



ประกาศโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
เรื่อง การดำเนินการเรียนซ้ำรายวิชา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา ได้ดำเนินการจัดสอบแก้ตัวให้นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ไปแล้วนั้น พบว่ามีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖ ยังมีผลการเรียนเรียน ๐, ร, และ มผ จำนวน ๔๕๗ คน ในการนี้งานทะเบียนและวัดผลประเมินผล กลุ่มบริหารงานวิชาการ จึงกำหนดปฏิทินให้นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ของแต่ละรายวิชา โดยดำเนินการเรียนซ้ำรายวิชา ในระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามปฏิทินการปฏิบัติ ดังนี้

๑. รับใบคำร้อง และยื่นใบคำร้องขอลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชา
ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ดำเนินการเรียนซ้ำรายวิชาที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ของรายวิชา
ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามกำหนดการและแนวปฏิบัติกรเรียนซ้ำ ตามเอกสารดั่งแนบ
๓. ครูประจำวิชาดำเนินการสอน ประเมินผล และส่งแบบรายงานการเรียนซ้ำ ณ ห้องทะเบียนและวัดผล ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.

ทั้งนี้ขอให้นักเรียนที่มีผลการเรียนเรียน ๐, ร, และ มผ ของรายวิชา ดำเนินการลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาตามระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน โดยให้ครูผู้สอนดำเนินการสอน/มอบหมายงาน และประเมินผลการเรียน พร้อมทั้งจัดทำแบบรายงานการเรียนซ้ำรายวิชาแล้วนำส่งตามวัน เวลาที่กำหนด ณ ห้องทะเบียนและวัดผลประเมินผล

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวพิมลรัตน์ โสธาร์ตน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา




โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

กำหนดการและแนวปฏิบัติการเรียนเช้าที่มีผลการเรียน 0, ร, และ มผ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕

ของนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	การดำเนินการ และแนวปฏิบัติ
๑	๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖	๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.	ประชุมผู้ปกครองนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖ เพื่อรับฟังคำชี้แจง แนวปฏิบัติในการเรียนเช้า รับผิดชอบต่อห้องและยื่นใบคำร้องขอลงทะเบียนรายวิชา ณ หอประชุม โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๒	๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	- ครูที่ปรึกษาติดตามนักเรียนตามรายชื่อประกาศการเรียนเช้า นักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ให้นักเรียนติดต่อครูประจำวิชา และดำเนินการเรียนเช้า ตามวัน เดือน ปี และสถานที่กำหนด อย่างครบถ้วนทุกรายวิชา - ครูที่ปรึกษา กำกับ ดูแล และติดตามนักเรียนที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ อย่างเคร่งครัด
๓	๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๔	๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๕	๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๖	๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๗	๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๘	๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา
๙	๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนเช้ารายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	การดำเนินการ และแนวปฏิบัติ
๑๐	๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	เรียนข้าราชการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ณ ใต้อาคาร ๔ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
๑๑	๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕.๓๐-๑๗.๐๐ น.	- ครูประจำวิชาส่งผลการเรียนซ้ำ - งานทะเบียนและวัดผล ตรวจสอบผลการเรียน และดำเนินการ แก้ไขผลการเรียนซ้ำในระบบ SGS
๑๒	๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.	งานทะเบียนและวัดผล ดำเนินการสรุปจำนวนนักเรียนเรียนซ้ำ รายวิชา และดำเนินการแจ้งประสานครูที่ปรึกษา หัวหน้ากลุ่มสาระ การเรียนรู้ และรายงานผู้อำนวยการ
๑๓	๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น.	ประกาศผลการเรียนซ้ำ นักเรียนสามารถตรวจสอบผลการเรียนของ ตนเองได้ https://shorturl.at/klsU0 หรือ สแกน Qr code 

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา
ปฏิบัติการเรียนซ้ำที่มีผลการเรียน 0, ร, และ มผ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บทบาทและหน้าที่ ครูที่ปรึกษา ดังนี้

๑. รับเอกสารรายชื่อนักเรียนมีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ณ ห้องทะเบียนและวัดผล เพื่อเตรียมพร้อมในการแจ้ง ผู้ปกครองนักเรียนในวันประชุมผู้ปกครองนักเรียน ดังนี้
 - ๑.๑ รับเอกสารวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. ระดับชั้น ม.๔, ม.๕, ม.๖ (ประชุมผู้ปกครองนักเรียนวันที่ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐-๑๒.๐๐ น.)
 - ๑.๒ รับเอกสารวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๐๐ น. ระดับชั้น ม.๑, ม.๒ ,ม.๓ (ประชุมผู้ปกครองนักเรียนวันที่ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๒.๓๐-๑๖.๓๐ น.)
๒. แจ้งนักเรียนทราบเกี่ยวกับรายวิชาที่นักเรียนมีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ตามที่งานทะเบียนและวัดผลแจ้งข้อมูล
๓. ให้คำชี้แจง แนะนำ ประสาน ในการเรียนซ้ำรายวิชาที่มีผลการเรียน ๐, ร, และ มผ ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด
๔. รวบรวมนักเรียนในการเรียนซ้ำรายวิชาต่างๆ โดยครูที่ปรึกษานำนักเรียนไปพบครูประจำวิชาตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด (ตารางแนบ)
๕. ดูแล และติดตามนักเรียนในการเรียนซ้ำรายวิชาอย่างสม่ำเสมอ

บทบาทและหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนี้

๑. ดูแลการเรียนซ้ำรายวิชาต่างๆ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. มอบหมายครูปฏิบัติหน้าที่ในการเรียนซ้ำรายวิชาต่างๆ
๓. ติดตามการเรียนซ้ำ การส่งผลการเรียนซ้ำ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บทบาทและหน้าที่ ครูประจำวิชา ดังนี้

๑. พบนักเรียนตามวัน เวลา และสถานที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
๒. กำหนดแนวปฏิบัติการสอนซ่อมเสริม ชี้นงาน / ภาระงานที่มอบหมายให้แก่นักเรียน
๓. ชี้แจงแนวการวัดผลประเมินผลในการเรียนซ้ำ
๔. ดูแล กำกับ และติดตามนักเรียนในการเรียนซ้ำของนักเรียนให้ครบถ้วนทุกคน
๕. ส่งผลการเรียนซ้ำ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

บทบาทและหน้าที่ นักเรียน ดังนี้

๑. รับใบคำร้อง เอกสารการเรียนซ้ำจากครูที่ปรึกษา
๒. นำใบคำร้องไปพบครูประจำวิชา เพื่อดำเนินการเรียนซ้ำ ระหว่างวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามวัน เวลา และสถานที่กำหนด
๓. ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย จนกระทั่งเรียนซ้ำเสร็จสมบูรณ์ และผ่านทุกรายวิชา