



โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 กลุ่มบริหารทั่วไป

โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
Theeparatpittaya School



สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนที่ราษฎร์พิทยา
อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา ประจำปีงบประมาณ 2568

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568 โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา เล่มนี้ ได้ผ่านความเห็นชอบของ
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในคราวการประชุมครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567
ขอให้โรงเรียนกำกับดูแล นิเทศ ติดตาม ให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2568
เพื่อมุ่งสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล บนพื้นฐานคุณธรรมนำความรู้ อยู่อย่างพอเพียง และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์
ทางการเรียนสูงขึ้น มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามจุดหมายและตัวชี้วัดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น
พื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรตามมาตรฐานสากล จึงขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาทุกท่าน ที่
ได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

ลงชื่อ.....

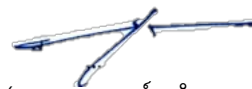
(นายบรรจง ภูวเศรษฐาวร)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ได้จัดทำเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่วางไว้ โดยเน้นบริหารการปฏิบัติงานมุ่งสู่คุณภาพระดับมาตรฐานสากล บนพื้นฐานคุณธรรมนำความรู้ อยู่อย่างพอเพียง โดยมีรายละเอียดของโครงการตามแผนปฏิบัติการ รายการวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ค้ำประกันถึงนโยบายของโรงเรียน ตลอดจนค้ำประกันถึงมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับแนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความรู้ในสาระวิชาหลักและได้ทักษะ 3 ด้าน คือทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศสื่อและเทคโนโลยี และทักษะชีวิตและอาชีพ เพื่อความสำเร็จทั้งด้านการทำงานและการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ และการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากล

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 สำเร็จได้ด้วยดีจากการร่วมมือของคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 และได้ผ่านการประชุมให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ในคราวประชุม ครั้งที่ 10/2567 วันที่ 11 เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เรียบร้อยแล้ว และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 เล่มนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญ ในการบริหารการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความชัดเจน สามารถนำนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดต่อการบริหารการจัดการศึกษาของโรงเรียนสามารถติดตามตรวจสอบประเมินผลความสำเร็จได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีคุณธรรมนำความรู้ อยู่อย่างพอเพียง ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนต่อไป ในนามของฝ่ายบริหารขอขอบคุณคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องไว้ ณ โอกาสนี้



(นายณัฐกรณ์ คำชะอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

แผนการประมาณการรายจ่ายงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2568

ของกลุ่มบริหารทั่วไป

จำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด 3,089,600 บาท

ประกอบด้วย 5 โครงการ 11 กิจกรรม ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ/กิจกรรม	รายจ่ายงบประมาณ			
		อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	รวม
งบประมาณตามโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป		2,289,600	800,000	1,000,000	3,089,600
1	โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	1,031,000	96,800	0	1,127,800
	1.1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ	400,000	0	0	400,000
	1.2 งานปรับปรุงพัฒนาสาธารณูปโภค	631,000	96,800	0	727,800
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	76,600	175,200	0	251,800
	2.1 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ห้องพยาบาล	72,600	0	0	72,600
	2.2 ส่งเสริมและดูแลโภชนาการในโรงเรียน	4,000	175,200	0	179,200
3	โครงการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	352,000	0	1,000,000	352,000
	3.1 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	205,000	0	0	205,000
	3.2 งานประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	0	0	1,000,000	1,000,000
	3.3 ซ่อมแซมยานพาหนะ	147,000	0	0	147,000
4	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	830,000	518,000	0	1,348,000
	4.1 โรงเรียนสีเขียว (Zero waste school)	250,000	0	0	250,000
	4.2 ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์	420,000	440,000	0	860,000
	4.3 จัดแหล่งเรียนรู้	160,000	78,000	0	238,000
5	โครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่	0	10,000	0	10,000
	5.1 ระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่	0	10,000	0	10,000
งบประมาณตามโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป		2,289,600	800,000	1,000,000	3,089,600

หมายเหตุ ไม่นำยอดเงินในกิจกรรมงานประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน มาคำนวณในแผนปฏิบัติการ

โครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กลุ่มบริหารทั่วไป ปีงบประมาณ 2568

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	ประกันอุบัติเหตุ	รตค.	บกค.	โครงการ/ สภกรณ์	อุดหนุนเหลือจ่าย
1	โครงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อ	1. พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ	นายจิรวัดน์ บุญสิน นายธีระพงษ์ ไทรงาม และคณะ	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	400,000	400,000					
		2. งานปรับปรุงพัฒนาสาธารณูปโภค	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ปรับปรุงพัฒนาสาธารณูปโภค	นางสาวนุรียา หวันลาไส้ นายธีระพงษ์ ไทรงาม และคณะ	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	727,800	631,000		96,800			
		รวม						1,127,800	1,031,000		96,800		
2	โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ	1. จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ห้องพยาบาล	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.4	จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ห้องพยาบาล	นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต นางสาวชนุดม ศรีบุญเรือง	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย. 2568	72,600	72,600					
		2. ส่งเสริมและดูแลโภชนาการในโรงเรียน	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ส่งเสริมและดูแลโภชนาการในโรงเรียน	นายกันทรกรร กุศลรักษ์ นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	179,200	4,000		175,200			
		รวม						251,800	76,600		175,200		

