



คำสั่งโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ที่ 357 /2563

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดงานเลี้ยงรับเลี้ยงส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ด้วยโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาได้กำหนดจัดงานเลี้ยงรับเลี้ยงส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นการเสริมขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของสถานศึกษา ในวันพฤหัสบดี ที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ.2563 ณ ห้องอาหารเดอะบีช บาร์สมุย เฉวงน้อย อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์การจัดงาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

1.1 นางเพียงแข ชิตจ้อย	ตำแหน่งผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
1.2 นายอาวุธ จันทร์เมือง	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
1.3 นางอุไรวรรณ จันทร์เมือง	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
1.4 นางจำเรียง ใจกว้าง	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	รองประธานกรรมการ
1.5 นางจันทร์นิพา ขวยไพบุลย์	ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
1.6 นายจรงค์ บำรุงวงศ์	ตำแหน่งครูชำนาญการ	กรรมการ
1.7 นางสาวอังคณา จงรักวิทย์	ตำแหน่งครู	กรรมการ
1.8 นางสาวสุรียา เพราเพราะ	ตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
1.9 นางสาวราวีญา ซอมัด	ตำแหน่งครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงาน อำนวยความสะดวกจนให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

2.1 นางจำเรียง ใจกว้าง	ประธานกรรมการ
2.2 นางสาวสุรียา เพราเพราะ	รองประธานกรรมการ
2.3 นางสาวชนกพร ทองปาน	รองประธานกรรมการ
2.4 นางสาวราวีญา ซอมัด	กรรมการ
2.5 นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์	กรรมการ

2.6 นางสาวณัฐนรี พันธุ์พงศ์	กรรมการ
2.7 นางสาวชมพิชานันท์ คงสืบ	กรรมการ
2.8 นางสาวมัสรีน้ำ สะนิ	กรรมการ
2.9 นายรัฐพงศ์ ช่วยชู	กรรมการ
2.10 นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์	กรรมการ
2.11 นางสาวจิตชนก ประชุมทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดแนวทางในการดำเนินการจัดงานประสานการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล สิ่งของ เครื่องใช้ เอกสารที่เกี่ยวข้อง จัดหาของที่ระลึกและการมอบของที่ระลึก การสรุปผลและรายงานผลการดำเนินการจัดงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

3. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

3.1 นายอาวุธ จันทร์เมือง	ประธานกรรมการ
3.2 นางจันทร์นิพา ขวัญไพบูลย์	รองประธานกรรมการ
3.3 นางสาวจุฑามาส ชุ่นห้วน	กรรมการ
3.4 นางสาวสาลีรัตน์ ทองขาว	กรรมการ
3.5 นางสาววันวิสาข์ สืบ	กรรมการ
3.6 นายณัฐกิตติ์ สารสุข	กรรมการ
3.7 นางสาวชุติมา จิตตรารมย์	กรรมการ
3.8 นายณัฐภัทร อินทรเสนีย์	กรรมการ
3.9 นางสาวพรประภา นิรัตน์	กรรมการ
3.10 นายวีรภัทร อินทร์เนื่อง	กรรมการ
3.11 ว่าที่ร.ต.หญิง วิราวรรณ ทิพย์รักษา	กรรมการ
3.12 นางสาวณัฐธิดา ทองปัสโนว์	กรรมการ
3.13 นายจตุรงค์ ขุนปักษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดหาและเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ในการดำเนินการจัดงาน ประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดสถานที่นั่งให้เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมงานประมาณ 150 คน ตลอดจนเตรียมโต๊ะ เก้าอี้สำหรับจัดตั้งอาหารและเครื่องดื่ม

4. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง โสตทัศนูปกรณ์ และป้ายการจัดงาน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

4.1 นายภราดร ไชยเขียว	ประธานกรรมการ
4.2 นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	รองประธานกรรมการ
4.3 นายชวลิต ภัทรภิรมย์	กรรมการ
4.4 นายวรวิญญู ทองถึง	กรรมการ
4.5 นางสาวจิราพร บุญเหลือ	กรรมการ

4.6 นายวรรณศักดิ์ บุญชู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ เตรียมความพร้อมของเครื่องเสียง โสตทัศนอุปกรณ์ และป้ายการจัดงาน ติดตั้งเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการจัดงาน อำนวยความสะดวกในหน้าที่ที่ได้รับมอบ

5. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

5.1 นางจำเรียง ใจกว้าง ประธานกรรมการ

5.2 นางสาวปาลีณี เพชรทอง รองประธานกรรมการ

5.3 นางสาวชกาภักดิ์ ทิศคงทอง กรรมการ

5.4 นางสาวจันทร์จิรา บุญปติ กรรมการ

5.5 นายธีรพงษ์ คงด้วง กรรมการ

5.6 นางสาวฝน ราเชิงาม กรรมการ

5.7 นางอารีรัตน์ คล้ายอุดม กรรมการ

5.8 นางสาวกรกมล กุลทอง กรรมการ

5.9 นางสาวมัสรีน่า สะนิ กรรมการ

5.10 นางสาวณัฐนรี พันธุ์พงศ์ กรรมการ

5.11 นางสาวสุวิดา งามสมัน กรรมการ

5.12 นางสาวนิชาภา รัตนถาวร กรรมการ

5.13 นางสาวณัฐชยา พรหมสุภา กรรมการ

5.14 นางสาวเกศวรา ศรีพิบูลย์ กรรมการ

5.15 นางสาวนิตยาพร จันทร์ประสิทธิ์ กรรมการ

5.16 นางสาวนันทรัตน์ อนุกุล กรรมการ

5.17 นางอรรณ วัชรถาวรศักดิ์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรรหา เตรียมความพร้อมของอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มที่ใช้ในการจัดงาน ให้เพียงพอต่อจำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม ประสานงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

6. ฝ่ายพิธีกรและนันทนาการ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

6.1 นายเอกชัย อะห์ลิแอะ ประธานกรรมการ

6.2 นายศรีสุวรรณ บรมสุข รองประธานกรรมการ

6.3 นางสาวสุพรรณษา ดุเรียนนท์ กรรมการ

6.4 นางสาวพัชรินี สมผล กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมขั้นตอน รายละเอียด ในแต่ละช่วงในการจัดงาน จัดหาพิธีกร ผู้ช่วยพิธีกร เพื่อดำเนินการในการจัดงาน จัดเรียงลำดับของที่ระลึกเพื่อมอบให้แก่ผู้เกษียณอายุราชการ จัดรายการแสดงบนเวที ตลอดจน ประสานคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วง

7. ฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 7.1 นางสาวอมรทิพย์ จิตรอารีย์ | ประธานกรรมการ |
| 7.2 นางสาวนวีญา ปักซิณ | รองประธานกรรมการ |
| 7.3 นางสาวกัณฑ์หทัย ใจกว้าง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ เชิญแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมกิจกรรมและประสานงานกับฝ่ายอำนวยการในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายจัดซื้อและจัดลำดับของที่ระลึก ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| 8.1 นางสาวสุรียา เพราเพราะ | ประธานกรรมการ |
| 8.2 นางจำเรียง ใจกว้าง | รองประธานกรรมการ |
| 8.3 นางสาวชนกพร ทองปาน | รองประธานกรรมการ |
| 8.4 นางสาวราวีญา ซอมัด | กรรมการ |
| 8.5 นางสาวจิตชนก ประชุมทอง | กรรมการ |
| 8.6 นางสาวชมพิชาน์ คงสิบ | กรรมการ |
| 8.7 นางสาววิภาวรรณ วิชัยดิษฐ์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดซื้อของที่ระลึกเพื่อมอบให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จัดเรียงลำดับการมอบของที่ระลึก ติดป้ายชื่อหรือป้ายแสดงความยินดี และดูแลความเรียบร้อยสวยงามของของที่ระลึก

9. คณะกรรมการฝ่ายการแสดงบนเวที ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| 9.1 นางอังคณา จงรักวิทย์ | ประธานกรรมการ |
| 9.2 นางสาวจันธิรัตน์ หมานจิตร | รองประธานกรรมการ |
| 9.3 นางสาวกุลธิดา ฉิมคล้าย | กรรมการ |
| 9.4 ว่าที่ ร.ต.หญิง รพีพรรณ จันทร์คง | กรรมการ |
| 9.5 นางสาวพรพิลาส วิจิต | กรรมการ |
| 9.6 นางสาวจตุพร เผื่อชัย | กรรมการ |
| 9.7 นางสาวณัฐชยา พรหมสุภา | กรรมการ |
| 9.8 นางสาวนิชาภา รัตนถาวร | กรรมการ |
| 9.9 นายอัครพล ศรีฟ้า | กรรมการ |
| 9.10 นายรัฐพงศ์ ช่วยชู | กรรมการ |
| 9.12 นางสาวอาภาภรณ์ บุซบง | กรรมการ |
| 9.13 นางสาวดวงกมล ทองหวาน | กรรมการ |
| 9.14 นายธิตีสรณ์ สงพรหมณ์ | กรรมการ |
| 9.15 นายวศิน ตูเกตู | กรรมการ |
| 9.16 นายเอกภพ ไทรทอง | กรรมการ |

