



คำสั่งโรงเรียนทีปราษฎร์พิทยา

ที่ 363/2568

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาภาครัฐออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มาขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาในสังกัด โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อให้สถานศึกษายกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมินไปพัฒนาองค์กรได้อย่างเหมาะสมรวมถึงสามารถใช้เครื่องมือในการป้องกัน การทุจริตของประเทศได้อีกทางหนึ่ง

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาภาครัฐออนไลน์ของโรงเรียนทีปราษฎร์พิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ตามแบบการวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของโรงเรียนทีปราษฎร์พิทยา (<http://www.tpp.ac.th>) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการพร้อมทั้งตอบคำถามและจัดทำรายละเอียดข้อมูลให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดปรากฏตามคำสั่ง ดังนี้

1. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา วางแผนการดำเนินงานสนับสนุนให้ความช่วยเหลือในการดำเนินงานทั่วไปแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย

1.1 นายณฐกรณ์ คำชะอม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
1.3 นางสาวจิราพรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.4 นางสาวจุฑาภรณ์ เจริญธรรมย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.5 นางสาวสุมาลี ทองเผือก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
1.6 นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

/2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน...

2. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) มีหน้าที่ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบ และเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบ โดยให้ดำเนินภายในวันที่ 27 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2568 ประกอบด้วย

2.1 นายจรงค์ บำรุงวงศ์	ครู คศ.3	ประธานกรรมการ
2.2 นายเจนณรงค์ พันทวี	ครูคศ.2	รองประธานกรรมการ
2.3 นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
2.4 นางอัญวิมล หนูไธ	ครู คศ.2	กรรมการ
2.5 นางสาวมัลลิกา ตุ่มทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
2.6 นายเกียรติกร แซ่อ้อย	ครู คศ.1	กรรมการ
2.7 นายวรวรรษ ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
2.7 นายรัฐพงศ์ ช่วยชู	ครู คศ.1	กรรมการ
2.9 นายชนกันต์ นาค	ครู คศ.1	กรรมการ
2.10 นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
2.11 นางสาวจุฑาทิพย์ กรักรอนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

3. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสาร/ขั้นตอนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายต่าง ๆ โดยมีประธานคณะกรรมการของประเด็นนั้น ๆ เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษาเพื่อพิจารณาให้เผยแพร่ข้อมูล ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา (<http://www.tpp.ac.th>) ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ภายในวันที่ 1 - 15 เดือนกรกฎาคม พ.ศ.2568 ประกอบด้วยข้อมูลต่าง ๆ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

O1 โครงสร้าง

- 1) แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน
- 2) แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงาน ภายในสอดคล้องกับภารกิจงาน 4 ด้าน ได้แก่
กลุ่มอำนวยการ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไป
กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์ และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

/ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย...

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครูวิทยากรท้องถิ่น	รองประธานกรรมการ
(3) นางฉัตรลดา คลั่งเรเสต	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวชมพิชา คงสิบ	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายวรวัตร ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นางสาวฐานิกา ว่องวรานนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวนิตยาพร จันทรประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(9) นายอัษฎาวุธ ศรีสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(10) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(11) นางสาวณัฐชยา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

*แสดงข้อมูลเฉพาะที่อธิบายถึงหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษา

**ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ

***ให้เนื้อหาครอบคลุมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2542
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546
- กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ.2547

O2 ข้อมูลผู้บริหาร

- 1) แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของสถานศึกษา
 - 1.1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา
 - 1.2) รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- 2) แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อย ประกอบด้วย
 - 2.1) ชื่อ-นามสกุล
 - 2.2) ตำแหน่ง
 - 2.3) รูปถ่าย
 - 2.4) ช่องทางการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์, E-mail, Line ID ฯลฯ

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครูวิทยากรท้องถิ่น	รองประธานกรรมการ

/(3) นางฉัตรลดา...

