท
5	ค่าโดยสารเรือ(ไป-กลับ) ของครู 280 บาท จำนวน 4 คน	1,120 บาท
6	ค่าโดยสารเรือ(ไป-กลับ) ของนักเรียน 140 บาท จำนวน 97 คน	13,580 บาท
7	ค่าโดยสารรถบัสปรับอากาศจำนวน 2 คัน คันละ 13,000 บาท เวลา 3 วัน	78,000 บาท
8	ค่าที่พักห้องละ 600 บาท จำนวน 35 ห้อง เวลา 2 คืน	42,000 บาท
9	ค่าไวไฟ	1,000 บาท
10	ค่าเรียนแลปจำนวน 8 แลป แลปละ 5,000 บาท	40,000 บาท
11	ค่าคู่มือนักเรียนเรียนแลปจำนวน 97 เล่ม เล่มละ 50 บาท	4,850 บาท
12	ค่าเกียรติบัตร ค่ากระเป๋า และค่าเตรียมของทำแลปสด คนละ 100 บาท จำนวน 97 คน	9,700 บาท
13	ค่าเอกสารค่ายคณิตจำนวน 97 เล่ม เล่มละ 50 บาท	4,850 บาท
14	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่ายคณิต	5,000 บาท
15	ค่าของรางวัลในการทำกิจกรรมค่ายคณิต	2,000 บาท
16	ค่าวิทยากร	10,000 บาท
17	ค่าใช้สถานที่ และเครื่องเสียง	5,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		272,400 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยใช้	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้		
2. ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมี ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ในการสื่อสาร	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะกระบวนการ และเจตคติทางวิทยาศาสตร์

9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ และแก้ปัญหาได้

๙.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสาร

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพัชริณี สมผล)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๒.....มาตรฐานที่...๑..ข้อที่...๑.๑.๓.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 1.1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1.นายจรงค์ บำรุงวงศ์ 2.นางยุพาพร เกิดชุมทอง

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนที่ปราชูร์พิทยาได้รับการคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.) ให้เป็น 1 ใน 500 โรงเรียนนำร่องในโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากล(World class standard school) ซึ่งโรงเรียนต้องพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล รวมทั้งมีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณภาพ คือเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะ(Learner Profile) เทียบเคียงมาตรฐานสากล(Word class standard)และมีศักยภาพเป็นพลโลก(Worldcitizen) สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพเยาวชนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 อีกทั้งเป็นไปตามปฏิญญาว่าด้วยการจัดการศึกษาของ UNESCO คือLearning to know, Learning to do, Learning to live with the others, Learning to be โรงเรียนที่ปราชูร์พิทยาจึงต้องจัดการเรียนรู้การศึกษาค้นคว้าและการสร้างองค์ความรู้ (Research and Knowledge Formation: IS 1) เป็นสาระการเรียนรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาหาความรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับประเด็นที่อยู่ในความต้องการและสนใจอย่างเป็นระบบ เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจอีกทั้งได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิด เป็นแนวทางและวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ ตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการและวิธีการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและสามารถประยุกต์ใช้ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ดังนั้นกลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนที่ปราชูร์พิทยาได้เห็นความสำคัญในการบริหาร ตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่ปราชูร์พิทยา โดยกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจอย่างชัดเจน สามารถดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ด้วยตนเอง

2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เป็นแนวความคิด โครงการ โรงงาน ชինงาน ผลผลิต

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 จำนวน 454 คน

3.1.2 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 252 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการสร้างนวัตกรรม มีการนำไปใช้และเผยแพร่ ร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
5. วางแผน (STP)	ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	1 ต.ค. 63	-	นายจรงค์ บำรุงวงศ์
6. ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ดำเนินการ			
	กิจกรรมที่ 1 จัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล			
	1. วิเคราะห์หลักสูตรในการ วิชาการจัดการเรียนการ สอน IS	1 ต.ค. 63	-	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นางยุพาพร เกิดชุม ทอง
	2. คัดเลือกนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 2 และ ชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 5 ทุก ระดับชั้นเรียน	1 ต.ค. 63	-	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นางยุพาพร เกิดชุม ทอง
3. ดำเนินการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนตามโครงสร้างที่ วางไว้ - นิทรรศการแสดงผลงาน นักเรียน	1๕ มี.ค. 6๔ - 30 มี.ค. 65	๓๗,000	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นางยุพาพร เกิดชุม ทอง	

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ ณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<ul style="list-style-type: none"> - ศึกษาค้นคว้าข้อมูล - นำเสนอข้อมูลจากการศึกษาค้นคว้า - นำความรู้ไปใช้บริการสังคม - งานเวทีแสดงศักยภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล 			
7. ตรวจสอบและประเมินผล (SEP)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินความพึงพอใจ 2. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน 3. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 	30 มี.ค.6๔	-	นายจรัล บำรุงวงศ์ นางยุพาพร เกิดขุมทอง
8. สรุปและรายงานผล (SBP)	<ol style="list-style-type: none"> ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน 	30 มี.ค. 6๔	-	นายจรัล บำรุงวงศ์ นางยุพาพร เกิดขุมทอง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่ 1 เมษายน 2563 – เดือน 3๐ กันยายน 2563

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

7. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๓๗,000 บาท (...สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน...)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดการเรียน IS

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
-----	--------------------------	----------

1.	-ค่าไวลิจัดนิทรรศการ ๑,๐๐๐ บาท -ค่าจัดสถานที่เวทีกลาง ๒,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ IS ม.2 ๑๑ ห้อง ๑๑,๐๐๐ บาท -ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดนิทรรศการ IS ม.๕ ๖ ห้อง ๖,๐๐๐ บาท	๒๐,๐๐๐
2.	อื่นๆ	๑๗,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด (สามหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)		๓๗,๐๐๐

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ด้วยตนเอง มีความรู้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม และมีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ด้วยตนเอง
- ๙.๒ ผู้เรียนมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- ๙.๓ ผู้เรียนมีความสามารถในการเชื่อมโยงองค์ความรู้และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลผลิต

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพาพร เกิดชุมทอง)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาการจัดการเรียนการสอน IS ในโรงเรียนมาตรฐานสากล

ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง

คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และ

ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๔....มาตรฐานที่...๑..ข้อที่..๑.๒.๒.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2.2 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. จุฑามาส ชุ่นห้วน 2. ศรีสุวรรณ บรมสุข

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเรื่องราวของศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา รวมถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและความเป็นไทย อันเป็นมรดกล้ำค่าควรแก่การรักษาสืบสานให้อนุชนรุ่นหลังได้เรียนรู้ นับเป็นความสำคัญและจำเป็นถือเป็นการเสริมสร้างให้บุคคลมีความรู้ ความเข้าใจในท้องถิ่น มีความประทับใจ ภูมิใจในเอกลักษณ์ของมรดกทางวัฒนธรรมไทย สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา ๕๗ บัญญัติไว้ว่า รัฐต้องอนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ และจัดให้มีพื้นที่สาธารณะสำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้สิทธิและมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 7 ได้กล่าวถึงความสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ว่าต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การ กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วย ตนเองอย่างต่อเนื่อง

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีประวัติความเป็นมาอันยาวนาน มีหลายสิ่งอย่างที่เป็นที่รู้จักแพร่หลายทั่วโลก ทั้งด้านสถาปัตยกรรม จิตรกรรม วรรณกรรม นาฏศิลป์และดนตรีไทย ซึ่งควรได้รับการจรรโลงรักษาให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทยอย่าง

ภาคภูมิใจ แต่ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงและการเผยแพร่วัฒนธรรมสากลในสังคมไทยที่มีอยู่อย่างหลากหลายรูปแบบหลายลักษณะ ได้ส่งผลต่อการผสมผสานกับวัฒนธรรมไทย ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างยิ่งต่อเอกลักษณ์ของชาติไทย ทำให้เยาวชนไทยเกิดความสำนึกและมีพฤติกรรมที่แตกต่างไปจากอดีตมากขึ้นเรื่อยๆ

จากข้อความข้างต้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างความภาคภูมิใจในการความเป็นไทย มีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างองค์ความรู้ด้านภูมิปัญญาให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้เห็นคุณค่าและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยเพื่อส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทยให้กับเกิดขึ้นผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย

3. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน 1,600 คนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมธรรมศึกษา สามารถสอบผ่านนักธรรมชั้นตรี ของระดับชั้นมัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐ หรือสูงกว่า

๓.๒.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ทุกกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป ร้อยละ ๙๐ หรือสูงกว่า

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
5. วางแผน (STP)	ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	1 เมษายน - 30กันยายน 2564	-	ศรีสุวรรณ บรมสุข จุฑามาส ชุณหวัน กลุ่มสาระสังคม/ศิลปะ
ดำเนินการ	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์			

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
(SIP)	1. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2564	30,160 (อุดหนุน)	นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
	2. แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน			นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
	3. กำหนดกิจกรรมและดำเนินกิจกรรม			นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมธรรมศึกษา				
	1. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดสอบนักเรียน	พ.ย.-ธ.ค. 2564	33,700 (อุดหนุน)	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	2. แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน			นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	3. จัดทำตารางคิวเกี่ยวกับพระพุทธรูป			นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	4. จัดให้มีการคิว โดยนิมนต์พระสงฆ์มาเป็นวิทยากร			นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์ นายศรีสุวรรณ บรมสุข
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ				
	1. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่			นางสาวจุฑามาส ชุ่ม ห้วน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	75,000 บาท / 200 คน (อุดหนุน)	นางสาววันวิสาข์ สืบ นางสาวพัชรีวรรณ อิศุ รัช นายวีรภัทร อินทร์เนื่อง
	3. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
	4. เข้าร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปะในหน่วยงานภายในและภายนอก			
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะ				
	1. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	100,000 บาท /200 คน (อุดหนุน)	นางสาวพิมพ์พร ทิมขำ นางสาววันวิสาข์ สืบ นางสาวอาภาภรณ์ บุษบง นายจตุพล บุณนาค
	2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์			
	3. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิต				
	1. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	187,000 บาท/50 คน (อุดหนุน)	นายชวลิต กัลดภิรมย์ นางสาวจุฑามาส ชุ่ นห้วน
	2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์			
	3. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
	4. เชิญแทนวิทยากรมาให้ความรู้			

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 6 รำลึกครูกอนสุนทรภู่เชิดชูคู่ภาษาไทย			
	1. ประชุมชี้แจงแนวทางการ ดำเนินการจัดกิจกรรม	14 – 30 มิถุนายน 2564		นางยุพาพร เกิดชุม ทอง นางอารีรัตน์ คล้ายอุดม นางสาวอภิชญา ฤทธิ พันธ์
	2. แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินงาน			
	3. ดำเนินกิจกรรม			
3. ตรวจสอบ และประเมินผล (SEP)	4. ผู้เข้าร่วมโครงการประเมิน ความพึงพอใจ	30กันยายน 2563	-	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวจุฑามาส ชุณห ห้วน
	5. วิเคราะห์ปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดจากการ ดำเนินงาน			
	6. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง			
4. สรุปและ รายงาน ผล (SBP)	1. ประเมินผลการดำเนินงาน	30กันยายน 2563	-	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวจุฑามาส ชุณห ห้วน
	2. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน			

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ในการดำเนินโครงการใช้ระยะเวลาโดยประมาณ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ธรรมชาติศึกษาโรงเรียนที่ปราชญ์วิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะโรงเรียนที่ปราชญ์วิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานีรวมถึง
หน่วยงานอื่น

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายนางนวลยุวศิลป์พัฒนาการเรียนรู้โดยวิทยากรท้องถิ่นโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา โรงเรียนบ้านหาดงาม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิตโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานีรวมถึงหน่วยงานอื่น

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 447,735 บาท (สี่แสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ เรียนฟรี

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าไวณิลกิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์	1,0๐๐
2	สมุดบันทึกการเรียนรู้สำหรับนักเรียนจดบันทึกองค์ความรู้ 4๐x ๒๐ เล่ม	๘๐๐
3	ค่าของสัมมนาคุณวิทยากรที่บรรยายให้ความรู้	๑,๐๐๐
4	ค่าเรือโดยสารนักเรียน ๗๐x ๔๐	๒,๘๐๐
5	ค่าเข้าชมสถานที่ ๕๒ x ๔๐	๒,๐๘๐
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนและครู ๒๔๐ x ๕๒	๑๒,๔๘๐
7	ค่าเรือโดยสารครู ๑๒ x ๑๔๐	๑,๖๘๐
8	ค่ารถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น	๑๐,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		30,160

กิจกรรมที่ 2 ธรรมศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าเอกสารที่ใช้ในการติวสอบธรรมศึกษา	10,000
2	ค่าอาหารพระสงฆ์	3,000
3	ค่าน้ำผลไม้พระช่วงมาติว	700
4	ค่าอาหารว่างและอาหารเที่ยงครูคุมสอบ	20,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		33,700

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
ส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านศิลปะ		
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	35,000
2	เข้าร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปะในหน่วยงานภายในและภายนอก	40,000

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	75,000

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
พัฒนาการเรียนรู้ด้านดนตรีไทย โดยวิทยากรท้องถิ่น		
	ค่าตอบแทนวิทยากรในการเข้าค่าย	5,000
	ค่าอาหารเครื่องดื่มในการเข้าค่าย	95,000
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	100,000

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิต

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	10,000
2	ค่าอาหารเครื่องดื่มในการเข้าค่าย	44,000
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	78,000
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเข้าค่าย	55,000
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	187,000

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่เชิดชูคู่ภาษาไทย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	กระดาษโปสเตอร์สีชนิดบาง(กระดาษสี) จำนวน 306 แผ่น	3,060
2	กระดาษเกียรติบัตร จำนวน 5 แผ่น	995
3	หมึกเติมชนิดขวดEPSON L220 จำนวน 1 ชุด	1,200
4	ขนมปังปิ้ง จำนวน 6 ปีก	1,200
5	ปากกาลูกลื่น จำนวน 12 กระปุก	2,400
6	กระดาษดินสอ จำนวน 24 ชิ้น	2,400
7	สีไม้ จำนวน 24 กล่อง	3,600
8	สมุดบันทึก จำนวน 24 เล่ม	1,920
9	แฟ้มโชว์เอกสารA4 จำนวน 58 ชิ้น	2,900
10	เครื่องบวงสรวง จำนวน 1 ชุด	2,000
11	ค่าซักรีดนักแสดง จำนวน 10 ชุด	200
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	21,875

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย

๙.๒ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาส ชุณหวัน)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐวาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สัมภาษณ์ ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗.รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ ส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และ

ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๔....มาตรฐานที่...๑..ข้อที่..๑.๒.๒.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ 1.2.2 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. จุฑามาส ชุ่นห้วน 2. ศรีสุวรรณ บรมสุข

5. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเรื่องราวของศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญา รวมถึงเอกลักษณ์ของท้องถิ่นและความเป็นไทย อันเป็นมรดกล้ำค่าควรแก่การรักษาสืบสานให้อนุชนรุ่นหลังได้เรียนรู้ นับเป็นความสำคัญและจำเป็นถือเป็นการเสริมสร้างให้บุคคลมีความรู้ ความเข้าใจในท้องถิ่น มีความประทับใจ ภูมิใจในเอกลักษณ์ของมรดกทางวัฒนธรรมไทย สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา ๕๗ บัญญัติไว้ว่า รัฐต้องอนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปะ วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นและของชาติ และจัดให้มีพื้นที่สาธารณะสำหรับกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ใช้สิทธิและมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 7 ได้กล่าวถึงความสำคัญในกระบวนการเรียนรู้ว่าต้องมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รู้จักรักษาและส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การ กีฬา ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วย ตนเองอย่างต่อเนื่อง

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีประวัติความเป็นมาอันยาวนาน มีหลายสิ่งอย่างที่เป็นที่รู้จักแพร่หลายทั่วโลก ทั้งด้านสถาปัตยกรรม จิตรกรรม วรรณกรรม นาฏศิลป์และดนตรีไทย ซึ่งควรได้รับการจรรโลงรักษาให้ดำรงอยู่คู่ชาติไทยอย่าง

ภาคภูมิใจ แต่ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงและการเผยแพร่วัฒนธรรมสากลในสังคมไทยที่มีอยู่อย่างหลากหลายรูปแบบหลายลักษณะ ได้ส่งผลต่อการผสมผสานกับวัฒนธรรมไทย ก่อให้เกิดผลกระทบอย่างยิ่งต่อเอกลักษณ์ของชาติไทย ทำให้เยาวชนไทยเกิดความสำนึกและ มีพฤติกรรมที่แตกต่างไปจากอดีตมากขึ้นเรื่อยๆ

จากข้อความข้างต้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการเสริมสร้างความภาคภูมิใจในการความเป็นไทย มีจุดมุ่งหมายที่จะสร้างองค์ความรู้ด้านภูมิปัญญาให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ให้ผู้เรียนได้เห็นคุณค่าและภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ภูมิปัญญาไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยเพื่อส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทยให้กับเกิดขึ้นผู้เรียน

6. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย

7. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน 1,600 คนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมธรรมศึกษา สามารถสอบผ่านนักธรรมชั้นตรี ของระดับชั้นมัธยมศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๙๐ หรือสูงกว่า

๓.๒.๒ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ ทุกกิจกรรมมีระดับความพึงพอใจ ตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป ร้อยละ ๙๐ หรือสูงกว่า

8. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
6. วางแผน (STP)	ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม	1 เมษายน - 30กันยายน 2564	-	ศรีสุวรรณ บรมสุข จุฑามาส ชุ่นห้วน กลุ่มสาระสังคม/ศิลปะ
ดำเนินการ	กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์			

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
(SIP)	4. ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2564	30,160 (อุดหนุน)	นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
	5. แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน			นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
	6. กำหนดกิจกรรมและดำเนินกิจกรรม			นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมธรรมศึกษา				
	1.ประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการจัดสอบนักเรียน	พ.ย.-ธ.ค. 2564	33,700 (อุดหนุน)	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	2.แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงาน			นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	3.จัดทำตารางคิวเกี่ยวกับพระพุทธศาสนา			นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์
	4.จัดให้มีการคิว โดยนิมนต์พระสงฆ์มาเป็นวิทยากร			นางสาวอมรทิพย์ จิตร อารีย์ นายศรีสุวรรณ บรมสุข
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ				
	5. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่			นางสาวจุฑามาส ชุ่ม ห้วน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	6. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	75,000 บาท / 200 คน (อุดหนุน)	นางสาววันวิสาข์ สืบ นางสาวพัชรีวรรณ อิศุ รัช นายวีรภัทร อินทร์เนื่อง
	7. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
	8. เข้าร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปะในหน่วยงานภายในและภายนอก			
กิจกรรมที่ 4 พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะ				
	2. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	100,000 บาท /200 คน (อุดหนุน)	นางสาวพิมพ์พร ทิมขำ นางสาววันวิสาข์ สืบ นางสาวอาภาภรณ์ บุษบง นายจตุพล บุณนาค
	2. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์			
	3. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิต				
	3. ประชุมเพื่อวางแผนในการดำเนินงานและแบ่งหน้าที่	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	187,000 บาท/50 คน (อุดหนุน)	นายชวลิต กัลดภิรมย์ นางสาวจุฑามาส ชุณห ห้วน
	4. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์			
	3. กำหนดและดำเนินกิจกรรม			
	4. เชิญแทนวิทยากรมาให้ความรู้			

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 6 รำลึกครูกลอนสุนทรภู่เชิดชูคู่ภาษาไทย			
	1. ประชุมชี้แจงแนวทางการ ดำเนินการจัดกิจกรรม	14 – 30 มิถุนายน 2564		นางยุพาพร เกิดชุม ทอง นางอารีรัตน์ คล้ายอุดม นางสาวอภิชญา ฤทธิ พันธ์
	2. แต่งตั้งคำสั่งแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบในการดำเนินงาน			
	3. ดำเนินกิจกรรม			
5. ตรวจสอบ และประเมินผล (SEP)	7. ผู้เข้าร่วมโครงการประเมิน ความพึงพอใจ	30กันยายน 2563	-	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวจุฑามาส ชุณห ห้วน
	8. วิเคราะห์ปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดจากการ ดำเนินงาน			
	9. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง			
6. สรุปและ รายงาน ผล (SBP)	3. ประเมินผลการดำเนินงาน	30กันยายน 2563	-	นายศรีสุวรรณ บรมสุข นางสาวจุฑามาส ชุณห ห้วน
	4. สรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน			

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ในการดำเนินโครงการใช้ระยะเวลาโดยประมาณ ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

กิจกรรมที่ ๑ ธรรมศึกษาโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานีรวมถึง
หน่วยงานอื่น

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายนางนวลยุวศิลป์พัฒนาการเรียนรู้โดยวิทยากรท้องถิ่นโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา โรงเรียนบ้านหาดงาม จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิตโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จังหวัดสุราษฎร์ธานีรวมถึงหน่วยงานอื่น

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 447,735 บาท (สี่แสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ เรียนฟรี

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าไวณิลกิจกรรมตามรอยเส้นทางประวัติศาสตร์	1,0๐๐
2	สมุดบันทึกการเรียนรู้สำหรับนักเรียนจดบันทึกองค์ความรู้ 4๐x ๒๐ เล่ม	๘๐๐
3	ค่าของสัมมนาคุณวิทยากรที่บรรยายให้ความรู้	๑,๐๐๐
4	ค่าเรือโดยสารนักเรียน ๗๐x ๔๐	๒,๘๐๐
5	ค่าเข้าชมสถานที่ ๕๒ x ๔๐	๒,๐๘๐
6	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนและครู ๒๔๐ x ๕๒	๑๒,๔๘๐
7	ค่าเรือโดยสารครู ๑๒ x ๑๔๐	๑,๖๘๐
8	ค่ารถโดยสารปรับอากาศ 2 ชั้น	๑๐,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด		30,160

กิจกรรมที่ 2 ธรรมศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าเอกสารที่ใช้ในการติวสอบธรรมศึกษา	10,000
2	ค่าอาหารพระสงฆ์	3,000
3	ค่าน้ำผลไม้พระช่วงมาติว	700
4	ค่าอาหารว่างและอาหารเที่ยงครูคุมสอบ	20,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		33,700

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนด้านศิลปะ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
ส่งเสริมและพัฒนาความเป็นเลิศด้านศิลปะ		
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	35,000
2	เข้าร่วมกิจกรรมทางด้านศิลปะในหน่วยงานภายในและภายนอก	40,000

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	75,000

กิจกรรมที่ 4 พัฒนาส่งเสริมการเรียนรู้ด้านศิลปะ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
พัฒนาการเรียนรู้ด้านดนตรีไทย โดยวิทยากรท้องถิ่น		
	ค่าตอบแทนวิทยากรในการเข้าค่าย	5,000
	ค่าอาหารเครื่องดื่มในการเข้าค่าย	95,000
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	100,000

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถและพัฒนาศักยภาพนักเรียนดนตรีสากลและวงโยทวาทิต

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อมและบำรุงการศึกษาวัสดุอุปกรณ์	10,000
2	ค่าอาหารเครื่องดื่มในการเข้าค่าย	44,000
3	ค่าตอบแทนวิทยากร	78,000
4	ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเข้าค่าย	55,000
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	187,000

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมรำลึกครูกลอนสุนทรภู่เชิดชูภาษาไทย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	กระดาษโปสเตอร์สีชนิดบาง(กระดาษสี) จำนวน 306 แผ่น	3,060
2	กระดาษเกียรติบัตร จำนวน 5 แผ่น	995
3	หมึกเติมชนิดขวดEPSON L220 จำนวน 1 ชุด	1,200
4	ขนมปังปิ้ง จำนวน 6 ปีก	1,200
5	ปากกาลูกลื่น จำนวน 12 กระปุก	2,400
6	กระดาษดินสอ จำนวน 24 ชิ้น	2,400
7	สีไม้ จำนวน 24 กล่อง	3,600
8	สมุดบันทึก จำนวน 24 เล่ม	1,920
9	แฟ้มโชว์เอกสารA4 จำนวน 58 ชิ้น	2,900
10	เครื่องบวงสรวง จำนวน 1 ชุด	2,000
11	ค่าซักรีดนักแสดง จำนวน 10 ชุด	200
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	21,875

10. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย

๙.๒ ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาส ชุ่มห้วน)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจงรักษ์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐวาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗.รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๒.....มาตรฐานที่...๑...ข้อที่...๑.๒.๓.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปัทมา ใจชื่น

นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยเป็นส่วนหนึ่งของสังคมโลกที่จะต้องมีความสัมพันธ์ในกระบวนการคิด การจัดการการเผชิญสถานการณ์การฝึกทักษะร่วมกับชุมชนชาติ ต่างๆที่อยู่ในสังคมโลกเดียวกันดังนั้นพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๒๓ (๑) ให้มีการจัดการการศึกษาให้ผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองต่อสังคม (๒) ให้จัดการศึกษาให้ผู้ศึกษาฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์การฝึกทักษะร่วมกับชุมชนชาติอื่นในสังคมโลก จำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในส่วนต่างๆ ของโลก ล้วนมีสาเหตุทั้งสิ้น และเมื่อเกิดขึ้นแล้วย่อมมีผลกระทบต่อวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนใน เหตุการณ์ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง ไม่น้อย ซึ่งอาจจะขยายออกไปสู่ส่วนอื่นๆ ของโลกมากบ้างน้อยบ้าง ขึ้นอยู่กับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นนั้นจะเกี่ยวพันกับส่วนอื่นๆ ในลักษณะใด ปัจจุบันโลกที่เคยคิดว่า กว้างใหญ่ได้แคบลงเหมือนโรงละครเล็กๆ ที่พลโลกได้มองเห็นและสัมผัสกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยอาศัยความก้าวหน้าทางโทรคมนาคมสื่อสารและเทคโนโลยี โลกยุคใหม่เต็มไปด้วย การเปลี่ยนแปลงและแข่งขัน ความผันผวนทางการเมืองวิถีทางการทูต การชิงความได้เปรียบในด้านการค้าขายได้ขยายไปทั่วโลก จึงเรียกได้ว่าเป็นยุคแห่งข่าวสารและข้อมูล หากประเทศใดได้รับ ข่าวสารและมีข้อมูลมากอยู่ในมือก็ถือว่าเป็นฝ่ายได้เปรียบ เพราะฉะนั้น การศึกษาเกี่ยวกับเหตุการณ์โลกปัจจุบันจำเป็นต้องจับไวและทันต่อ เหตุการณ์ ซึ่งจำเป็นต้องศึกษาพื้นฐานเบื้องต้นให้เข้าใจถึงสาเหตุมูลฐานทั่วไปก่อน

ในการนำเสนอเรื่องราวหรือเหตุการณ์ต่างๆ การสนทนา การสัมมนา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันต้องใช้สถานการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและปัจจุบันประกอบ เพื่อสร้างความสำนึกรักชาติ ศาสน์และกษัตริย์ อีกทั้งเพื่อความทันสมัย ทันท่วงทีเหตุการณ์โลกปัจจุบัน ดังนั้นจำเป็นต้องให้มีความรู้เรื่องข่าวสารบ้านเมืองที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอีกด้วย

จากความสำคัญดังกล่าว โรงเรียนที่ปราชูร์พิทยาศึกษาได้มีการจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะโดยได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทั้งในด้านภาษาและการนำเสนอ ให้นักเรียนได้รู้จัก เข้าใจ เรียนรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อที่จะพัฒนาความสามารถสู่ความเป็นเลิศตามมาตรฐานสากลได้ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงวัฒนธรรมประเพณีตามมาตรฐานสากล
- 2.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศแก่ผู้เรียน

3. เป้าหมาย

3.3 เชิงปริมาณ

- 3.3.1 นักเรียนเข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ ๘๐

3.4 ด้านคุณภาพ

- 3.4.1 นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมมากกว่าร้อยละ ๘๐

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
5. วางแผน	4. ประชุมวางแผนโครงการ 5. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 6. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ระบุระยะเวลา ที่ปฏิบัติ กิจกรรม	-	ครูในกลุ่มสาระภาษาต่าง ประเทศทุกคน
6. ดำเนินการ	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ 1 วันคริสมาสต์</u> 1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. บันทึกขออนุญาตจัด กิจกรรม 3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ 4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม <u>กิจกรรมที่ 2 วันตรุษจีน</u> 1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน 2. บันทึกขออนุญาตจัด กิจกรรม	25 ธันวาคม 2563 1 กรกฎาคม 2563 ถึง		1.นางสาววิภาวรรณ วิชัย ดิษฐ์ 2.นางสาวพรพิลาส วิจิต 3.นางสาวมัสรีนา สะนิ 1.นางสาวทิพย์พร ออมสิน 2.นางสาวนฤมล บุญรอด

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 3 วันอาเซียน</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 4 วันทานาบาตะ</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 5 ค่ายภาษาอังกฤษม.ต้น</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p> <p>กิจกรรมที่ 6 ค่ายภาษาอังกฤษม.ปลาย</p> <p>1. แต่งตั้ง/ประชุมคณะทำงาน</p> <p>2. บันทึกขออนุญาตจัดกิจกรรม</p> <p>3. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>4. ดำเนินงานจัดกิจกรรม</p>	<p>30 กันยายน</p> <p>2564</p> <p>28 กรกฎาคม</p> <p>2563</p> <p>ถึง</p> <p>16 สิงหาคม</p> <p>2563</p> <p>1 ตุลาคม</p> <p>2563</p> <p>ถึง</p> <p>30 กันยายน</p> <p>2563</p> <p>11 ธันวาคม</p> <p>2563</p> <p>18 ธันวาคม</p> <p>2563</p>		<p>1.นางสาวนิตยาพร จันท์ประสิทธิ์</p> <p>2.นายธีรรัตน์ โครตพันธุ์</p> <p>1.นางนฤมล ทิพย์พิณีจ</p> <p>1.นางสาวปัทมา ใจชื่น</p> <p>2.นางกวิณาฏ อินทจันทร์</p> <p>1.นางสาวปัทมา ใจชื่น</p> <p>2.นางกวิณาฏ อินทจันทร์</p>
7. ตรวจสอบ และ ประเมินผล	<p>- ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้า ร่วมกิจกรรม</p> <p>- วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน</p>	<p>30 กันยายน</p> <p>2564</p>		ครูผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลการประเมินโครงการ			
8. สรุปและรายงานผล	- จัดทำแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ - เสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดทำโครงการครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	30 กันยายน 2564		ครูผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 กรกฎาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 136,915 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสิบห้าบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินอื่นๆ ระบุ.....

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 วันคริสต์มาส

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ไวนิล 1.2 x 2.4 เมตร จำนวน 2 แผ่น	1,000
2.	ชุดซานตาคลอส 2 ชุด	1,700
3.	ต้นคริสต์มาส ขนาด 5 ฟุต	1,600

4.	ต้นคริสต์มาส ขนาด 3 ฟุต	600
๕.	วัสดุในการจัดงาน วันคริสต์มาส (ของขวัญ, ผลงาน, การตอบคำถาม)	5,000
๗.	ลูกโป่งสี ลูกโป่งฟอยล์	600
8.	อุปกรณ์ห่อของขวัญ	900
9.	ของตกแต่งต้นคริสต์มาส	700
10.	หมวกซานต้า	1,080
11.	สแตนด์ Snowman และ Santa Claus	1,200
รวม		14,380

กิจกรรมที่ 2 วันตรุษจีน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
ค่าตอบแทนการแสดงเชิดสิงโต	๒,000
การแสดงของนักเรียนศิลป์ภาษาจีนชั้น ม. ๔/๕ และ ม.๕/๕	1,000
ค่าเครื่องเขียน ของรางวัล	3,000
ค่าไว้นิลขนาด ๐.๙ x ๒.๕ เมตร ๑ ผืน	800
อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่	2,500
ค่าชุดกีฬา	๔,๖๐๐
อุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรมวัฒนธรรมจีน	700
กิจกรรมประกวดร้องเพลงม.ต้น ม.ปลาย	5,400
จัดบุทกิจกรรมทางวัฒนธรรมจีน	๕,๐๐๐
จัดบุททำอาหารจีน	๕,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด	๓0,000

กิจกรรมที่ 3 วันอาเซียน

รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
- ค่าเครื่องเขียน ของรางวัล ,ค่าไว้นิลขนาด ๐.๙ x ๒.๕ เมตร ๑ ผืน	4,000
- อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ จำนวนเงิน อาทิเช่น ธงอาเซียน ดอกไม้ ภาพประกอบต่างๆ	6,000
รวม	10,000

กิจกรรมที่ 4 วันทานาบาตะ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	การแสดงของนักเรียน	1,000
2.	ค่าเครื่องเขียน ของรางวัล	2,000
3.	ค่าไว้นิลขนาด ๐.๙ x ๒.๕ เมตร ๑ ผืน	800
4.	อุปกรณ์ตกแต่งสถานที่ อาทิเช่น ต้นซากุระ ต้นไผ่ ,ผ้าขาว ,ลูกปิงปอง ,	2,500
๕.	ค่าชุดกีโมโน	3,000
๗.	อุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรมวันทานาบาตะ อาทิเช่น ชีทซุสึซิมฟูสำหรับทำดอกซากุระ ,เชือกขาว พูกัน,น้ำหมึก	700
รวมเป็นเงินทั้งหมด		10,000

กิจกรรมที่ 5 ค่ายภาษาอังกฤษห้องโครงการพิเศษ ม.ต้น

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท	8,400
2.	ค่าไว้นิลขนาด ๐.๙ x ๒.๕ เมตร ๑ ผืน	800
3.	ค่ารถ	10,800
4.	ค่าอาหารว่าง	2,700
6.	ค่าอาหารกลางวัน	8,640
7.	อุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรม อาทิเช่น กระดาษขาว-เทา กระดาษสี ปากกา	5,000
รวม		36,340

กิจกรรมที่ 6 ค่ายภาษาอังกฤษห้องโครงการพิเศษ ม.ปลาย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท	8,400
2.	ค่าไว้นิลขนาด ๐.๙ x ๒.๕ เมตร ๑ ผืน	800
3.	ค่ารถ	10,500
4.	ค่าอาหารว่าง	2,655
6.	ค่าอาหารกลางวัน	8,840
7.	อุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรม อาทิเช่น กระดาษขาว-เทา กระดาษสี ปากกา	5,000
รวม		36,195

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ 90 ของผู้เรียนยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้านเพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษา วัฒนธรรม และประเพณี	1) ประเมินการจัดกิจกรรม 2) ประเมินผู้เรียน 3) ประเมินความพึงพอใจ	1) แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2) แบบประเมินผู้เรียน 3) แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อให้ให้นักเรียนได้เรียนรู้ถึงวัฒนธรรมประเพณีตามมาตรฐานสากล
- 9.2 เพื่อพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศแก่ผู้เรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปัทมา ใจชื่น)

ครู

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ส่งเสริมการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗.รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๑.....เป้าประสงค์ที่.....๓.....มาตรฐานที่...๓..ข้อที่..๓.๑.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปาลีณี เพชรทอง นายสัญญาชัย พิกุลงาม นางสาวทิมมพร ออมสิน

และนางสาวอาภาภรณ์ บุตรสง

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 กำหนดยุทธศาสตร์ 6 ด้าน 1. จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง 2. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน 3. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา 4. ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 5. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 6. พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา จากนโยบายที่ 2 ด้านการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งเป็นลักษณะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนเพื่อสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ประกอบด้วยคุณลักษณะ ๘ ประการ ได้แก่ ๑) รักชาติ ศาสน กษัตริย์ ๒) ซื่อสัตย์ สุจริต ๓) มีวินัย ๔) ใฝ่เรียนรู้ ๕) อยู่อย่างพอเพียง ๖) มุ่งมั่นในการทำงาน ๗) รักความเป็นไทย ๘) มีจิตสาธารณะ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึด ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอัน พึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้าน

เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้าง จิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาได้เล็งเห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงมีการส่งเสริมให้ จัดกิจกรรมดังกล่าวตรงตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ผู้บำเพ็ญประโยชน์ อาสาพัฒนา นักศึกษาวิชาทหาร กิจกรรมชุมนุม และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ อีกทั้งยังได้จัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ เพื่อตอบสนอง นโยบายการจัดการศึกษาของรัฐบาล ตลอดจนได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรักชาติ ศาสน กษัตริย์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนจัดทำโครงสร้างรายวิชา มาตรฐานการเรียนรู้ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้ และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

๒.๒ เพื่อให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้ที่มีความต้องการจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือ เพื่อช่วยเหลือตามความต้องการจริง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

3.2.2 นักเรียน จำนวน 1,๗๗๗ คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

3.2.3 ครูผู้สอน จำนวน ๑๐๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.4 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อย

กว่า ร้อยละ ๙๐

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
7. วางแผน (STP)	7. ประชุมวางแผน โครงการ	๑ ตุลาคม 2563	1. ครู จำนวน ๑๐๐คน	1. นางสาวปาลินี เพชรทอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	8. เขียนโครงการเสนอขอ อนุมัติ 9. กำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ			2. นายสัญญาชัย พิกุลงาม 3. นางสาว ทิพย์พร ออมสิน ๔.นางสาวอภา ภรณ์ บุตรสง
	กิจกรรมที่ ๑ สวนสนาม และทบทวนคำปฏิญาณ 1. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง 2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม 4. จัดสถานที่ใช้ในการ ประกอบกิจกรรม	1 กรกฎาคม 256๔	1. นร.จำนวน 1, ๑๑๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๔,๑00)	1. นางยุพาพร เกิดชุมทอง 2. นายเดชศรี สุวิ รัตน์
	กิจกรรมที่ ๒ ถวายราช สดุดี เนื่องในวันวีรราชูธ 1. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง 2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม 4. จัดสถานที่ใช้ในการ ประกอบกิจกรรม	๒๕ พฤศจิกายน 256๔	1. นร.จำนวน 1, ๑๑๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๔,๑0๐)	1.นางสาวปาลีณี เพชรทอง 2. 1. นางยุพาพร เกิดชุมทอง
	กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษา แหล่งเรียนรู้	1 มกราคม ๖๔ -30	1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน	1. นางสาวปาลีณี เพชรทอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดต่อสถานที่ที่จะไปทัศนศึกษา 2. แจ้งกำหนดการทัศนศึกษาให้นักเรียนทราบ 3. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม 	มกราคม 256 ๔	2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๖๐๔,๖๕๐)	2. นายสัญญาชัย พิกุลงาม 3. นางสาว ทิฆัมพร ออมสิน ๔.นางสาวอาภาภรณ์ บุตรสง
2. ดำเนินการ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ ๔ ชุมนุม</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพียง 2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม 4. จัดสถานที่ใช้ในการประกอบกิจกรรม 	1 ตุลาคม๖๓ - 30 กันยายน 256๔	1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๒๐,๐0๐)	๔.นางสาวอาภาภรณ์ บุตรสง
	<p>กิจกรรมที่ ๕ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม 2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ 3. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ 	1 ตุลาคม -30 กันยายน 256 ๔	1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน	1. นางกวิณนาฏ อินทจันทร์ 2.นางอัญวีณ์ หนูอุไร

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<p>กิจกรรมที่ ๖ ลูกเสือ-เนตร นารี ม. ๑</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๔๒๔ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๙คน (๙๒,๔๑๐)</p>	<p>๑.นางยุพาพร เกิดขุนทอง</p> <p>๒.นางสาวจันทร์จี รา บุญปติ</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๗ ลูกเสือ- เนตรนารี ม. ๒</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๓๘๖ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๙คน (๙๓,๐๙๐)</p>	<p>๑.นายเดชศรี สุวิ รัตน์</p> <p>๒.นายจตุรงค์ ขุน ปักยี</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๘ ลูกเสือ-เนตร นารี ม. ๓</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๓๐๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๙คน (๑๓๙,๐๙๐)</p>	<p>๑.นายเจนณรงค์ พันธ์วี</p> <p>๒.นางสาวจิราพร บุญเหลือ</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<p>กิจกรรมที่ ๙ ผู้บำเพ็ญ ประโยชน์ ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย</p> <p>๑.ชักชวนการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓.เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔.เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕.แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๓๕๐ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๓คน (๘๕,๑๐๐)</p>	<p>๑.นางสาวจิรา ภรณ์ ทลิกรรม์</p> <p>๒.นางสาวเกศ รา ศรีวิบูลย์</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๐ อาสา พัฒนา ระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย</p> <p>๑.ชักชวนการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓.เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔.เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕.แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๒๐๑ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๕ คน (๔๖,๔๑๕)</p>	<p>๑.นายสัญญาชัย พิกุลงาม</p> <p>๒.นางสาววรรณ วิภา วิชัยดิษฐ์</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๑ นศท. (นักศึกษาวิชาทหาร) ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอน ปลาย</p> <p>๑.ชักชวนการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓.เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔.เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕.แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>1 ธันวาคม ๖๓ -30 มกราคม256๔</p>	<p>1. นร.จำนวน ๑๑๔ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๖ คน (๔๖,๔๑๕)</p>	<p>๑.นายวีรณัฐ ทองทองถึง</p> <p>๒.นางสาวชกา ภักดิ์ ทิศคงทอง</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<p>กิจกรรมที่ ๑๒ วันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระราชินี</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	<p>๓ มิถุนายน ๒๕๖๔</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๕,๕๐๐)</p>	<p>๑. น.ส.ปาลีณี เพชรทอง</p> <p>๒. นางสาวพรประภา นีรัตน์</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๓ แห่งเทียน พรรษา</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	<p>๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๕,๐๐๐)</p>	<p>๑. นายณัฐกิตติ์ สารสุข</p> <p>๒. น.ส.ปาลีณี เพชรทอง</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๔ วันเฉลิม พระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	<p>๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๔,๕๐๐)</p>	<p>๑. นางสาวจิตชนก ประชุมทอง</p> <p>๒. นางสาวพรประภา นีรัตน์</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<p>กิจกรรมที่ ๑๕ วันแม่ แห่งชาติ</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๓,๙๐๐)</p>	<p>๑.นางสาวชุติมา จิตราภรณ์</p> <p>๒.นางสาวธัญญา รัตน์ จิตราภรณ์</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๖ วันปิยะ มหาราช</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๔,๐๐๐)</p>	<p>๑.นางสาวราวีญา ชอมัด</p> <p>๒.นางสาวนิตยา พร จันทร์ ประสิทธิ์</p>
	<p>กิจกรรมที่ ๑๗ วันพ่อ แห่งชาติ</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรม เพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้ นักเรียนทราบ</p>	<p>๕ ธันวาคม ๒๕๖๓</p>	<p>1. นร.จำนวน 1, ๗๗๗ คน</p> <p>2. ครู จำนวน ๑๐๐คน</p> <p>งบประมาณ (๔,๐๐๐)</p>	<p>๑.นางสาวอมร ทิพย์ จิตอารีย์</p> <p>๒.นายสัญญาชัย พิกุลงาม</p>

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	<p>กิจกรรมที่ ๑๘ วันขึ้นปีใหม่</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	1. นร.จำนวน 1,๗๗๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๓๔,๐๐๐)	๑. นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ ๑. นางสาวราวีญา ชอมัด
	<p>กิจกรรมที่ ๑๙ รอบรั้ว</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	๑ ธันวาคม ๒๕๖๓-๓๐ มกราคม ๒๕๖๔	1. นร.จำนวน ๑๗๕ คน 2. ครู จำนวน ๑๕คน งบประมาณ (๓๐๕,๐๐๐)	๑. นางสาวจันทร์จิรา บุญปติ ๒. นางสาวกรกมล กุลทอง ๓. นางสาวเกศวรา ศรีวิบูลย์
	<p>กิจกรรมที่ ๒๐ เอกสารสื่อและเทคโนโลยี</p> <p>๑. ชักซ้อมการจัดกิจกรรมเพื่อความพร้อมเพรียง</p> <p>๓. เตรียมสถานที่จัดกิจกรรม</p> <p>๔. เตรียมวัสดุ-อุปกรณ์</p> <p>๕. แจ้งสถานที่จัดกิจกรรมให้นักเรียนทราบ</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	1. นร.จำนวน ๑,๗๗๗ คน 2. ครู จำนวน ๑๐๐คน งบประมาณ (๒๔๗,๙๒๓.๙๙)	1. นางสาวปาณินี เพชรทอง 2. นายสัตย์ชัย พิกุลงาม
3. ตรวจสอบและประเมินผล	1. ติดตามผลการดำเนินงานและปัญหาที่	1 ตุลาคม ๒๕๖๓ -30	-	1. นางสาวปาณินี เพชรทอง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
(SEP)	<p>เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. ตรวจสอบความคืบหน้าการปฏิบัติงาน 3. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 4. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน 5. รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของโครงการและสรุปผลการประเมินโครงการ 	กันยายน 256 ๔		<ol style="list-style-type: none"> 2. นายสัญญาชัย พิกุลงาม 3. นางสาว ทิฆัมพร ออมสิน ๔.นางสาวอาภาภรณ์ บุตรสง
4. สรุปและรายงานผล (SBP)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ - เสนอแนะแนวทางปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดทำโครงการครั้งต่อไปให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น 	30 กันยายน 256๔	-	<ol style="list-style-type: none"> 1. นางสาวปาลินี เพชรทอง 2. นายสัญญาชัย พิกุลงาม 3. นางสาว ทิฆัมพร ออมสิน ๔.นางสาวอาภาภรณ์ บุตรสง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

วันเริ่มต้นโครงการ

1 ตุลาคม พ.ศ. 2563

วันสิ้นสุดโครงการ 30 กันยายน พ.ศ. 256๔

6. สถานที่ดำเนินการ

6.๑ สวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

6.๒ ถวายราชสดุดี เนื่องในวันวีรราชู ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

6.๓ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานที่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ณ

จังหวัดสุราษฎร์ธานี

6.๔ ชุมนุม ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

6.๕ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

6.๖ วันสำคัญชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๒๖๖,๑๐๕ บาท (สองล้านสองแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยห้าบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (93,500 บาท)
- เงินห้องเรียนโครงการพิเศษ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ สวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗. สวน สนามและ ทบทวนคำ ปฏิญาณ	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวเนล ขนาด 150*100 cm 1 ผืน ราคา 1,000 บาท	1 กรกฎาคม 2564	1.นางยุพาพร เกิด ขุนทอง 2. นายเดชศรี สุวิ รัตน์
		2. ค่าอุปกรณ์จัดสถานที่ 2,000 บาท		
		๓. ค่าพวงมาลัย คล้องมือ 100 บาท		
		๔. ค่ารูปหล่อ รัชกาลที่ 6 2 รูป ราคา ๑,000 บาท		

รวมเงินทั้งสิ้น	๔,๑๐๐ บาท
-----------------	-----------

กิจกรรมที่ ๒ ถวายราชสดุดี

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๘. ถวาย ราชสดุดี เนื่องในวัน วชิราวุธ	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวนิล ขนาด 150*100 cm 1 ผืน ราคา 1,000 บาท	25 พฤศจิกายน	1. นางสาวปาลินี เพชรทอง 2. นางยุพาพร เกิด ชุมทอง
		2. ค่าอุปกรณ์จัดสถานที่ราคา ๑,000 บาท	2563	
		๓. ค่าพวงมาลัย คล้องมือ 100 บาท		
		๔. ค่าพวงมาลา จำนวน 4 พวง ราคา 2,000 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		๔,๑๐๐ บาท		

กิจกรรมที่ ๓ ทักษะศึกษาแหล่งเรียนรู้

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/ กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๙. ทักษะ ศึกษา แหล่ง เรียนรู้	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 30 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวนิล ขนาด 150*100 cm 6 ผืน ราคา 6,000 บาท	8-10 มกราคม	1. นางสาวปาลินี เพชรทอง 2. นายสัตยุชัย พิกุล งาม
		2. ค่ารถโดยสาร เดินทางไป-กลับ นักเรียน 1,809 คน จำนวน 112 คัน	2564	

(นอก สถานที่)	คั่นละ 1,200 บาท เป็นเวลา 1 วัน ราคา 134,400 บาท		
	3. ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 1,809 คน คนละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ ราคา 90,450 บาท		
	4. ค่าอาหารครู จำนวน 100 คน คน ละ 50 บาท จำนวน 1 มื้อ ราคา 5,000 บาท		
	5. ค่าเข้าชมแหล่งเรียนรู้ นักเรียน จำนวน 1,809 คน คนละ 200 บาท 1 วัน ราคา 361,800 บาท		
	6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ในการจัด กิจกรรม 6 ระดับราคา 6,000 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น	603,650 บาท		

กิจกรรมที่ ๔ ชุมนุม

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. ชุมนุม	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	- จัดทำคู่มือกิจกรรมชุมนุม - จัดนิทรรศการแสดงผลงานชุมนุม (จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ของแต่ละชุมนุม ในการจัดแสดงผลงาน)	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	๑.นางสาวอาภา ภรณ์ บุตรสง
รวมเงินทั้งสิ้น		๒0,000		

กิจกรรมที่ ๕ ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	----------------------------	--------------------	----------	--------------

	มาตรฐาน/ ข้อ ที่			
๑๑.ลดเวลา เรียน เพิ่ม เวลารู้	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1		1 ตุลาคม	1. นางอัญวีณ์ หนู อุไร 2. นางสาวกวิณนาฏ
		ไม่ใช้งบประมาณ	2563 -	
			30 กันยายน 2564	

กิจกรรมที่ ๖ ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

กิจกรรม	สื่อนโยบายที่/ กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ลูกเสือ - เนตร นารี ม.1	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อ ที่ 3.1	- ค่าอาหารครู จำนวน 21 คน มื้อละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ ราคา 2,100 บาท	1 ธันวาคม 2563- 30 มกราคม 2564	๑.นางยุพาพร เกิด ขุนทอง ๒.นางสาวจันทร์จี รา บุญปติ
		- ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 434 คน มื้อละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ ราคา 43,400 บาท		
		- ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน 434 คน มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ ราคา 43,400 บาท		
		- ค่าอาหารว่างครู จำนวน 21 คน มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ ราคา 21,000 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		9๒,๙๑0		

