



คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ที่ ๐๖๐ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนสีขาว

ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่รัฐบาลกำหนดให้การป้องกันปราบปรามยาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ ที่ทุกภาคส่วนต้องให้ความร่วมมือ เพื่อไม่ให้เยาวชนเกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข กระทรวงศึกษาธิการได้มอบนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัด ดำเนินงานตามโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข และโรงเรียนได้ประกาศ นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาเมื่อวันที่ ๕ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๙๑(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ที่ปรึกษา

๑) นายประยงค์ อินนุพัฒน์	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒) นายประยงค์ ต่วนเดิน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓) นายสมศักดิ์ นนท์เจริญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๔) นายธนิต ดีทอง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๕) นางสุลีพร ดีทอง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๖) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗) นายจรงค์ บำรุงวงศ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๘) นายณรงค์ ศิริยงค์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๙) นายปรีชา อีสสระ	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๑๐) นายธีรพงษ์ คงด้วง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. อำนวยการ ประชุม ปรึกษาหารือ ให้คำปรึกษา ประสานงาน วางแผนการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. มอบหมาย แบ่งภาระงาน นิเทศติดตามงาน ให้บุคลากรรับผิดชอบดำเนินงานตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑) นายประยงค์ ด่วนเดิน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒) นายณรงค์ ศิริยงค์	หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน	รองประธานกรรมการ
๓) นายนาวิน โพธิ์ศรี	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
๔) นางสาวปัทมา ใจชื่น	รองระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	กรรมการ
๕) นายฉัตรชัย ทองहित	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	กรรมการ
๖) นายอาวุธ จันทร์เมืองนาง	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	กรรมการ
๗) นายพิชัย บุญชูประภากร	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	กรรมการ
๘) นายเดชศรี สุวิรัตน์	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	กรรมการ
๙) นายอรรถพล พลวัฒน์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	กรรมการ
๑๐) นายภราดร ไชยเขียว	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	กรรมการ
๑๑) นางสาวอัญชรี มีแสง	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
๑๒) นายสุรศักดิ์ ศรีขวัญ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๓) นายภาณุวัฒน์ คงเจาะ	รองหัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	กรรมการ
๑๔) นางสาวกรธิดา กิมาคม	หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	กรรมการ
๑๕) นายมะยาดี ตาบุญ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๖) นางอุทัยวรรณ ไชยสาร	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๗) นายศรีสุวรรณ บรมสุข	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน	กรรมการ
๑๘) นางสาวจันทร์จิรา บุญปติ	หัวหน้าฝ่ายแนะแนว	กรรมการ
๑๙) นางสาวเกศวรา ศรีพิบูลย์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแนะแนว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐) นายธีรพงษ์ คงด้วง	เจ้าหน้าที่งานโรงเรียนสีขาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑) นายปรีชา อีสสระ	หัวหน้างานโรงเรียนสีขาว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ประชุม ปฐกษาหารือ วางแผน การดำเนินงานตามมาตรฐานการประเมินสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจการอบการปฏิบัติงาน ๕ มาตรฐาน ๒๑ ตัวบ่งชี้ อย่างชัดเจนและนำไปปฏิบัติได้

๒. มอบหมายงาน รายละเอียดการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวฯ ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทราบ

๓. ประสานการดำเนินงานเรื่องที่ได้รับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงาน

๓. คณะกรรมการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการระดับชั้น
๒. ครูประจำชั้น
๓. คณะกรรมการนักเรียน

๔. คณะกรรมการห้องเรียนสีขาว

หน้าที่

๑. ศึกษาคู่มือการดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
๒. ประชุม ปรีกษาหารือ วางแผน กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน กระบวนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขในโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

มาตรฐานที่ ๑ ด้านการป้องกัน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ สถานศึกษาดำเนินงานโครงการห้องเรียนสีขาว

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนตามแนวทางการจัดการเรียนรู้การสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติด เพื่อพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน

ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ จัดทำแนวทางการจัดการเรียนรู้การสร้างภูมิคุ้มกันสารเสพติดเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตนักเรียน จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ฯ และรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ สถานศึกษาจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อป้องกันยาเสพติด

ขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้ จัดกิจกรรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม/กีฬา/ดนตรี/นาฏศิลป์/อาชีพ/จิตสาธารณะ/การแข่งขันทางวิชาการ/การบูรณาการเรียนการสอน/การรณรงค์ป้องกันยาเสพติด/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์/นักศึกษาวิชาทหาร/กิจกรรม TO BE NUMBER ONE / กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงาน

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการค้นหา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ สถานศึกษามีข้อมูลนักเรียนรายบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (SDQ) และรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ สถานศึกษามีการสุ่มตรวจปัสสาวะของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด

ขั้นตอนการดำเนินงาน ดำเนินการสุ่มตรวจปัสสาวะของนักเรียนกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติดและรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ สถานศึกษามีการคัดกรองจำแนกกลุ่มปลอด/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด/กลุ่มค้า

ขั้นตอนการดำเนินงาน ดำเนินการคัดกรองจำแนกกลุ่มปลอด/กลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ/กลุ่มติด/กลุ่มค้า และรายงานผลการปฏิบัติงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ สถานศึกษามีการรายงานการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด

ขั้นตอนการดำเนินงาน ดำเนินการรายงานการสำรวจสภาพการใช้สารเสพติด/ยาเสพติด

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการรักษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ สถานศึกษามีนโยบายในการบำบัดรักษาและส่งต่อหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่น

ขั้นตอนการดำเนินงาน กำหนดนโยบายของสถานศึกษา แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
บำบัดรักษา กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานบำบัดรักษา และสร้างเครือข่ายในการบำบัดรักษาและส่งต่อ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ สถานศึกษามี “คลินิกเสมารักษ์” (จิตสังคมบำบัดในสถานศึกษา)

ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดตั้ง “คลินิกเสมารักษ์” แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน “คลินิกเสมา
รักษ์” กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน “คลินิกเสมารักษ์” และรายงานผลการดำเนินงาน

มาตรฐานที่ ๔ ด้านการเฝ้าระวัง

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ สถานศึกษามีตู้เสมารักษ์ (รับเรื่องปัญหาสุขภาพจิตและอบายมุข)

ขั้นตอนการดำเนินงาน ติดตั้งตู้เสมารักษ์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการเฝ้าระวังบันทึก
การรับเรื่องปัญหาสุขภาพจิตและอบายมุข และรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ สถานศึกษามีเครือข่ายด้านการเฝ้าระวังปัญหาสุขภาพจิตและอบายมุข

ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำประกาศหรือคำสั่งในการแต่งตั้งเครือข่าย ฯ ด้านการเฝ้าระวังเช่น
นักเรียนแกนนำ ครูแกนนำ ผู้ปกครอง ชุมชน ตำรวจ ทหาร แพทย์ พยาบาล สาธารณสุข ฯลฯ และรายงานผล
การดำเนินงาน

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ สถานศึกษามีนโยบายและยุทธศาสตร์

ขั้นตอนการดำเนินงาน กำหนดนโยบาย กำหนดยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์
กำหนดมาตรการการลงโทษ สร้างขวัญกำลังใจ ประกาศ/คำสั่ง

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ สถานศึกษามีแผนงานและโครงการ/กิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ สถานศึกษามีคณะกรรมการดำเนินงานและมีห้องปฏิบัติการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และรายงานผลการ
ดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ สถานศึกษามีความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บูรณาการบริหาร
แบบมีส่วนร่วมกับภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วน

ขั้นตอนการดำเนินงาน บันทึกความร่วมมือ (MOU) กับภาคีเครือข่าย เช่น โรงพยาบาล สถานี
ตำรวจ ค่ายทหาร โรงเรียนเครือข่าย ฯลฯ และรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๕ สถานศึกษามีการกำกับ ติดตามประเมินผล และรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการดำเนินงาน แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตาม กำหนดปฏิทินการกำกับติดตาม
ประเมินผล บันทึกการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบ

ขอให้ครูและบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุม ปรึกษาหารือ ประสานงาน วางแผนดำเนินงาน
ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยเรียบร้อย เสียสละ รับผิดชอบ เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างเต็มกำลัง
ความสามารถ ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบแบบแผนของทางราชการที่กำหนด เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ
สืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายประยงค์ อินนุวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา