



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขคะแนนและผลการเรียนผลการเรียน ปีการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติการสอนรายวิชา.....

รหัสวิชา..... จำนวน.....หน่วยกิต ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา 25.....

มีความประสงค์ขออนุมัติแก้ไขคะแนนและผลการเรียน เนื่องจาก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

<p>ความเห็นหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ (.....) วันที่.....</p>	<p>ความเห็นหัวหน้างานทะเบียนวัดผล เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(นางสาวพิมพ์ใจ ทองเรือง) หัวหน้างานทะเบียนวัดผล วันที่.....</p>
<p>ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ</p> <p>(นายจรงค์ บำรุงวงศ์) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ วันที่.....</p>	

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นางสาวพิมพ์รัตน์ โสธรัตน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

วันที่.....

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
รายชื่อนักเรียนที่ขอแก้ไขคะแนนและผลการเรียน

ชื่อ-นามสกุลผู้สอน นาย/นาง/นางสาว.....รายวิชา..... รหัสวิชาจำนวน.....หน่วยกิต ปีการศึกษา

ขอแก้ไขคะแนนและผลการ ให้แก่นักเรียน จำนวน.....คน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	ชั้น/ห้อง	เลขที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	ภาคเรียน/ปีการศึกษา ที่นักเรียนได้รับ	คะแนน ก่อนกลางภาค (ระบุคะแนน ที่แก้ไขแล้ว)	คะแนน กลางภาค (ระบุคะแนน ที่แก้ไขแล้ว)	คะแนน หลังกลางภาค (ระบุคะแนน ที่แก้ไขแล้ว)	คะแนน ปลายภาค (ระบุคะแนน ที่แก้ไขแล้ว)	ผลการเรียน ที่ได้รับ การแก้ไข

หมายเหตุ ชื่อนักเรียนเขียนเรียงตามห้องและเลขที่

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(.....)

วันที่.....