กิจกรรมที่ ๗ ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/ กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒. ลูกเสือ - เนตร นารี ม.2	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อ ที่ 3.1	- ค่าอาหารครู จำนวน 20 คน มือ ละ 50 บาท จำนวน 2 มือ ราคา 2,000 บาท	1 ธันวาคม 2563- 30 มกราคม 2564	๑.นายเดชศรี สุวิ รัตน์ ๒.นายจตุรงค์ ขุน ปักซี่
		- ค่าอาหารว่างครู จำนวน 20 คน มือละ 25 บาท จำนวน 4 มือ ราคา 2,000 บาท		
		- ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 390 คน มือละ 50 บาท จำนวน 2 มือ ราคา 39,000 บาท		
		- ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน 390 คนมือละ 25 บาท จำนวน 4 มือ ราคา 39,000 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		๙๓,0๙0		

กิจกรรมที่ ๗ ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/ กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๓. ลูกเสือ - เนตร นารี ม.3	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อ ที่ 3.1	- ค่าอาหารครู จำนวน 20 คน มือ ละ 50 บาท จำนวน 6 มือ เวลา 2 วัน ราคา 6,000 บาท	1 ธันวาคม 2563- 30 มกราคม 2564	1. นายเจนณรงค์ พันธ์วิ 2. นางสาวจิราภรณ์ บุญเหลือ
		- ค่าอาหารว่างครู จำนวน 20 คน มือละ 25 บาท จำนวน 4 มือ ราคา 2,000 บาท		
		- ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 312 คน มือละ 50 บาท จำนวน 6 มือ เวลา 2 วัน ราคา 93,600 บาท		
		- ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน 312 คนมือละ 25 บาท จำนวน 4 มือ ราคา 31,200		

รวมเงินทั้งสิ้น	13๙,๐๙0
-----------------	---------

กิจกรรมที่ ๙ ผู้บำเพ็ญประโยชน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ผู้ บำเพ็ญ ประโยชน์	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	-ค่าป้ายไวนิล ราคา 500 บาท	1 ธันวาคม 2563- 30 มกราคม 2564	1. นางสาวจิราภรณ์ ทลิภรณ 2. นางสาวเกศวรา ศรีวิบูลณ์
		-ค่าตอบแทนวิทยากร 2 คน คนละ 2 ชม. ๆ ละ 600บาท รวม 2,400 บาท		
		-ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ 50 บาท จำนวน 2 มื้อ นักเรียน 370 คน ครู 16 คน รวม 38,600 บาท		
		-ค่าอาหารว่าง มื้อละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ นักเรียน 370 คน ครู 16 คน รวม 38,600 บาท		
		-ค่าใช้จ่ายอื่น (น้ำแข็ง, ถังน้ำ, ถุงดำ, อุปกรณ์เข้าฐาน) รวม 5,000 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		85,100		

กิจกรรมที่ ๑๐ อาสาพัฒนา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.อาสา พัฒนา	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	- ค่าอาหารกลางวัน 2 วัน 2 มื้อ ๆ ละ 50 บาท จำนวน 201 คน ราคา 20,100 บาท	1 ธันวาคม 2563- 30 มกราคม 2564	1. นายสัตยุชัย พิกุล งาม 2. นางสาววิภา วรรณ วิชัยดิษฐ์
		- ค่าอาหารว่าง 2 วัน 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 201 คน ราคา 20,100 บาท		
		- ค่าอาหารว่างครู 4 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 6 คน ราคา 600 บาท		

		- ค่าอาหารกลางวันครู 2 มือ มือละ 50 บาท จำนวน 6 คน ราคา 600 บาท		
		- ค่าน้ำดื่ม 3 วัน (ขวด) ๑ ละ 5 บาท จำนวน 201 คน ราคา 3,015 บาท		

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		- ค่าตอบแทนวิทยากรท้องถิ่น 1,600 บาท		
		- ค่าไว้นิล ขนาด2*3 เมตร จำนวน 1 แผ่น ราคา 1,000 บาท		
		- กระดาษ A 4 ,ปากกาเคมี,เชือก 1,000 บาท		
	รวมเงินทั้งสิ้น		46,415	

กิจกรรมที่ ๑๑ นศท. (นักศึกษาวิชาทหาร) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๖

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๖. นักศึกษา วิชาทหาร	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ 1	<u>กิจกรรมที่ 1 อบรมนศท. จราจร</u> - ค่าวิทยากร 2 ท่าน อบรม 1 วัน ท่านละ 1,600 บาท	1 ตุลาคม 2563-	1. นายวีรณัฐ ทอง ถึง 2. นางสาวชกาภักฎิ

มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	รวม 3,200 บาท	30 กันยายน 2564	ทิศคองทอง
	- ค่าปลอกแขน นศท.จรรยา จำนวน 20 ปลอก ราคา 200 บาทต่อชิ้นรวม 4,000 บาท		
	- ค่านกหวีดและสายยางยศจรรยา จำนวน 20 เส้น ราคา 200 บาทต่อชิ้นรวม 4,000 บาท		
	- ค่าถุงมือ จำนวน 20 ถุงราคา 50 บาทต่อชิ้น รวม 1,000 บาท		
	- ค่าอาหารว่าง จำนวน 120 คน มีโต๊ะ 25 บาท รวม 3,000 บาท		
	- ค่าอาหารเที่ยง จำนวน 120 คน มีโต๊ะ 50 บาท รวม 6,000 บาท		
	- ค่าไวเนล ขนาด 2.4x1.2 ม. ราคา 1,300 บาท		
	- โทรโซ่ง 1 ตัว ราคา 2,000 บาท		

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<u>กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่าย</u> <u>นศท.ศูนย์ฝึกเกาะสมุย</u> - บ้ายไวเนล ขนาด 1.2x2.4 ม. ราคา 1,300 บาท		

		- ค่าน้ำแข็งและน้ำดื่ม จำนวน 120 คน จำนวน 15 วัน ประมาณ คนละ 5 บาท รวม 9,000 บาท		
		- ค่าอาหารว่าง จำนวน 20 คน มื้อละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ จำนวน 15 วัน รวม 15,000 บาท		
		- ค่าอาหารมือเที่ยง วิทยากร ทหารที่ทำการฝึก ทหารจำนวน 20 คน จำนวน 15 วัน มื้อละ 50 บาท รวม 15,000 บาท -ค่าดอกไม้ พานไหว้ครู 2 พาน ราคาพานละ 250 บาทรวม500 บาท <u>กิจกรรมที่ 3 นักศึกษาวิชาทหาร</u> <u>จิตอาสา</u> -ป้ายไว้นิล ขนาด 1.2x2.4 เมตร ราคา 1,300 บาท -ค่าอาหารเที่ยง จำนวน 120 คน มื้อละ 50 บาท รวม 6,000 บาท -ค่าเดินทางไป-กลับ(โรงเรียน-พรุ เฉวง) จำนวน 120 คน คนละ 100 บาท รวม 12,000บาท		
	รวมเงินทั้งสิ้น		๘๖,๖๐๐	

กิจกรรมที่ ๑๒ วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระราชินี

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	---	--------------------	----------	--------------

14. วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระราชินี	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด 2x4 เมตร จำนวนเงิน 2,000 บาท 2. ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการตกแต่งเวที เป็นเงิน 2,000 บาท 3. ค่าเครื่องทงน้อย จำนวนเงิน 500 บาท 4. สมุดลงนามถวายพระพร เป็นเงิน 400 บาท 5. ค่าซักผ้า 10 กิโลกรัม กิโลกรัมละ 40 บาท เป็นเงิน 600 บาท	3 มิถุนายน 2564	นางสาวปาลีณี เพชรทอง นางสาวพรประภา นีรัตน์
รวมเงินทั้งสิ้น		๕,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๓ แห่งเทียนพรรษา

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
15. แห่งเทียนพรรษา	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ดอกไม้สด เป็นเงิน 1,000 บาท 2. สเตียร์ริน เป็นเงิน 1000 บาท 3. พี.อี. เป็นเงิน 400 บาท 4. ซี่ผึ้ง เป็นเงิน 300 บาท 5. สี เป็นเงิน 200 บาท 6. หัวน้ำหอม เป็นเงิน 300 บาท 7. พาราฟิน เป็นเงิน 200 บาท	5 กรกฎาคม 2564	นายณัฐกิตติ์ สารสุข นางสาวปาลีณี เพชรทอง
รวมเงินทั้งสิ้น		๕,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๔ . วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
16. วันเฉลิม พระ ชนมพรรษา พระบาท สมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ป้ายไวน์ลโครงการ ข 2. ขนาด 2x4 เมตร จำนวน เงิน 2,000 บาท 2. ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการ ตกแต่งเวที เป็นเงิน 2,000 บาท 3. สมุดลงนามถวายพระพร เป็น เงิน 500 บาท 4. ค่าซักผ้า 10 กิโลกรัม กิโลกรัม ละ 40 บาท เป็นเงิน 600 บาท	28 กรกฎาคม 2564	นางสาวจิต ชนก ประชุม ทอง นางสาวพร ประภา นิ รัตน์
รวมเงินทั้งสิ้น		๔,๕๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๕ วันแม่แห่งชาติ (12 สิงหาคม 2564)

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
17. วันแม่ แห่งชาติ (12 สิงหาคม 2564)	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวน์ลโครงการ ขนาด 2x4 เมตร เป็นเงิน 2,000 บาท 2. ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการ ตกแต่งเวที เป็นเงิน 1,500 บาท 3. สมุดลงนามถวายพระพร เป็น เงิน 400 บาท 4. ค่าซักผ้า 10 กิโลกรัม กิโลกรัม ละ 40 บาท เป็นเงิน 600 บาท	12 สิงหาคม 2564	นางสาวชุตีมา จิตรารมย์ นางสาว ธัญญรัตน์ จิตรารมย์

รวมเงินทั้งสิ้น	๓,๙๐๐
-----------------	-------

กิจกรรมที่ ๑๖ วันปิยมหาราช

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
18. วันปิยมหาราช	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าวัสดุและดอกไม้ในการจัดทำพวงมาลา เป็นเงิน 2,000 บาท	22 ตุลาคม 2563	นางสาวนาวีรา ชอมัด นางสาวนิตยาพร จันทรประสิทธิ์
รวมเงินทั้งสิ้น		๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๗ วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2563)

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม 2563)	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด 2x4 เมตร เป็นเงิน 2,000 บาท 2. ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการตกแต่งเวที เป็นเงิน 2,000 บาท 3. ค่าซักผ้า 10 กิโลกรัม กิโลกรัมละ 40 บาท เป็นเงิน 600 บาท	4 ธันวาคม 2563	นางสาวอมรทิพย์ จิตรอารีย์ นายสัญญาชัย พิกุลงาม
รวมเงินทั้งสิ้น		๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๘ วันขึ้นปีใหม่

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	---	--------------------	----------	--------------

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒๑. อบรม วิทยาลัย'63	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 3 ข้อ ที่ 3.1	ค่าเช่าเหมารถทัวร์ปรับอากาศ เดินทาง คันละ 15,000 บ./วัน จำนวน 4 คัน เดินทาง ทั้งหมด 3 วัน รวมทั้งสิ้น 240,000 บาท (นักเรียน 195 คน)	1 ธ.ค. 63- 30 ม.ค. 64	ครูกรกมล กุล ทอง ครูจันทร์จิรา บุญปติ ครูเกศวรา ศรี พิบูลย์
		ค่าที่พัก รวมทั้งสิ้น 50,000 บาท		
		ค่าของที่ระลึก 1,500 บาท		
		ค่าป้ายโครงการ 500 บาท		
		ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและค่าโดยสาร เรือข้ามฝั่ง จำนวน 13 คน 13,000 บาท		
รวมทั้งสิ้น		305,000 บาท (สามแสนห้าพันบาทถ้วน)		
20. วันขึ้นปี ใหม่	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	1. ค่าป้ายไวเนลโครงการ ขนาด 2x4 เมตร จำนวนเงิน 2,000 บาท 2. ค่าวัสดุ และดอกไม้ในการ ตกแต่งเวที เป็นเงิน 2,000 บาท 3. ค่าของขวัญนักเรียนนักเรียนใน การทำกิจกรรม 30,000 บาท 4. ค่าซักรีด 10 กิโลกรัม กิโลกรัม ละ 40 บาท เป็นเงิน 600 บาท	30 ธันวาคม 2563	นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์ นางสาว ราวีญา ซอมัด
รวมเงินทั้งสิ้น		๓๔,๐๐๐		

กิจกรรมที่ ๑๙ อบรม วิทยาลัย

กิจกรรมที่ ๒๐ เอกสารสื่อและเทคโนโลยี

กิจกรรม	สนองนโยบาย ที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อ ที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
เอกสารสื่อและ เทคโนโลยี	นโยบายที่ 2 กล ยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1	สื่อและเทคโนโลยี	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	ครูपालินี เพชรทอง ครูสัญญาชัย พิกุลงาม
รวมเงินทั้งสิ้น		๒๔๗,๙๒๓.๙๙		

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ ๘0 ของครูผู้สอนจัดทำ โครงสร้างรายวิชา มาตรฐานการ เรียนรู้ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้และนำ แผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง	1. ประเมินการจัดกิจกรรม 2. ประเมินครูผู้สอน 3. ประเมินนักเรียน 4. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมินครูผู้สอน 3. แบบประเมินนักเรียน 4. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ร้อยละ ๘0 ของครูจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้ที่มี ความต้องการจำเป็นและต้องการ ความช่วยเหลือ เพื่อช่วยเหลือ ตามความต้องการจริง	1. ประเมินการจัดกิจกรรม 2. ประเมินครูผู้สอน 3. ประเมินนักเรียน 4. ประเมินความพึงพอใจ	1. แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมินครูผู้สอน 3. แบบประเมินนักเรียน 4. แบบประเมินความพึงพอใจ
๓. ร้อยละ ๘0 มีการส่งเสริมการ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้ เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา	1. ประเมินการจัดกิจกรรม 2. ประเมินครูผู้สอน 3. ประเมินนักเรียน	1. แบบประเมินการจัดกิจกรรม 2. แบบประเมินครูผู้สอน 3. แบบประเมินนักเรียน

	4. ประเมินความพึงพอใจ	4. แบบประเมินความพึงพอใจ
--	-----------------------	--------------------------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.1 ครูผู้สอนจัดทำโครงสร้างรายวิชา มาตรฐานการเรียนรู้ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนจัดการเรียนรู้และนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้จริง

๙.๒ ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้เฉพาะผู้ที่มีความต้องการจำเป็นและต้องการความช่วยเหลือ เพื่อช่วยเหลือตามความต้องการจริง

๙.๓ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้เป็นไปตามหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวปาลีณี เพชรทอง)

ตำแหน่ง หัวหน้างานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐ์วาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนทีปราชฎ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗.รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ

พัฒนาหลักสูตร

ลักษณะโครงการ

ใหม่

ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๒.....เป้าประสงค์ที่.....๕.....มาตรฐานที่...๒..ข้อที่..๒.๓.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สถานศึกษาและทุกเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกเป้าหมาย

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารมย์ เทพเกื้อ, นางสาวพัชรินี สมผล

1. หลักการและเหตุผล

จากความเจริญก้าวหน้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วส่งผลให้ สังคมไทยในยุคปัจจุบันเกิดความล้มเหลวของการศึกษาในโรงเรียน บนพื้นฐานทั้งที่วัฒนธรรมชุมชนต่างก็ถูกทำลายไปมากแล้ว ทำให้เด็กไทยรุ่นหลังๆ โดยเฉพาะลูกหลานคนชั้นกลางแทบจะไม่มีที่ไปที่ทางวัฒนธรรมเหลืออยู่เลย เพราะพวกเขาขาดแคลนทั้งพุทธิปัญญาและความแข็งแรงทางจิตวิญญาณ ในขณะที่โลกกำลังหมุนไปสู่ยุคโลกาภิวัตน์อย่างไม่หยุดยั้ง ช่องว่างตรงนี้ทำให้เด็กไทยต่างรับเอาข่าวสารข้อมูลที่หลั่งไหลเข้ามาอย่างหิวกระหาย โดยปราศจากเครื่องมือทางความคิดในการกลั่นกรอง ขาดสติในการนำมาประยุกต์ใช้ เป็นวิถีชีวิตที่สับสนอลหม่าน สุกๆ ดิบๆ ทางด้านรสนิยม ชีวิตเต็มไปด้วยความสุขระยะสั้นและความทุกข์ระยะยาว หลักสำคัญการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพ ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้ใช้หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 ทุกชั้นเรียน โดยกำหนดหลักการจุดหมาย โครงสร้างการจัดทำหลักสูตร การจัดอัตราเวลาเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ฯลฯ

ดังนั้น ทางโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ครอบคลุม ชุมชน ท้องถิ่น วัด หน่วยงานและสถานศึกษาในในเครือข่าย โดยมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อให้นักเรียนรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๒ เพื่อให้สถานศึกษาการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรสถานศึกษาจำนวน ๑๐๐คน

3.2 ด้านคุณภาพ

พัฒนางานวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 100

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	1. วิเคราะห์สภาพ ปัญหา ข้อบกพร่อง ที่ พบจากการเรียนการ สอนตามหลักสูตร	๑ ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	2. ศึกษาเอกสารที่ เกี่ยวข้อง	๑ ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล
2. ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ ดำเนินการ 1.ประชุมชี้แจง โครงการ	๑ ธันวาคม 256๓	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล
	2. แต่งตั้ง คณะทำงาน/วาง แผนการดำเนินงาน	๑ มกราคม 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล
	3. วิเคราะห์สภาพ ปัญหา ข้อบกพร่อง ที่ พบจากการเรียนการ	มกราคม 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ขั้นตอน	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	สอนตามหลักสูตร (ครั้งที่ 2)			
	4. อบรมขยายผล	กุมภาพันธ์ 2563	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	5. ดำเนินการจัดทำ รูปเล่มของหลักสูตร 8 กลุ่มสาระ	มีนาคม 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล และหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3. ตรวจสอบและ ประเมินผล (SEP)	1. ประเมินผล	มีนาคม 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล และหัวหน้ากลุ่มสาระฯ
4. สรุปและ รายงานผล (SBP)	1. สรุปและรายงาน ผลโครงการพัฒนา หลักสูตร	เมษายน 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ราษฎร์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ -

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
	-	
	รวมเป็นเงินทั้งหมด	-

หมายเหตุ : หากมีกิจกรรมมากกว่านี้สามารถพิมพ์เพิ่มได้

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	ประเมินหลักสูตร	แบบประเมินการใช้หลักสูตร
ร้อยละ ๙๐ ของสถานศึกษาการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย	ประเมินหลักสูตร	แบบประเมินการใช้หลักสูตร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.1 สถานศึกษามีการบริหารจัดการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวกับผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

๙.๒ สถานศึกษาการบริหารจัดการเกี่ยวกับกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน เชื่อมโยงวิถีชีวิตจริง และครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางอารมย์ เทพเกื้อ)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาหลักสูตร

ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง

คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ ส่งเสริมการบริหารจัดการในชั้นเรียน

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๒.....เป้าประสงค์ที่.....๕.....มาตรฐานที่...๓..ข้อที่..๓.๔.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สถานศึกษาและทุกเป้าหมาย

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารมย์ เทพเกื้อ, นางสาวพัชรณี สมผล

1. หลักการและเหตุผล

การนิเทศการเรียนการสอนภายในสถานศึกษา นับว่าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษาเพื่อให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมและกระบวนการเรียนรู้ให้บรรลุผลตามจุดหมายของหลักสูตรได้ ทันต่อความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและท้องถิ่น งานนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียนจึงมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาจะต้องร่วมมือร่วมใจกันดำเนินการพัฒนาทุกด้านในสถานศึกษา

ดังนั้นโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาซึ่งมีหน้าที่หลักในการจัดการศึกษาจึงให้ความสำคัญต่อการนิเทศการเรียนการสอนภายในโรงเรียนโดยการนิเทศการเรียนการสอนภายในที่นำมาใช้ในโรงเรียนที่ปราชญ์มีรูปแบบคือเพื่อนนิเทศเพื่อน (Peer Coaching) เนื่องจากผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศเป็นผู้มีส่วนร่วมในการรับรู้ปัญหาซึ่งกันและกันรวมทั้งร่วมกันเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นบนพื้นฐานของความเป็นไปได้ นอกจากนี้ยังมีการเปลี่ยนแปลงบทบาทกันโดยเป็นทั้งผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ การดำเนินการครั้งนี้มีความมุ่งหมายเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

2.2 เพื่อครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครูโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาจำนวน ๑๐๐ คน ได้เข้ารับการนิเทศการการเรียนการสอนภายในโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครูมีวิธีการจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญและมีการใช้สื่อหรือแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ร้อยละ ๑๐๐

3.2.2 ครูนำผลการนิเทศไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้เหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
9. วางแผน (STP)	๑.ประชุมหัวหน้ากลุ่ม สาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อ วางแผนการดำเนินการ นิเทศ ๒. หัวหน้ากลุ่มสาระ ประชุมร่วมกับครูในกลุ่ม สาระ ๓. แต่งตั้งกรรมการนิเทศ	ธันวาคม 256๓		นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล
10. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ 1</u> นิเทศการ จัดการเรียนการสอน ครั้งที่ 1 (ภาคเรียนที่ ๒) -นิเทศโครงการสอน	ธันวาคม 256๓ ธันวาคม 256๓ มกราคม 25๖๔	๑๐,000	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล

	-นิเทศแผนการวัดผล ประเมินผล -นิเทศแผนการสอน -นิเทศการสอน -สรุปผลการนิเทศ ครั้งที่ 1	กุมภาพันธ์- มีนาคม 256๔ เมษายน 256๔		
11. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	- ตรวจสอบโครงการสอน ประเมินผล - ตรวจสอบแผนการวัดผล ประเมินผล - ตรวจสอบแผนการสอน - สังเกตการสอนในชั้น เรียน	ธันวาคม 256๓ ถึง เมษายน 256๔		นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล
12. สรุปและ รายงานผล (SBP)	รายงานผลการนิเทศ	๑๐ เมษายน 256๔		นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม 256๓ ถึง เมษายน 256๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์วิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 นิเทศการสอน

ที่	กิจกรรม/รายการ	รายละเอียดการใช้งบประมาณ				งบประมาณ
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม	

1	ค่าเอกสารในการจัดทำสรุปผลและรายงานผล	-	-	๔,000	๔,000	๔,000
2	ค่าเพิ่มเก็บเอกสารการนิเทศ	-	-	๖,000	๖,000	๖,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด				๑๐,000	๑๐,000	๑๐,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ ๙๐ ของครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	-ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ -สังเกตการสอนในชั้นเรียน	แบบประเมินการนิเทศ
๒. ร้อยละ ๙๐ ของครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข	-ตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้ -สังเกตการสอนในชั้นเรียน	แบบประเมินการนิเทศ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.1 ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๙.2 ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นให้เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางอารมย์ เทพเกื้อ)
ตำแหน่ง ครู คศ.๒

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ ส่งเสริมการบริหารจัดการในชั้นเรียน
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
	๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม				
๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ วิจัยในชั้นเรียน

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่๔.....เป้าประสงค์ที่.....๙.....มาตรฐานที่...๓..ข้อที่..๓.๔.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ข้อที่ 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอารมย์ เทพเกื้อ, นางสาวพัชรณี สมผล

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2550 ได้ให้ความสำคัญกับการนำวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยกำหนดให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการสนับสนุนให้ผู้สอนจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการต่างๆ นอกจากนี้สถานศึกษาควรพัฒนากระบวนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้ผู้สอนสามารถทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละระดับการศึกษา

ดังนั้น ทางโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงได้มองเห็นความสำคัญในการวิจัยในชั้นเรียน จากจะทำให้ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ได้อย่างสอดคล้องกับสภาพความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียนก่อให้เกิดยังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนแล้ว ยังเป็นเครื่องมือที่แสดงถึงคุณภาพของครูตามมาตรฐานวิชาชีพครู ซึ่งถือเป็นวิชาชีพชั้นสูงด้วย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูมีการวัดประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัด และเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้ครูผู้สอนมีการวัดประเมินผลระหว่างเรียน หลังจากการจัดการเรียนรู้จบในแต่ละหน่วย เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินผลการเรียน

๒.๓ เพื่อให้ครูมีการวัดประเมินผลทุกตัว หลังจากการจัดการเรียนรู้จบในแต่ละหน่วย เพื่อนำผลไปประเมิน โดยใช้เครื่องมือวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสม

๒.๔ เพื่อให้ครูมีการวัดประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์ การอ่าน เขียน เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสม

๒.๕ เพื่อให้ครูมีการวัดประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากรสถานศึกษาจำนวน ๑๐๐ คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนใช้เครื่องมือและวิธีการวัด ประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ให้ ข้อมูลย้อนกลับและนำผลมาพัฒนาผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน				
1. วางแผน (STP)	1. วิเคราะห์สภาพ ปัญหา นักเรียนใน ห้องเรียน	1 ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล ครูผู้สอนทุกคน
	2. ศึกษาเอกสารและ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	1 ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล ครูผู้สอนทุกคน
2. ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ ดำเนินการ 1.ประชุมชี้แจง เกี่ยวกับกระบวนการ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน	1 ธันวาคม 256๓	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล ครูผู้สอนทุกคน
	2. แต่งตั้ง คณะทำงาน/วาง แผนการดำเนินงาน	1 ธันวาคม 256๓	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชริณี สมผล

ขั้นตอน	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน				
	3. ขยายผลภายใน กลุ่มสาระตามเอกสาร ในการจัดทำ	1 ธันวาคม 256๓ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
	4. ครูผู้สอนวิเคราะห์ สภาพปัญหา นักเรียน ในห้องเรียนและตั้งชื่อ หัวข้อการวิจัย	1 ธันวาคม 256๓ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล ครูผู้สอนทุกคน
	5. ดำเนินการจัดทำ รูปเล่มงานวิจัยของ ครูผู้สอน	๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔	๑๐,000	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล ครูผู้สอนทุกคน
3. ตรวจสอบและ ประเมินผล (SEP)	1. ประเมินผล	๑ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔	-	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวพัชรีณี สมผล และหัวหน้ากลุ่มสาระฯ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ธันวาคม 256๓ – ๑๐ เมษายน 256๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ประชาสุรพิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ ๑๐,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาท)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมปรับปรุงหลักสูตร

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	จัดทำงานวิจัยของครูผู้สอน	๑๐,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑๐,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๘0 ครูผู้สอนใช้เครื่องมือและวิธีการวัด ประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ให้ ข้อมูลย้อนกลับ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	รายงานวิจัยในชั้นเรียน	แบบประเมินผลการนำวิจัยไปใช้ในชั้นเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.1 ครูมีการวัดประเมินผล เพื่อพัฒนาผู้เรียนโดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัด และเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสม

๙.๒ ครูผู้สอนมีการวัดประเมินผลระหว่างเรียน หลังจากการจัดการเรียนรู้จบในแต่ละหน่วย เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการตัดสินผลการเรียน

๙.๓ ครูมีการวัดประเมินผลทุกตัว หลังจากการจัดการเรียนรู้จบในแต่ละหน่วย เพื่อนำผลไปประเมิน โดยใช้เครื่องมือ วิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินผลที่เหมาะสม

๙.๔ ครูมีการวัดประเมินผลการอ่านคิดวิเคราะห์ การอ่าน เขียน เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสม

๙.๕ ครูมีการวัดประเมินผลคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อนำผลไปพัฒนาผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและเกณฑ์การประเมินที่เหมาะสม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางอารมย์ เทพเกื้อ)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ วิจัยในชั้นเรียน

ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๗.รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘.การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1.....เป้าประสงค์ที่.....2.....มาตรฐานที่ 3 ข้อที่.....3.5.....

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 - มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- มาตรฐานที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นายเจนณรงค์ พันทวี

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นพื้นฐานของการพัฒนาประเทศในระยะยาวและเป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยให้ประชาชนในประเทศหลุดพ้นจากกับดักความยากจนได้อย่างถาวร ด้วยเหตุนี้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในทุกระดับจึงเป็นเรื่องสำคัญที่มีอ้อมองข้ามได้ การเรียนการสอนถือเป็นองค์ประกอบหนึ่งของการศึกษาที่มีความสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษา ที่มุ่งเน้นการสร้างทักษะและองค์ความรู้ เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันให้ประเทศมีความก้าวหน้าทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง แนวคิดด้านการเรียนการสอนแบบก้าวหน้า หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ การเรียนรู้สู่อนาคตนั้น มิได้ให้ความสำคัญกับการท่องจำหรือการเรียนจากตำราเพียงอย่างเดียว แต่มุ่งให้ความสำคัญกับการเรียนรู้จากหลายแหล่ง มีทางเลือกที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง โดยผู้สอนเปลี่ยนบทบาทจากผู้ให้เป็นผู้ส่งเสริมกระบวนการในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนากระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ตลอดจนการช่วยเหลือให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึง และเลือกรับข้อมูลได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การพัฒนาการเรียนการสอนแบบก้าวหน้ามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้สอนจึงต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

จากความสำคัญดังกล่าวโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาได้จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ โดยประกอบด้วยกิจกรรมงานศิลปหัตถกรรม

นักเรียน กิจกรรมวันวิชาการ (Open House) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียนห้องเรียนโครงการพิเศษ กิจกรรมค่ายพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนห้องโครงการพิเศษ กิจกรรมวันรพี กิจกรรมลูกที่ปรารถนากล้าภาษาไทย ครั้งที่ 1 กิจกรรมรู้จักภาษาไทย และกิจกรรมค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการงานอาชีพ ซึ่งแต่ละกิจกรรมมุ่งให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองโดยมีผู้สอนคอยให้คำปรึกษาตลอดทุกๆ กิจกรรม เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคลสร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม มีการตรวจสอบ และประเมินผลความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

2.2 เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 1,777 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 100 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ 90

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	1. ประชุมวางแผนโครงการ/กิจกรรม 2. เขียนโครงการ/กิจกรรมเสนอขออนุมัติ 3. กำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม	1 กันยายน 2563	-	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นายเจนณรงค์ พันทวี
2. ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ 1 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน 1. ประชุมวางแผนการจัดการแข่งขันในงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน 2. ฝึกซ้อมกิจกรรม	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	500,000	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นายเจนณรงค์ พันทวี

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3. เข้าร่วมการแข่งขันในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน			
	กิจกรรมที่ 2 วันวิชาการ (Open House) 1. ประชุมวางแผนการจัดงานวันวิชาการ (Open House) 2. จัดกิจกรรมวันวิชาการ (Open House)	10 กุมภาพันธ์ 2564 - 10 เมษายน 2564	82,000	นายณฐนน กิ่งห้วย นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์
	กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศนักเรียนห้องเรียน โครงการพิเศษ 1. ประชุมวางแผนการจัดงานปัจฉินิเทศ นักเรียนห้องเรียนโครงการพิเศษ 2. จัดงานปัจฉินิเทศนักเรียนห้องเรียน โครงการพิเศษ	1 - 31 มีนาคม 2564	140,800	นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง นางสาวจตุพร เผื่อชัย นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นางสาวพัชรณี สมผล
	กิจกรรมที่ 4 ค่ายพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียน ห้องโครงการพิเศษ 1. ประชุมวางแผนการจัดค่ายพัฒนา บุคลิกภาพนักเรียนห้องโครงการพิเศษ 2. จัดค่ายพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนห้อง โครงการพิเศษ	1 - 31 พฤษภาคม 2564	79,140	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นางสาวพัชรณี สมผล
	กิจกรรมที่ 5 วันรพี 1. ประชุมวางแผนการเข้าร่วมวันรพี 2. เข้าร่วมตอบปัญหากฎหมายวันรพี	สิงหาคม 2564	6,150	นางสาวราวีญา ซอมัด นางสาวพรประภา นิรัตน์
	กิจกรรมที่ 6 ลูกที่ปรด้นกล้าภาษาไทย ครั้งที่ 1 1. ประชุมวางแผนการเข้าค่ายลูกที่ปรด้น กล้าภาษาไทย ครั้งที่ 1 2. จัดกิจกรรมค่ายลูกที่ปรด้นกล้าภาษาไทย ครั้งที่ 1	สิงหาคม 2564	15,100	นายธีรพงษ์ คงด้วง นางสาวอัญชรี มีแสง
	กิจกรรมที่ 7 รู้รักษ์ภาษาไทย ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่ผู้เรียน	10 กุมภาพันธ์ 2564 - 10	15,000	นายณฐนน กิ่งห้วย นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>1. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรม รู้รักษ์ ภาษาไทย ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แก่ผู้เรียน</p> <p>2. จัดกิจกรรมรู้รักษ์ภาษาไทย ส่งเสริม คุณลักษณะอันพึงประสงค์แก่ผู้เรียน</p>	เมษายน 2564		
	<p>กิจกรรมที่ 8 ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการงาน อาชีพ</p> <p>1. ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริม ความเป็นเลิศทางด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระ การงานอาชีพ</p> <p>2. จัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการงานอาชีพ</p>	พฤษภาคม 2564 - 30 กันยายน 2564	165,800	นางสาวปรมาภรณ์ ไชยเชียว นายจตุรงค์ ขุนปักชี นางสาวอนุสา ส่งสุริน นางสาววิราวรรณ ทัพย์รักษา นางสาวดวงกมล ทองหวาน นางสาวนฤมล สารีชา นางสายฝน ราชีงาม
	<p>กิจกรรมที่ 9 ทศนศึกษาดูงานโรงเรียนสภา ต้นแบบระดับประเทศ</p> <p>1. ประชุมวางแผนการเข้าร่วมกิจกรรมทศน ศึกษาดูงานโรงเรียนสภาต้นแบบ ระดับประเทศ</p> <p>2. เข้าร่วมกิจกรรมทศนศึกษาดูงานโรงเรียน สภาต้นแบบระดับประเทศ</p>	ธันวาคม 2563 - กันยายน 2564	24,120	นายอิทธิพงษ์ คงด้วง ว่าที่ร.ต.หญิงรพีพรรณ จันทร์ คง
3. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	<p>1. แบบประเมินความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมทุกกิจกรรม</p> <p>2. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคจากการจัด กิจกรรม</p>	1 ตุลาคม 2563 - 30 กันยายน 2564	-	นายจรงค์ บำรุงวงศ์ นายเจนณรงค์ พันทวี นายณฐนน กิ่งห้วย นางจันทร์นิพา ขวไพบูลย์ นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง นางสาวจตุพร เผื่อชัย นางสาวพัชริณี สมผล นางสาวราวีญา ซอมัด

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
				นางสาวพรประภา นีรัตน์ นายอิทธิพงษ์ คงด้วง นางสาวอัญชรี มีแสง นางสาวปรมาภรณ์ ไชยเขียว นายจตุรงค์ ขุนปักซี่ นางสาวอนุสา ส่งสุริน นางสาววิราวรรณ ทิพย์รักษา นางสาวดวงกมล ทองหวาน นางสาวนฤมล สาริษา นางสายฝน ราชingham ว่าที่ร.ต.หญิงรพีพรรณ จันทร์ คง
4. สรุปและ รายงานผล (SBP)	สรุปรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	30 กันยายน 2564	-	นายจรัลรักษ์ บำรุงวงศ์ นายเจนณรงค์ พันทวี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เริ่มต้นโครงการ 1 ตุลาคม 2563 สิ้นสุดโครงการ 30 กันยายน 2564

6. สถานที่ดำเนินการ

1. โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี
2. จังหวัดสุราษฎร์ธานี
3. กรุงเทพมหานคร

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,003,840 บาท (หนึ่งล้านสามพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ.....เงินบำรุงการศึกษา/ห้องเรียนโครงการพิเศษ.....

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา		
1	ค่าที่พัก จำนวน 98 ห้องๆ ละ 500 บาท จำนวน 1 คืน รวมนักเรียนและครู 320 คน	49,000 บาท
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 320 คน คนละ 240 บาท จำนวน 2 วัน	153,600 บาท
3	ค่าโดยสารเรือ นักเรียน 250 คน คนละ 70 บาท/คน (ไป-กลับ)	35,000 บาท
4	ค่าโดยสารเรือ ครู 70 คน คนละ ราคา 140 บาท/คน (ไป-กลับ)	19,600 บาท
5	ค่าโดยสารรถประจำทางจากท่าเรือดอนสัก – สุราษฎร์ธานี 100 บาท/คน จำนวน 320 คน (ไป-กลับ)	64,000 บาท
6	ค่าโดยสารรถประจำทาง ระหว่างโรงเรียน – หน้าทอน (ไป-กลับ) 60 บาท/คน จำนวน 320 คน	38,400 บาท
รวมระดับเขตพื้นที่การศึกษา		359,600 บาท
ระดับภาคใต้ (ระดับชาติ)		
1	ค่าที่พัก จำนวน 30 ห้องๆ ละ 500 บาท จำนวน 2 คืน รวมนักเรียนและครู 100 คน	30,000 บาท
2	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวนนักเรียนและครู 100 คน คนละ 240 บาท จำนวน 3 วัน	72,000 บาท
3	ค่าโดยสารเรือ นักเรียน 80 คน ราคาคนละ 70 บาท/คน (ไป-กลับ)	11,200 บาท
4	ค่าโดยสารเรือ ครู 20 คน ราคาคนละ 140 บาท/คน (ไป-กลับ)	5,600 บาท
5	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง คันละ 3,200 บาท จำนวน 3 คัน	9,600 บาท
6	ค่าโดยสารรถประจำทาง ระหว่างโรงเรียน – หน้าทอน (ไป-กลับ) 60 บาท/คน จำนวน 100 คน	12,000 บาท
ระดับภาคใต้ (ระดับชาติ)		140,400 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		500,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 วันวิชาการ (Open House)

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	จัดนิทรรศการ 8 กลุ่มสาระ กลุ่มสาระละ 5,000 บาท	40,000 บาท
2	กิจกรรมชุมนุม	2,000 บาท
3	IS ม.ต้นและ ม.ปลาย	10,000 บาท
4	ค่าเช่าเต็นท์ จำนวน 15 เต็นท์ เต็นท์ละ 1,000 บาท	15,000 บาท
5	จัดทำป้ายไวเนล จำนวน 1 ไวเนล	5,000 บาท
6	จัดซื้ออุปกรณ์ตกแต่งสถานที่เวทีกลาง	10,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		82,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 ปัจฉินิเทศนักเรียนห้องเรียนโครงการพิเศษ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าเช่าเครื่องเสียง	5,000 บาท
2	ค่าอาหารนักเรียน 197 คน ครู 10 คน รวม 207 คน คนละ 600 บาท	124,200 บาท
3	ค่าไวเนลขนาด 0.9 x 2.5 เมตร 2 ผืน ผืนละ 800 บาท	1,600 บาท
4	ค่าอื่นๆ	10,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		140,800 บาท

กิจกรรมที่ 4 ค่ายพัฒนาบุคลิกภาพนักเรียนห้องโครงการพิเศษ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าอาหารนักเรียน 197 คน คนละ 60 บาท จำนวน 2 วัน วันละ 1 มื้อ	23,640 บาท
2	ค่าอาหารว่างนักเรียน 197 คน คนละ 25 บาท จำนวน 2 วัน วันละ 2 มื้อ	19,700 บาท
3	ค่าวิทยากรจำนวน 3 คน คนละ 2 วัน วันละ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	21,600 บาท
4	ค่าไวเนลขนาด 0.9 x 2.5 เมตร 1 ผืน ผืนละ 800 บาท	800 บาท
5	ค่าอาหารครู 20 คน คนละ 60 บาท จำนวน 2 มื้อ	2,400 บาท
6	ค่าอาหารว่างครู 20 คน คนละ 25 บาท จำนวน 2 วัน วันละ 1 มื้อ	1,000 บาท
7	ค่าวัสดุในการจัดกิจกรรมฐาน	10,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		79,140 บาท

กิจกรรมที่ 5 วันรพี

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าหนังสือความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย จำนวน 1 เล่มๆ ละ 350 บาท	350 บาท
2	ค่าหนังสือรพี 62 จำนวน 1 เล่มๆ ละ 190 บาท	190 บาท
3	ค่าหนังสือประมวลกฎหมายอาญาและประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ จำนวน 1 เล่มๆ ละ 540 บาท	540 บาท
4	ค่าหนังสือตะลุยโจทย์นิติศาสตร์ จำนวน 1 เล่มๆ ละ 120 บาท	120 บาท
5	ค่าเบี้ยเลี้ยงไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับอำเภอ จำนวนเงิน 240 บาทจำนวน 5 คน จำนวน 1 วัน	1,200 บาท
6	ค่าเดินทางไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับอำเภอ ไปกลับ 2 เที่ยวๆ ละ 60 บาท จำนวน 5 คน	600 บาท
7	ค่าเบี้ยเลี้ยงไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับจังหวัด จำนวนเงิน 240 บาท จำนวน 5 คน จำนวน 1 วัน	1,200 บาท
8	ค่าเดินทางไปแข่งขันตอบปัญหากฎหมายระดับจังหวัด ไปกลับ 2 เที่ยวๆ ละ 360 บาท จำนวน 5 คน จำนวน 1 วัน	1,800 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		6,000 บาท

กิจกรรมที่ 6 ลูกที่ปรดต้นกล้าภาษาไทย ครั้งที่ 1

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คน คนละ 3 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	3,600 บาท
2	ค่าอาหารกลางวันจำนวน 1 มื้อ มื้อละ 50 บาท จำนวน 70 คน	3,500 บาท
3	ค่าอาหารว่างจำนวน 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท จำนวน 70 คน	3,500 บาท
4	ค่าสมุดบันทึกจำนวน 6 โหล โหลละ 120 บาท	720 บาท
5	แฟ้มโชว์เอกสาร A4 จำนวน 8 แฟ้ม แฟ้มละ 85 บาท	680 บาท
6	ค่าปากกา จำนวน 1 โหล โหลละ 150 บาท	150 บาท
7	ค่ากระดาษบุรุษจำนวน 1 ม้วน ม้วนละ 150 บาท	150 บาท
8	ค่าปากกาเคมีจำนวน 3 กล่อง กล่องละ 200 บาท	600 บาท
9	ค่าซองรางวัล (สมุดบันทึก จำนวน 10 ชิ้น ชิ้นละ 100 บาท)	1,000 บาท
10	ค่าไว้นิลขนาด 2 x 3 เมตร ตารางเมตรละ 200 บาท	1,200 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		15,100 บาท

กิจกรรมที่ 7 รู้รักษ์ภาษาไทย

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ป้ายไวนิล โครงการ	1,500 บาท
2	เกียรติบัตรพร้อมปรี้น	1,500 บาท
3	ของขวัญ รางวัล	2,000 บาท
4	ค่าอาหาร	5,000 บาท
5	ค่าวิทยากร	5,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		15,000 บาท

กิจกรรมที่ 8 ค่ายส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการงานอาชีพ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	งานช่าง	30,000 บาท
2	งานคหกรรม	55,000 บาท
3	งานเกษตร	20,000 บาท
4	งานธุรกิจ/งานเครื่องหนัง	20,000 บาท
5	ค่าวิทยากร	10,800 บาท
6	ค่าอาหาร	30,000 บาท
รวมเป็นเงินทั้งหมด		165,800 บาท

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน
2. ร้อยละ 90 ของครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ลงทะเบียน	แบบลงทะเบียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ต่างๆ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

9.2 ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้ข้อมูลย้อนกลับ เพื่อนำไปใช้การพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายเจนณรงค์ พันทวี)
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้			✓	

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
	๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ				
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จำนวน 1,๗๐๐ คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนค้นพบความถนัด ความสามารถ และความสนใจของตนเอง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (STP)	10. ประชุมวางแผน โครงการ 11. เขียนโครงการเสนอ ขออนุมัติ 1. กำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	15-20 มี.ค. 63	1.กิจกรรมสารสนเทศ <u>ขอ</u> <u>งบประมาณ ๓๘,๓๐๐ บาท</u> 2.กิจกรรมบริการให้ คำปรึกษา(เพื่อนที่ปรึกษา <u>YC)ของงบประมาณ ๕๐,๐๐๐</u> <u>บาท</u> 3.กิจกรรมจัดวางตัวบุคคล <u>ได้รับงบประมาณ</u> <u>๑,๑๕๕,๐๐๐บาท</u> 4.กิจกรรมติดตามผลทาง การศึกษา <u>ของงบประมาณ –</u> <u>บาท</u> 5.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ การรับนักเรียนใหม่ <u>39,525</u> <u>บาท</u>	ครูจันทร์จีรา บุญปติ ครูกรกมล กุลทอง ครูเกศวรา ศรี พิบูลย์
๒. ดำเนินกา ร (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> <u>กิจกรรมที่ 1 กิจกรรม</u> <u>สารสนเทศ</u> <u>มีขั้นตอนดำเนินการ</u> <u>ดังนี้</u> -จัดทำป้ายนิเทศ ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ต่าง ๆ ใช้งบประมาณใน การตกแต่งบอร์ด ประชาสัมพันธ์	1 ต.ค.63. - ก.ย. 64	๓๘,๓๐๐	ครูกรกมล กุลทอง ครูจันทร์จีรา บุญปติ ครูเกศวรา ศรี พิบูลย์

	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรม บริการให้คำปรึกษา (เพื่อนที่ปรึกษา YC) มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ 1. จัดโครงการค่ายเพื่อนที่ ปรึกษา (YC)	1 เม.ย. – 30 ก.ย. 63	๕๐,๐๐๐	ครูกรกมล กุลทอง ครูจันทร์จิรา บุญปติ ครูเกศวรา ศรี พิบูลย์
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมจัด วางตัวบุคคล มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ - ดำเนินการเกี่ยวกับการ	1 ต.ค.63 – 30 ก.ย. 64	<u>๑,๑๕๕,๐๐๐</u> (งบปัจจัยพื้นฐาน)	ครูจันทร์จิรา บุญปติ ครูเกศวรา ศรี พิบูลย์ ครูกรกมล กุลทอง
ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	มอบทุนการศึกษาทั้งจาก ภายในและภายนอก -ดำเนินการกองทุน กยศ. -ดำเนินการเกี่ยวกับทุน ปัจจัยพื้นฐาน ได้รับการ จัดสรรเป็นเงิน ๑,๑๕๕,๐๐๐ บาท -ดำเนินการเกี่ยวกับทุน ปัจจัยพื้นฐาน (ยากจน พิเศษ) -ดำเนินการประสานงาน จากหน่วยงานภายในและ หน่วยงานภายนอกเพื่อ จัดหานักเรียนเข้าทำงาน เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน ในสถานประกอบการ ต่างๆ			

	<p>กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมติดตามผลทางการศึกษามีขั้นตอนดำเนินการดังนี้</p> <p>ดำเนินการติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖</p>	<p>1 ต.ค.63 – 30 ก.ย. 64</p>	-	<p>ครูเกศวรา ศรีพิบูลย์</p> <p>ครูกรกมล กุลทอง</p> <p>ครูจันทร์จีรา บุญปติ</p>
	<p>กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมประชาสัมพันธ์การรับนักเรียนใหม่ มีขั้นตอนดำเนินการดังนี้</p> <p>-ค่าดำเนินการออกประชาสัมพันธ์โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ</p> <p>-ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการรับสมัครและเอกสารการรับสมัคร</p>	<p>1 ต.ค.63 – 30 ก.ย. 64</p>	39,525	<p>ครูกรกมล กุลทอง</p> <p>ครูจันทร์จีรา บุญปติ</p> <p>ครูเกศวรา ศรีพิบูลย์</p>
ขั้น ต่อ น	กิจกรรม/ วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๓. ตรวจสอบและประเมินผล(SEP)	<ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้า ร่วมกิจกรรม - วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน 	หลังดำเนินการกิจกรรมเสร็จเรียบร้อย		ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม
๔.สรุปและรายงานผล (SBP)	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวมข้อมูลและผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและระดับความสำเร็จของ 	หลังดำเนินการกิจกรรมเสร็จเรียบร้อย		ผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรม

	โครงการและสรุปผล การประเมินโครงการ - จัดทำแบบรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน โครงการ - เสนอแนะแนวทาง ปรับปรุงแก้ไขสำหรับ การจัดทำโครงการครั้ง ต่อไปให้มีคุณภาพ มากยิ่งขึ้น			
--	---	--	--	--

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ธันวาคม 63 – 30 กันยายน 64

๗. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา, โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ

๘. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕๙๑,๘๘๐ บาท (ห้าแสนเก้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอื่นๆ ระบุ งบปัจจัยพื้นฐาน, ปัจจัยพื้นฐาน (ยากจนพิเศษ)

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสารสนเทศ

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	จัดทำป้ายนิเทศประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ใช้งบประมาณในการตกแต่งบอร์ดประชาสัมพันธ์, ค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้ามหาวิทยาลัย, จัดอบรมการทำแฟ้มสะสมผลงาน	๓8,300
รวมเป็นเงินทั้งหมด (สามหมื่นแปดพันสามร้อยบาทถ้วน)		๓8,300

กิจกรรมที่ 2 บริการให้คำปรึกษา(เพื่อนที่ปรึกษา YC)

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
-----	--------------------------	----------

1	จัดโครงการค่ายกิจกรรมบริการให้คำปรึกษา(เพื่อนที่ปรึกษา YC)	๕๐,๐๐๐
รวมเป็นเงินทั้งหมด (ห้าหมื่นบาทถ้วน)		๕๐,๐๐๐