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกลยุทธ, เป้าประสงค์, มาตรฐาน, ข้อที่	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ						
							เสนอ	อุดหนุน	ประกันอุบัติเหตุ	รตค.	บกค.	โครงการ/ สภกรณ์	อุดหนุนเหลือจ่าย
3	โครงการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา	1. พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย	นายชานนท์ แก้วประดิษฐ์ นายวิรพจน์ จันทนุพงศ์	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	205,000	205,000					
		2 งานประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ทำกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต นางสาวชนุดมศรีบุญเรือง	1 ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568	1,000,000		1,000,000				
		3.ซ่อมแซมยานพาหนะ	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	-ซ่อมแซมยานพาหนะ -ค่าบำรุงยานพาหนะ	นายวิรพจน์ จันทนุพงศ์ นายชานนท์ แก้วประดิษฐ์	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย.2568 และ 1 พ.ค. 2568- 30 ก.ย 2568	147,000	147,000					
		รวม					352,000	352,000	1,000,000				
4	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์	2.โรงเรียนสีเขียว (Zero waste school)	สนองนโยบายที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5		นางสาวนพวรรณ แก้วโกสุม นางสาวจิราภรณ์ ชุนอนันต์	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	250,000	250,000					

ที่	โครงการ	กิจกรรม	สอดคล้องกล ยุทธ์, เป้าประสงค์, มาตรฐาน,ข้อที่	รายละเอียด กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	เงินงบประมาณ							
							เงินอ	อุดหนุน	ประกันอุบัติเหต	รตค.	ปกค.	โรงอาหาร/ สหกรณ์	อุดหนุนเหลือ จ่าย	
		2 ปรับปรุง พัฒนาภูมิทัศน์	สนองนโยบาย ที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	ปรับปรุงพัฒนา ภูมิทัศน์ภายใน โรงเรียน	นายจิรววัฒน์ บุญสิน นายภูชิต ช่วยชู และคณะ	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	860,000	420,000		440,000				
		3 จัดแหล่ง เรียนรู้	สนองนโยบาย ที่ 2/กลยุทธ์ที่ 1/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	จัดแหล่งเรียนรู้	นายธีระพงษ์ ไทรงาม นายชานนท์ แก้ว- ประดิษฐ์ และคณะ	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย. 2568 และ 1 พ.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2568	238,000	160,000		78,000				
		รวม							1,348,000	830,000		518,000		
5	โครงการระดม ทรัพยากรทาง การศึกษาเพื่อ ปรับปรุงภูมิทัศน์ และพัฒนา อาคารสถานที่	1.ระดม ทรัพยากรทาง การศึกษาเพื่อ ปรับปรุงภูมิทัศน์ และพัฒนา อาคารสถานที่	สนองนโยบาย ที่ 2/กลยุทธ์ที่ 4/ มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5	-ป้ายโครงการ -ค่าดำเนินการ ผูกผ้าป่า -ค่าจัดทำเอกสาร	นายจิรววัฒน์ บุญสิน นายธีระพงษ์ ไทรงาม และคณะ	1 ก.พ 2568 - 31 มี.ค. 2568	10,000			10,000				
		รวม							10,000			10,000		
รวม							3,089,600	2,289,600	1,000,000	800,000				

ชื่อโครงการ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
 กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
 ปีงบประมาณ 2568

ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายจิรวุฒิ บัญสิน
2. นายธีระพงษ์ ไทรงาม

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและปลอดภัยโดยเฉพาะอย่างยิ่งผลที่เกิดแก่นักเรียน โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ทั้งนี้ฝ่ายบริหารงานทั่วไปโดยกลุ่มงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินโครงการการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและปลอดภัยเพื่อให้อาคารสถานที่ต่างๆของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียนตลอดจนถึงการให้บริการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาซึ่งจากผลการดำเนินงานโรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ตามที่กำหนดไว้ การดำเนินการพัฒนาอาคารสถานที่ของโรงเรียน ทั้งการซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ครุภัณฑ์ภายในอาคารระบบสาธารณูปโภคที่เอื้อต่อการเรียนรู้พัฒนาสุขภาพอนามัยการรักษาความสะอาดรวมถึงคำนึงถึงความปลอดภัยต่อผู้เรียนและผู้รับบริการดังนั้นในปีงบประมาณ2568จึงขอเสนอโครงการการจัดสภาพ

แวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและปลอดภัยอันจะเกิดผลแก่ตัวผู้เรียน รวมทั้งเพื่อพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป ในปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568
- 2.2 เพื่อให้อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนมีความพร้อมใช้งานและเอื้อต่อการจัดกระบวนการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 2,300 คน
- 3.1.2 บริเวณพื้นที่อาคารเรียน อาคารประกอบ และงานสาธารณูปโภค มีความพร้อมใช้งานและเพียงพอ ร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 บริเวณพื้นที่อาคารเรียน อาคารประกอบ และงานสาธารณูปโภค มีประสิทธิภาพในการใช้งาน ร้อยละ 85

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	- ประชุมวางแผนโครงการ - เขียนโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมแจกแจงงาน	1 ตุลาคม 2567 - 1 พฤศจิกายน 2568		คณะดำเนินงาน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนิน การ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ ขั้นเตรียมการ(Planing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p>ขั้นดำเนินการ(Doing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p>แก้ไขปรับปรุง(Action)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ต.ค 67</p> <p>- 30 เม.ย.</p> <p>68</p> <p>และ</p> <p>1 พ.ค. 68</p> <p>- 30 ก.ย.</p> <p>68</p>	400,000	<p>นายจิระวัฒน์ บุญสิน นายธีระพงษ์ ไทรงาม และคณะ</p>
2.ดำเนินการ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ 2 งานปรับปรุงพัฒนาสาธารณูปโภค ขั้นเตรียมการ(Planing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p>ขั้นดำเนินการ(Doing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p>แก้ไขปรับปรุง(Action)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ต.ค 2567</p> <p>- 30 เม.ย.</p> <p>2568</p> <p>และ</p> <p>1 พ.ค.</p> <p>2568</p> <p>- 30 ก.ย.</p> <p>2568</p>	727,800	<p>นายธีระพงษ์ ไทรงาม นางสาวนุริยา หวันลำไส๊ะ และคณะ</p>

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,127,800 บาท

(หนึ่งล้านหนึ่งแสนสองหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป 1,031,000 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ...รตศ 96,800 บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ (อุดหนุน 400,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ปรับปรุงห้องน้ำ (ห้องน้ำสีเขียว,ห้องน้ำสีน้ำเงิน,ห้องน้ำสีชมพู)	150,000
2.ซ่อมแซมห้องเรียน อาคารประกอบ	200,000
3.กำจัดปลวก	50,000
รวมเงิน	400,000

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงสาธารณูปโภค (อุดหนุน 631,000 / รตศ 96,800)


รายละเอียด	งบประมาณ
1.ซ่อมอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบไฟฟ้าและเปลี่ยนวัสดุไฟฟ้า	80,000
2.ล้างแอร์	80,000
3.ปรับปรุงและเพิ่มเติมระบบไฟแสงสว่างรอบโรงเรียน *รตศ	82,800
4.ปรับปรุงระบบไฟฟ้าห้องคหกรรม	25,000
5.ปรับปรุงระบบไฟสว่างและเครื่องปรับอากาศห้องสมุด	35,000
6.ปรับปรุงระบบไฟสว่างและเครื่องปรับอากาศห้องโสตฯ	50,000
7.เครื่องปรับอากาศห้องดนตรีไทย	100,000
8.ค่าล้างบ่อบาดาล 2 ครั้งต่อปี 2 บ่อ	45,000
9.ซื้ออุปกรณ์ประปา,สุขภัณฑ์	60,000
10.เปลี่ยนไส้กรองน้ำดื่ม ปีละ 2 ครั้ง	6,000
11.ล้างน้ำบ้านพักครู *รตศ	14,000
12.ปรับปรุงท่อน้ำ,เครื่องปั๊มอาคาร4	150,000
รวมเงิน	727,800


8. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ สามารถจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ได้กว่าร้อยละ 85	ประเมินปริมาณงาน	แบบประเมินปริมาณงาน
เชิงคุณภาพ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อบริเวณพื้นที่อาคารเรียนอาคารประกอบและงานสาธารณูปโภค มีประสิทธิภาพในการใช้งาน ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

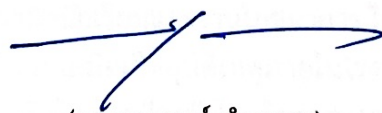
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และมีความปลอดภัย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายจิรวัดน์ บุญสิน)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายจิรวัดน์ บุญสิน)
 ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางอัญวีณ์ หนูอุไร)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายอนุสรณ์ คำชะอม)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ชื่อโครงการ **ส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ**
 กลุ่มงาน **บริหารทั่วไป**
 ปีงบประมาณ **2568**
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 มาตรฐานที่ 1.2.4 สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 มาตรฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1.นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต
- 2.นายกันทรกร กุศลรักษ์

1. หลักการและเหตุผล

ปัญหาสุขภาพเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลต่อภาวะเศรษฐกิจและสังคม ทั้งส่วนบุคคล ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ ดังนั้น การส่งเสริมค่านิยมที่ถูกต้องด้านสุขภาพ จึงเป็นเรื่องสำคัญหากได้ปลูกฝังและเสริมสร้างพฤติกรรมที่พึงประสงค์ได้จะทำให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมสุขภาพ ตลอดจนแนวทางการควบคุมและป้องกันโรคที่จะก่อให้เกิดผลเสียต่อภาวะสุขภาพของประชาชน โดย ชุมชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมควบคุมโรคด้วย ดังนั้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนจึง จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมให้กับเด็กได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพทั้งด้านร่างกายและจิตใจให้สามารถช่วยเหลือตัวเอง และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้เป็น ปกติสุข

ทั้งนี้กลุ่มบริหารทั่วไป โดยงานอนามัยนักเรียนและงานโภชนาการ ได้ดำเนินการโครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ โดยให้ความดูแลรักษานักเรียนเมื่อเกิดอุบัติเหตุภายในโรงเรียน การพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตใจ การป้องกันโรคติดต่อต่างๆ ซึ่งการพัฒนาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้นักเรียนมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์ จะนำไปสู่ครอบครัวและชุมชนดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุข

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 จึงขอเสนอโครงการ โครงการส่งเสริมสุขภาพและโภชนาการ อันจะเกิดผล แก่ตัวผู้เรียน รวมทั้งเพื่อพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีการบริหารจัดการสร้างเสริมสุขภาพของผู้เรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะ ไปใช้ในการดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 2,300 คน ได้รับการส่งเสริมดูแลด้านสุขภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ ทักษะ นำไปใช้ในการดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนโครงการ - เขียนโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมแจกแจงงาน 	1 ตุลาคม 2567 - 1 พฤศจิกายน 2568		คณะดำเนินงาน
2. ดำเนินการ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ห้องพยาบาล</p> <p><u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p><u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p><u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p><u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย. 2568	72,600	นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต นางสาวชนุต์ม์ ศรีบุญเรือง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมและดูแลโภชนาการในโรงเรียน ขั้นเตรียมการ(Planing) - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ขั้นดำเนินการ(Doing) - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	179,200	นายกันทรากร กุศลรักษ์ นางสาวเบญญา ภา เพชรวิชิต และคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 251,800 บาท

(สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป 76,600 บาท
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ รดศ. 175,200 บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อยา เวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ห้องพยาบาล (อุดหนุน 72,600)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ค้ายาสามัญประจำบ้าน (พาราเซตามอล, ยาธาตุน้ำขาว, ยาธาตุน้ำแดง, เคาเตอร์แพนเย็น-ร้อน, แอลกอฮอล์, น้ำเกลือล้างแผล, เบตาดีน, พลาสเตอร์ปิดตา, ผ้าก๊อซ, แทปติดแผล, ลำลี, หน้ากากอนามัย, ถุงมือยาง)	70,000
2.ปลอกหมอน ผ้าปู (ชุดเครื่องนอน 4 ชุด)	2,000
3.เครื่องชั่งน้ำหนัก	600
รวมเงิน	72,600

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมดูแลโภชนาการ (อุดหนุน 4,000 , รัตศ 175,200)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.อบรมตรวจหาคุณภาพอาหาร	2,000
2.ป้ายไวนิล	2,000
3.ปรับปรุงโรงอาหาร 15,900*8	*รัตศ 127,200
4.ชิงค์ล้างจาน	*รัตศ 48,000
รวมเงิน	179,200

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 2,300 คน ได้รับการส่งเสริมดูแลด้านสุขภาพ	ประเมินปริมาณงาน	แบบประเมินปริมาณงาน
เชิงคุณภาพ นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ ทักษะ นำไปใช้ในการดูแลรักษาสุขภาพของตนเอง	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน ครู บุคลากรมีความตระหนักในการดูแลสุขภาพ การป้องกัน การหลีกเลี่ยง พฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่าง ๆ และอนามัยส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 นักเรียนนำความรู้ทักษะไปใช้ดูแลสุขภาพของตนเองได้อย่างเป็นสุข

ลงชื่อ

เบญญาภา

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต)

หัวหน้างานอนามัยและโภชนาการ

ลงชื่อ

ชวรัตน์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชวรัตน์ ไชยสิทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ

อ.วิรัตน์

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอัญวิณ์ หนูอุไร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอัญญกรณ์ คำช่อม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ชื่อโครงการ ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
 กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
 ปีงบประมาณ 2568
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
 นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
 นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 มาตรฐานที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 มาตรฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายชานนท์ แก้วประดิษฐ์
2. นายวิโรจน์ จันทนพงศ์