(3) นางฉัตรลดา คลังเรเสต	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวชมพิจาน์ คงสิบ	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายวรวัตร ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นางสาวฐานิกา ว่องวานนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวนิตยาพร จันท์ประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(9) นายอัษฎา ศรีสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(10) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(11) นางสาวณัฐชยา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O3 ข้อมูลการติดต่อ

- แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย
 - ที่อยู่สถานศึกษา
 - หมายเลขโทรศัพท์
 - E-mail ของสถานศึกษา
 - แผนที่ตั้ง
- แสดงช่องทางการสอบถามข้อมูลต่าง ๆ และสถานศึกษาสามารถสื่อสารให้คำตอบกับ
ผู้สอบถามได้ โดย มีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) ยกตัวอย่าง เช่น Messenger,
Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board*
- สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จาก เว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
* ไม่รวมถึง E-mail

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายณัฐชนน จันทรฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวณีนี ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	กรรมการ
(9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O4 ข้าราชการสัมพันธ์

- 1) แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษา
 - 2) แสดง QR code แบบวัด EIT ของสถานศึกษา (ที่ได้รับจาก สพฐ.) ไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
 - 3) เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นใน**ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568** อย่างต่อเนื่อง
- ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายณัฐชนน จันทร์ฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวธนิษฐ์ ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	กรรมการ
(9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

O5 แผนกลยุทธ์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

- 1) แสดงแผนการดำเนินการกิจของสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า 1 ปี ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย
 - 1.1) กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา
 - 1.2) เป้าหมายของแต่ละยุทธศาสตร์หรือแนวทาง
 - 1.3) ตัวชี้วัดของเป้าหมายตาม 1.2)
- 2) เป็นแผนที่มียุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่มีระยะยาวครอบคลุม **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายสุพจน์ตรศักดิ์ หนูขาว	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายศุภรัศ สิริธิด	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(4) นางสาวชุติมา จิตตรารมย์	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
(5) นางสาวมัลลิกา เทือกสุบรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/O6 แผนปฏิบัติการ...

O6 แผนปฏิบัติการและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี

1) แสดงแผนปฏิบัติการ การดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 หรือ ปีการศึกษา พ.ศ.2567 ที่มีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

- 1.1) โครงการหรือกิจกรรม
- 1.2) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม*
- 1.3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

2) แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ข้อมูล ณ วันที่ 31 เดือนมีนาคม 2568 ที่มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้า

อย่างน้อยประกอบด้วย

- 2.1) ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรม
- 2.2) ผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการหรือกิจกรรม**

* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

** กรณีโครงการหรือกิจกรรมที่ยังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่ายังไม่ได้ดำเนินการ หรือมีการยกเลิกการดำเนินการ หรืออยู่ระหว่างการดำเนินการแต่ยังไม่มีการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายสุพจน์ตรศักดิ์ หนูขาว	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายสุรวัศ สิริคอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(4) นางสาวชุติมา จิตตรารมย์	ครู คศ.๒	กรรมการและเลขานุการ
(5) นางสาวมัลลิกา เทือกสุบรรณ	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O7 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

1) แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และเปิดเผยอย่างน้อย 4 กลุ่มงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

- 1.1) ชื่อกลุ่มงาน
- 1.2) วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 1.3) ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- 1.4) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางสาวอัญชรี มีแสง	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
(3) นางอรรณ วัชรวารศักดิ์	ครู คศ.2	กรรมการ
(4) นายสุพจน์ตรศักดิ์ หนูขาว	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายจิรวัฒน์ บุญสิน	ครู คศ.2	กรรมการ
(7) นางสาวชลธิชา เทียนชัย	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นายวรวิญญู ทองถึง	ครู คศ.1	กรรมการ
(9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(10) นายธนภูมิ สมวงศ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O8 E-Service

- 1) แสดงระบบการให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์* ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ
- 2) แสดงรายละเอียดวิธีการใช้งานระบบการให้บริการ* สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

* ไม่รวมถึงช่องทางการถาม - ตอบ (Q&A) หรือ สื่อสารตามปกติแบบออนไลน์ของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายณัฐชนน จันทน์ฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวณินิ ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	กรรมการ
(9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

* การให้บริการ หมายถึง การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของสถานศึกษา สำหรับสถานศึกษาที่มีการให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การให้บริการหรือการให้บริการข้อมูลที่มีความสำคัญต่อภารกิจของสถานศึกษา

หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, AMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน(ควรมีคู่มือการเข้าใช้งานในหน้าแรก) หรือโปรแกรมที่ใช้ระบบสำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

O9 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

- 1) แสดงรายการการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่าย**หมวดงบประมาณ**ที่จะมีการดำเนินการใน**ปีงบประมาณ พ.ศ.2568**ทุกรายการ ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย
 - 1.1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง
 - 1.2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)
 - 1.3) แหล่งที่มาของงบประมาณ
 - 1.4) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง
- 2) แสดงความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษาในประเภทงบรายจ่าย**หมวดงบประมาณ**ที่มีการลงนามในสัญญาแล้ว ณ วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ.2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย
 - 2.1) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ
 - 2.2) ราคากลาง (บาท)
 - 2.3) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)
 - 2.4) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก
 - 2.5) เลขที่โครงการในระบบ e-GP**
- 3) เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568
 - * การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-o9 ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง
 - 3.2) กรณีรายการของงานที่ซื้อหรือจ้างที่ยังไม่มีการลงนามในสัญญา ณ วันที่ 31 เดือนมีนาคม พ.ศ.2568 หรือ รายการที่มีการยกเลิกการดำเนินการ ไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในองค์ประกอบด้านข้อมูลที่ 2.1) – 2.5)
 - 3.3) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-O9 ตามภาคผนวก ก
 - 3.4) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏในแบบฟอร์ม ITA-O9

/3.5) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ...

3.5) กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ให้ระบุว่า “ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ”

** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสียงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นางสาวกาญจนา บุญรุ่ง	ครู คศ.1	กรรมการ
(4) นายเด่นภูมิ วรรณการ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายจักรินทร์ ลือชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวพรเพ็ญ หาญชนะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวอรปรียา ชายดี	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(8) นางสาวฐานิกา ศิริมาสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O10 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1) แสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของสถานศึกษา ในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่มีวงเงินสูงที่สุดอย่างน้อย 1 รายการ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1.1) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง
- 1.2) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)
- 1.3) แหล่งที่มาของงบประมาณ
- 1.4) สถานะการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- 1.5) วิธีการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- 1.6) ราคาากลาง (บาท)
- 1.7) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท)
- 1.8) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก
- 1.9) เลขที่โครงการในระบบ e-GP**

2) เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567

* การกรอกข้อมูลแบบฟอร์ม ITA-O10 ตามภาคผนวก ก. ให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูลที่กำหนด โดยไม่เว้นช่องว่าง
- 2) หน่วยงานต้องไม่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงแบบฟอร์ม ITA-O10 ตาม ภาคผนวก ก.
- 3) รายละเอียดการกรอกข้อมูลให้เป็นไปตามคำอธิบายที่ปรากฏใน แบบฟอร์ม ITA-O10

/4) กรณีสถานศึกษาไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ...

4) กรณีศึกษาที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ระบุว่า

“ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณ”

** กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการระบบ e-GP ตามหนังสือ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้แสดงให้เห็นว่าไม่มีเลขที่โครงการในระบบ e-GP พร้อมเหตุผลประกอบ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางอรรณณ วัชรถาวรศักดิ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นางสาวกาญจนา บุญรุ่ง	ครู คศ.1	กรรมการ
(4) นายเด่นภูมิ วรรณการ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายจักรินทร์ ลือชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวพรเพ็ญ หาญชนะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวอปริยา ชายดี	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(8) นางสาวฐานิกา ศิริมาสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

O11 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1) แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1.1) รายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล
- 1.2) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละรายการหรือกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล

2) แสดงแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- 2.1) โครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- 2.2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล*
- 2.3) ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ หรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

* กรณีการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้แสดงให้เห็นว่าไม่ใช้งบประมาณ โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครูวิทยากรท้องถิ่น	รองประธานกรรมการ
(3) นางฉัตรดา คลังเรเสต	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ

/(5) นางสาวชมพีนัน...