กิจกรรมที่ 3 จัดวางตัวบุคคล

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ดำเนินการเกี่ยวกับการมอบทุนการศึกษาทั้งจากภายในและภายนอก	-
2	ดำเนินการกองทุน กยศ.	-
3	ดำเนินการเกี่ยวกับทุนปัจจัยพื้นฐาน ได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๑,๑๕๕,๐๐๐บาท	๑,๑๕๕,๐00 (งบปัจจัยพื้นฐาน)
4	ดำเนินการเกี่ยวกับทุนปัจจัยพื้นฐาน (ยากจนพิเศษ)	-
5	ดำเนินการประสานงานจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดหานักเรียนเข้าทำงานเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนในสถานประกอบการต่างๆ	-
1	ดำเนินการเกี่ยวกับการมอบทุนการศึกษาทั้งจากภายในและภายนอก	-
รวมเป็นเงินทั้งหมด (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)		๑,๑๕๕,๐00

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมจัดวางตัวบุคคล

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ดำเนินการติดตามผลการศึกษาต่อของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	-
รวมเป็นเงินทั้งหมด		-

กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมติดตามผลทางการศึกษา

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1	ดำเนินการออกประชาสัมพันธ์โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการวัสดุอุปกรณ์ในการรับสมัครและเอกสาร	39,525

การรับสมัคร	
รวมเป็นเงินทั้งหมด (สามหมื่นเก้าพันห้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)	39,525

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษา ต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม
ร้อยละ ๙๐ ของ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการทำงานหรือ งานอาชีพ	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม
ร้อยละ ๙๐ ของผู้เรียนมีเจตคติที่ ดี ในการทำงานหรืองานอาชีพ	แบบสอบถาม	แบบประเมินแบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.1 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน พร้อมทั้งจะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น
- ๙.๒ ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการทำงานหรืองานอาชีพ
- ๙.๓ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี ในการทำงานหรืองานอาชีพ

(นางสาวเกศวรา ศรีพิบูลย์)

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายจรงค์ บำรุงวงศ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ แน่แนวเพื่อการศึกษา อาชีพ และการดำเนินชีวิต
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			✓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			✓	
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			✓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			✓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			✓	
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			✓	
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			✓	
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			✓	
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			✓	
รวม/เฉลี่ย				✓	

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี
คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้
คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ ปีงบประมาณ 2564

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์

โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
						เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
พัฒนา กลุ่มงาน เพื่อ ส่งเสริม ให้ สถานศึกษาพัฒนา เต็ม ศักยภาพ	1.กิจกรรม พัฒนากลุ่ม งาน	สนองนโยบาย ที่ 2 กลยุทธที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5		อ.ชกาภฏ อ.นฤมล อ.อรวรรณ	1 ต.ค 63 - 30 ก.ย.6๔	3๐๐,๐๐0	๒๙๐,๕๐0			9,500		
			1.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานสารบรรณ	อ.อมรทิพย์	1๕ ต.ค 63	๒๐,000	๒๐,000					
			2.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานบุคลากร	อ.ชนกพร	1๕ ต.ค 63	๒๐,000	๒๐,000					
			3.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานไอซีที	อ.จิราพร	1๕ ต.ค 63	๕๐,000	๕๐,000					
			4.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานสินทรัพย์	อ.ชกาภฏ อ.นฤมล	1๕ ต.ค 63	50,000	40,500			9,500		
			5.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	อ. วันวิสา	1๕ ต.ค 63	๓๐,000	๓๐,000					

โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
						เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
			6.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานบริหารวิชาการ	อ.จิราภรณ์	1๕ ต.ค 63	๓๐,000	๓๐,000					
			7.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานกิจการนักเรียน	อ.นฤมล	1๕ ต.ค 63	5๐,000	5๐,000					
			8.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานพัฒนาผู้เรียน	อ.ศรีสุวรรณ	1๕ ต.ค 63	๓๐,000	๓๐,000					
			9.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ กลุ่มงานแนะแนว	อ. จันทรีจิรา อ. กรกมล อ. เกศวรา	1๕ ต.ค 63	๒๐,๐00	๒๐,๐00					
	2.สา ธารณูป โภค			อ.ชกานัญ อ.นฤมล อ.อรวรรณ		๒,๖๔๓,๐00	๘๐๐,000		๑,๘๔๓,๐00			
			1. ค่าน้ำ	อ.ปรมาภรณ์ อ.นันทรัตน์		1๕,๐00			1๕,๐00			
			2. ค่าไฟฟ้า	อ.ปรมาภรณ์ อ.นันทรัตน์		๑,2๐0,000			๑,2๐0,000			
			3. ค่าโทรศัพท์	อ.นฤมล		1๒,000			1๒,000			

โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
						เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
				อ.นันทรัตน์									
			4. ค่าธรรมเนียม/ ค่าขนส่ง/ค่า ไปรษณีย์	อ.อรรวรรณ อ.สายฝน		๕,000			๕,000				
			5. ค่าถ่ายเอกสาร งานทั่วไป	อ.ชกาภักฎ อ.ทิम्मพร		1๒๐,000			1๒๐,000				
			6. ค่าถ่ายเอกสาร งานวิชาการ	อ.ชกาภักฎ อ.ทิम्मพร		๘๐๐,000	๘๐๐,000						
			7. ค่าบำรุงรถตู้	อ.อรรวรรณ อ.นฤมล		๑๐๕,000			๑๐๕,000				
			8. ค่าอินเทอร์เน็ต	อ.จิราพร อ.นันทรัตน์		๑๘๖,000			๑๘๖,000				
			9. ค่าติดตั้งแอร์/ อื่นๆ	อ.อรรวรรณ อ.นฤมล		๒๐๐,๐๐๐			๒๐๐,๐๐๐				
พัฒนา สื่อและ อุปกรณ์ การเรียนรู้ เพื่อ	1.กิจกรรม จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ของกลุ่ม	สนองนโยบาย ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5		อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรรวรรณ	1 ต.ค 63 - 30 ก.ย.6๔	๓๘๐,๐๐๐	๓๘๐,๐๐๐						

โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
						เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ
ส่งเสริม ให้ผู้เรียน พัฒนา เต็ม ศักยภาพ	สาระการ เรียนรู้		1.กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	อ. จำเรียง	1๕ ต.ค 63	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐					
			2.กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	อ. จุฑามาส	1 ต.ค 63 - 30 ก.ย.6๔	100,000	100,000					
			3.กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา	อ. สุวิดา อ. อรรพรรณ	1๕ ต.ค 63	30,000	30,000					
			4.กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์	อ.ชนกพร อ.พัชรินี	1๕ ต.ค 63	100,000	100,000					
			5. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ	อ.ปรมาภรณ์	1๕ ต.ค 63	๓0,000	๓0,000					
			6. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	อ.อารมย์ อ.กุลธิดา	1๕ ต.ค 63	๓0,000	๓0,000					

โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อ ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
						เสนอ	อุดหนุน	เรียนฟรี	บ.ก.ศ.	เทศบาล	สวัสดิการ	นอกงบ	
			7. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	อ.ปัทมา	1๕ ต.ค 63	๓0,000	๓0,000						
			8. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา	อ.ศรีสุวรรณ อ.สาสิทธิ์ อ.ปาลินี อ.กรธิดา	1๕ ต.ค 63	๓0,000	๓0,000						
โครงการ เรียนฟรี 15 ปี อย่างมี คุณภาพ	1.เรียนฟรี 15 ปี	สนองนโยบายที่ 4 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.2	1.ค่าหนังสือ	อ.อรวรรณ อ.นฤมล อ. ชกาภวิ	1๕ ต.ค 63	๑,๖๗๗,๖0 ๖.๙๒		๑,๖๖๗,๖0๖.๙๒					
			2.ค่าอุปกรณ์การเรียน	อ.ปรมาภรณ์ อ.นันทรัตน์ อ. สายฝน	1๕ ต.ค 63	๘๘๔,๕๘๗ .0๒		๘๘๔,๕๘๗.0๒					
			3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน	อ.นฤมล อ.ปรมาภรณ์ อ. ทิฆัมพร	1๕ ต.ค 63	๗๔๓,0๔๗		๗๔๓,0๔๗					
รวม						๖,๖๒๘,๒๔๑	๑,๔๗๐,๕๐๐	3,๒๙๕,2๔๐.๙๔	๑,๘๔๓,๐00	9,500	-	-	

ชื่อโครงการ พัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 4 สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

อย่างมี

คุณภาพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 2. นางนฤมล ทิพย์พินิจ 3. นางสาวชกาภฏ ทิศคงทอง

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการทำงานของสำนักงานต่างๆ จำเป็นจะต้องจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ให้เพียงพอเหมาะสมต่อการใช้งานทั้งต่อผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดสรรสาธารณูปโภคให้เพียงพอเหมาะสมกับการบริหารงานและความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอน อาทิ เช่น สาธารณูปโภคด้านน้ำสำหรับอุปโภคบริโภค ไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต เป็นต้น สอดคล้องกับนโยบายการศึกษาที่กล่าวถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มุ่งเน้นพัฒนาประชากรวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้จากการสำรวจความต้องการวัสดุครุภัณฑ์ของกลุ่มงานต่างๆ ทำให้ทราบประวัติการใช้งานมานานและมีการเสื่อมสภาพชำรุดตามกาลเวลา จึงเห็นควรจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ตามแผนปีงบประมาณ 2562

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานและส่งเสริมประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สำนักงานมีวัสดุครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

2.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีมาตรฐานปโภคใช้อย่างเพียงพอตามความต้องการ

3. เป้าหมาย

3.5 เชิงปริมาณ

3.5.1 บุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ

3.5.2 บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ร้อยละ 100 มีมาตรฐานปโภคใช้อย่างเพียงพอ

3.6 ด้านคุณภาพ

3.6.1 สำนักงานมีวัสดุครุภัณฑ์ใช้อย่างเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

3.6.2 บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีมาตรฐานปโภคใช้อย่างเพียงพอตามความต้องการ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
8. วางแผน (STP)	1. ประชุมวางแผน ร่วมกับงานแผนงาน 2. เสนอโครงการ	24 ก.ย. 63	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้ากลุ่มสาระ เลขาแต่ละฝ่าย
9. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 พัฒนากลุ่ม งาน 7. ประชุมจัดสรร งบประมาณ 8. สสำรวจความต้องการ ชื่อของแต่ละกลุ่มงาน 9. จัดซื้อจัดจ้างตาม ความต้อง 10. ส่งหลักฐานตั้งเบิก	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	๒,๐๐๗,๖๕๔	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ

	กิจกรรมที่ 2 สาธารณูปโภค 1. ประชุมจัดสรรงบประมาณ 2. สำรวจความต้องการใช้ 3. ดำเนินการตามแผน 4. ส่งหลักฐานตั้งเบิก	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	๑,๗๗๖,๑๓๖.๗๖	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ
10. ตรวจสอบและประเมินผล (SEP)	1. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน 2. ส่งเอกสารให้ฝ่ายพัสดุเพื่อตั้งเบิก/เคลียร์ยืม 3. วิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการดำเนินงาน 4. ประเมินผลการดำเนินโครงการ โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	-	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ อ.นันทรัตน์
11. สรุปและรายงานผล (SBP)	1. สรุปและรายงานผลกิจกรรม 2. สรุปและรายงานผลโครงการ	20 ก.ย. 6๔	-	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ อ.ทิฆัมพร

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 63 ถึง 30 ก.ย. 6๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 3,785,790.76บาท (สามล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทเจ็ดสิบหกสตางค์)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ งบเทศบาล เงินบำรุงการศึกษา

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนากลุ่มงาน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
3.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานสารบรรณ	๒๐,๐๐๐
4.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบุคลากร	๒๐,๐๐๐
5.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานสินทรัพย์	50,000
6.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไป และไอซีที	๕0,000
7.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน และแนะแนว	๕0,000
8.	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานกิจการนักเรียน สภานักเรียน และทูบีนัมเบอร์วัน	๔๐,000
9.	ค่าติดตั้งแอร์/อื่นๆ	๒๐๐,๐๐๐
10.	ค่าถ่ายเอกสารงานทั่วไป	1๒๐,000
11.	ค่าถ่ายเอกสารงานวิชาการ	๘๐๐,000
12.	เงินประกันสัญญา (คิน)	๖๕๙,๖๕๔
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๒,๐๐๙,๖๕๔

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสาธารณูปโภค

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าน้ำ	๗๒,๖00
2.	ค่าไฟฟ้าทั่วไป และโครงการพิเศษ	๑,๓๖๒,๔๓๖.๗๖
3.	ค่าโทรศัพท์	1๒,000
4.	ค่าธรรมเนียม/ค่าขนส่ง/ค่าไปรษณีย์	๕,000
5.	ค่าบำรุงยานพาหนะ	๑๓๘,๑00
6.	ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต	๑๘๖,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑,๗๗๖,๑๓๖.๗๖

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
บุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ	1. การประเมินความพึงพอใจ	2. แบบประเมินความพึงพอใจ

บุคลากรทางการศึกษาและ นักเรียน ร้อยละ 100 มี สาธารณูปโภคใช้อย่างเพียงพอ	1. การประเมินความพึงพอใจ	3. แบบประเมินความพึงพอใจ
---	--------------------------	--------------------------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอในการดำเนินงานต่าง ๆ

9.2 ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา มีสาธารณูปโภคใช้อย่างสะดวกและเพียงพอแก่ความต้องการ เช่น น้ำ ไฟ โทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์)

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวานิดา ทองปัสโนว์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐวาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ
ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			๓ ๓ ๓	๙
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			๓	๓
๓. หลักการและเหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา		๒ ๒ ๒		๖
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ		๒ ๒	๓	๗
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			๓ ๓ ๓	๙
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			๓ ๓ ๓	๙
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			๓ ๓ ๓	๙
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			๓ ๓ ๓	๙
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			๓ ๓ ๓	๙
รวม/เฉลี่ย		๐	๑๐	๖๐	๗๐

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ พัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 1.1.5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ 2. นางนฤมล ทิพย์พิณีจ 3. นางสาวชกาภฏ
ทิศคงทอง

1. หลักการและเหตุผล

นโยบายการศึกษาได้กล่าวถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนไว้ว่า การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มุ่งเน้นพัฒนาประชากรวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองดีของชาติ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีทักษะวิชาชีพ ทั้งนี้การที่จะพัฒนาผู้เรียนให้ไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ ควรจะมีการพัฒนาทางด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับประกอบการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสาขาวิชาที่ผู้เรียนสนใจในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงจัดโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานและส่งเสริมประสิทธิภาพประสิทธิผลในการจัดการเรียนการสอน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.7 เชิงปริมาณ

3.7.1 นักเรียน ร้อยละ 100 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพียงพอต่อความต้องการ

3.8 ด้านคุณภาพ

3.8.1 นักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์เพียงพอต่อความต้องการในการจัดการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
12. วางแผน (STP)	1. ประชุมวางแผนร่วมกับ งานแผนงาน 2. เสนอโครงการ	24 มี.ค. 63	-	เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้ากลุ่มสาระ เลขาแต่ละฝ่าย
13. ดำเนินการ (SIP)	<u>กิจกรรมที่ดำเนินการ</u> กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อสื่อ วัสดุอุปกรณ์ของกลุ่ม สาระการเรียนรู้ 11. ประชุมจัดสรร งบประมาณ 12. สืบหาความต้องการซื้อ ของแต่ละกลุ่มสาระ 13. จัดซื้อจัดจ้างตามความ ต้อง 14. ส่งหลักฐานตั้งเบิก	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	๓๘๐,๐๐๐	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ หัวหน้ากลุ่มสาระ
14. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	1. ตรวจสอบเอกสาร หลักฐาน 2. ส่งเอกสารให้ฝ่ายพัสดุ เพื่อตั้งเบิก/เคลียร์ยืม 3. วิเคราะห์ปัญหาและ อุปสรรคที่เกิดจากการ ดำเนินงาน 4. ประเมินผลการดำเนิน โครงการ โดยใช้แบบ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	-	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรวรรณ อ.นันทรัตน์

15. สรุปและ รายงานผล (SBP)	1. สรุปและรายงานผล กิจกรรม 2. สรุปและรายงานผล โครงการ	20 ก.ย. 6๔	-	อ.ชกาภักฎ อ.นฤมล อ.อรารรณ อ.ทีพิมพ์
----------------------------------	--	------------	---	--

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 63 ถึง 30 ก.ย. 6๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ราษฎร์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๑๐,๐๐๐ บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินอื่นๆ
 รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
13.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๓๐,๐๐๐
14.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๓๐,๐๐๐
15.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา	30,000
16.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	100,000
17.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๓0,000
18.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๓0,000
19.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓๐,000
20.	จัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	๓๐,000
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๓๑๐,๐๐๐

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
---------------------	----------------	------------------

นักเรียน ร้อยละ 100 มีสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพียงพอต่อความต้องการ	1. การประเมินความพึงพอใจ	4. แบบประเมินความพึงพอใจ
---	--------------------------	--------------------------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวัสดุสื่ออุปกรณ์ใช้อย่างเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน
- 9.2 นักเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพียงพอต่อความต้องการในด้านการพัฒนาการเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวานิดา ทองปัสโนว์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐ์วาร)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ พัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			๓ ๓ ๓	๙
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			๓	๓
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา		๒ ๒	๓	๗
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ ๔.๒ มีความเป็นไปได้		๒ ๒		๗

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
	๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ			๓	
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			๓ ๓ ๓	๙
๖. กิจกรรมและ ดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			๓ ๓ ๓	๙
๗. รายละเอียด การใช้ งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			๓ ๓ ๓	๙
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			๓ ๓ ๓	๙
๙. ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			๓ ๓ ๓	๙
รวม/เฉลี่ย		๐	๘	๖๓	๗๑

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

ชื่อโครงการ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เป้าประสงค์ที่ 1 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางปรมาภรณ์ ไชยเขียว นางสาวนฤมล บุญรอด

1. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 ได้บัญญัติไว้ในมาตรา 54 ว่า “รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 28/2559 เรื่องให้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน 15 ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของผู้ปกครองเพื่อสร้างโอกาสและขยายโอกาสทางการศึกษาแก่เด็ก เยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึง มีคุณภาพและเป็นธรรม

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาจึงได้จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาล โดยจัดทำกิจกรรมตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยประกอบด้วยค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

2 เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน 1,๘๐๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

3 ด้านคุณภาพ

นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ มีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
	1. สำรองยอดเงินที่ได้รับ จัดสรรจากหน่วยงานต้นสังกัด จากหนังสือรับและสมุดบัญชี ธนาคาร 2. จัดทำเอกสารการจ่ายเงิน ค่าเครื่องแบบนักเรียน 3. ครูที่ปรึกษาดำเนินการ จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน	30 ต.ค. 6๔	๗/๔๓,0๔๗	
3. ตรวจสอบ และ ประเมินผล (SEP)	1. PLC กลุ่มงานเพื่อติดตาม ผลว่านักเรียนได้รับหนังสือ เรียน อุปกรณ์การเรียน และ เครื่องแบบนักเรียนครบทุกคน	ภาคเรียนที่ ๒ ๑ ธันวาคม 2563		กลุ่มบริหารงาน งบประมาณและ สินทรัพย์
4. สรุปและ รายงานผล (SBP)	สรุปผลและรายงานผลการ ดำเนินงาน	30 กันยายน 256๔		นางปรมาภรณ์ ไชยเขียว

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 63 ถึง 30 ก.ย. 6๔

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 3,๓๐๕,2๔๐.๙๔ บาท (สามล้านสามแสนห้าพันสองร้อยสี่สิบบาทเก้า
สิบสี่สตางค์)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ

.....
รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ค่าหนังสือเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าหนังสือเรียน	๑,๖๗๗,๖0๖.๙๒
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๑,๖๗๗,๖0๖.๙๒

กิจกรรมที่ 2 ค่าอุปกรณ์การเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ 1/2563	๘๘๔,๕๘๗.0๒
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๘๘๔,๕๘๗.0๒

กิจกรรมที่ 3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน

ที่	รายละเอียดการใช้งบประมาณ	งบประมาณ
1.	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๗๔๓,0๔๗
รวมเป็นเงินทั้งหมด		๗๔๓,0๔๗

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้รับหนังสือเรียนฟรีตลอดปีการศึกษา จำนวน 1,๘00 คน	การลงทะเบียน	แบบรับหนังสือ
๒. นักเรียนทุกคนได้รับเงินอุปกรณ์การเรียน 1 ครั้ง/ภาคเรียน จำนวน 1,๘00 คน	การลงทะเบียน	แบบรับอุปกรณ์การเรียน
๓. นักเรียนทุกคนได้รับเงินค่าเครื่องแบบนักเรียน ๑ ครั้ง/ปีการศึกษา จำนวน 1,๘00 คน	การลงทะเบียน	แบบรับเงิน
๔. เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน ร้อยละ 80	การสอบถาม	แบบสำรวจ แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 80 9.1 นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับค่าหนังสือเรียน ร้อยละ
- 80 9.2 นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับค่าอุปกรณ์การเรียน ร้อยละ
- 80 9.3 นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้รับการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย สำหรับค่าเครื่องแบบนักเรียนร้อยละ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางปรมาภรณ์ ไชยเขียว)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนฤมล บุญรอด)

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางวานิดา ทองปัสโนว์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวาร)
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ตารางวิเคราะห์โครงการ โครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ
 ให้นำโครงการที่เขียนเสร็จแล้วมาวิเคราะห์ให้คะแนนตามตารางด้านล่าง
 คะแนน ๑ หมายถึง น้อย หรือ ไม่มี ๒ หมายถึง ปานกลาง และ ๓ หมายถึง มาก

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
๑. ชื่อโครงการ	๑.๑ ความถูกต้อง ชัดเจน ๑.๒ สอดคล้องกับกิจกรรม ๑.๓ อ่านเข้าใจง่าย เร้าใจ			๓	๙
				๓	
				๓	
๒. แผนงาน	ถูกต้องตามหลักการจัดสรรงบประมาณ			๓	๓
๓. หลักการและ เหตุผล	๓.๑ แสดงความเป็นมา ๓.๒ มีข้อมูล ทฤษฎี สนับสนุน ๓.๓ บอกความต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนา			๓	๙
				๓	
				๓	
๔. วัตถุประสงค์	๔.๑ บอกสิ่งที่ต้องการให้เกิดหลังดำเนินโครงการ		๒		

ประเด็นโครงการ	ประเด็นการวิเคราะห์	ค่าคะแนนที่ได้			รวม
		๑	๒	๓	
	๔.๒ ความเป็นไปได้ ๔.๓ สอดคล้องกับกิจกรรมที่ทำ		๒	๓	๗
๕. เป้าหมาย	๕.๑ แสดงผลงานในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ ๕.๒ ระบุกลุ่มที่จะดำเนินงาน ๕.๓ ระบุจำนวนหรือวันเวลาสถานที่ที่จะดำเนินการ			๓ ๓ ๓	๙
๖. กิจกรรมและดำเนินงาน	๖.๑ ลำดับกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง ๖.๒ กิจกรรมระบุวันเวลาที่ดำเนินการ ๖.๓ กิจกรรมระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม			๓ ๓ ๓	๙
๗. รายละเอียดการใช้งบประมาณ	๗.๑ การเขียนงบประมาณคำนึงถึงความประหยัด ๗.๒ งบประมาณที่คำนวณถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง ๗.๓ ความคุ้มค่าเหมาะสมเพียงพอของงบประมาณ			๓ ๓ ๓	๙
๘. การประเมินผล	๘.๑ ตัวชี้วัดสามารถวัดได้ ๘.๒ บอกวิธีการที่จะประเมิน ๘.๓ บอกเครื่องมือที่ใช้ประเมิน			๓ ๓ ๓	๙
๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๙.๑ บอกผลที่ได้รับว่าจะได้รับหลังสิ้นสุดโครงการ ๙.๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับบอกเป็นผลลัพธ์(outcomes) ๙.๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสูงกว่าวัตถุประสงค์			๓ ๓ ๓	๙
รวม/เฉลี่ย		๐	๔	๖๙	๗๓

เกณฑ์การให้คะแนน

คะแนน ๖๖-๗๕ คะแนน เป็นโครงการที่ดี

คะแนน ๕๖-๖๕ คะแนน เป็นโครงการที่พอใช้

คะแนนต่ำกว่า ๕๕ คะแนน เป็นโครงการที่ต้องปรับปรุง

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ ปีงบประมาณ 2563

(1 ตุลาคม 256๓ – 30 กันยายน 256๔)

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
สาธารณูปโภค	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าน้ำ (งบบำรุงการศึกษา) ๗๒,๖00 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	อ.ปรมาภรณ์ อ.นันทรัตน์
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าไฟฟ้า (งบบำรุงการศึกษา) ๑,๒๔2,๔๓๖.๗๖ บาท (ห้องโครงการ) ๑๒๐,๐๐๐ บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	อ.ปรมาภรณ์ อ.นันทรัตน์ อ.พัชรินี อ.กุลธิดา
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าโทรศัพท์ (งบบำรุงการศึกษา) ๑๒,000 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	อ.นฤมล อ.นันทรัตน์

--	--	--	--	--

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	---------------------------------------	--------------------	----------	--------------

สาธารณูปโภค	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าธรรมเนียม/ค่าขนส่ง/ค่าไปรษณีย์ (งบบำรุงการศึกษา) ๕,000 บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางสายฝน ราชื่นงาม
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าบำรุงรถตู้ ค่าน้ำมัน ค่าประกัน (งบบำรุงการศึกษา) ๑๓๘,๑๐๐ บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าอินเทอร์เน็ต (งบบำรุงการศึกษา) ๑๘๖,000บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางสาวจิราพร บุญเหลือ นางสวานันท์รัตน์ อนุกุล
รวมเงินทั้งสิ้น			๑,๗๗๖,๑๓๖.๗๖ บาท	

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน สารบรรณ	สนองนโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระดาษ เอ 4 (แพนกวิน) จำนวน 50 ชุด เป็นเงิน 4,250 บาท 2. ทะเบียนหนังสือส่ง A4จำนวน 10ชุด เป็นเงิน 890 บาท 3. สมุดเบอร์ 2จำนวน 5ชุด เป็นเงิน 445 บาท 4. น้ำหมึกสีดำ ชนิดเติม (EPSON) จำนวน 10 ชุด เป็นเงิน 2,700 บาท 5. น้ำหมึกสีน้ำเงิน ชนิดเติม (EPSON) จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 1,350 บาท 6. น้ำหมึกสีเหลือง ชนิดเติม (EPSON) จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 1,350 บาท 7. น้ำหมึกสีแดง ชนิดเติม (EPSON) จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 1,350 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวอมรทิพย์ จิตรอารีย์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานสารบรรณ	สนองนโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	<p>8. เครื่องเย็บเล่มรุ่น HD-2066 ตราช้าง จำนวน 1 ชิ้น เป็นเงิน 870 บาท</p> <p>9. ดินสอดำ 2B รุ่น QP910+920 (กระบอก) ควอนตัม จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 290 บาท</p> <p>10. กระดาษกลอสซีอิงค์เจ็ท A4 180แกรม 100 แผ่น HI-JET NP184-100 จำนวน 4 แพ็ค เป็นเงิน 1,220 บาท</p> <p>11. ลวดเสียบ กลม 10กล่อง/แพ็ค ตราม้า No.1 จำนวน 5 กล่อง เป็นเงิน 550 บาท</p> <p>12. คลิปดำเบอร์ 110 ขนาด 32 มม. (12 ตัว/กล่อง) จำนวน 10 กล่อง เป็นเงิน 100 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวอมรทิพย์ จิตรอารีย์
รวมเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บุคลากร	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระดาษ A4 80 แกรมจำนวน 45 ชุด เป็นเงิน 4,085 บาท 2. ชองน้ำตาล (ขนาด A4) 50 ชอง/มัด ขยายข้าง จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 280 บาท 3. ชองขาวครุฑ DL 50 ชอง/มัด จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 150 บาท 4. กระดาษถ่ายเอกสารสี A4 80 แกรม (เหลือง 1 พ้า 4) จำนวน 5 ชุด เป็นเงิน 700 บาท 5. กระดาษการ์ดสีขาว 150 แกรม จำนวน 2 ชุด เป็นเงิน 400 บาท 6. กระดาษโฟโต้ 150 แกรม จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 510 บาท 7. ชองถนอมเอกสาร 11 รู A4 ตราช้าง จำนวน 10 ชุด เป็นเงิน 290 บาท 8. เทปใส 1/2 นิ้ว แกน 1 นิ้ว จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 120 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิตชนก ประชุมทอง

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บุคลากร	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	9. เทปกาวผ้า หน้ากว้าง 2 นิ้ว (ฟ้า เหลือง แดง)จำนวน 10 ซุด เป็นเงิน 380 บาท 10. เทปเยื่อขาว 2 หน้า 12mm Scotch 3M จำนวน 15 ซุด เป็นเงิน 495 บาท 11. กระดาษไนต์กาวในตัว โปสต์-อิท เพจมาร์ก เกอร์ (1.5x5 ซม. 5 สี) จำนวน 5 ซุด เป็นเงิน /50 บาท กระดาษไนต์กาวในตัว โปสต์-อิท ไนต์ (3x3 นิ้ว คละสี) จำนวน 5 ซุด เป็นเงิน 250 บาท 12. น้ำหมึกเติมแท็งค์ Epson Bk C M Y รุ่น L3150 (ดำ 10 แดง 3 น้ำเงิน 3 เหลือง 3) จำนวน 19 ซุด เป็นเงิน 3,420 บาท 13. เคสคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ซุด เป็นเงิน 2,000บาท 14. สันแฟ้ม สีฟ้า ขนาด 15 มิลลิเมตร จำนวน 3 ซุด 450 บาท 15. กล่องใส่ปากกาจำนวน 1 ซุด เป็นเงิน 90 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาวจิตชนก ประชุมทอง

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บุคลากร	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>16. แฟ้มสันกว้าง A4 สัน 3 นิ้ว สีดำ (แพ็ค 6 เล่ม) จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 1,080 บาท</p> <p>17. ป้ายชื่อรองผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท</p> <p>18. โต๊ะหมู่บูชา หมู่ 7 จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 2,500 บาท</p> <p>19. กระดาษเกียรติบัตร จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน 450 บาท</p> <p>20. ตรายางหมึกในตัว จำนวน 2 ชุด เป็นจำนวนเงิน 700 บาท</p> <p>21. หมุดปักบอร์ด จำนวน 2 กล่อง เป็นเงิน 100 บาท</p> <p>22. คลิปดำ 35 มม. จำนวน 2 กล่อง เป็นเงิน 46 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิตชนก ประชุมทอง
รวมเงินทั้งสิ้น		๒๐,๐๐๐ บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	1. กระดาษ A4 จำนวน 40 ลัง เป็นเงิน 20,000 บาท 2. หมึกปริ้น EPSON จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 4,000 บาท 3. แฟ้ม 3 นิ้ว จำนวน 2 โหล เป็นเงิน 1,560 บาท 4. ใส้แฟ้ม จำนวน 2 ลัง เป็นเงิน 240 บาท 5.ซองน้ำตาล A4 จำนวน 3 แพ็ค เป็นเงิน 525 บาท 6.ซองน้ำตาลA4แบบขยายข้างจำนวน 3 แพ็ค เป็นเงิน 705 บาท 7.ซองน้ำตาล F4แบบขยายข้าง จำนวน 1แพ็ค เป็นเงิน 230 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ

		8.ตัวหนีบเบอร์ 108 จำนวน 2กล่องใหญ่ เป็นเงิน 338 บาท		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	9.ตัวหนีบเบอร์ 111 จำนวน 2กล่องใหญ่ เป็นเงิน 278บาท 10.ตัวหนีบเบอร์ 112 จำนวน 2กล่องใหญ่ เป็นเงิน 330 บาท 11.ลวดหนีบกระดาษ จำนวน 5 กล่อง เป็นเงิน 750 บาท 12. ลูกแม็คเบอร์ 10 จำนวน 5 กล่องใหญ่ เป็นเงิน 390 บาท 13. กาว 2 หน้า(บาง)จำนวน2โหล เป็นเงิน 600บาท 14. กาว 2 หน้า(หนา) จำนวน 3 ม้วน เป็นเงิน105บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ

		<p>15. กาวแท่ง UHU จำนวน 1 โหล เป็นเงิน 828 บาท</p> <p>16. กระดาษโฟโต้ 150 แกรม จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 1200บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>17. ถูกร้อน (4*6) จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 300 บาท</p> <p>18. ถูหิ้ว 12*26 จำนวน 5 โหล เป็นเงิน 4500 บาท</p> <p>19. โปสต์อิท ขนาดเล็ก คละสี จำนวน 2 โหล เป็นเงิน 800บาท</p> <p>20. โปสต์อิท ขนาดใหญ่คละสี จำนวน 2 โหล เป็นเงิน 1,152บาท</p> <p>21. ซองขาว จำนวน 2 กล่อง เป็นเงิน 600 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางอรรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ

		<p>22. เทปใส จำนวน 1 โหล เป็นเงิน 149 บาท</p> <p>23. ดินสอ 2B จำนวน 2 กล่อง เป็นเงิน 300 บาท</p> <p>24. ปากกาน้ำเงิน/แดง จำนวน 4 กล่อง เป็นเงิน 400 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>25. ที่เจาะกระดาษ ขนาดใหญ่ จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 1000 บาท</p> <p>26. น้ำยาลบคำผิด จำนวน 2 โหลเป็นเงิน 460บาท</p> <p>27. ตัวแม่ค no.10 จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 281 บาท</p> <p>28. ตัวแม่ค no.35 จำนวน 3 ตัว เป็นเงิน 450 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ

		<p>29. กรรไกร 8 นิ้ว 3 อัน เป็นเงิน 300 บาท</p> <p>30. กล่องสำหรับใส่เอกสาร จำนวน 40 กล่องเป็นเงิน 6,000 บาท</p> <p>31. หมุดลีนแฟ้ม 2 นิ้ว จำนวน 100 กล่อง เป็นเงิน 9000 บาท</p> <p>32. กระดาษการ์ด A4 (คละสี)จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 1200 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานงบประมาณและสินทรัพย์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>33. กระดาษสี A4 70 แกรม(ฟ้า-เหลือง) จำนวน 4 แพ็ค เป็นเงิน 720 บาท</p> <p>34. สันรูด (คละขนาด) จำนวน 3 โหล เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>35. สมุดเบอร์ 2 จำนวน 1 โหล เป็นเงิน 480 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์ นางนฤมล ทิพย์พิณีจ

		36. ยางวงใหญ่ จำนวน 2 ถุง เป็นเงิน 300 บาท		
		37. ยางวงเล็ก จำนวน 1 ถุง เป็นเงิน 150 บาท		
		38. แม็ค จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 1,000 บาท		
	รวมเงินทั้งสิ้น		50,000 บาท	

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไป และไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<u>บริหารทั่วไป</u> 1. โปสต์อิท15mm*50mm คละสี จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 330 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>2. Post-it Notes ขนาด 12x50 มม. ตราช้าง คละสี แฟ้คละ 45 บาท จำนวน 6 แฟ้ค เป็นเงิน 270บาท</p> <p>3. กระดาษA4 DoubleA ขนาด 80 แกรมสีขา ลังละ 570 บาท จำนวน 15 ลัง เป็นเงิน 17,100 บาท</p> <p>4. เทปโฟม Armstrong WF-4015 24 มม.×3 ม.จำนวน 20 อัน เป็นเงิน 740 บาท</p> <p>5. กระดาษทำเกียรติบัตร แฟ้คละ 50 แผ่น แฟ้คละ 200 บาท จำนวน 6 แฟ้ค เป็นเงิน 1,200 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กล ยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม งาน บริหารทั่วไป และไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	6. เครื่องเจาะกระดาษ ตราช้าง DP-540 ชั้นละ 150 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 300	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>บาทหมึกSVMSUNG ML-D2850A</p> <p>จำนวน 1 หลอด เป็นเงิน 3,490 บาท</p> <p>7. เทปผ้าขาวสปาโก้ 2 นิ้ว x8 หลา (คละสี) ม้วนละ 45 บ. จำนวน 100 ม้วน เป็นเงิน 4,500 บาท</p> <p>8. กระดาษปกA4 80 แกรม (คละสี) แพ็คคละ 220 บาท จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 1,320 บาท</p> <p>9. กระดาษโฟโต้ ขนาด270แกรม แพ็คคละ 670 บาท จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 1,340 บาท</p> <p>10. เยื่อขาวบาง ขนาด18 มม. ม้วนละ 60 บาท จำนวน 10 ม้วน เป็นเงิน 600 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ

<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม งาน บริหารทั่วไปและไอซีที</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>11. หมึก EPSON รุ่น L3110 สี BK 8 หลอด เป็นเงิน 1600 สี Y 4 หลอด เป็นเงิน 800 สี M 4 หลอด เป็นเงิน 800 สี C 4 หลอด เป็นเงิน 800 เป็นเงิน 4,000 บาท</p> <p>12. ชองน้ำตาล ขนาด 9×12 แพ็คละ 180 บาท จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 360บาท</p> <p>13. ชองน้ำตาล (ขยายข้าง)ขนาด 9×12 แพ้ คละ 190 บาท เป็นเงิน 380 บาท</p> <p>14. แฟ้มใส่เอกสาร A4 สัน 3" ดำ トラข้าง แฟ้มละ 150 จำนวน 10 แฟ้ม เป็นเงิน 1,500 บาท</p> <p>15. เครื่องเย็บกระดาษ Max HD-10 No. 10 ชั้นละ 60 จำนวน 3อัน เป็นเงิน 180 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาววันวิสาข์ สืบ</p>
--	--	---	---------------------------------------	----------------------------

กิจกรรม	สหนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>16. Max ลวดเย็บกระดาษแม็กซ์ เบอร์ 10 กล่อง ละ 160 บาท จำนวน 5 แพ็ค</p> <p>17. เป็นเงิน 800 บาท แทนประทับน้ำหมึกตราม้า จำนวน 3 กล่อง/กล่องละ 45 บาท เป็นเงิน 135 บาท</p> <p>18. แฟ้มเสนอเซ็น A4 สีน้ำเงิน ชั้นละ 200 บาท จำนวน 2 ชั้น เป็นเงิน 400 บาท</p> <p>19. ตู้เก็บแฟ้ม 48 ช่อง จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 3,350 บาท</p> <p>20. เข็มหมุดหัวมุก ยาว 1 นิ้วครึ่ง กล่องใหญ่ 400 ตัว คละสี กล่องละ 79 บาท 20 กล่อง เป็นเงิน 1,580 บาท</p> <p>21. ผ้าตัวนชาติิน เนื้อมันเงา ผ้าซับใน ผ้าผูกครัว ผ้าทำฉาก ผ่าตกแต่งโต๊ะ ชุ้มงานพิธี ผ้า</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		อเนกประสงค์ ราคาไม้วนละ 1,300 บาท จำนวน 10 ไม้วน เป็นเงิน 13,000 บาท		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>22. เตารีดไอน้ำ Philips EasySpeed Plus GC2142/40 ราคาตัวละ 890 บาท จำนวน 2 ตัว เป็นเงิน 1,780 บาท</p> <p>23. ถูขยยะดำ ขนาด 30×40 นิ้ว (แพ็ค 1 กก.) 50 แพ็ค ราคา 60 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท</p> <p>24. MAX เครื่องยิงบอร์ด TG-A 1 อัน เป็นเงิน 1,439 บาท</p> <p>25. ถูขยยะดำ ขนาด 90×100 นิ้ว 100 แพ็ค ราคา 290 บาท เป็นเงิน 29,000 บาท</p> <p>26. ไม้กวาดก้านมะพร้าวยาว 20 อัน อันละ 120 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>27. ไม้กวาดน้ำในลอน 6 อัน อันละ 120 บาท เป็นเงิน 720 บาท</p> <p>28. แปรงขัดห้องน้ำ 50 อัน อันละ 30 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>29. น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาขจัดคราบ 3500 มล. สีม่วง เบ็ด แกลลอน 232 บาท 60 แกลลอน เป็นเงิน 13,920 บาท</p> <p>30. น้ำยาถูพื้น มัสเซลเกลดฟลอร์อัล 5200 มล. สีชมพู มิสเตอร์มัสเซล แกลลอนละ 219 บาท 70 แกลลอน เป็นเงิน 15,330 บาท</p> <p>31. น้ำยาล้างจาน ชันไล 20 ลิตร แกลลอนละ 1,055 บาท 2 แกลลอน เป็นเงิน 2,110 บาท</p> <p>32. ผงซักฟอก โปร สูตรซักมือ 3000กรัม ราคา ถูกละ 119 บาท จำนวน 13 ถู เป็นเงิน 1,547 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>33. สก๊อตช์-ไบรด์® แผ่นใยขัด ขนาด 6x9 นิ้ว แพ็คประหยัด 4 ชั้น ราคา 76 บาท จำนวน 12 แพ็ค เป็นเงิน 912 บาท</p> <p>34. Kamphu ผ้าเช็ดหน้า ผ้าขนหนู ผ้าเช็ดเอสกประสงค์ ชับน้ำดี ขนาด 12x12 นิ้ว. แพ็ค 12 ผืน 255 บาท 5 แพ็ค เป็นเงิน 1,275 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>35. เกลดสเปรย์ขจัดกลิ่นและปรับอากาศ กลิ่นโอเชียนเอสเคป 320มล. ขวดละ 108 บาท จำนวน 36 ขวด เป็นเงิน 3,888 บาท</p> <p>36. เกลดเซ็นท์เต็ดเจลลาเวนเดอร์ 180กรัม ชิ้นละ 92 บาท จำนวน 30 ชิ้น 2,760 บาท</p> <p>37. ซิลค์คอตตอนกระดาษชำระ 24ม้วน ราคา 122 บาท จำนวน 10 ถุง เป็นเงิน 1,220 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>38. ไม้มีขอบ สแตนเลส 25 นิ้ว ขนาดใหญ่ 65 cm ไม้ถูพื้น มีขอบตันฝุ่น ไม้มีขอบตันฝุ่น อันละ 355 บาท จำนวน 6 อัน เป็นเงิน 5,940 บาท</p> <p>39. ซองเอกสารขนาด A4 2 ห่อ ห่อละ 175 เป็นเงิน 350 บาท</p> <p>40. ซองเอกสารขนาด A3 1 ห่อ ห่อละ 159 เป็นเงิน 159 บาท</p> <p>41. แก้วอีครู 1 ตัว ตัวละ 1,590 เป็นเงิน 1,590 บาท</p>		
--	--	--	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>42. เครื่องพิมพ์ 1 เป็นเงิน 3,800 บาท</p> <p>43. กระดาษ A4 ปกแข็ง 3 ห่อ ห่อละ 120 เป็นเงิน 360 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาววันวิสาข์ สืบ

		<p>44. Post-it (Notes) 10 อัน อันละ 29 บาท เป็นเงิน 290 บาท</p> <p>45. กระดาษ โฟโต้ 5 ห่อ ห่อละ 159 เป็นเงิน 795 บาท</p> <p>46. ลวดเย็บกระดาษเล็ก No.10-1m แพ็คละ 192 3 แพ็ค เป็นเงิน 576 บาท</p> <p>47. กระดาษการ์ดหอมขาว 5 ห่อ ห่อละ 120 บาท 5 ห่อ เป็นเงิน 600 บาท</p> <p>48. กาว UHU 2 แพ็ค แพ็คละ 299 เป็นเงิน 590 บาท</p>		
รวมเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ไอซีที 1. โปสต์อิท15mm*50mm คละสี จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 330 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางลักขณา นาคสมวงษ์กุล

		<p>2. Post-it Notes ขนาด 12x50 มม. ตราช้าง คละสี แพ็คละ 45 บาท จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 270บาท</p> <p>3. กระดาษA4 DoubleA ขนาด 80 แกรมสีขาวล้างละ 570 บาท จำนวน 15 ลัง เป็นเงิน 8,550 บาท</p> <p>4. เทปโฟม Armstrong WF-4015 24 มม.×3 ม.จำนวน 10 อัน เป็นเงิน 370 บาท</p> <p>5. กระดาษทำเกียรติบัตรขอบทอง 1 แพ็ค 50 แผ่น แพ็คละ 200 บาท จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 400 บาท</p>		
--	--	--	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ไอซีที 6. กระดาษทำเกียรติบัตรสีขาว 120 แกรม	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางลักขณา นาคสมวงศ์กุล

		<p>แพ็คละ 200 บาท จำนวน 2 แพ็คเป็นเงิน 400 บาท</p> <p>7. กระดาษปกA4 80 แกรม (คละสี) แพ็คละ 220 บาท จำนวน 6 แพ็ค เป็นเงิน 1,320 บาท</p> <p>8. กระดาษโฟโต้ ขนาด270แกรม แพ็คละ 670 บาท จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 1,340 บาท</p> <p>9. เยื่อกาวบาง ขนาด18 มม. ม้วนละ 60 บาทจำนวน 10 ม้วน เป็นเงิน 600 บาท</p> <p>10. หมึกปริ้น Epson รุ่น L805(T6735LC) หลอดละ 300 บาท จำนวน 4 หลอด เป็นเงิน 1,200 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารทั่วไปและไอซีที	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<u>ไอซีที</u> 11. หมึกปริ้น Epson รุ่น L360 (T6641Black)	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางลักขณา นาคสมวงศ์กุล

		<p>หลอดละ 290 บาท จำนวน 6 หลอด เป็นเงิน 1,740 บาท</p> <p>12. Max ลวดเย็บกระดาษแม็กซ์ เบอร์ 10 กล่อง</p> <p>กล่องละ 160 บาท จำนวน 1 แพ็ค เป็นเงิน 160 บาท</p> <p>13. แท่นประทับน้ำหมึก ตราม้า จำนวน 1 กล่องกล่องละ 45 บาท เป็นเงิน 45 บาท</p>		
	รวมเงินทั้งสิ้น		๕๐,๐๐๐ บาท	

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p><u>วิชาการ</u></p> <p>1. กระดาษการ์ดปกคละสี ขนาด A4</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิราภรณ์ ทลิกรณ์

<p>บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว</p>		<p>180 แกรม ราคา 120 บ. จำนวน 5 แพ็ค $120 * 5 = 600$ บาท</p> <p>2. กระดาษทำเกียรติบัตร ของทอง ขนาด A4 ราคา 235 บ. จำนวน 5 แพ็ค $235 * 5 = 1,175$ บาท</p> <p>3. ซองขาว เบอร์ 9/100 แบบไม่มีครุฑ ราคา 310 บ. จำนวน 1 กล่อง $310 * 1 = 310$ บาท</p> <p>4. แสตมป์ไปรษณีย์ไทย ราคา 120 บ. จำนวน 5 แผ่น $120 * 5 = 600$ บาท</p>		
<p>กิจกรรม</p>	<p>สนองนโยบายที่/กล ยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่</p>	<p>รายละเอียดงบประมาณ</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่ม งาน</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>		<p>1 ต.ค. 63 -</p>	<p>นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ์</p>

<p>บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว</p>		<p>4. คลิปดำ Double Clip Tex ราคา 150 บาท</p> <p>ขนาด 15 มม. จำนวน 1 กล่อง</p> <p>ขนาด 19 มม. จำนวน 1 กล่อง</p> <p>ขนาด 41 มม. จำนวน 1 กล่อง</p> <p>ขนาด 51 มม. จำนวน 1 กล่อง</p> <p>150 * 4 = 600 บาท</p> <p>5. ลวดเสียบกระดาษหัวกลม 200 กรัม ราคา 80 บาท จำนวน 5 กล่อง</p> <p>80 * 5 = 400 บาท</p> <p>6. กระดาษโฟโต้ A4 150 แกรม (hi-jet) ราคา 200 บาท จำนวน 2 แพ็ค 400 บาท</p>	<p>30 ก.ย. 6๔</p>	
<p>กิจกรรม</p>	<p>สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่</p>	<p>รายละเอียดงบประมาณ</p>	<p>ระยะเวลา</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>

<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>7. กระดาษการ์ดสีขาว SQ A4 180 แกรม ราคา 150 บาท จำนวน 4 แพ็ค 150 * 4 = 600 บาท</p> <p>8. กาวแท่ง ตราช้าง 22 กรัม ราคา 390 บาท จำนวน 1 แพ็ค 390 * 1 = 390 บาท</p> <p>9. กระดาษโน้ตกาว 1*3 นิ้ว สีอ่อน ตรา ช้าง ราคา 26 บาท จำนวน 6 แพ็ค 26 * 6 = 156 บาท</p> <p>10. ซองเอกสารสำน้ำตาล 9*12 นิ้ว ราคา 175 บาท จำนวน 3 แพ็ค 175 * 3 = 525 บาท</p> <p>11. เทปเยื่อกระดาษสองหน้า poly 3/4" x20Y ราคา 162 บาท จำนวน 4 แพ็ค 648 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ์</p>
---	--	---	---------------------------------------	---------------------------------

กิจกรรม	สื่อนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>12. เทปโฟมกาวสองหน้า ขนาด 21 * 5 มม. ราคา 108 บาท จำนวน 4 แพ็ค 108 * 4 = 432 บาท</p> <p>13. กาวลาเท็กซ์ 32 ออนซ์ TOA จำนวน 2 ขวดราคา 75 บาท 75 * 2 = 150 บาท</p> <p>14. ดินสอ 2B (แพ็ค 50 ด้าม) ควอนตัม จำนวน 2 แพ็ค ราคา 143 บาท 143 * 2 = 286 บาท</p> <p>15. ปากกาแลนเซอร์ 0.5 มม. น้ำเงิน/แดง อย่างละ 1 แพ็ค ราคา 195 บาท 195 * 2 = 390 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ์</p>