1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติด้านที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ มีวัตถุประสงค์หลักในการเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตของคนทุกช่วงวัย จากภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิ อาชญากรรม และความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติภัยจากโรคอุบัติใหม่ และภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) จึงได้ตระหนักถึงการเปลี่ยนแปลง ทางการศึกษาที่เกิดจากความก้าวหน้าทางวิทยาการและเทคโนโลยีของโลกยุคศตวรรษที่ 21 เป็นพลวัต ที่ก่อให้เกิดความท้าทายในด้านการเปลี่ยนแปลงของบริบทเศรษฐกิจและสังคมโลก อันเนื่องจากการปฏิวัติ ดิจิทัล (Digital Revolution) ประเทศเข้าสู่สังคมสูงวัยอย่างสมบูรณ์ในอนาคตอันใกล้ การติดกับดักประเทศ ที่มีรายได้ปานกลาง ทักษะคนตี ความเชื่อ ค่านิยม วัฒนธรรม และพฤติกรรมของประชากรที่ปรับเปลี่ยนไป ตามกระแสโลกาภิวัตน์ เป็นผลให้เกิดการเร่งแก้ไขปัญหา ทั้งยังเกิดภัยคุกคามต่อความมั่นคงรูปแบบใหม่ ที่ส่งผลกระทบต่อประชาชนและประเทศชาติมีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น ซึ่งภัยในแต่ละด้านล้วน มีความสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ กอปรกับนโยบาย Quick Win 7 วาระเร่งด่วน ข้อที่ 1 ความปลอดภัย ของผู้เรียน กระทรวงศึกษาธิการมองเห็นภัยที่เกิดแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกิดขึ้นซ้ำ และส่งผลกระทบต่อสภาพร่างกายและจิตใจในหลายปีที่ผ่านมา เช่น ภัยจากการคุกคามทางเพศ ภัยจาก

การกลั่นแกล้งรังแก (Bully) รวมถึงภัยที่เกิดจากโรคอุบัติใหม่ ได้แก่ เป็นผลให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียนรู้และสวัสดิภาพชีวิตของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา

นักเรียน คือ หัวใจของการจัดการศึกษา โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา มีความตระหนักในความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นเร่งด่วนที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิต ที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคม อุบัติเหตุ และอุบัติภัย ที่จะก่อให้เกิดความเสียหาย แก่นักเรียน ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษา ต้องดำเนินการอย่างทั่วถึง มีคุณภาพ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 จึงขอเสนอโครงการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา อันจะเกิดผลแก่ตัวผู้เรียน รวมทั้งเพื่อพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป ในปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568

2.2 เพื่อให้ นักเรียนทุกคนในโรงเรียน ได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัย

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยในโรงเรียน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	- ประชุมวางแผนโครงการ - เขียนโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมแจกแจงงาน	1 ตุลาคม 2567 - 1 พฤศจิกายน 2568		คณะดำเนินงาน
2.ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย ขั้นเตรียมการ(Planing) - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ ขั้นดำเนินการ(Doing) - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย. 2568 และ 1 พ.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2568	205,000	นายชานนท์ แก้ว- ประดิษฐ์ นายวิรพจน์ จันทนุพงษ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
	<ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 			
	<p>กิจกรรมที่ 2 งานประกันอุบัติเหตุนักเรียน</p> <p><u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p><u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p><u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ตุลาคม 2567</p> <p>- กันยายน 2568</p>	<p>1,000,000</p>	<p>นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต</p> <p>นางสาวชุนต์มศรีบุญเรือง</p>
	<p>กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแซมยานพาหนะ</p> <p><u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p><u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p><u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ต.ค 2567</p> <p>- 30 เม.ย. 2568</p> <p>และ</p> <p>1 พ.ค. 2568</p> <p>- 30 ก.ย. 2568</p>	<p>147,000</p>	<p>นายวิรพจน์ จันทนพงศ์</p> <p>นายชานนท์ แก้วประดิษฐ์</p>

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 352,000 บาท

(สามแสนห้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป 352,000 บาท
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	กิจกรรมที่ 3 ซ่อมแซมยานพาหนะ <u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการ ประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการ ดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน แก้ไขปรับปรุง(Action) - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการ ปฏิบัติงานในครั้งต่อไป	1 ต.ค 2567 - 30 เม.ย. 2568 และ 1 พ.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2568	147,000	นายวิรพจน์ จันทนุพงศ์ นายชานนท์ แก้ว- ประดิษฐ์

- เงินอื่นๆ ประกันอุบัติเหตุ 1,000,000

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบความปลอดภัย (อุดหนุน 205,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ติดตั้งและซ่อมแซม กล้องวงจรปิด	200,000
2.เติมน้ำยาถังดับเพลิง	5,000
รวมเงิน	205,000