(5) นางสาวชมพิชาน์ คงสืบ	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายวรรรษ ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นางสาวฐานิกา ว่องวานนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวนิตยาพร จันท์ประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(9) นายอัษฎา ตรีสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(10) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(11) นางสาวณัฐชา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O12 ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม

- 1) แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. 2564
- 2) แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้ถือปฏิบัติ
- 3) แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย
 - 3.1) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม โดยให้แสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งที่เป็นทางการ
 - 3.2) แนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม ที่จัดทำขึ้นโดยสถานศึกษา
 - 3.3) ผลการฝึกอบรม/โครงการ/กิจกรรม ที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาใน**ปีงบประมาณ**

พ.ศ.2568

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรณณ เสียงเพระ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครูวิทยากรท้องถิ่น	รองประธานกรรมการ
(3) นางฉัตรลดา คลังเรเสด	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวชมพิชาน์ คงสืบ	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายวรรรษ ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นางสาวฐานิกา ว่องวานนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวนิตยาพร จันท์ประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(9) นายอัษฎา ตรีสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(10) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(11) นางสาวณัฐชา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5...

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

O13 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1) แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

1.1) รายละเอียดของข้อมูลที่ผู้ร้องควรรู้เพื่อใช้ในการร้องเรียน เช่น ชื่อ-สกุล ของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ

1.2) ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1.3) ขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1.4) ส่วนงานที่รับผิดชอบ

1.5) ระยะเวลาดำเนินการ

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรรณ เสียงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางจำเรียง ใจกว้าง	ครูวิทยากรท้องถิ่น	รองประธานกรรมการ
(3) นางฉัตรลดา คลังเรเสต	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวชมพิชาณ์ คงสิบ	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นายวรวัตร ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นางสาวฐานิกา ว่องวรนนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวนิตยาพร จันทรประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(9) นายอัษฎา สุริสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(10) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(11) นางสาวณัฐชา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

O14 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

1) แสดงช่องทางออนไลน์ที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา โดยต้องแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนทั่วไป

2) เป็นช่องทางที่มีการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

3) สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นายธีรวัฒน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
(3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

(4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(5) นายณัฐชนน จันทน์ฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(6) นางสาวธนิณี ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่โสตทัศนศึกษา	กรรมการ
(9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
(10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ ของสถานศึกษา เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบใน 2 ประเด็นคือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ และการประเมินความเสี่ยง เพื่อการป้องกันการทุจริต (2) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสถานศึกษา ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในสถานศึกษา และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน นโยบาย No Gift Policy*

*ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสำนักงาน ป.ป.ท.

O15 ประกาศเจตนารมณ์และสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

1) แสดงประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ* โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ประกาศว่าผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษาจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

* การประกาศฯ ให้ประกาศในทุกปีงบประมาณ (ถึงแม้ผู้บริหารสูงสุดของสถานศึกษายังเป็นบุคคลเดิม) ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจุฑาภรณ์ เจริญรัมย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางสาวฉัตรลดา คลังเรเสด	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
(3) นางสาวชไมพร จันทน์ชุม	ครู คศ.1	กรรมการ
(4) นายชนกันต์ นาคง	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(5) นายศรายุทธ จันทน์สน	ครู คศ.1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต...

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

O16 การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

1) แสดงการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจ
ของสถานศึกษา

2) สถานศึกษามีการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการรับสินบน* ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
อย่างน้อย 1 เรื่อง ยกตัวอย่าง เช่น

2.1) การจัดซื้อจัดจ้าง เช่น โครงการอาหารกลางวัน การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียน หนังสือเรียน เป็นต้น

2.2) การบริหารงานบุคคล เช่น การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว นักการภารโรง ชุกรการโรงเรียน ครู
อัตราจ้าง การรับสมัครนักเรียน เป็นต้น

3) ในการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

3.1) เหตุการณ์ความเสี่ยง

3.2) ระดับของความเสี่ยง

3.3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

3.4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

*สินบน หมายถึง ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อให้ผู้นั้นกระทำการหรือละเว้นไม่กระทำ
การตามที่ได้จ่ายเงินสินบนต้องการ

(คำศัพท์ที่สื่อถึงสินบน เช่น เงินแป๊ะเจี๊ยะ เงินใต้โต๊ะ ส่วย ค่าดำเนินการ ค่าอำนวยความสะดวก ค่าน้ำร้อน
น้ำชา ค่าหัวคิว เงินทอน ศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ หนังสือคดีสินบนกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้า
พนักงานของรัฐ สำนักงาน ป.ป.ช.)

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวจิราพรพรณ เสี่ยงเพราะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นางฉัตรลดา คลังเรเสต	ครู คศ.3	รองประธานกรรมการ
(3) นางอรรพรณ วัชรถาวรศักดิ์	ครู คศ.2	กรรมการ
(4) นางสาวปัทมา ใจชื่น	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นางสาวชมพิชานัน คงสิป	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นางสาวกาญจนา บุญรุ่ง	ครู คศ.1	กรรมการ
(7) นายวรรรช ภิรมย์	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นางสาวฐานิกา ว่องวรนนท์	ครู คศ.1	กรรมการ
(9) นายเด่นภูมิ วรรณการ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

(10) นายจักรรินทร์ ลือชัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(11) นางสาวฐานิกา ศิริมาสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(12) นางสาวหยาดเพชร ชูสังข์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(13) นางสาวนิตยาพร จันท์ประสิทธิ์	พนักงานราชการ	กรรมการ
(14) นายอัษฎาวุธ ศรีสง่า	ธุรการ	กรรมการ
(15) นางสาวพรเพ็ญ หาญชนะ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(16) นางสาวอรปรียา ชายดี	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(17) นางสาวณัฐชยา วังช่วย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

*ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก สำนักงาน ก.พ.

O17 แนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต

1) แสดงแนวทาง/โครงการ/กิจกรรมการป้องกันการทุจริต ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมมาตรฐานจริยธรรม หรือธรรมาภิบาลที่จัดทำโดยสถานศึกษา ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1.1) โครงการหรือกิจกรรม
- 1.2) งบประมาณแต่ละโครงการหรือกิจกรรม*
- 1.3) ช่วงระยะเวลาดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

2) ต้องมีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

*กรณีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าไม่ได้ใช้งบประมาณดำเนินการ
ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวสุมาลี ทองเผือก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายวรวิญญู ทองถึง	ครูคศ.1	รองประธานกรรมการ
(3) นางกัญย์ชิสา เรืองพรหม	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นายสุรศักดิ์ ศรีขวัญ	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นางสาวชกาภักดิ์ ทิศคงทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
(7) นายเฉลิมเกียรติ นวลปาน	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นายวศิน ตูเกตุ	ครู คศ.1	กรรมการ
(9) นางสาวพนิดา สุขยัง	ครู คศ.1	กรรมการ
(10) นายธัชชนนท์ รุ่งรัตนกุลศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(11) นางสาวเบญจพร ประสารสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(12) นายนิติ บินต่วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(13) นายพงศธร ชาติแดง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ

/(14) นายธีรพล...

(14) นายธีรพล จันทบูรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(15) นายวัฒนา โกะจิบ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(16) นางสาวปวีณา ประสมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(17) นายคณาพงษ์ ชูนวลศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(18) ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาริญา ศุภราช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(19) นางสาวณัฐพัชร์ ส่งเสริม	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(20) นายพิชิต ไชยมงคล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

O18 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา

1) แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อย ประกอบด้วย

- 1.1) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
- 1.2) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

2) แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ* ที่มีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

- 2.1) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- 2.2) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.3) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- 2.4) ระยะเวลา

3) แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของสถานศึกษาในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

* กรณีสถานศึกษาที่เข้าร่วมการประเมินฯ เป็นครั้งแรก ให้สถานศึกษาวิเคราะห์ตามประเด็นที่กำหนดโดยคำนึงถึงบริบทและการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

(1) นางสาวสมาลี ทองเผือก	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
(2) นายวรัญญู ทองถึง	ครู คศ.1	รองประธานกรรมการ
(3) นางกัญย์ชีสา เรืองพรหม	ครู คศ.3	กรรมการ
(4) นายสุรศักดิ์ ศรีขวัญ	ครู คศ.2	กรรมการ
(5) นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์	ครู คศ.2	กรรมการ
(6) นางสาวชกามัญ ทิศคงทอง	ครู คศ.2	กรรมการ
(7) นายเฉลิมเกียรติ นวลปาน	ครู คศ.1	กรรมการ
(8) นายวศิน ตุเกตุ	ครู คศ.1	กรรมการ

/(9) นางสาวพนิดา...