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน</p> <p>บริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน,แนะแนว</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>16. ปากกาหมึกเจล ปลาย GP – 212 สีดำ ราคา 60 บ. จำนวน 2 แพ็ค</p> <p>60 * 2 = 120 บาท</p> <p>17. ปากกาลบคำผิด 7 มล. เพนเทล ZI62-wbp3 ราคา 40 บ. จำนวน 15 ชิ้น</p> <p>40* 15 = 600 บาท</p> <p>18. เทปผ้าขาว SPARCO</p> <p>สีน้ำเงิน 20 ม้วน</p> <p>สีเหลือง 20 ม้วน</p> <p>คละสี 10 ม้วน</p> <p>ราคา 30 บ. จำนวน 50 ม้วน</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ</p>

		30 * 50 = 1,500 บาท		
--	--	---------------------	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>19. ปากกา Wytebord Marker (หัวกลม/หัวตัด) อย่างละ 10 ราคา 260 บาท</p> <p>จำนวน 20 กล่อง $260 * 20 = 5,200$ บาท</p> <p>20. กรรไกร 8 นิ้ว สก๊อตช์ multi purpose 1428 ราคา 96 บาท</p> <p>จำนวน 3 ชิ้น $96 * 3 = 288$ บาท</p> <p>21. ลวดเย็บกระดาษ T3-10MB ราคา 85 บาท จำนวน 5 แพค</p> <p>$85 * 5 = 425$ บาท</p> <p>22. เครื่องเย็บกระดาษ ตราช้าง No.10</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิราภรณ์ ทลิกรณ์

		ราคา 60 บ. จำนวน 5 เครื่อง $60 * 5 = 300$ บาท		
--	--	--	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	24 .เครื่องเย็บกระดาษ ตราช่าง HD-10 D ราคา 210 บ. จำนวน 2 เครื่อง $210 * 2 = 420$ บาท 23. กระดาษการ์ดขาว A4 copler paper (120 G / 250 P) ราคา 195 บาท จำนวน 5 แพ็ค $195 * 5 = 975$ บาท 24. กระดาษสติ๊กเกอร์ A4 90 แกรม	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ์

		<p>ราคา 200 บาท จำนวน 4 แพ็ค</p> <p>$200 * 4 = 800$ บาท</p> <p>25. แฟ้มสันกว้าง รุ่น 112F สีดำตราช้าง</p> <p>ราคา 56 บาท จำนวน 20 ชั้น 1,120 บาท</p>		
--	--	---	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน</p> <p>บริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน,แนะแนว</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4</p> <p>มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>26. แฟ้มสันกว้าง รุ่น 112F สีดำตราช้าง</p> <p>ราคา 56 บาท จำนวน 20 ชั้น</p> <p>$56 * 20 = 1,120$ บาท</p> <p>27. เครื่องเหลาดินสอ ตราม้า H-620</p> <p>ราคา 263 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>$263 * 1 = 263$ บาท</p> <p>28. คลิปบอร์ดพลาสติก SQ ขนาด A4</p> <p>ราคา 52 บาท จำนวน 4 อัน</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิราภรณ์ ทลิภกรรณ์

		<p>52 * 4 = 208 บาท</p> <p>29. เครื่องยิงบอร์ด สีน้ำตาล แม็กซ์ TG-D</p> <p>ราคา 1,620 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>1,620 * 1 = 1,620 บาท</p> <p>31. ลวดยิงบอร์ด แม็กซ์ T3-10 MB</p> <p>ราคา 39 บาท จำนวน 10 กล่อง 390 บาท</p>		
--	--	---	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p>30. เครื่องคิดเลข 12 หลัก สีเงิน CASIO</p> <p>ราคา 465 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>465 * 1 = 465 บาท</p> <p>31. ตู่เหล็ก 15 ลิ้นชัก สีเทาสลับ รุ่นเฟอร์รา</p> <p>เดค of - 515 จำนวน 1 ตัว ราคา</p> <p>4,750 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวจิราภรณ์ ทลิกรรณ์

		<p>4,750 * 1 = 4,750 บาท</p> <p>32. ชั้นเก็บแฟ้มเอกสาร S-366 ขนาด 91.4*30.5*94 ซม. ราคา 2,500 บาท</p> <p>2,500 * 1 = 2,500 บาท</p> <p>33. กล่องพลาสติกเอนกประสงค์ 75 ลิตร ขนาด46*68*39 ซม. ราคา 200 บาท</p> <p>200 * 2 = 400 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงาน บริหารวิชาการ พัฒนา ผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p><u>พัฒนาผู้เรียน</u></p> <p>1. แม็กซ์เย็บกระดาษ HD-10 ราคา 149 บาท</p> <p>จำนวน 3 อัน</p> <p>2. กาวลาเท็กเอนกประสงค์ LA-22S ทีโอเอ</p> <p>1 กระป๋อง ราคา 65 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวปาลินี เพชรทอง

		<p>3. กระดาษโฟโต้ A4 จำนวน 2 แพ็ค ราคา 260 บาท</p> <p>4. กระดาษเคลือบ 2 แพ็ค ราคา 300 บาท</p> <p>5. ใส้ในแฟ้ม A4 จำนวน 5 แพ็ค ราคา 210 บาท</p> <p>6. แฟ้มใสเอกสาร A4 จำนวน 5 แฟ้ม 550 บ.</p> <p>7. คลิปหนีบดำขนาด 25 มม.จำนวน1กล่อง ราคา 30 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	<p><u>พัฒนาผู้เรียน</u></p> <p>8. คลิปหนีบดำ ขนาด 50 มม. จำนวน 1 กล่อง ราคา 50 บาท</p> <p>9. คลิปลวดหนีบกระดาษ จำนวน 5 กล่อง ราคา 150 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวปาณีย์ เพชรทอง

		10. ลิควิด จำนวน 3 แท่ง ราคา 315 บาท 11. กรรไกร จำนวน 3 อัน ราคา 180 บาท 12. กาวแท่ง จำนวน 3 ชิ้น ราคา 90 บาท 13. โฟสอสิส จำนวน 3 ชิ้น ราคา 60 บาท 14. กระดาษโน้ต จำนวน 3 ชิ้น 75 บาท		
--	--	---	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานบริหารวิชาการ พัฒนาผู้เรียน,แนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อ 2.5	<u>แนะแนว</u> 1. ใส้แฟ้ม A4 จำนวน 20 แพ็ค เป็นเงิน 600บาท 2. ลวด,คลิปหนีบกระดาษ จำนวน 20 กล่อง เป็นเงิน 200 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูจันทร์จิรา บุญปติ ครูกรกมล นาคบังเกิด ครูเกศวรา ศรีพิบูลย์

		<p>3. กาวลาเท็กซ์ TOA 3 ขวดเล็ก เป็นเงิน 48 บาท</p> <p>4. กระดาษ A4 คละสี จำนวน 5 รีม เป็นเงิน 750 บาท</p> <p>6. กระดาษโฟโต A4 จำนวน 1 แพ็ค เป็นเงิน 250 บาท</p> <p>7. เทปเยื่อขาว 2 หน้า จำนวน 20 ม้วน เป็นเงิน 400 บาท</p> <p>8. ซองจดหมายขาวยาว 9 นิ้ว จำนวน 10 ลัง ลังละ 500 ใบ เป็นเงิน 2,500 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานแนะแนว	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อ 2.5	<p><u>แนะแนว</u></p> <p>9. กระดาษ A4 สีขาว จำนวน 10 เป็นเงิน 1,200 บาท</p> <p>10. ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 24 กล่อง/แพ็ค ราคา 200 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	<p>ครูจันทร์จิรา บุญปติ</p> <p>ครูกรกมล นาคบังเกิด</p> <p>ครูเกศวรา ศรีพิบูลย์</p>
รวมเงินทั้งสิ้น		๕๐,๐00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานกิจการนักเรียน สถานักเรียน ทูปีนัมเบอร์วัน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	1. ที่เจาะรูกระดาษ ตราช้าง DP-540 จำนวน 1 อัน ราคา 600 บาท 2. กระดาษโน้ตขาว จำนวน 10 ชุด ชุดละ 25 บาท เป็นเงิน 250 บาท 3. แม็คยิง 1 อัน ราคา 1,500 บาท 4. แม็คขนาดกลาง จำนวน 5 อัน อันละ 200 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มงานกิจการนักเรียน สถานักเรียน ทูปี่นัมเบอร์วัน</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5</p>	<p>เป็นเงิน 1,000 บาท</p> <p>5. แม็คตัวเล็ก จำนวน 10 อัน อันละ 70 บาท เป็นเงิน 700 บาท</p> <p>6. แท่นตัดกระดาษ จำนวน 1 อัน ราคา 950 บาท</p> <p>7.กรรไกรขนาด 8.5 นิ้ว จำนวน 15 อัน อันละ 80 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท</p> <p>8. มีดตัดเตอร์ขนาดใหญ่ จำนวน 5 อัน อันละ 100 บาท เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>9. มีดตัดเตอร์ขนาดเล็ก จำนวน 15 อัน อันละ 50 บาท เป็นเงิน 750 บาท</p> <p>10. แผ่นรองตัดกระดาษขนาด 90*60 ซม. จำนวน 1 อัน ราคา 500 บาท</p> <p>11. กล่องเอกสาร 3 ช่อง จำนวน 4 อัน อันละ 250 บาท เป็นเงิน 1,000 บาท</p> <p>12. แก้วสำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 1,500 บาท</p> <p>13. พรินเตอร์ EPSON รุ่น L 4160 จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 8,000 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย</p>

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		14. ตู้ใส่เอกสารไม้ 3 ชั้น คละสี จำนวน 4 อัน อันละ 300 บาท รวมเป็นเงิน 1,200 บาท 15. ตู้ใส่เอกสารไม้ 6 ล็อก คละสี จำนวน 2 อัน อันละ 600 บาท รวมเป็นเงิน 1,200 บาท 16. แผ่นซับหมึก EPSON รุ่น L 360 จำนวน 2 อัน อันละ 150 บาท เป็นเงิน 300 บาท <u>สถานักเรียน</u> ๑๗. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์จำนวน 1 เครื่อง ราคา 25,000 บาท 18. เครื่องพิมพ์จำนวน 1 เครื่องราคา 5,000 บาท 19. ตู้เก็บเอกสารจำนวน 1 ตู้ ราคา 3,000 บาท 20. เสื้อกาวน์ ปักตราสถานักเรียน จำนวน 5 ตัว ตัวละ 400 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท		
	รวมเงินทั้งสิ้น		๔๐,000 บาท	

แบบเสนอโครงการพัฒนากลุ่มงานเพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	---------------------------------------	--------------------	----------	--------------

กิจกรรมพัฒนากลุ่มงาน	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าติดตั้งแอร์ / อื่นๆ (งบอุดหนุน) ๒๐๐,๐๐๐บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์ นางสายฝน ราชิงาม
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าถ่ายเอกสารงานทั่วไป (งบอุดหนุน) 1๒๐,๐๐๐ บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางสาวชกามัญ ทิศคงทอง นางสาวทิฆัมพร ออมสิน
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	ค่าถ่ายเอกสารงานวิชาการ (งบอุดหนุน) ๘๐๐,๐๐๐ บาท	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางสาวชกามัญ ทิศคงทอง นางสาวทิฆัมพร ออมสิน
	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 4 มาตรฐาน 2 ข้อที่ 2.5	เงินประกันสัญญา (งบบำรุงการศึกษา) (คืน๖๕๙,๖๕๔ บาท)	1 ต.ค. 63 — 30 ก.ย. 6๔	นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์ นางสาวนันทรัตน์ อนุกุล

แบบเสนอโครงการ

พัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพกลุ่ม

บริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์ ปีงบประมาณ 2563

(1 ตุลาคม 256๓ – 30 กันยายน 256๔)

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>งานช่าง (10,450 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> - หินขนาด 3/4 จำนวน 2 คิว 2,000บาท - ทรายหยาบ จำนวน 2 คิว 2,000 บาท - อิฐมอญ 4 รุ 200 ก้อน 1,000 บาท - ปูนขาวโรยสนาม 20 ถู 1,000 บาท - เกรียงใบโพธิ์ 20 อัน 1,000 บาท - เหล็กกล่อง 1*1 นิ้ว 6 เส้น 1,800 บาท - เหล็กเส้นกลม 9 มิล 5 เส้น 200 บาท - ลวดเชื่อม 200 บาท - เหล็กฉาก 6 เส้น 750 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางปรมาภรณ์ ไชย เขียว</p> <p>นายจตุรงค์ ขุนปักษ์</p>

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - กระดาษ A3 80 แกรม 2 รีม 500 บาท 		
กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>งานคหกรรม (4,578 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ซอสหอยนางรม 3 ขวด 156 บาท - น้ำปลาทิพรส 3 ขวด 150 บาท - ซีอิ๊วขาว 3 ขวด 132 บาท - ซีอิ๊วดำ 3 ขวด 81 บาท - เกลือ 3 ถุงใหญ่ 51 บาท - น้ำตาล ฤงละโล 24 ฤง 600 บาท - น้ำมันพืช ขวดลิตร 2 โหล 1,008 บาท - น้ำยาล้างจาน 2 แกลลอน 500 บาท - น้ำยาถูพื้น 1 แกลลอน 500 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางปรมาภรณ์ ไชย เขี้ยว นายจตุรงค์ ขุนปักษ์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ul style="list-style-type: none"> - สก๊อตไบรท์ แผ่น 10 แผ่น 200 บาท - ฟองน้ำล้างจาน 10 อัน 200 บาท - แก๊ส หุงต้ม 2 ถัง 1,000 บาท <p>งานเกษตร (7,500)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขุยมะพร้าว 500 บาท - ปุ๋ยเคมี 200 บาท - ปุ๋ยคอกมูลวัว 500 บาท - เมล็ดพันธุ์ผัก 200 บาท - ช้อนปลูก 10 อัน 400 บาท - ช้อมพรวน 10 อัน 400 บาท - คราด 5 อัน 750 บาท - กระบะเพาะต้นกล้าแบบแบน ขนาด 30*60*3.5 10 ชั้น 300 บาท 	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางปรมาภรณ์ ไชย เขียว นายจตุรงค์ ขุนปักษ์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ul style="list-style-type: none"> - ดินปลูก 16 ถุง 800 บาท - ฟองน้ำเพาะต้นกล้า 50 แผ่น 750 บาท - ไม้ไผ่ 1,000 บาท - กระดาษ A3 1 รีม 250 บาท - ปากกาสีเมจิก 9 กล่อง 765 บาท - กรรไกร 8 นิ้ว 9 อัน 495 บาท - กาวลาเท็กซ์ ขนาดเล็ก 9 ขวด 190 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางปรมาภรณ์ ไชย เชียว นายจตุรงค์ ชุนปักษ์
กิจกรรมจัดซื้อสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>งานธุรกิจ (7,472 บาท)</p> <ul style="list-style-type: none"> - พิวเจอร์บอร์ด 10 แผ่น 550 บาท - กระดาษขาวเทา 20 แผ่น 400 บาท - กระดาษโฟโต้ 3 แพ็ค 540 บาท - กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว 50บาท <p>กระดาษสี 50 แผ่น</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางปรมาภรณ์ ไชย เชียว นายจตุรงค์ ชุนปักษ์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/ มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการ เรียนรู้การงานอาชีพ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ul style="list-style-type: none"> - สก๊อตเทปใส 5 ม้วน 150 บาท - เยื่อกาวบาง 1/2 นิ้ว 20 ม้วน 600 บาท - สติกเกอร์พีวีไส 2 แพ็ค 520 บาท - กระดาษร้อยปอนด์ A4 3 แพ็ค 540 บาท - กาวที่โอเอ 9 ขวดเล็ก 190 บาท - กระดาษA4 3 ลัง 1,350 บาท - สีเมจิก 5 ชุด 425 บาท - สีไม้ 179 บาท - ปากกาเคมี คละสี 20 แท่ง 300 บาท - ปืนกาว 5 อัน 450 บาท - แท่งกาว 36 แท่ง 108 บาท - มีดแกะสลัก 3 โหล 720 บาท - เข็มร้อยมาลัย 40 เล่ม 400 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางปรมาภรณ์ ไชย เขี้ยว นายจตุรงค์ ขุนปักยี
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		30,000 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	1. แบบฝึกทักษะคณิตศาสตร์ สำหรับสอน เสริมนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางอารมย์ เทพเกื้อ นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย

รวมเงินทั้งสิ้น	๓0,000 บาท
-----------------	------------

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียนรู้สาระภาษาต่างประเทศ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<u>ภาษาอังกฤษ</u> 1. กระดาษ A4 80 แกรม จำนวน 20 รีม	1 ต.ค. 63 -	นางสาวปัทมา ใจชื่น

		<p>เป็นเงิน 2,180 บาท</p> <p>2. กระดาษสี A4 80 แกรม จำนวน 50 แพ็ค</p> <p>เป็นเงิน 2,750 บาท</p> <p>3. กระดาษรูป A0 จำนวน 500 แผ่น</p> <p>เป็นเงิน 1,029 บาท</p> <p>4. แลคซีลสี ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 20 ม้วน</p> <p>เป็นเงิน 400 บาท</p> <p>5. กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด 32 ออนซ์ จำนวน 10 กระปุก เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>6. กาวแท่ง UHU ขนาด 40 กรัม จำนวน 20 แท่ง เป็นเงิน 1,600 บาท</p>	30 ก.ย. 6๔	นางสาววิภาวรรณ วิชัย ดิษฐ์
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ

จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน สาระภาษาต่างประเทศ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>7. กาวแท่ง UHU ขนาด 21 กรัม จำนวน 10 แท่ง เป็นเงิน 600 บาท</p> <p>8. คัตเตอร์ตราช้าง ขนาด 9 มม. จำนวน 10 ด้าม เป็นเงิน 300 บาท</p> <p>9. กรรไกรตราช้าง ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 10 ด้าม เป็นเงิน 500 บาท</p> <p>10. สีไม้คอลลินแบบ 24 สี จำนวน 10 กล่อง เป็นเงิน 1,300 บาท</p> <p>11. บิงโก 3 ภาษา สอนศัพท์ภาษา จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 1,600 บาท</p> <p>12. พจนานุกรม 3 ภาษา ไทย-อังกฤษ-จีน จำนวน 5 เล่ม เป็นเงิน 1,125</p> <p>13. Crossword ครอสเวิร์ดกระดาศ จำนวน 4 กระดานกระดาศ เป็นเงิน 720 บาท</p>	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาวปัทมา ใจชื่น นางสาววิภาวรรณ วิชัย ดิษฐ์
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ

<p>จัดซื้อสื่อการเรียนการรู้ สาระภาษาต่างประเทศ</p>	<p>นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5</p>	<p><u>ภาษาจีน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชุดพินอิน จำนวน 4 ชุด ชุดละ 350 บาท เป็นเงิน 1,400 บาท 2. หน้ากากขาวจิว จำนวน 200 ใบ ใบละ 25 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท 3. สีน้ำ 11 สี ชุดละ 100 บาท เป็นเงิน 400 บาท 4. พู่กันกลม 4 ชุด ชุดละ 200 บาท เป็นเงิน 800 บาท 5. เชือก 12 ชุด ชุดละ 200 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท 	<p>1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางสาวทิฆัมพร ออมสิน นางสาวนฤมล บุญรอด</p>
---	--	---	---------------------------------------	---

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสาระภาษาต่างประเทศ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p><u>ภาษาญี่ปุ่น</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ชุดกิโมโน 2 ชุด 990 บาท เป็นเงิน 1,980 บาท 2. กระดาษ a4 5 สี จำนวน 5 ดริ่ม เป็นเงิน 500 บาท (ใช้ในกิจกรรมวันทานาบาตะ) 3. กระดาษสี จำนวน 50 แผ่น เป็นเงิน 500 บาท (ใช้ในกิจกรรมโอริกามิ การพับกระดาษของคนญี่ปุ่น) 4. อุปกรณ์เขียนอักษรภาษาญี่ปุ่น (พู่กัน น้ำหมึก) เป็นเงิน 500 บาท 5. วัสดุในการจัดงาน วันทานาบาตะ (ของขวัญ ผลงาน ,ตอบคำถามวันทานาบาตะ) เป็นเงิน 1,500 บาท 	<p>1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔</p>	นางนฤมล ทิพย์พินิจ
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียนการสอนภาษาไทย	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระดาษร้อยปอนด์ A4 แฟ้มละ 50 แผ่น แฟ้มละ 200 บาท จำนวน 50 แฟ้ม เป็นเงิน 10,000 บาท 2. กระดาษร้อยปอนด์ A3 แฟ้มละ 50 แผ่น แฟ้มละ 300 บาท จำนวน 30 แฟ้ม เป็นเงิน 9,000 บาท 3. กระดาษ(คละสี)A4 120 แกรม แฟ้มละ 180 แผ่น แฟ้มละ 150 บาท จำนวน 8 แฟ้ม เป็นเงิน 1,200 บาท 4. ฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 65x122 หน้า 3 มม. (คละสี) จำนวน 50 แผ่น แผ่นละ 75 บาท เป็นเงิน 3,800 บาท 5. X-Stand ขนาด 60x180 จำนวน 10 อัน อันละ 600 บาท รวม 6,000 บาท 	<p>1 ต.ค. 63</p> <p style="text-align: center;">-</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวอัญชรี มีแสง
รวมทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาชีววิทยา 1.เตาไฟฟ้าพื้นกลมสีดำขนาด 8 นิ้ว code 3019551 ตัวละ 6600 จำนวน 1 ตัว รวม 6,600 บาท 2.ใบมีดโกน Code 4016265 ชุดละ 45 บาท จำนวน 20 ชุด รวม 900 บาท 3.น้ำกลั่นบริสุทธิ์ 1000 CC. Code 3092020 ชุดละ 25 บาท จำนวน 10 ชุด รวม 250 บาท 4.บี๊กเกอร์ ขนาด 50 ml ไบละ 35 บาท จำนวน 20 ไบ รวม 700 บาท 5.บี๊กเกอร์ ขนาด 100 ml ไบละ 40 บาทจำนวน 20 ไบ รวม 800 บาท 6.บี๊กเกอร์ ขนาด 250 ml ไบละ 55 บาท จำนวน 20 ไบ รวม 1100 บาท 7.จานเพาะเชื้อแก้ว 100*20 มม. ไบละ 75 บาท จำนวน 20 ไบ รวม 1500 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูชนกพร ทองปาน ครูพัชรีณี สมผล

		8.แท่งแก้วคนสาร 20 ซม. อันละ 25 บาท จำนวน 20 อัน รวม 500 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		17,850.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาเคมี 1.บีเกอร์ขนาด 600 ml. ไบละ 210 บาท จำนวน 5 ไบ รวม 1,050 บาท 2.ขวดรูปชมพู่ขนาด 125 ml ไบละ 180 จำนวน 5 ไบ รวม 900 บาท 3.กรวยแก้ว Ø 75 mm. อันละ 65 บาท จำนวน 15 อัน รวม 975 บาท 4.ช้อนพลาสติกเบอร์ 1-2 ชุดละ 50 บาท จำนวน 4 ชุด รวม 200 บาท 5.กระบอกตวงขนาด 50 ml อันละ 430 บาท จำนวน 2 อัน รวม 860 บาท 6.กระบอกตวงขนาด 10 ml อันละ 240 บาท จำนวน 5 อัน รวม 1,200 บาท 7.กระดาษชั่งสาร (Weighing Paper) ขนาด 10x10 cm ชุดละ 335 บาท จำนวน 1 ชุด	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางอังคณา จงรักวิทย์ นางสาวจตุพร เผื่อชัย

		รวม 335 บาท 8.ลวดแก้วนำก๊าซ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 1 cm. ยาว 30 cm อันละ 70 บาท จำนวน 5 อัน รวม 350 บาท		
--	--	---	--	--

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาเคมี (ต่อ) 9.โครงบดยา 100 mm. อันละ 85 บาท จำนวน 4 อัน รวม 340 บาท 10.Mg แมกนีเซียม (ชนิดใหญ่) 25 g.ชุดละ 420 บาทจำนวน 1 ชุด รวม 420 บาท 11.จานหลุมโลหะ C-201 (Spot Plate) อันละ 22 บาท จำนวน 10 อัน รวม 220 บาท 12.ชุดแยกน้ำด้วยไฟฟ้า C-215 (Electrolysis Process) ราคา 220 บาท จำนวน 2 ชุด รวม 440 บาท 13.แผ่นทองแดง KSE-019 (Copper foil) ชุดละ 190 บาท จำนวน 1 ชุด รวม 190 บาท 14.แผ่นสังกะสี (Zinc Plate) ชุดละ 160 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางอังคณา จงรักวิทย์ นางสาวจตุพร เผื่อชัย

		<p>จำนวน 1 ชุด รวม 160 บาท</p> <p>15.กระดาษโครมาโตกราฟฟี #1 ชุดละ 95 บาท</p> <p>จำนวน 3 ชุด 285 บาท</p> <p>16.กระดาษกรอง 93 Whatman กล่องละ 200 บาท จำนวน 1 กล่อง รวม 200 บาท</p>		
--	--	---	--	--