กิจกรรมที่ 2 ประกันอุบัติเหตุ

รายละเอียด	งบประมาณ
1.นักเรียนจำนวน 2,000 คน ค่าประกันอุบัติเหตุ 500 บาท	1,000,000
รวมเงิน	1,000,000

กิจกรรมที่ 3 ซ่อมยานพาหนะ (อุดหนุน 147,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1. ซ่อมยานพาหนะ	62,000
2. บำรุงยานพาหนะ(น้ำมัน/ประกัน/พ.ร.บ.)	85,000
รวมเงิน	147,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยในโรงเรียน	ประเมินปริมาณงาน	แบบประเมินปริมาณงาน
เชิงคุณภาพ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการ ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัย อย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ

(นายชานนท์ แก้วประดิษฐ์)

หัวหน้างานพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัย

ผู้เสนอโครงการ


ลงชื่อ


(นายฉวีรัตน์ ไชยสิทธิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป


ลงชื่อ


(นางอัญวิณ์ หนูอุไร)

ผู้เห็นชอบโครงการ

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ


(นายณัฐกรณ์ คำชะอม)

ผู้อนุมัติโครงการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ชื่อโครงการ **ปรับปรุงภูมิทัศน์**
 กลุ่มงาน **บริหารทั่วไป**
 ปีงบประมาณ **2568**
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 มาตรฐานที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 มาตรฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. นายธีระพงษ์ ไทรงาม
2. นายสิริพัฒน์ สนธิกลับ

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลที่เกิดแก่ตัวนักเรียน โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ทั้งนี้กลุ่มบริหารทั่วไป โดยงานปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อออกแบบและปรับปรุงภูมิทัศน์ เพื่อให้บริเวณต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและการใช้ประโยชน์ มีความพร้อม สะอาด ร่มรื่น และเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมของโรงเรียนและผู้ใช้บริการจากภายนอก โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อผู้เรียนและผู้รับบริการ

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 จึงขอเสนอโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อันจะเกิดผลแก่ตัวผู้เรียน รวมทั้งเพื่อพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนางานกลุ่มบริหารงานทั่วไป ในปีการศึกษา 2567 ปีงบประมาณ 2568
- 2.2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและการใช้ประโยชน์ เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่างๆและการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

3.1.1 พื้นที่บริเวณโดยรอบโรงเรียน มีความพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่างๆและการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียน ร้อยละ 85

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน บุคลากรและผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ร้อยละ 85

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนโครงการ - เขียนโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมแจกแจงงาน 	1 ตุลาคม 2567 - 1 พฤศจิกายน 2568		คณะดำเนินงาน
2.ดำเนินการ (SIP)	กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสีเขียว (Zero waste school) <u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u> -กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน -จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u>	1 ต.ค 67 - 30 เม.ย. 68 และ 1 พ.ค. 68 - 30 ก.ย. 68	250,000	นางสาวนพวรรณ แก้วโกสุม นางสาวจิราภรณ์ ขุนอนันต์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
	- นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป			
2.ดำเนินการ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์</p> <p><u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p><u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p><u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p><u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ต.ค 2567</p> <p>- 30 เม.ย. 2568</p> <p>และ</p> <p>1 พ.ค. 2568</p> <p>- 30 ก.ย. 2568</p>	860,000	นายสิริวัฒน์ สอนธิ กลับ นายภาณุพันธุ์ เจน พิชัย และคณะ
2.ดำเนินการ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ 3 จัดแหล่งเรียนรู้</p> <p><u>ขั้นเตรียมการ(Planing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p><u>ขั้นดำเนินการ(Doing)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p><u>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p><u>แก้ไขปรับปรุง(Action)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	<p>1 ต.ค 2567</p> <p>- 30 เม.ย. 2568</p> <p>และ</p> <p>1 พ.ค. 2568</p> <p>- 30 ก.ย. 2568</p>	238,000	นายธีระพงษ์ ไทร งาม นายชานนท์ แก้ว- ประดิษฐ์ และคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 1,348,200 บาท

(หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป 830,000 บาท
 เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 เงินอื่นๆ ระบุ...รคศ 518,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนสีเขียว (อุดหนุน 250,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.วัสดุอุปกรณ์แม่บ้าน	200,000
2.อุปกรณ์ทำความสะอาด 5 ส ไม้กวาด/ ถังขยะ/ไม้กวาดทางมะพร้าว/ที่โกย	30,000
3.บำรุงรักษาอุปกรณ์	20,000
รวมเงิน	250,000