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| 9.17 นางสาวณัฐพัชร์ ส่งเสริม | กรรมการ |
| 9.18 นางสาวนฤมล สาริษา | กรรมการ |
| 9.19 นายณฐนน กิ่งหวั่น | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดชุดการแสดง ฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมสำหรับการแสดงในวันจัดงาน

10. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 10.1 นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง | ประธานกรรมการ |
| 10.2 นางสาวอัญชรัย มีแสง | รองประธานกรรมการ |
| 10.3 นางอารมย์ เทพเกื้อ | กรรมการ |
| 10.4 นางสาวจิราภรณ์ ทลิภรณ์ | กรรมการ |
| 10.5 นางอัญวีณ์ หนูอุไร | กรรมการ |
| 10.6 นางสาวภมร สุขศรีแก้ว | กรรมการ |
| 10.7 นางสาวปัทมา ใจชื่น | กรรมการ |
| 10.8 นางกวิณาภา อินทจันทร์ | กรรมการ |
| 10.9 นางสาวทิฆัมพร ออมสิน | กรรมการ |
| 10.10 นางสาวนฤมล บุญรอด | กรรมการ |
| 10.11 นายเจนณรงค์ พันทวี | กรรมการ |
| 10.12 นางยุพาพร เกิดชุมทอง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้การต้อนรับบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม จัดเตรียมและบริการอาหารและเครื่องดื่มให้กับแขกผู้
มีเกียรติ

11. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 11.1 นายสัจชัย พิกุลงาม | ประธานกรรมการ |
| 11.2 นายวรรณศักดิ์ บุญชู | รองประธานกรรมการ |
| 11.3 นางลักขณา นาคสมวงษ์กุล | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ บันทึกภาพการกิจกรรมขั้นตอนพิธีการต่าง ๆ พร้อมรวบรวมภาพถ่ายลงในเว็บไซต์โรงเรียนและ
เพจประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา และส่งภาพให้แก่ฝ่ายดำเนินการสรุปผล

12. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| 12.1 นางวานิดา ทองปัสโนว์ | ประธานกรรมการ |
| 12.2 นางปรมาภรณ์ ไชยเชียว | รองประธานกรรมการ |
| 12.3 นางสาวอัญญารัตน์ จิตราภิรมย์ | กรรมการ |
| 12.4 สิบเอกหญิง อนุสา ส่งสุริน | กรรมการ |
| 12.5 นางสาวดวงกมล ทองหวาน | กรรมการ |

12.6 นางสาวฝน ราชื่นาม กรรมการ

12.6 นางนฤมล ทิพย์พิณีจ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการความสะดวกด้านการบริหารงานงบประมาณและสินทรัพย์

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจด้วยความรอบคอบ ทุ่มเท และมุ่งมั่นตั้งใจให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย เกิดผลดีต่อสถานศึกษาและส่วนราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563

(นางเพียงแข ชิตจ้อย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

กำหนดการ

งาน เลี้ยงรับเลี้ยงส่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 16.30 น. - คณะครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติพร้อมกันที่ เดอะบีชบาร์สมุย (วงเวียนน้อย)
- คณะครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติพักผ่อนตามอัธยาศัย
- บรรเลงเพลงจากคณะครู บุคลากรและแขกผู้มีเกียรติ
- 17.00 น. - คณะครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ ถ่ายภาพร่วมกัน
- 17.30 น. - คณะกรรมการแต่ละฝ่ายเตรียมความพร้อมเพื่อเริ่มกิจกรรม
- 18.00 น. - ผู้อำนวยการโรงเรียนพบปะคณะครู บุคลากร และแขกผู้มีเกียรติ กล่าวต้อนรับและแสดงความยินดี
- 18.30 น. - กิจกรรมนันทนาการ (ร้องเพลงและอื่นๆ)
- 19.00 น. - ชมการแสดงจากครูบรรจุใหม่
- 19.30 น. - กิจกรรมนันทนาการ (สัมภาษณ์ กล่าวความรู้สึก ร้องเพลง)
- 20.00 น. - เชิญครูย้าย รองผู้อำนวยการ กล่าวความรู้สึก
- 20.30 น. - ผู้อำนวยการ ตัวแทนครูกล่าวความรู้สึกและแสดงความยินดี
- 20.30 น. - มอบของขวัญและที่ระลึกให้กับครูย้าย
- 21.00 น. - ร้องเพลง
- 21.30 น. เป็นต้นไป - ร่วมกิจกรรมตามอัธยาศัย