(9) นางสาวพนิดา สุขยัง	ครู คศ.1	กรรมการ
(10) นายธัชชนนท์ รุ่งรัตนกุลศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(11) นางสาวเบญจพร ประสารสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(12) นายนิติ บินถ้วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(13) นายพงศธร ขาติแดง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(14) นายธีรพล จันทบูรณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(15) นายวัฒนา โกะจับ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(16) นางสาวปวีณา ประสมศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
(17) นายคณาพงษ์ ชูนวนศรี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(18) ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาริญา ศุภราช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
(19) นางสาวณัฐพัชร์ ส่งเสริม	ครู คศ.1	กรรมการและเลขานุการ
(20) นายพิชิต ไชยมงคล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

4. คณะกรรมการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ด้านทุจริตทุกรูปแบบ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่บริเวณหน้าธง
จัดเตรียมและควบคุมเครื่องขยายเสียง จัดเตรียมคำกล่าวประกาศเจตนารมณ์ด้านทุจริตทุกรูปแบบ ดำเนินกิจกรรม
ตามลำดับพิธีการ ในวันที่ 23 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ผู้รับผิดชอบ ประกอบด้วย

4.1) นางสาวจุฑาภรณ์ เจริญรัมย์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
4.2) นายธีรรัตน์ โคตรพันธ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
4.3) นายเฉลิมเกียรติ นวลปาน	ครู คศ.1	กรรมการ
4.4) นายสุพจน์ตรศักดิ์ หนูขาว	ครู คศ.2	กรรมการ
4.5) นางสาวเบญญาภา เพชรวิจิต	ครู คศ.1	กรรมการ
4.6) นายภูชิต ช่วยชู	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.7) นายจักรี ภูมา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.8) นายวัฒนา โกะจับ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.9) นายยุทธจักร ศรีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.10) นางสาวเบญจพร ประสารสิทธิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
4.11) นางสาวชุติมา จิตตรารมย์	ครู คศ.2	กรรมการและเลขานุการ
4.12) นางสาวอรปรียา ชายดี	ครู คศ.1	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/5. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร...

5. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร รวบรวมและเผยแพร่เอกสารการดำเนินงาน มีหน้าที่จัดเตรียมเว็บไซต์ของโรงเรียน เผยแพร่ไฟล์ตามหัวข้อต่าง ๆ ลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน และรวบรวมส่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประกอบด้วย

5.1) นายธีรรัตน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
5.2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
5.3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.5) นายณัฐชนน จันทน์ฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.6) นางสาวธนิณี ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
5.7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
5.8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่สันทัดศศึกษา	กรรมการ
5.9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
5.10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

6. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน มีหน้าที่ ติดตามไฟล์การดำเนินงานตามหัวข้อต่าง ๆ ตรวจพิสูจน์อักษร ความถูกต้องของคำ ตรวจสอบความครบถ้วนส่งให้คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสารฯ รวบรวมเพื่อเผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงเรียนตามช่วงเวลา ประกอบด้วย

6.1) นายธีรรัตน์ ไชยสิทธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
6.2) นายอิศรเกษม สีหะวงษ์	ครู คศ.2	รองประธานกรรมการ
6.3) นายธนาวัฒน์ รัตนพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6.4) นายเทพทัต ทับทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6.5) นายณัฐชนน จันทน์ฉาย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6.6) นางสาวธนิณี ชูเชื้อ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.7) นางสาวณัฐธิดา พงษ์พานิช	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
6.8) นายณัฐดนัย เพ็ชรหับ	เจ้าหน้าที่สันทัดศศึกษา	กรรมการ
6.9) นายธีระพงศ์ แก้วทอง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
6.10) นางสาวจุฑาทิพย์ กริไกรนุช	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และเสียสละ เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 19 เดือนมิถุนายน พ.ศ.2568



(นายณัฐกรณ์ คำชะอม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนที่ปราชญ์พิทยา