กิจกรรมที่ 2 ปรับปรุงพัฒนาภูมิทัศน์ (อุดหนุน 420,000 / รคศ. 440,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ค่าต้นไม้/ปุ๋ย	15,000
2.ธงสัญลักษณ์	5,000
3.ค่าตัดแต่งต้นไม้	20,000
4.อุปกรณ์ตัดแต่งต้นไม้	10,000
5.ที่นั่งลานตาหลวง	*รคศ 240,000
6.ช่อมกำแพง	*รคศ 200,000
7.เทพื้นหลังป้อมยาม	60,000
8.ป้ายโรงเรียน/ป้ายรัชกาล	310,000
รวมเงิน	860,000

กิจกรรมที่ 3 จัดแหล่งเรียนรู้ (อุดหนุน 160,000 / รคศ. 78,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ซื้อโต๊ะเก้าอี้สำหรับนักเรียน 100 ชุด	160,000
4.ผ้าคลุมโต๊ะ 60*150 จำนวน 40 ตัว <i>ผืนละ 700 บาท</i>	*รคศ 28,000
5.โต๊ะหน้าขาว 60*150 จำนวน 20 ตัว <i>ตัวละ 2,500 บาท</i>	*รคศ 50,000
รวมเงิน	238,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ พื้นที่บริเวณโดยรอบโรงเรียน มีความพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน กิจกรรมต่างๆและการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียน ร้อยละ 85	ประเมินปริมาณงาน	แบบประเมินปริมาณงาน
เชิงคุณภาพ นักเรียน บุคลากรและผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ร้อยละ 85	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ


9.1 โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระพงษ์ ไทรงาม)

หัวหน้างานบริการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอัญวิณ์ หนูอุไร)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายัญฐกรณม์ คำชะอม)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ชื่อโครงการ **ระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่**
 กลุ่มงาน **บริหารทั่วไป**
 ปีงบประมาณ **2568**
 ลักษณะโครงการ ใหม่ ต่อเนื่อง

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- นโยบายที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- นโยบายที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- นโยบายที่ 4 สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผลการปฏิบัติตามโครงการนี้ส่งผลถึงมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่
- มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
มาตรฐานที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
มาตรฐานที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- 1.นายจิรวุฒิ บัญสิน
- 2.นายธีระพงษ์ ไทรงาม

1. หลักการและเหตุผล

จากนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลก เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลที่เกิดแก่ตัวนักเรียน โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ทั้งนี้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โดยกลุ่มงานบริการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการ ระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่ เพื่อการพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา ให้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ของโรงเรียนเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานของบุคลากรภายในโรงเรียนตลอดจนถึงการให้บริการทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 จึงขอเสนอโครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่ อันจะเกิดผลแก่ตัวผู้เรียนและเพื่อพัฒนาให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อระดมทรัพยากรทางการศึกษาใช้ในการพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

3. เป้าหมาย

3.1 เเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า นักเรียนโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ประชาชน จำนวน 3,000 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 เงินสนับสนุนเพียงพอต่อการพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ประกอบด้วย อาคารอเนกประสงค์ ,ต่อเติมห้องประชุมใต้อาคาร4 ,ต่อเติมห้องเรียนอาคาร2 ,ต่อเติมโรงอาหาร

4. วิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบ ประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/ กลุ่มงาน)
1. วางแผน (STP)	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมวางแผนโครงการ - เขียนโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะดำเนินงาน - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน - ประชุมแจกแจงงาน 	1 ตุลาคม 2567 - 1 กุมภาพันธ์ 2568		คณะดำเนินงาน
2. ดำเนิน การ (SIP)	<p>กิจกรรมที่ดำเนินการ</p> <p>กิจกรรมที่ 1 พัฒนาและปรับปรุงอาคารเรียนอาคารประกอบ</p> <p>ขั้นเตรียมการ(Planing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ/กรรมการประเมินผล - ประชุมคณะกรรมการดำเนินการกำหนดขั้นตอนการดำเนินการ <p>ขั้นดำเนินการ(Doing)</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน - จัดทำเอกสารและแบบประเมิน <p>ขั้นตรวจสอบประเมิน(Checking)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รวบรวม ข้อมูล - สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน <p>แก้ไขปรับปรุง(Action)</p> <ul style="list-style-type: none"> - นำข้อเสนอแนะจากการบันทึกมาแก้ไขปรับปรุงในการปฏิบัติงานในครั้งต่อไป 	1 ก.พ 68 - 31 มี.ค. 68	10,000	นายจิรวัดน์ บุญ สีน นายธีระพงษ์ ไทรงาม และคณะ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 กุมภาพันธ์ 2568 – 31 มีนาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

7. งบประมาณที่ใช้ จำนวน 10,000 บาท

(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

- เงินอุดหนุนทั่วไป
- เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- เงินอื่นๆ ระบุ...รตศ 10,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ 1 ระดมทรัพยากรทางการศึกษาเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่ (รตศ 10,000)