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>สาขาเคมี (ต่อ)</p> <p>17.กระดาษเซลโลเฟน (กระดาษแก้วใส) (Cellophane) กล่องละ 13 บาท</p> <p>จำนวน 10 กล่อง รวม 130 บาท</p> <p>18.กระดาษลิตมัสสีแดง กล่องละ 90 บาท</p> <p>จำนวน 1 กล่อง รวม 90 บาท</p> <p>19.กระดาษลิตมัสสีน้ำเงิน กล่องละ 90 บาท</p> <p>จำนวน 1 กล่อง รวม 90 บาท</p> <p>20.โซเดียมไบคาร์บอเนต (NaHCO₃) 350 g</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางอังคณา จงรักวิทย์ นางสาวจตุพร เผื่อชัย

		<p>ราคา 54 บาท จำนวน 3 ชุด รวม 162 บาท</p> <p>21.กรดไฮโดรคลอริก (HCl) 450 cc. เจือจาง 6 Mol. ราคา 70 บาท จำนวน 5 ชุด รวม 350 บาท</p> <p>22.สารละลายแอมโมเนีย(NH₃) 27% 450 cc ราคา 80 บาท จำนวน 2 ชุด รวม 160 บาท</p> <p>23.แคลเซียมคาร์บอเนต CaCO₃ (เม็ด) 450 g. ชุดละ 65 บาท จำนวน 2 ชุด รวม 450บาท</p> <p>24.เอทิลแอลกอฮอล์ (เอทานอล) 5 Lt. แกลลอนละ 800 บาท จำนวน 1 แกลลอน</p>		
--	--	--	--	--

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>สาขาเคมี (ต่อ)</p> <p>25.โพแทสเซียมไอโอไดด์ (KI) 100 g. ชุด 670 บาท จำนวน 1 ชุด</p> <p>26.ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ (H₂O₂) 12% 450 cc ราคา 85 บาท จำนวน 1 ขวด. รวม 85 บาท</p> <p>27.สารละลายไอออน (III) ไนเตรต 450 cc. ขวดละ 115 บาท จำนวน 1 ขวด</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	<p>นางอังคณา จงรักวิทย์</p> <p>นางสาวจตุพร เผื่อชัย</p>

		<p>รวม 115 บาท</p> <p>28. แอมโมเนียมไอโรน (II) ซัลเฟต $((\text{NH}_4)_2\text{Fe}(\text{SO}_4)_2)$ ขนาด 500 g ราคา 725 บาท จำนวน 1 ขวด รวม 725 บาท</p> <p>29. สารละลายไอโอดีน ขนาด 100 cc ขวดละ 52 บาท จำนวน 2 ขวด รวม 104 บาท</p> <p>30. สารละลายโซเดียมไฮดรอกไซด์ ขนาด 400 cc. (เข้มข้น) ขวดละ 75 บาท จำนวน 4 ขวด รวม 300 บาท</p> <p>31. น้ำกลั่นบริสุทธิ์ (H_2O) 1000 cc. ขวดละ 25 บาท จำนวน 20 ขวด รวม 500 บาท</p>		
--	--	--	--	--

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>สาขาเคมี (ต่อ)</p> <p>32. $\text{C}_6\text{H}_5\text{COONa}$ โซเดียมเบนโซเอต 450 g. ขวดละ 130 บาท จำนวน 1 ขวด รวม 130 บาท</p> <p>33. กรดซัลฟิวริก 6 M 450 cc ขวดละ 55 บาท จำนวน 3 ขวด รวม 165 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>–</p> <p>30 ก.ย. 64</p>	<p>นางอังคณา จงรักวิทย์</p> <p>นางสาวจตุพร เผื่อชัย</p>

		34.กรตไนตริก 7 M 450 cc ชุดละ 65 บาท จำนวน 3 ชุด รวม 195 บาท 35.กระดาษทรายเบอร์ 0 (6 แผ่น) 2ชุด 138 บาท		
รวมเงินทั้งสิ้น		13,484.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาฟิสิกส์ 1.หม้อแปลงโวลต์ต่ำ ACต่อ DC ชุดละ 2,500 บาท จำนวน 2 ชุด ราคา 5,000 บาท 2.สายไฟ 50 ซม. พร้อมแจ๊คเสียบคู่ (Banana plugs อย่างดี) จำนวน 10 ชุด ราคา 100 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูกรรติดา กิมาคม ครูวุฒินันท์ จันทร์นพรัตน์ ครูสุรศักดิ์ ศรีขวัญ
รวมเงินทั้งสิ้น		6,000.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
---------	---------------------------------------	--------------------	----------	--------------

จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาเทคโนโลยี 1.บอร์ดไมโครบิต 20 อัน อันละ 1,000 บาท รวม 20,000 บาท 2.สายยูเอสบีสำหรับใช้งานบอร์ด อันละ 100บาท จำนวน 20 อัน รวม 2,000 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูจิราพร บุญเหลือ
รวมเงินทั้งสิ้น		22,000.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กล ยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป 1.กระดาษเชลโลเฟน (กว้าง 15 cm x ยาว 15 cm) 95 บาท 2.หลอดไฟ 2.5 โวลต์ 95 บาท 3.แบตเตอรี่ 1.5 โวลต์ 2 ชุด ชุดละ 570 ราคา 1,140 บาท 4.เครื่องแยกน้ำด้วยไฟฟ้า 1 ชุด 585 บาท 5.นาฬิกาจับเวลา 3 เครื่อง เครื่องละ 98 บาท ราคา 294 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูเดชศรี สุวีรัตน์ ครูจันธิรัตน์ หมาน จิตร ครูนวียา ปักฉิน

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาเทคโนโลยีทั่วไป (ต่อ) 6.เทอร์โมมิเตอร์ แอลกอฮอล์ 5ชุด 620บาท 7.กระจกปัดสไลด์ 18x18มม.100แผ่น 10ชุด 360บาท 8.กระจกสไลด์ (72 แผ่น 1ชุด 3อง) 3ชุด 354บาท 9.กระจกสไลด์ 2 หลุม (5 แผ่น/ชุด) 4ชุด 320บาท 10.กระดาษชำระ 2 ชุด รวม 120บาท 11.ปริซึมสี่เหลี่ยม ขนาด 75 x 20 x 50 มม. 3ชุด ชุดละ 170 บาท รวม 510 บาท 12.หม้อแปลงโวลท์ต่ำ 2 ระบบ ACต่อDC รวม 4,500 บาท 13.โซเดียมดไฮโดรเจนคาร์บอเนต (ผงฟู) 450g 2 ชุด รวม 130 บาท 14.จุนสี (คอปเปอร์ II ซัลเฟต) 450 g 2 ชุด รวม 260 บาท 15.ช้อนตักสารเบอร์ 1 10อัน/1ชุด 35 บาท 16.เอทานอล (เอทิลแอลกอฮอล์) 70% 450 cc 2 ชุด รวม 160 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูเดชศรี สุวีรัตน์ ครูจันจิรัตน์ หมานจิตร คุณวีญา ปักษิณ

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (ต่อ) 17.เครื่องชั่งสปริง 5 ชุด รวม 1,175 บาท 18.แม่เหล็กแท่งเหลี่ยมคู่ 100×14×9 มม. 5ชุด รวม 1,100 บาท 19.วงแหวนขนาดเล็ก 10 อัน 100 บาท 20.ไม้เมตร 3 อัน 600 บาท 21.ชุดตะเกียงแอลกอฮอล์ 5 อัน 525 บาท 22.ขวดบีบน้ำกลั่น 250 cc 5 ชุด 275 บาท 23.หลอดฉีดยาพลาสติก 10 cc 10 อัน/1ชุด 130 บาท	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูเดชศรี สุวิรัตน์ ครูจันธิรัตน์ หมานจิตร ครูณวีญา ปักนิณ
รวมเงินทั้งสิ้น		13,483.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	สาขาดาราศาสตร์ กล้องดูดาวรุ่น F1000X114EQIII	1 ต.ค. 63 -	นางสาวชนกพร ทองปาน

		(แบบสะท้อน) ตัวละ 9,000 บาท จำนวน 1 ตัว รวม 9,000 บาท	30 ก.ย. 6๔	
รวมเงินทั้งสิ้น		9,000.00 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อและอุปกรณ์การเรียนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ กลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	แข่งขันทักษะวิชาการ 1. โฟมบอร์ดโครงงาน 2. อุปกรณ์ในการทำโครงงานทดลอง 3. อุปกรณ์ในการทำโครงงานสิ่งประดิษฐ์	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
รวมเงินทั้งสิ้น		18,183.00 บาท		

สรุปงบประมาณรายกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
1.	สาขาชีววิทยา	17,850.00
2.	สาขาเคมี	13,484.00
3.	สาขาฟิสิกส์	6,000.00
4.	สาขาวิทยาศาสตร์ทั่วไป	13,483.00
5.	สาขาดาราศาสตร์	9,000.00

6.	สาขาเทคโนโลยี	22,000.00
7.	แข่งขันทักษะวิชาการ	18,183.00
รวม		100,000.00

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ สาระศิลปะ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	13. กระดาษ A 4 จำนวน 4 ลัง ลังละ 550 เป็นเงิน บาท 2,200 บาท 14. กระดาษPhoto จำนวน 3 แพ็ค 300 แผ่น แพ็คละ 120 บาท เป็นเงิน 360 บาท 15. กระดาษปรอปรายงานสีขาว A4 ขนาด 120 แกรม จำนวน 2 แพ็ค แพ็คละ 100 บาท เป็นเงิน 200 บาท 16. ซองถนอมเอกสาร 11 รู A4 (100 ซอง/แพ็ค) จำนวน 1 แพ็ค แพ็คละ 89 บาท เป็นเงิน 89 บาท	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	กลุ่มสาระศิลปะ

		<p>17. เทปกาว2หน้า 18MM.x20Y/White Pack4</p> <p>เดลด้า จำนวน 10 แพ็ค แพ็คละ 110 บาท เป็นเงิน 1,100 บาท</p> <p>รวมเป็นเงิน 3,849 บาท</p>		
--	--	--	--	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมทัศนศิลป์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>๑.แท่นปั้นดินเหนียว จำนวน 2 อัน เป็นเงิน 2,700</p> <p>๒.เครื่องมือแกะสลักเสลามิกดินน้ำมัน จำนวน 2 ชุด 652 บาท</p> <p>๓. ชุดเครื่องมืองานปั้น 30 ชิ้น ปั้นดินเหนียว เครื่องปั้นดินเผา โมเดลดินน้ำมัน แกะสลักไม้399 บาท</p> <p>๔.เครื่องสแตนเลส XOmics 3 นิ้ว จำนวน 2 อัน เป็นเงิน 380 บาท</p> <p>๕.สีโปสเตอร์ 6 ขวดใหญ่ เป็นเงินราคา 948 บาท</p> <p>๖.ฟู่กันกลมไทยแหลมทองอย่างดีเบอร์ 6 จำนวน 5 อัน เป็นเงิน 85 บาท รวมเป็นเงิน 5,164 บาท</p>	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	จุฑามาส ชุ่มห้วน วันวิสาข์ สืบ

กิจกรรมดนตรีไทย	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. กระดานไวท์บอร์ดเคลื่อนที่ จำนวน 1 แผ่น ราคา 4,600 บาท 2. ฉิ่ง 1 คู่ ราคา 400 บาท 3. ฉาบเล็ก 2 คู่ คู่ละ 400 บาท เป็นเงิน 800 บาท 4. ฉาบใหญ่ 1 คู่ 1,600 บาท 5. กรับ 2 คู่ คู่ละ 400 บาท เป็นเงิน 800 บาท 6. ตะกั่ว 1 กิโลกรัม 500 บาท 7. เชือกร้อยผืนขนาด 6 เส้น เส้นละ 50 บาท เป็นเงิน 300 บาท <p style="text-align: center;">รวมเป็นเงิน 9,000 บาท</p>	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	นายวีรภัทร อินทร์เนื่อง นางสาวอภาภรณ์ บุษบง
-----------------	--	--	------------------------------------	--

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมดนตรีสากล	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขอบกล่องสแนร์ จำนวน 2 วง ราคา วงละ 4,500 บาท รวมเป็นเงิน 9,000 บาท <p style="text-align: center;">รวมเป็นเงิน 9,000 บาท</p>	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	นายชวลิต ภัทรภิรมย์ นายชนกันต์ ชูขำ
กิจกรรมนาฏศิลป์	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. ข้อเท้าหัวบัว จำนวน 8 คู่ เป็นเงิน 2,800 บาท <p style="text-align: center;">รวมเป็นเงิน 2,800 บาท</p>	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564	นางสาวพิมพ์พร ทิมขำ นางสาวพัชรีวรรณ อินทสุรัช
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		99,985		

สรุปงบประมาณรายกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ
1	สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ของกลุ่มสาระศิลปะ	3,849
2	กิจกรรมทัศนศิลป์	5,164
3	กิจกรรมดนตรีไทย	9,000
4	กิจกรรมดนตรีสากล	9,000
5	กิจกรรมนาฏศิลป์	2,800
รวม		29,813

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียน การรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<ol style="list-style-type: none"> ลูกวอลเลย์บอล จำนวน 20 ลูกๆละ 800 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท หมึกปรี้น จำนวน 2 ชุดเป็นเงิน 2000 บาท ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาดกลาง จำนวน 10 แผ่น เป็นเงิน 500 บาท กระดาษปก(คละสี)จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 400 บาท กระดาษโฟโต้ 150 g จำนวน 2 แพ็ค เป็นเงิน 400 บาท กระดาษแข็งขาวเทา จำนวน 2 โหล เป็นเงิน 360 บาท 	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์

		<p>7. กระดาษบรุษ จำนวน 3 โหล เป็นเงิน 360 บาท</p> <p>8. กระดาษ a4 จำนวน 10 รีม เป็นเงิน 900 บาท</p> <p>9. สีเมจิก จำนวน 6 กล่อง เป็นเงิน 900 บาท</p> <p>10. สีไม้ จำนวน 10 กล่อง เป็นเงิน 800 บาท</p>		
กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียน การรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>11. แม็กยิ้งใหญ่ จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 1500 บาท</p> <p>12. สายวัด 50 เมตร จำนวน 1 อัน เป็นเงิน 1000 บาท</p> <p>13. สื่อการสอนพลศึกษาอื่น ๆ จำนวน 10 รายการ เป็นเงิน 2,000 บาท</p> <p>14. เทปผ้าสปาโก้ จำนวน 50 ม้วน 2,500 บาท</p> <p>15. ตาข่ายต่าง ๆ จำนวน 6 อัน 400 บาท</p>	<p>1 ต.ค. 63</p> <p>—</p> <p>30 ก.ย. 6๔</p>	นางสาวสาลีรัตน์ ทองขาว นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์
รวมเงินทั้งสิ้น		30,0๐0 บาท		

แบบเสนอโครงการพัฒนาสื่อ และอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ

กิจกรรม	สนองนโยบายที่/กลยุทธ์/มาตรฐาน/ ข้อที่	รายละเอียดงบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
จัดซื้อสื่อการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา	นโยบายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 มาตรฐาน 1 ข้อที่ 1.1.5	<p>สาระภูมิศาสตร์</p> <p>1. แผนที่แสดงลักษณะทางกายภาพของทวีปต่างๆ ชนิดไม้แขวน ขนาด 100x75 ซม. จำนวน 5 ชุด ชุด 1,800 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท</p> <p>2. ลูกโลกสไลด์มาตรฐาน มีไฟในตัว ขนาด 12 นิ้ว จำนวน 3 ชุด ชุดละ 4,500 บาท เป็นเงิน 13,500 บาท</p> <p>3. Anycast จำนวน 12 ตัวๆละ 700 บาท เป็นจำนวน 8,400 บาท</p> <p>สาระศาสนา ศีลธรรมและจริยธรรม</p>	1 ต.ค. 63 - 30 ก.ย. 6๔	ครูอมรทิพย์ จิตรอารีย์ ครูชุติมา จิตตรารมย์ ครูธัญญารัตน์ จิตราภิรมย์

		ชุดดอกไม้ แจกันและกระถางรูป เซิงเทียน จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐ บาท		

ภาคผนวก

1. คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
2. หนังสือให้ความเห็นชอบคณะกรรมการสถานศึกษา
3. คณะผู้จัดทำ



คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ที่ / 256๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ด้วยโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน รวมทั้งต้องระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา เพื่อให้การดำเนินการตาม

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้และเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังนี้

๑. นางเพียงแข ชิตจ้อย	ประธานกรรมการ
๒. นายสมศักดิ์ นนท์เจริญ	รองประธานกรรมการ
๓. นางจำเรียง ใจกว้าง	กรรมการ
๔. นายจรงค์ บำรุงวงศ์	กรรมการ
๕. นายณรงค์ ศิริยงค์	กรรมการ
๖. นางสุลีพร ดีทอง	กรรมการ
๗. นางจันทร์นิพา ขวยไพบูลย์	กรรมการ
๘. นางสาวกรธิดา กิมาคม	กรรมการ
๙. นายภราดร ไชยเขียว	กรรมการ
๑๐. คณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา	กรรมการ
๑๑. นางสาวเกศวรา ศรีวิบูลย์	เลขานุการพัฒนาผู้เรียน
๑๒. นางสาวนิธิยา ทองยวน	เลขานุการงานกิจกรรมนักเรียน
๑๓. นางสาวจิราภรณ์ ทลิภรณ์	เลขานุการวิชาการ
๑๔. นางสาวรักชนก โสอินทร์	เลขานุการการเงินสินทรัพย์
๑๕. นางสาวชนกพร ทองปาน	เลขานุการบุคคล
๑๖. นางสาวจิราพร บุญเหลือ	เลขานุการ ICT
๑๗. นางสาวสุรรัตน์ ตลิ่งจิตร	เลขานุการงานบริหารทั่วไป
๑๘. นางสาวปฐมพร เกตุกำพล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นายเอกชัย อะหลี่แอ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาวอภิชญา ฤทธิพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นางสาวพรรณธิดา ภูริวิทยาธีระ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นายณฐนน กิ่งห้วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการเสนอข้อมูล ข้อคิดเห็น กิจกรรมและโครงการและแนวทางการดำเนินงานการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ให้บรรลุเป้าหมายความสำเร็จในการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริตมี
ความตั้งใจเพื่อให้งานลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ 2๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. 256๓

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา



หนังสือให้ความเห็นชอบ
เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
ปีงบประมาณ 2563

.....

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยาได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ระดับมัธยมศึกษา ปีงบประมาณ 2563

และนำเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนพิจารณาให้ความเห็นชอบในการประชุม ครั้งที่ 2 /2563 เมื่อวันที่ 17 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบและอนุมัติให้โรงเรียนใช้เป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ 2563 เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา				ที่ปรึกษา		
คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา				ที่ปรึกษา		
คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา				ที่ปรึกษา		
นางเพียงแข	ชิตจ้อย			ประธานกรรมการ		
นายสมศักดิ์	นนท์เจริญ			รองประธานกรรมการ		
นางจำเรียง	ใจกว้าง			รองประธานกรรมการ		
นางสุลีพร	ดีทอง	กรรมการ	นายณรงค์	ศิริยงค์	กรรมการ	
นายพิชัย	บุญชูประภา	กรรมการ	นายจรงค์	บำรุงวงศ์	กรรมการ	
นางสาวปฐมพร	เกตุกำพล	กรรมการ	นางสาวอภิชญา	ฤทธิ์พันธ์	กรรมการ	

นางสาวพรรณธิดา ภูริวิทยาธีระ	กรรมการ	นายณฐนน	กิ่งหวั่น	กรรมการ
นางยุพาพร เกิดชุมทอง	กรรมการ	นางสาวนิธิตา	ทองยวน	กรรมการ
นายนาวิน โพธิ์ศรี	กรรมการ	นางสาวอัญชรีย์	มีแสง	กรรมการ
นางสาวจิราภรณ์ ทลิภรณ์	กรรมการ	นางอารีรัตน์	คล้ายอุดม	กรรมการ
นายธีรพงษ์ คงด้วง	กรรมการ	นางอุไรวรรณ	จันทร์เมือง	กรรมการ
นายวีรภัทร อินทร์เนื่อง	กรรมการ	นางสาวพรพิลาส	วิจิต	กรรมการ
นางนฤมล ทิพย์พินิจ	กรรมการ	นายภราดร	ไชยเชียว	กรรมการ
นางสาวจิราพร บุญเหลือ	กรรมการ	นายอิศรเกษม	สีหะวงษ์	กรรมการ
นายวรรณศักดิ์ บุญชู	กรรมการ	นายวรัญญ	ทองถึง	กรรมการ
นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง	กรรมการ	นายเจนณรงค์	พันทวี	กรรมการ
นางสาวภมร สุขศรีแก้ว	กรรมการ	นางสาวจันทร์จิรา	บุญปติ	กรรมการ
นางสาวกรกมล กุลทอง	กรรมการ	นางสาวเกศวรา	ศรีพิบูลย์	กรรมการ
นายฉัตรชัย ทองहित	กรรมการ	นางสาวจิรารัตน์	ตรีรัตน์พันธุ์	กรรมการ
นางสาวจันธิรัตน์ หมานจิตร	กรรมการ	นางอังคณา	จงรักษ์วิทย์	กรรมการ
นางสาวปัทมา ใจชื่น	กรรมการ	นางสาวณัฐนรี	พันธ์พงศ์	กรรมการ
นายชนกันต์ ชูขำ	กรรมการ	นางกวินาฏ	อินทจันทร์	กรรมการ
นางสาวชกาภักดิ์ ทิศคงทอง	กรรมการ	นางสาวนฤมล	บุญรอด	กรรมการ
นางสาวทิฆัมพร ออมสิน	กรรมการ	นางอัญวีณ์	หนูอุไร	กรรมการ
นางสาวสาลิรัตน์ ทองขาว	กรรมการ	นางสาวสุ้ยดา	งะสมัน	กรรมการ
นางอรวรรณ วัชรถาวรศักดิ์	กรรมการ	นายณัฐภัทร	อินทรเสนีย์	กรรมการ

คณะผู้จัดทำ (ต่อ)

นางสาวนันทรัตน์ อนุกุล	กรรมการ	นางสาววันวิสาข์	สีบ	กรรมการ
นางสาวอมรทิพย์ จิตรอารีย์	กรรมการ	นางสาวสุริรัตน์	ตลิ่งจิตร	กรรมการ
นางสาวชุตินา จิตตรารมย์	กรรมการ	นางอารมย์	เทพแก้ว	กรรมการ
นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย	กรรมการ	นางสาวจิราวรรณ	เพชรรัตน์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิง รพีพรรณ	จันทร์คง	นายจตุพล	บุญนาค	กรรมการ
นางสาวชนกพร ทองปาน	กรรมการ	นางสาวจิตชนก	ประชุมทอง	กรรมการ
นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์	กรรมการ	นางสาวมาสีเต๊ะ	ซอมัด	กรรมการ
นายอาวุธ จันทร์เมือง	กรรมการ	นายสายัน	จิตรรักษ์	กรรมการ

นายสุรศักดิ์	ศรีขวัญ	กรรมการ	นายภาณุวัฒน์	คงเจาะ	กรรมการ
นายจตุรงค์	ขุนปักษ์	กรรมการ	นายศรีสุวรรณ	บรมสุข	กรรมการ
นางสาวพิมพ์พร	พิมพ์พิมพ์	กรรมการ	นายสัญญาชัย	พิภูลงาม	กรรมการ
นางสาวปาลีณี	เพชรทอง	กรรมการ	นางสาวกรธิดา	กิมาคม	กรรมการ
นายธีรรัตน์	โคตรพันธ์	กรรมการ	นายณัฐกิตติ์	สารสุข	กรรมการ
นางสาวนฤมล	สาริษา	กรรมการ	นางวานีดา	ทองปัสโนว์	กรรมการ
นางสาวนวียา	ปักชิน	กรรมการ	นางสาวจตุพร	เฟื้อชัย	กรรมการ
นางสาวรัชชนก	โสอินทร์	กรรมการ	นางสาวชมพิชาน์	คงสิบ	กรรมการ
นางสาวพัชรินี	สมผล	กรรมการ	นายวุฒินันท์	จันทร์นพรัตน์	กรรมการ
นางสาวคุณากร	วาณิชย์เจริญ	กรรมการ	นางสาวกันต์หทัย	ใจกว้าง	กรรมการ
นายเดชศรี	สุวิรัตน์	กรรมการ	นางสาวจุฑามาส	ชุ่มห้วน	กรรมการ
นางสาวพิมพ์ไไล	กัญญา	กรรมการ	นางสาวพัชรีวรรณ	อินทสุรัช	กรรมการ
นายชวลิต	กรัตถิรมย์	กรรมการ	นางสายฝน	ราศีงาม	กรรมการ
นางปรมาภรณ์	ไชยเขียว	กรรมการ	สิบเอกหญิง	อนุสา ส่งสุริน	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา		กรรมการ			กรรมการ
นางจันทร์นิพา	ขวยไพบุลย์				กรรมการและเลขานุการ
นายเอกชัย	อะหลี่แอ				กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
