



## ประกาศโรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ชูการโรงเรียน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย โรงเรียนที่ปราษฎร์พิทยา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ๑ ตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ชูการโรงเรียน ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจ ปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราวและหลักเกณฑ์และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติ การบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ชูการโรงเรียน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ตำแหน่งที่รับสมัคร

ชูการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาตรี ๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

#### ๑. ตำแหน่งที่จะรับสมัครคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ เจ้าหน้าที่ชูการโรงเรียน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ อัตรา

#### ๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ สัญชาติไทย

๒.๒ วุฒิการศึกษา จบระดับชั้นปริญญาตรี

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

- ๒.๕ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ
- ๒.๗ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจหน้าที่ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน ดังต่อไปนี้
- ๒.๗.๑ งานธุรการ งานสารบรรณ งานจัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ ต่าง ๆ
  - ๒.๗.๒ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและการบันทึก ข้อมูล จัดทำข้อมูล การจัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
  - ๒.๗.๓ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยการราชการ ทั้งชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มารับบริการ หรือติดต่อราชการ
  - ๒.๗.๔ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอรับใบสมัครได้ที่ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ตามเว็บไซต์ของโรงเรียน [www.tpp.ac.th](http://www.tpp.ac.th)

การรับสมัครให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนด พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ (วันและเวลาราชการ) ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา หรือส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ อีเมล [nutchaya.b๓@gmail.com](mailto:nutchaya.b๓@gmail.com) หรือโทร ๐๙๒-๕๔๕๙๓๓๐

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือก พร้อมกรอกข้อมูลรายละเอียดที่ชัดเจนครบถ้วน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒ ใบแสดงวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว  
ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และต้องเป็นภาพถ่ายที่ถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
- ๔.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับที่ถ่ายจากต้นฉบับจริง ผู้สมัครต้องเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องด้วยตนเอง

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาและเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา [www.tpp.ac.th](http://www.tpp.ac.th)

## ๖. วิธีการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
วันพุธ ที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	สอบสัมภาษณ์	๑๐๐ คะแนน

## ๗. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยาจะประกาศผลการคัดเลือกภายในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา และทางเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา [www.tpp.ac.th](http://www.tpp.ac.th)

## ๘. การจัดทำสัญญา

๘.๑ จะดำเนินการจ้างผู้ได้รับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียนตามลำดับที่ได้รับการคัดเลือก สำหรับการเรียกตัวผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งแรก ให้ถือประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นการเรียกตัวมาทำสัญญาจ้าง

๘.๒ การจ้างตามข้อ ๘.๑ ไม่มีข้อผูกพันต่อเรื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยน สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งธุรการโรงเรียน จัดทำสัญญาจ้างในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่ กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

๘.๓ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง และจะจัดจ้างต่อไป จะต้องได้รับแจ้งเรื่องงบประมาณแล้ว จึงประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณัฐกรณ์ คำชะอม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่ง ชุรการโรงเรียน

รายละเอียด	กำหนดการ
๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๔. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๕. ประกาศผลการคัดเลือก	วันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๖. ทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๗. เริ่มปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