รายละเอียด	งบประมาณ
1.ป้ายโครงการ	1,000
2.ค่าดำเนินการจัดทำภูมิทัศน์	8,500
3.ค่าจัดทำเอกสารสรุปโครงการ	500
รวมเงิน	10,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ สามารถระดมทรัพยากรทางการศึกษาใช้ในการพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา	ประเมินปริมาณงาน	แบบประเมินปริมาณงาน
เชิงคุณภาพ สามารถพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาได้ตามเป้าหมาย	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีการพัฒนาภูมิทัศน์และพัฒนาอาคารสถานที่ ซึ่งประกอบด้วย อาคารอเนกประสงค์ ,ต่อเติมห้องประชุมได้อาคาร4 ,ต่อเติมห้องเรียนอาคาร2 ,ต่อเติมโรงอาหาร ได้อย่างมีคุณภาพและมีความปลอดภัย

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายจิรวัดน์ บุญสิน)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีรวัดน์ ไชยสิทธิ์)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอัญวีณ์ หนูไธโร)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายณัฐกรณ์ คำช่อม)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ที่ 607 / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

ด้วยโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อใช้เป็นกรอบและทิศทางในการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียน รวมทั้งต้องระดมความคิดจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา เพื่อให้การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุความสำเร็จ ตามเป้าหมายที่วางไว้และเกิดประโยชน์แก่โรงเรียน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบดังนี้

1. นายณัฐกรณ์ คำชะอม	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจิราพรรณ เสียงเพราะ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
3. นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
4. นางสาวจุฑาภรณ์ เจษฎารมย์	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
5. นางสาวสุมาลี ทองเฟือก	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
6. นายจรงค์ บำรุงวงศ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
7. นางจันทร์นิพา ขวยไพบุลย์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
8. นางอัญชรี มีแสง	ครู คศ.3	กรรมการ
9. นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
10. นายเจนณรงค์ พันทวี	ครู คศ.2	กรรมการ
11. นางสาวซูไบดะห์ มะดีอ๊ะ	ครู คศ.2	กรรมการ
12. นางสาวปรมาภรณ์ ไชยเขียว	ครู คศ.2	กรรมการ
13. นางสาวปาลีณี เพชรทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
14. นางสาวจันทร์จิรา บุญปติ	ครู คศ.2	กรรมการ
15. นายจิววัฒน์ บุญสิน	ครู คศ.2	กรรมการ
16. นางอรรรณ วัชรถาวรศักดิ์	ครู คศ.2	กรรมการ
17. นางสาววัลค์วดี อุบลสุวรรณ	ครู คศ.1	กรรมการ
18. นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.1	กรรมการ

19. นายธีระพงษ์ ไทรงาม	ครู คศ.1	กรรมการ
20. นางสาวศิริรักษ์ สุตรีก	ครู คศ.1	กรรมการ
21. นายรัฐพงศ์ ช่วยชู	ครู คศ.1	กรรมการ
22. นางสาวชลธิชา เทียนชัย	ครู คศ.1	กรรมการ
23. นายวรัญญู ทองถึง	ครู คศ.1	กรรมการ
24. นางสาวชไมพร จันทร์ขุม	ครู คศ.1	กรรมการ
25. นายเกียรติกร แซ่อ้อย	ครู คศ.1	กรรมการ
26. นางสาวทิพวรรณ อยู่เป็นสุข	ครู คศ.1	กรรมการ
27. นางสาวชนวรรณ อินทร์แก้ว	ครู คศ.1	กรรมการ
28. นายศรายุทธ จันทร์สน	ครู คศ.1	กรรมการ
29. นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
30. นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
31. นายพิชิต ไชยมงคล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
32. นายธนภูมิ สมวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
33. นางสาวจุฑาทิพย์ กรีไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
34. นางสาวนุริยา หวันล่าเีสะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
35. นายจักรี ภูมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
36. นางสาวเกศวรา ศรีพิบูลย์	พนักงานราชการ	กรรมการ
37. นางสาวศรินทร์รรตา ชูเชื้อ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
38. นางอัญวีณ์ หนูอุไร	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ
39. นางสาวชุติมา จิตตรารมย์	ครู คศ.1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
40. นางสาวมัลลิกา เทือกสุบรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการเสนอข้อมูล ข้อคิดเห็น กิจกรรมและโครงการ และแนวทางการดำเนินงานการวิเคราะห์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละ ซื่อสัตย์สุจริต มีความตั้งใจเพื่อให้งานลุล่วงตามเป้าหมายที่วางไว้

สั่ง ณ วันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

A handwritten signature in black ink, consisting of several fluid, connected strokes.

(นายณัฐกรณ์ คำชะอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา



สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

